

# CONTRAT DE LOCATION DE GRILLE D'EXPOSITION

## COMPOSANTES UNISTRA

M    Mme - NOM Prénom : .....  
 Institut ou Laboratoire : .....  
 Téléphone : .....    Mail : .....  
 Adresse de facturation : .....  
 .....

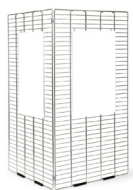
Date de la manifestation : du ..... au .....  
 Matériel enlevé le (1jour max. avant la date de la manifestation) : .....  
 Matériel rapporté le (1jour max. après date de la manifestation) : .....

**Merci de noter que nous louons les grilles pour un minimum d'achat de 50€ HT.**

Article	Prix H.T	Quantité	Total
Grille (location journalière)	4€/grille		
Grille (forfait 1 semaine)	18€/grille		
<b>Nous disposons de 55 grilles maximum</b>		<b>TOTAL T.T.C</b>	

**En aucun cas le transport ou la manutention ne sont assurés par le personnel de la Cellule Congrès.**

**Dimensions des grilles (1m20 X 2m03) / 2 noix d'attache par grille / 2 pinces à poster par grille**



**Tout matériel non restitué sera facturé au prix de remplacement :**

Pinces non restituées : 2€ H.T / pince

Attaches (noix) de grilles non restituées : 15€ H.T / attache

Grilles non restituées : 250€ H.T / grille

*L'horaire de retrait est à prévoir en amont avec la cellule congrès formation.*

*La location durant le week-end se fait du vendredi au lundi pour 2 jours de location facturés (pas de location à la journée en week-end). La réservation à la semaine comprend 7 jours de location. Les grilles ne seront délivrées que sur règlement en amont (chèque, virement, espèces), ou pour les organismes publics, après réception d'un bon de commande.*

Date : .....    Signature :

### VISA RETOUR DES GRILLES

Matériel rendu le : .....

Pièces manquantes : ..... pinces - ..... noix d'attache - ..... grilles

Montant à facturé pour dédommagement : ..... €

Strasbourg, le .....    Pour accord, signature de la personne responsable :