



# Master 2 Management de la performance publique

Parcours de la mention Administration publique

## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Cette formation, d'un niveau bac+5, réservée à **un public de formation continue**, est destinée aux cadres des trois fonctions publiques (Etat, Territoriale et Hospitalière).

Toute personne ayant validé les deux premiers semestres d'un cycle master d'Administration publique, AES, Droit, Economie peut candidater.

Les personnes qui ne sont pas dans le cas précédent mais qui disposent d'une expérience professionnelle dans la fonction publique, peuvent faire valoir leurs compétences acquises en faisant une demande de Validation des Acquis Professionnels et Personnels (VAPP).

## MODALITÉS D'ADMISSION

Les candidatures sont à effectuer sur le site de l'IPAG entre mars et juin : <http://ipag.unistra.fr/>

## POINTS FORTS DE LA FORMATION

- Enseignements pluridisciplinaires
- Equipe enseignante composée d'universitaires et majoritairement d'intervenants extérieurs
- Très bon taux de réussite au diplôme
- Compatibilité avec une activité professionnelle

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Gérer les ressources humaines (statuts des fonctionnaires, recrutements, évolution et développement des compétences, dialogue social, gestion prévisionnelle des effectifs... )
- > Assurer la gestion budgétaire et financière (élaboration des budgets, tableau de bord, pilotage d'indicateurs de performance)
- > Manager les processus et les organisations dans un contexte environnemental évolutif (conduite de projet, conduite du changement, communication)
- > Maîtriser et développer les systèmes d'informations.

## PROGRAMME

### Semestre 3

#### UE Gestion des Ressources Humaines :

- Evolution et pratiques statutaires 15h
- Dialogue Social 15h
- Gestion des carrières et compétences 15h

#### UE Gestion Budgétaire et Financière :

- Evolution et pratiques budgétaires 15h
- Gestion budgétaire et financière des collectivités publiques 15h
- Contrôle de gestion 15h

### Semestre 4

#### UE Management :

- Evolution et pratiques de gouvernance 15h
- Management par la qualité 15h
- Conduite de projet et du changement 15h
- Communication 15h

#### UE Environnement des services publics :

- Les grands systèmes d'information structurants 14h
- Transformation et évolution organisationnelle du secteur hospitalier : analyse et perspectives 16h

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Les méthodes pédagogiques sont diverses, adaptées au contenu de la discipline et interactives : exposés magistraux, conférences-débats, séminaires, travaux de groupe...

## CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Vous trouverez les modalités de contrôle des connaissances ainsi que des informations complémentaires en suivant ce lien : <https://formations.unistra.fr/fr/index.html>

## ORGANISATION - DÉROULEMENT

Les cours ont lieu le vendredi entre 08h00 et 20h00, hors congés universitaires

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

M. Christophe TOURNU, Professeur des universités, Directeur de l'Institut de préparation de l'administration générale - Université de Strasbourg

### DIPLÔME D'ETAT

**Durée : 180 heures + les contrôles de connaissances**

**En 2025/26**

Référence : MSM25-0271A  
du 05 septembre 2025  
au 26 juin 2026

**Tarif**

2750 €

**Lieu**

Institut de Préparation à l'Administration Générale  
7 rue de l'Ecarlate  
CS 20024  
67082 Strasbourg Cedex

**Renseignements et inscriptions**

Muriel SCHITTENHELM  
Tél : 03 68 85 49 88  
[mschittenhelm@unistra.fr](mailto:mschittenhelm@unistra.fr)

**Nature et sanction de la formation**

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention d'un diplôme d'Etat inscrit au **RNCP (code 38176)**, sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation.

Des évaluations au cours de la formation permettent de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.