

Pour les demandeurs d'emploi, ce document est à nous retourner au 01 Juillet au plus tard pour garantir le meilleur traitement de votre dossier (pour les formations démarrant en septembre)

<b>Nom</b>	<b>Prénom</b>		
<b>Nom de jeune fille</b>	<b>Sexe</b>	M	F
<b>Adresse personnelle</b>			
<b>N° de téléphone</b>			
<b>Courriel</b>			
<b>Nom et coordonnées de l'employeur (salariés)</b>			

**Intitulé précis du diplôme :**

**Si parcours de formation sur plusieurs années, préciser les dates du parcours et l'intitulé des formations :**  
(ex : Licence 1 "...." en 20-21, Licence 2 "... " en 21/22 ou Master 1 "... " en 20/21 et Master 2 " ... " en 21/22 etc.)

**Statut lors de l'inscription**

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Compte Personnel de Formation de transition (CPF-t)                   | <input type="checkbox"/> Demandeur d'emploi - N° identifiant (avec code Région) : _____ |
| <input type="checkbox"/> Compte Personnel de Formation (CPF)                                   | <input type="checkbox"/> Bénéficiaire du RSA autorisé à suivre la formation             |
| <input type="checkbox"/> Plan de développement des compétences (financement employeur ou OPCO) | <input type="checkbox"/> Congé de Formation Professionnelle (CFP)                       |
| <input type="checkbox"/> Contrat de professionnalisation                                       | <input type="checkbox"/> Démarche personnelle   |
|  | <input type="checkbox"/> Autre :  |

**Prise en charge des frais de formation**

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Financement personnel en une fois | <input type="checkbox"/> Financement personnel en 3 fois (5 fois si supérieur à 1500€) |
| <input type="checkbox"/> Financement par :                 | <input type="checkbox"/> Devis à faire pour Pôle Emploi                                |

**Joindre impérativement une attestation de prise en charge ou un bon de commande.** En leur absence un contrat de formation professionnelle sera établi au nom du stagiaire laissant les frais à sa charge. Toute modification de la présente demande devra faire l'objet d'une demande d'avenant par écrit. Toute demande d'inscription est définitive.

Sauf demande spécifique dans le bon de commande ou l'attestation de prise en charge, l'attestation de présence sera transmise en fin de formation à l'organisme prenant en charge les frais de formation.

- Si formation hors temps de travail, merci de cocher la case

Stage pratique pendant la formation    Non    Oui     Dans la structure où vous êtes salarié  
 Dans une autre structure

**Je confirme ma demande d'inscription dans le diplôme dont l'intitulé précis figure ci-dessus et m'engage à acquitter les frais de formation restant éventuellement à ma charge ainsi qu'à émarger ou à transmettre chaque fin de mois au SFC les états de présence confirmant mon assiduité à cette formation. Je déclare avoir pris connaissance des conditions générales de vente (téléchargeables sur notre site : <http://sfc.unistra.fr>) et les accepter sans réserve.**

Lu et approuvé, le  
Signature

Les informations demandées dans ce bulletin d'inscription, sauf avis contraire de votre part, feront l'objet d'un traitement informatisé exclusivement réservé au Service Formation Continue. Conformément à la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978, dite "informatique et libertés", vous disposez d'un droit d'accès et de rectification.