

Formation Continue

Université de Strasbourg

# Entreprises Administrations

fonctions support



Intelligence Artificielle

Innovation

Amélioration continue - Lean

Développement commercial

Marketing

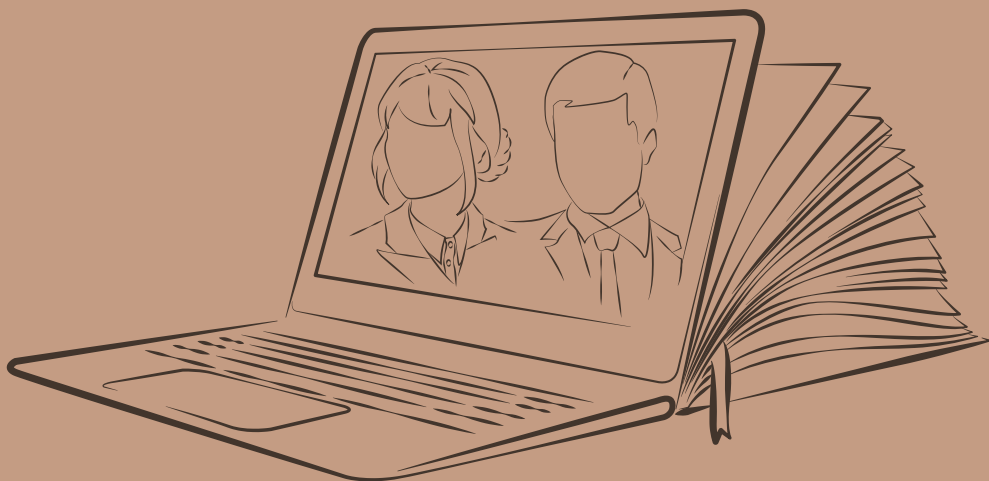
Management

Droit - Gestion

Ressources humaines

Formation et compétences

Santé au travail



## Notre équipe à votre service

### **Anne-Marie Dechampesme**

Responsable pôle développement des formations et innovation - [am.dechampesme@unistra.fr](mailto:am.dechampesme@unistra.fr)

**Elisa Debailly** - Référente scolarité et financements - [e.debailly@unistra.fr](mailto:e.debailly@unistra.fr)

**Aurélié Flèche** - Chargée d'ingénierie de formation - [afleche@unistra.fr](mailto:afleche@unistra.fr)

**Laetitia Francoz** - Chargée d'ingénierie de formation - [l.francoz@unistra.fr](mailto:l.francoz@unistra.fr)

**Daniel Frey** - Chargé d'ingénierie de formation - [d.frey@unistra.fr](mailto:d.frey@unistra.fr)

**Mélanie Renaerd** - Chargée d'ingénierie de formation - [m.renaerd@unistra.fr](mailto:m.renaerd@unistra.fr)

**Karen Wendling** - Chargée d'ingénierie de formation - [k.wendling@unistra.fr](mailto:k.wendling@unistra.fr)

**Diane Abelé** - Coordinatrice formations - [d.abele@unistra.fr](mailto:d.abele@unistra.fr)

**Frédérique Costes** - Coordinatrice formations - [f.costes@unistra.fr](mailto:f.costes@unistra.fr)

**Sandra Grisinelli** - Coordinatrice formations - [s.grisinelli@unistra.fr](mailto:s.grisinelli@unistra.fr)

**Sophie Guy** - Coordinatrice formations - [s.guy@unistra.fr](mailto:s.guy@unistra.fr)

**Charlotte Joumier** - Coordinatrice formations - [cjoumier@unistra.fr](mailto:cjoumier@unistra.fr)

**Laurence Kostyra** - Coordinatrice formations - [lkostyra@unistra.fr](mailto:lkostyra@unistra.fr)

**Jonathan Ohlmann** - Coordinateur formations - [j.ohlmann@unistra.fr](mailto:j.ohlmann@unistra.fr)

**Céline Ohrel** - Coordinatrice formations - [c.ohrel@unistra.fr](mailto:c.ohrel@unistra.fr)

**Sylvia Rubini** - Coordinatrice formations - [s.rubini@unistra.fr](mailto:s.rubini@unistra.fr)

**Muriel Schittenhelm** - Coordinatrice formations - [mschittenhelm@unistra.fr](mailto:mschittenhelm@unistra.fr)

**Isabelle Wintz** - Coordinatrice formations - [i.wintz@unistra.fr](mailto:i.wintz@unistra.fr)

> Chapitre 1. Management .....	9
> Chapitre 2. Stratégie - Innovation - Gestion de projets.....	23
> Chapitre 3. Droit - Gestion - Finances.....	35
> Chapitre 4. Ressources humaines.....	49
> Chapitre 5. Administration publique.....	59
> Chapitre 6. Santé au travail .....	67
> Chapitre 7. Insertion - Emploi - Formation.....	75
> Chapitre 8. Commercialisation - Marketing - Communication.....	81
> Chapitre 9. Informatique - Intelligence artificielle.....	99
> Chapitre 10. Génie industriel - Lean - Démarche qualité - Statistiques .....	111
> Chapitre 11. Nos formations en enseignement à distance .....	127
> Chapitre 12. Validation des acquis de l'expérience (VAE).....	139
> Index des mots clés .....	141

**Vous trouverez un bulletin d'inscription en page 7 de ce catalogue**

La totalité de notre offre de formation est accessible par internet sur : [sfc.unistra.fr](https://sfc.unistra.fr)

## L'Université de Strasbourg



**55 000 étudiants**  
et **13 000 stagiaires en formation**  
continue



**6 113 personnels**  
dont **1 664 enseignants-chercheurs**

## La formation continue universitaire à l'Université de Strasbourg

Service central de l'Université, le SFC s'appuie sur les compétences des enseignants universitaires et des experts professionnels afin de proposer des formations répondant aux besoins du monde socio-économique.

Le SFC propose la gamme de formation continue universitaire la plus complète de France :

- **900** formations :
  - > **60%** de stages courts (dont 1/3 en intra)
  - > **40%** de formations diplômantes
- **1 000** intervenants par an, 1/3 d'universitaires et 2/3 de professionnels
- 1 équipe dédiée de près de **60** personnes
- **11,5M €** de CA annuel

Pour découvrir le Service Formation Continue : [sfc.unistra.fr](http://sfc.unistra.fr)

## Notre offre catalogue

	Biologie médicale
	Chimie, Biotechnologie, Environnement, Pharmacie
	Entreprises, Administrations fonctions centrales
	Gérontologie
	Imagerie médicale, Exploration
	Métiers de la rééducation
	Métiers de l'odontologie
	Professions de la santé
	Sages-femmes, Infirmiers
	Social, Médico-social

Pour télécharger  
d'autres catalogues  
au format digital :  
[sfc.unistra.fr](http://sfc.unistra.fr)



Nous pouvons aussi intervenir sur l'ensemble des domaines de compétences des **35 facultés, écoles d'ingénieurs et instituts** de l'Université de Strasbourg.

## Pourquoi choisir le SFC pour se former ?

# 1<sup>ER</sup>

organisme  
de formation  
en Alsace

# 84%

de satisfaction  
en mai 2024

# 7

experts en ingénierie  
de formation  
à votre écoute

# 90%

de recommandation  
en mai 2024

# 12

coordinatrices.teurs  
de formation pour  
vous accompagner

Une équipe de spécialistes peut accompagner les personnes qui souhaitent :

- Changer de métier ou de secteur d'activité
- Evoluer professionnellement
- Acquérir de nouvelles compétences
- Sécuriser leur futur professionnel
- Suivre une formation
- Valider leurs acquis



Pour en savoir plus :

## Un organisme certifié

Dans sa volonté d'amélioration continue, **le SFC répond aux exigences des certifications.**

En référence à la loi n° 2018-771 du 5 septembre 2018 et conformément à l'article L6316-4 du code du travail, l'Université de Strasbourg, en tant qu'établissement d'enseignement supérieur, est réputée avoir satisfait à l'obligation de certification **Qualiopi** pour les quatre activités suivantes : formation, apprentissage, VAE et bilan de compétences.

Notre université figure sur la liste nationale référençant l'ensemble des organismes de formation qui ont obtenu une certification qualité (ou équivalent).

L'organisation mise en place au sein du Service Formation Continue bénéficie de l'expérience de plus de 25 ans de **certification ISO 9001**.

L'ensemble des activités du SFC est pris en compte :

1. Conception d'offres de formations inter-entreprises, intra-entreprises et de diplômes d'université.
2. Organisation et suivi d'actions de formation inter-entreprises, intra-entreprises et diplômantes.
3. Organisation et gestion administrative, logistique et financière de congrès scientifiques.
4. Gestion des insertions en cycle de formation initiale d'adultes en reprise d'études.
5. Information et accompagnement des candidats à la VAE.

Pour plus de détails sur nos certifications : [sfc.unistra.fr/decouvrir-le-sfc/certifications-homologation/](https://sfc.unistra.fr/decouvrir-le-sfc/certifications-homologation/)

Notre **responsable qualité Pierre LINDEN** est à votre écoute :

Tel **03 68 85 49 20**

[sfc-qualite@unistra.fr](mailto:sfc-qualite@unistra.fr)

Vous pouvez aussi nous faire part de vos réclamations sur : [sfc-reclamation@unistra.fr](mailto:sfc-reclamation@unistra.fr)

## Nos solutions de formation

Nous proposons à chacun, entreprises et particuliers, des solutions souples et adaptées en fonction des besoins, pour se former à son rythme tout au long de la vie.



### Les stages courts

**En inter** : pour des stagiaires venant d'entreprises ou d'établissements différents

**En intra** : pour un groupe de stagiaires d'un même établissement

**Nous pouvons également construire des formations sur-mesure, dans tous les domaines de compétences de l'Université, y compris sur des questions auxquelles notre offre n'apporte pas encore de réponse.**



### Les diplômes

- **Diplômes nationaux** (BUT, licences, licences professionnelles, masters,...) - dont certains en alternance
- **Diplômes d'université** (DU)
- **Diplômes interuniversitaires** (DIU)
- Nous accompagnons également l'inscription des stagiaires de formation continue dans tous les diplômes organisés pour la formation initiale par l'Université de Strasbourg (**IFI** : insertion en formation initiale)



### La Validation des Acquis de l'Expérience (VAE)

La VAE est une autre voie d'accès à un diplôme, au même titre que les formations initiale ou continue. Ce droit individuel inscrit dans les codes du Travail et de l'Éducation se fonde sur un principe : l'expérience permet d'acquérir des compétences et des connaissances.

Tous les diplômes nationaux de l'Université de Strasbourg peuvent être obtenus par validation des acquis de l'expérience (VAE).

Retrouvez toutes les informations dans le catalogue.

Pour découvrir la VAE : [sfc.unistra.fr/vae](https://sfc.unistra.fr/vae)



### Le Diplôme d'Accès aux Études Universitaires (DAEU)

Le DAEU est un diplôme national équivalent au baccalauréat. Il permet de poursuivre des études dans les établissements d'enseignement supérieur, de développer de nouvelles compétences ou encore d'évoluer professionnellement.

Pour découvrir le DAEU : [sfc.unistra.fr](https://sfc.unistra.fr)

## Des solutions adaptées

Le SFC développe des dispositifs en s'appuyant sur divers champs de recherche afin de proposer aux individus et organisations des solutions adaptées aux besoins.

### Evaluer l'efficacité de nos formations

Toutes nos formations sont évaluées selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick. Pour toutes nos formations sur-mesure, nous pouvons concevoir et mettre en place un dispositif complet de mesure de leur efficacité via notre offre IMPAKT. Les experts en ingénierie de formation du SFC, formés au système d'évaluation Kirkpatrick, se tiennent à votre disposition pour vous accompagner dans votre projet.

### S'adapter au digital

Le SFC utilise une plateforme numérique adaptée aux formations continues à distance. Cet outil intuitif permet de mixer différentes modalités pédagogiques, d'échanger avec les intervenants et d'assurer un suivi personnalisé. Son ergonomie permet de maintenir la motivation et le travail collaboratif.

- Cours en direct et/ou enregistrés
- Travail individuel ou collaboratif
- Accès à des ressources pédagogiques
- Dépôt d'activités

### Le Pass' Compétences Universitaire®

Il permet au salarié d'étaler son parcours sur plusieurs années (maximum 5 ans) afin de bénéficier de plus de souplesse dans le financement de la formation ainsi que dans sa vie professionnelle.

- Formations modulaires et capitalisables
- Personnalisation du parcours
- Intégration dans la formation d'une part d'enseignement à distance

### Légende des fiches programme

**NOUVEAU** La formation vient d'intégrer notre offre.



La formation est au format Pass'Compétences.



La formation se déroule en présentiel.



La formation se déroule à distance.



La formation est éligible au Compte Personnel de Formation (CPF).

## Les modalités d'inscription

### S'inscrire à un stage court

Vous pouvez vous inscrire à l'un de nos stages courts en utilisant le bulletin d'inscription sur la page suivante ou en ligne en suivant les instructions figurant sur le programme de la formation sur [sfc.unistra.fr](http://sfc.unistra.fr).

Pour garantir une qualité d'organisation optimale, il est recommandé de le faire au moins 2 mois à l'avance.

La prise en compte de l'inscription sera confirmée par écrit dans les jours suivant sa réception.

**Un stagiaire ne doit jamais se présenter à un stage s'il n'a pas reçu de convocation. Ce document lui assure que la formation a effectivement lieu aux dates et lieux annoncés.**

### S'inscrire à un diplôme

Vous pouvez faire une demande de dossier de candidature auprès de la coordinatrice-teur en charge de la formation ou en suivant les instructions figurant sur le programme de la formation disponible sur notre site.

Pour les diplômes en insertion en formation initiale (IFI), vous pouvez prendre contact avec le SFC et avec la scolarité de la composante pour les démarches de candidature.

**Pour télécharger un dossier de candidature  
ou prendre connaissance de nos conditions générales de vente :**  
[sfc.unistra.fr](http://sfc.unistra.fr)

## Les inscriptions multiples aux stages courts

Au-delà de deux stagiaires d'une même structure, nous accordons l'aménagement tarifaire suivant :

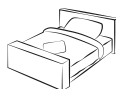
**-10 %** pour le 3ème stagiaire

**-15 %** pour le 4ème et les suivants

## Les informations pratiques



**Chaque formation a ses propres modalités et son propre rythme. Toutes ces informations sont mentionnées dans les fiches programme.**



**Retrouvez toutes les informations utiles pour se loger et se déplacer à Strasbourg sur [sfc.unistra.fr](http://sfc.unistra.fr)**

## Accueil des personnes en situation de handicap

**Le Service de la vie universitaire – Mission handicap propose un dispositif d'accueil et d'accompagnement spécifique pour permettre aux personnes en situation de handicap de se former dans les meilleures conditions possibles.**

Toute demande d'adaptation peut être étudiée en amont de la formation, en fonction du besoin.

Merci de vous adresser à la correspondante handicap du SFC :

Mme Françoise Boutigny ([f.boutigny@unistra.fr](mailto:f.boutigny@unistra.fr))



**A transmettre à : Service Formation Continue - Université de Strasbourg**  
**21 rue du Maréchal Lefebvre 67100 STRASBOURG**  
sfc-contact@unistra.fr

Toutes les informations sont indispensables à la prise en compte de votre commande

## Stagiaire à inscrire

Civilité  Mme  M

Nom ..... Prénom .....

Date de naissance ..... / ..... / ..... Nom de naissance .....

Fonction ..... Service .....

Entreprise ou organisme .....

Adresse .....

Code postal ..... Ville .....

Courriel (obligatoire pour la transmission du questionnaire d'évaluation et la communication avec le stagiaire)

Tel ..... Fax .....

Cochez pour être informé des droits en tant que porteur d'un handicap

Titre de la formation .....

Référence .....

Date(s) .....

## Organisme et adresse de facturation (si différents du stagiaire) à remplir impérativement au moment de l'inscription

### Nom et coordonnées du correspondant formation (mention obligatoire)

Nom Prénom ..... Tel .....

Courriel .....

N° Siret ..... Code APE/NAF .....

Cocher ici si formation à l'initiative du salarié (CPF) ou formation hors temps de travail (plan de développement des compétences ou période de professionnalisation) pour édition par le SFC d'une convention tripartite

### Partie à remplir impérativement au moment de l'inscription si la facture est à adresser à un OPCO.

#### Merci de joindre l'accord de prise en charge / subrogation.

Nom de l'opérateur de compétences (OPCO) : .....

Adresse .....

Code postal ..... Ville .....

Courriel .....

Tel ..... Fax .....

Montant de la prise en charge par l'OPCO (mention obligatoire) .....

Nom et coordonnées du correspondant formation (mention obligatoire)

#### Extrait des conditions générales de vente :

« Le bulletin doit être accompagné des modalités de règlement des frais de participation :

- lettre valant commande ou bon de commande (notamment pour les administrations)

- attestation de prise en charge (notamment en cas de financement par un OPCO). »

Le client déclare avoir pris connaissance des conditions générales de vente et du règlement intérieur (téléchargeables sur : <https://sfc.unistra.fr>) et les accepter sans réserve.

Lu et approuvé, Date .....

Cachet et signature

Les informations recueillies sont indispensables pour assurer le suivi de votre inscription. La base légale de traitement de vos données est l'exécution d'un contrat (Article 6 (1) b. du RGPD). Pour en savoir plus : <https://sfc.unistra.fr/traitement-de-vos-donnees/>

Université de Strasbourg - Service Formation Continue - N° de déclaration d'activité : 4267 04090 67

## Les financements possibles

### Vous êtes salarié du secteur privé

Différentes solutions pour financer votre formation sont possibles :

#### → Le Compte Personnel de Formation (CPF)

Le CPF remplace, depuis le 1er janvier 2019, le Droit Individuel à la Formation (DIF). Il est alimenté en euros (à hauteur de 500€ par an dans la limite de 5 000€). Le CPF est utilisable tout au long de la vie active même en période de chômage.

Pour mobiliser votre CPF, rendez-vous sur [www.moncompteformation.gouv.fr](http://www.moncompteformation.gouv.fr)

#### → Le Projet de Transition Professionnelle (PTP)

Le PTP remplace, depuis le 1er janvier 2019, le Congé Individuel de Formation (CIF). Le PTP permet au salarié de s'absenter de son poste de travail afin de suivre une formation éligible au CPF et ayant pour but de changer de métier ou de profession. Le salarié est rémunéré pendant sa période de formation.

Pour en savoir plus, rendez-vous sur [www.transitionspro.fr](http://www.transitionspro.fr)

#### → Le Plan de Développement des Compétences (PDC)

Le PDC est établi par l'employeur. Si la formation est inscrite dans le PDC de l'entreprise, les frais liés sont pris en charge par l'OPCO ou l'entreprise dans les conditions négociées.

#### → Reconversion ou promotion par alternance (Pro-A)

Ce dispositif peut être accordé par l'employeur sous certaines conditions. Il vise à favoriser, par une formation en alternance, l'évolution, la promotion professionnelle ou la reconversion des salariés, notamment les moins qualifiés.

### Vous êtes demandeur d'emploi

Différentes solutions pour financer votre formation sont possibles :

#### → Convention avec la Région Grand Est et France Travail

Sous certaines conditions, les demandeurs d'emploi peuvent bénéficier d'une prise en charge des frais de leur formation par la Région Grand Est ou France Travail. Ils peuvent percevoir une rémunération ou des indemnités pendant la période de formation. Pour plus d'informations, contactez votre conseiller France Travail.

#### → Contrat de professionnalisation (en alternance)

Le demandeur d'emploi signe un contrat de travail avec une entreprise. Les frais de formation seront alors pris en charge par l'OPCO de l'entreprise.

#### → Le Compte Personnel de Formation (CPF) *(voir plus haut)*

### Vous exercez une activité libérale

Une prise en charge est possible par les fonds de financement de la formation : FIF-PL, FAF-PM, DPC,...

### Vous êtes agent public

Les agents titulaires ou non bénéficient des mêmes droits que les salariés au titre du plan de développement des compétences et du CPF. Les droits pour le CPF public sont calculés en heures, l'agent doit faire une demande au service des ressources humaines de son établissement pour les mobiliser. Les agents de la fonction publique ont accès à un congé de formation professionnelle (CFP), ainsi qu'à des préparations aux concours et examens professionnels de la fonction publique. Les frais de formation ne sont pas systématiquement pris en charge.

### Vous êtes intérimaire

Sous certaines conditions, les intérimaires peuvent bénéficier d'actions de formation professionnelle éventuellement financées par le Fonds d'assurance formation du Travail temporaire.

### L'autofinancement

Si vous ne pouvez pas bénéficier d'une prise en charge des frais de formation, contactez le SFC pour une étude personnalisée.

## Chapitre 1

## Formations diplômantes

Master 2 European tourism and agrifood management.....	10
Master Wellness management.....	11
<b>Nouveau</b> Master 1 Management et administration des entreprises.....	12
Master 2 Management et administration des entreprises - MAE cycle cadres.....	13
Master 2 Management et administration des entreprises - MAE cycle étudiants.....	14
Diplôme d'université Leadership, méditation et neurosciences.....	15
Master 2 Ingénierie d'affaires.....	16
Master 2 Entrepreneuriat et stratégie.....	17
Licence professionnelle Management et entrepreneuriat dans l'espace européen - Transfrontalier.....	18

## Stages de courte durée

Manager en pleine conscience : gérer le stress dans le management.....	19
Adapter sa communication avec la méthode DISC.....	20
<b>Nouveau</b> Gérer les conflits.....	21
<b>Nouveau</b> Leadership et management d'équipe.....	22



# Master 2 European tourism, wine and agrifood management

Parcours de la mention Management et administration des entreprises



## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Les cadres ou assimilés en activité (Projet de transition professionnelle, CPF, Plan de développement des compétences ou à titre personnel) ou en recherche d'emploi :

- > Titulaires d'un diplôme Bac+4 ou M1
- > Titulaires d'un diplôme de niveau inférieur et justifiant d'une expérience professionnelle réussie, sous condition d'acceptation par la commission pédagogique de la Validation des Acquis Professionnels et Personnels

## MODALITÉS D'ADMISSION

Les candidatures se font en mars-avril sur l'interface E-Candidat : [ecandidat.unistra.fr](http://ecandidat.unistra.fr)

L'admission s'effectue en 2 étapes : 1) Présélection sur dossier 2) Sélection sur entretien individuel.

## PRÉSENTATION ET POINTS FORTS

Dans le secteur du tourisme, le contexte de compétition accrue implique une professionnalisation croissante des prestataires. Il nécessite de plus en plus d'intervenants hautement qualifiés non seulement dans les activités de cœur de métier mais aussi dans une prise en charge globale du client. Ce Master est la seule formation spécialisée tourisme à Bac + 5 du Grand Est. Une opportunité pour les professionnels de faire progresser leur carrière et reconnaître leur expérience.

### Point forts :

- Mixité des publics d'apprenants (formation initiale et/ou alternance) : mutualisation de bonnes pratiques d'apprentissage, échanges enrichissants
- Maîtrise et mise en application de connaissances et compétences professionnelles transversales

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Identifier les comportements de consommation touristique.
- > Analyser une situation financière, élaborer un budget prévisionnel, assurer l'ensemble de la chaîne d'exécution du budget et gérer des coûts.
- > Elaborer un plan de communication en situation de crise
- > Elaborer un marketing plan, développer une approche efficace du Yield management, Maîtriser les outils du marketing 2.0 et créer de la valeur pour le client.
- > Maîtriser les éléments juridiques des modalités d'exécution de la prestation touristique.

## PROGRAMME

**UE1 European Tourism, Wine and Agrifood Industries & Markets** : French tourism stakeholders ; Legal aspects of tourism industry ; Restaurant and Cellar Door Management ; Hospitality Management ; Global Wine Markets ; Contemporary issues in wine tourism : sustainability and resilience

**UE2 Marketing and Digitalisation** : Contemporary issues in tourism marketing ; Tourism service experience : a marketing approach ; Digitalisation of the tourism industry : a lost bet ? ; Technology advances and innovation in Wine Tourism ; Technology advances and innovation in Wine Tourism ; Learning Discoveries in wine marketing

**UE3 Management, Innovation & Entrepreneurship** : Contemporary issues in Agrifood Management ; From MICE to Bleisure : new paradigm of business tourism ; Sustainable Strategies and Business Model Innovation,

**UE4 Wine, Food, and Cultural Heritage** : Wine Spirit Education Trust - Level 2 ; New Directions in Wine Business ; Wine Tourism

**UE 5 CLUE** : Anglais des affaires ; Management interculturel ; Enjeux économiques et sociaux en Europe ; Activité au Parlement Européen

**UE 6 Professionnalisation - Mission en entreprise- Méthodologie mémoire** : Méthodologie - initiation à la recherche ; Coaching Research Methods ; Tutorat : Visite d'entreprise ; Passport Soft Skills ; Certification responsabilité sociale des organisations (RSO)

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Méthodes variées et participatives : cours, débats, études de cas, projets, séminaires et témoignages. L'équipe enseignante se compose d'enseignants-chercheurs et de professionnels du management.

## CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Vous trouverez les modalités de contrôle des connaissances ainsi que des informations complémentaires en suivant ce lien : <https://formations.unistra.fr/fr/index.html>

## ORGANISATION - DÉROULEMENT

3 jours par semaine en moyenne toutes les deux semaines, du lundi au mercredi

## RESPONSABLE PÉDAGOGIQUE

Mme Coralie HALLER - Enseignant-chercheur à l'EM Strasbourg - Université de Strasbourg

### DIPLOME D'ETAT

**Durée : 394h de cours + 600h de stage**

### En 2024/25

Référence : MSM24-0530A  
du 09 septembre 2024  
au 30 septembre 2025

Date limite de fin de stage et de soutenance : 30 septembre 2025

### Tarif

6000 €

### Lieu

Ecole de Management  
Strasbourg  
61 Avenue de la Forêt Noire  
67085 Strasbourg Cedex

### Renseignements et inscriptions

Nora VASS (Master  
Tourisme)  
Tél : 03 68 85 83 74  
[m2management.tourisme@em-strasbourg.eu](mailto:m2management.tourisme@em-strasbourg.eu)

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention d'un diplôme inscrit au RNCP (code 35916) sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation. Une évaluation en fin de formation permet de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.



# Master Wellness Management



Parcours de la mention Sciences et Techniques des activités physiques et sportives : management du sport

## DIPLÔME D'ÉTAT EN ALTERNANCE

**Durée : 804 heures de cours en présentiel**

Réf : DAE24-0952A

Master 1 : 402 h

du 16/09/24 au 27/06/25

Réf : DAE24-0952B

Master 2 : 402 h

du 16/09/24 au 27/06/25

Tarif : 3980 €/an

**En 2025/2026 :**

du 15/09/25 au 26/06/26

### Lieu

Faculté des Sciences du sport

14 Rue René Descartes

Bât. Le Portique

BP 80010

67084 Strasbourg Cedex

### Renseignements et inscriptions

Diane ABELÉ

Tél : 03 68 85 49 30

Sauf le vendredi après-midi  
abele@unistra.fr

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention du diplôme d'État inscrit au **RNCP (38700)** sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation.

Des évaluations au cours de la formation permettent de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.

## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Pour candidater au Master Wellness Management, il faut être titulaire d'un diplôme de niveau bac+3 ou équivalent (3<sup>e</sup> année de licence STAPS, licence ou bachelors dans les domaines de l'hôtellerie, la restauration, le tourisme ou le commerce en général).

## MODALITÉS D'ADMISSION

Les candidatures en M1 se font sur la plateforme <https://monmaster.gouv.fr/> et en M2 sur la plateforme <https://ecandidat.unistra.fr/>

Les modalités d'admission figurent sur le site : <https://f3s.unistra.fr/mwmm/>

## PRÉSENTATION ET POINTS FORTS DE LA FORMATION

Unique en France, ce Master en alternance vise à former des professionnels de niveau cadre à la gestion de structures de bien-être et de loisirs sportifs dans ses différentes dimensions (marketing, humaines, techniques, financières...) et avec un objectif de qualité et de performance (notamment commerciale). Sont concernés tous les métiers – existants et à venir – qui associent le bien-être, les loisirs sportifs et a fortiori le tourisme et l'hôtellerie-restauration. Les métiers visés sont : Directeur d'un complexe nautique ou d'un centre sportif privé (golf, tennis,...), Responsable d'une base de plein air et de loisirs, Spa Manager, Responsable espace wellness, Responsable balnéothérapie, Coordinateur de séjours touristiques d'aventure et de loisirs, Cadre dans un club hôtelier ou un village vacances, Gérant-exploitant d'une résidence de tourisme, Gérant-exploitant d'un parc de loisirs, Chief Happiness Officer (bien-être en entreprise).

### Points forts :

- > Formation en alternance unique en France
- > Les promotions sont volontairement réduites à 20 alternant(e)s dans une logique « premium »
- > Former les futurs cadres à la gestion de structures de bien-être et de loisirs sportifs"

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Diagnostiquer une situation donnée pour identifier des besoins
- > Concevoir, planifier et programmer un projet adapté au contexte et au public
- > Définir une stratégie marketing et de communication adaptée à des fins de commercialisation
- > Coordonner et organiser des activités de bien-être et/ou de loisirs
- > Produire une étude de marché adaptée à une problématique spécifique
- > Gérer un compte d'exploitation
- > Définir une stratégie de yield management
- > Maîtriser les environnements culturels, sociaux (publics), législatifs, institutionnels (système) et économiques du marché du « wellness » et leurs enjeux
- > Comprendre et maîtriser un langage technique spécifique (wellness)
- > Avoir une maîtrise opérationnelle en anglais et/ou en allemand (niveau C1)
- > Maîtriser et exploiter les outils numériques au service de l'intervention
- > Interagir avec un public spécifique avec professionnalisme (attitude adaptée)
- > Travailler en groupe et coordonner une équipe

## PROGRAMME

Semestre 1 :

UE1 Initiation à la recherche (32h), UE2 Outils d'analyse (66h), UE3 Insertion professionnelle et développement personnel (30h), UE4 Environnement socio-économique (40h), UE5 Outils de gestion (32h)

Semestre 2 :

UE1 Initiation à la recherche (28h), UE2 Outils d'analyse (30h), UE3 Insertion professionnelle (36h), UE4 Environnement socio-économique (64h), UE5 Marketing et communication événementielle (44h)

Semestre 3 :

UE1 Méthodologie de la recherche et études de marché (30h), UE2 Outils professionnels (46h), UE3 Insertion professionnelle et développement personnel (26h), UE4 Environnement socio-professionnel (58h), UE5 Outils de gestion (40h)

Semestre 4 :

UE1 Méthodologie de la recherche et études de marché (38h), UE2 Outils professionnels (44h), UE3 Insertion professionnelle et développement personnel (42h), UE4 Environnement socio-professionnel (46h), UE5 Marketing et communication événementielle (32h)

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Le Master Wellness Management s'étend sur deux années et s'organise sur le mode de l'alternance à raison de 12 semaines de cours à l'Université de Strasbourg. Il s'agit de cours en présentiel et donc de face à face pédagogique entre enseignants et étudiants. Les enseignements interactifs sont privilégiés et mêlent de façon équilibrée contenus théoriques et études de cas concrètes. De manière régulière, des sorties pédagogiques sont organisées – incluant une visite commentée de l'ensemble des établissements concernés (hôtels de luxe avec Spa, piscines, golfs, structures de loisirs indoor, etc...).

## CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Les modalités d'évaluation sont plurielles et spécifiques à chaque enseignement dispensé. Qu'un module de cours dure 8h ou 16h, il fera l'objet d'une évaluation qui prend souvent la forme d'une restitution des connaissances appliquées à un cas pratique mais qui peut tout aussi bien prendre la forme d'un examen oral ou de la présentation d'une étude de cas des étudiants. A noter enfin qu'un mémoire (encadré par un enseignant) est produit puis soutenu à la fin de l'année.

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

M. Julien PIERRE, Maître de Conférences, Faculté des Sciences du sport



# Master 1 Management et administration des entreprises

**EM** EM Strasbourg  
BUSINESS SCHOOL

## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Les cadres d'entreprise ou assimilés en activité ou en recherche d'emploi :

- titulaires d'un diplôme Bac +3 ou L3 ou titulaires d'un diplôme de niveau inférieur et justifiant d'une expérience professionnelle réussie, sous condition d'acceptation par la commission pédagogique de la Validation des Acquis Professionnels et Personnels (VAPP),
- souhaitant acquérir les fondamentaux en management ou valider leur expérience professionnelle,
- ayant des aptitudes personnelles liées à celles d'un manager (dynamisme, organisation, ouverture...) ; une volonté de développer une analyse critique et de s'approprier un savoir-être en entreprise

## CONDITIONS D'ACCÈS ET PRÉ-REQUIS

Les candidatures se font en mars-avril par le biais de l'interface E-candidat : <https://ecandidat.unistra.fr/>  
L'admission s'effectue en 2 étapes : 1) Présélection sur dossier 2) Sélection sur entretien

## POINTS FORTS DE LA FORMATION

- Formation 100% en e-learning permettant d'optimiser son temps de formation
- Formation adossée à la recherche
- Equipe pédagogique composée d'enseignants chercheurs de l'EM Strasbourg
- Formation co-construite avec des professionnels

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Elaborer une vision stratégique et managériale dans un environnement complexe, incertain et en mutation
- > Co-construire par des collaborations et des projets d'équipes une culture managériale et organisationnelle
- > Diagnostiquer les problématiques liées à la diversité, à l'éthique et au développement durable dans le contexte de sa pratique professionnelle
- > Identifier et savoir mettre en place des outils adaptés dans les différents domaines de la gestion
- > Prendre en compte les règles régissant les environnements internes et externes de l'organisation

## PROGRAMME

UE1 Economie

UE2 Les entreprises de taille intermédiaire

UE3 Management comptable et financier- Principes de la comptabilité générale - Introduction à la finance

UE4 Marketing et vente

UE5 Management des opérations

UE6 Management RH/RSE/RSO - GRH - Enjeux sociétaux et développement durable

UE7 Introduction aux statistiques et utilisation d'Excel

UE8 Langues - Anglais des affaires

UE9 Stratégie d'entreprise

UE10 Mission en entreprise (stage pour les demandeurs d'emploi)

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Formation en enseignement à distance, les méthodes pédagogiques sont diverses, adaptées au contenu de la discipline et interactives : alternance de théorie et de pratique.

Les supports communiqués sont variés : capsules vidéo, études de cas, ressources bibliographiques.

En plus des heures de cours, il faut compter environ 72h de travail personnel par matière.

## CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Les modalités d'évaluation et de contrôle des connaissances figurent sur le site de l'Université de Strasbourg <https://formations.unistra.fr/fr/>

Les examens se déroulent en présentiel en fin de formation. La présentation du rapport de mission en entreprise se déroule en distanciel en fin de formation.

## ORGANISATION DE L'ENSEIGNEMENT À DISTANCE

Les sessions de formation à distance se déroulent sur la plateforme d'apprentissage Moodle qui permet un accompagnement pédagogique et une assistance technique.

Elles impliqueront de la part du stagiaire :

- > la participation à des réunions synchrones : cours en direct avec micro et webcam pour favoriser le tutorat à distance
- > la consultation de ressources numériques de cours variées mises à disposition sur la plateforme et la réalisation de travaux et d'activités (quizz et/ou dépôts d'activités rédactionnelles et/ou oraux et/ou travaux spécifiques en lien avec les attendus pédagogiques)

Les conditions de réalisation de l'enseignement à distance seront fournies avant le démarrage de la formation. Il est indispensable de disposer d'un matériel informatique performant et d'une connexion internet haut débit pour pouvoir suivre la formation dans de bonnes conditions (liste des prérequis techniques disponibles sur notre site internet et tutoriels accessibles depuis la plateforme).

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

M. Michel KLEIN – Enseignant-chercheur à l'EM Strasbourg - Université de Strasbourg

### MASTER

**Durée : 264 heures d'enseignement à distance (20h synchrone + 244h asynchrone) + 140h de stage pratique**

**En 2024/25**

Référence : MSM24-1637A  
du 30 septembre 2024  
au 28 juin 2025

**Tarif**

4800 €

**Lieu**

A distance

**Renseignements et inscriptions**

Laura DELGADO  
Tél : 03 68 85 84 37  
[delgadohernandez@unistra.fr](mailto:delgadohernandez@unistra.fr)

**Nature et sanction de la formation**

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention d'un diplôme d'état inscrit au RNCP (code 35916) sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation.

Des évaluations au cours de la formation permettent de mesurer la satisfaction des stagiaires, notamment concernant l'atteinte des objectifs.



# Master 2 Management et administration des entreprises - MAE cycle cadres



Parcours de la mention Management et administration des entreprises



## DIPLÔME D'ÉTAT

**Durée : 354 heures**

**En 2024/25**

Référence : MSM24-0246C  
du 13 septembre 2024  
au 19 décembre 2025

**Tarif**

6800 €

**Lieu**

Ecole de Management  
Strasbourg  
61 Avenue de la Forêt Noire  
67085 Strasbourg Cedex

## Renseignements et inscriptions

Maiwenn LESAGÉ (MAE  
cadre)  
Tél : 03 68 85 64 90  
m2mae.cadre@em-  
strasbourg.eu

## Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention d'un diplôme inscrit au RNCP (code 35918) sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation. Une évaluation en fin de formation permet de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.

## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Les cadres d'entreprise ou assimilés en activité :

- > titulaires d'un diplôme Bac +4 ou M1 justifiant d'une expérience professionnelle d'encadrement (chef d'entreprise ou profession libérale) ou titulaires d'un diplôme de niveau inférieur et justifiant d'une expérience professionnelle réussie, sous condition d'acceptation par la commission pédagogique de la Validation des Acquis Professionnels et personnels,
- > ayant des aptitudes personnelles liées à celles d'un manager (dynamisme, organisation, ouverture ...), un esprit à la fois analytique et de synthèse.

## MODALITÉS D'ADMISSION

Les candidatures se font en mars-avril sur l'interface E-candidat : ecandidat.unistra.fr  
Présélection sur dossier et sélection sur entretien.

## POINTS FORTS DE LA FORMATION

- Organisation de la formation permettant la poursuite de l'activité professionnelle
- Maîtrise et mise en application de compétences professionnelles transversales : managériales, culturelles, relationnelles ;
- Relais de la stratégie entre direction et unités opérationnelles

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Comprendre les problèmes et défis économiques contemporains dans leur dimension nationale et internationale
- > Connaître les dispositions légales et jurisprudentielles applicables au droit des affaires et au droit du travail
- > Etablir et analyser les principaux documents de synthèse, maîtriser les outils d'analyse et de prise de décisions financières
- > Intégrer les concepts de base du marketing et comprendre les liens entre le marketing et les autres fonctions de l'entreprise
- > Définir la gestion des Ressources Humaines et en dégager les principaux objectifs
- > Identifier les multiples rôles et responsabilités de la GRH dans l'entreprise
- > Définir et décrire les principales activités opérationnelles d'une GRH
- > Mettre en œuvre une démarche de diagnostic stratégique

## PROGRAMME

**UE 1 : ENVIRONNEMENT ÉCONOMIQUE** : Économie managériale ; Croissance des ETI sur le territoire rhénan

**UE 2 : ENVIRONNEMENT JURIDIQUE** : Droit des affaires ; Droit du travail ; Droit fiscal

**UE 3 : MANAGEMENT COMPTABLE ET FINANCIER** : Comptabilité générale ; Finance d'entreprise

**UE 4 : MARKETING OPÉRATIONNEL ET STRATÉGIQUE** : Marketing opérationnel et stratégique ; Gestion commerciale

**UE 5 : MANAGEMENT DES OPÉRATIONS ET PROCESSUS D'INFORMATION** : Analyse de données appliquées à la gestion ; Comptabilité de gestion ; Leadership en gestion de projet

**UE 6 : MANAGEMENT DES RESSOURCES HUMAINES** : Gestion des Ressources Humaines ; Intervention professionnelle RH ; Management d'équipe

**UE 7 : MANAGEMENT STRATÉGIQUE** : Stratégie et organisation

**UE 8 : MANAGEMENT DES OPÉRATIONS** : Gestion des achats et RSE ; Lean Supply Chain Management

**UE 9 : DÉVELOPPEMENT DES APTITUDES MANAGÉRIALES** : Jeu de simulation ; Retour d'expérience (séminaires professionnels)

**UE 10 : CLUE** : Anglais des affaires ; Management interculturel ; Enjeux économiques et sociaux en Europe ; Activité au Parlement européen

**UE 11 : PROFESSIONNALISATION - MISSION EN ENTREPRISE - MÉTHODOLOGIE MÉMOIRE** : Méthodologie - Initiation à la recherche ; Certification responsabilité sociale des organisations (RSO) ; Projet et accompagnement professionnel - Mémoire et soutenance

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Chaque cours est réalisé par des enseignants de l'université et par des professionnels - cadres dirigeants et experts justifiant d'une réelle pratique de gouvernance des entreprises - permettant aux étudiants d'allier les concepts théoriques et les retours d'expérience.

## CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Vous trouverez les modalités de contrôle des connaissances ainsi que des informations complémentaires en suivant ce lien : <https://formations.unistra.fr/fr/index.html>

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

Mme Laurence VIALE, enseignant-chercheur à l'EM Strasbourg, Université de Strasbourg.



# Master 2 Management et administration des entreprises - MAE cycle étudiant

Parcours de la mention Management et administration des entreprises



## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Les cadres d'entreprise ou assimilés en activité ou en recherche d'emploi :

- titulaires d'un diplôme Bac +4 ou M1 ou titulaires d'un diplôme de niveau inférieur et justifiant d'une expérience professionnelle réussie, sous condition d'acceptation par la commission pédagogique de la Validation des Acquis Professionnels et Personnels,

- souhaitant valoriser une double compétence en management ou valider leur expérience professionnelle,

- ayant des aptitudes personnelles liées à celles d'un manager (dynamisme, organisation, ouverture...) ; une facilité d'adaptation (travaux en groupe, séminaires...) ; une volonté de développer une analyse critique et de s'approprier un savoir-être en entreprise.

## MODALITÉS D'ADMISSION

Les candidatures se font en mars-avril sur l'interface E-candidat : [ecandidat.unistra.fr](http://ecandidat.unistra.fr)

L'admission s'effectue en 2 étapes : 1) Présélection sur dossier 2) Sélection sur entretien.

## POINTS FORTS

- Mixité des publics d'apprenants (formation initiale et continue engagés dans le même cursus) : mutualisation de bonnes pratiques d'apprentissage, échanges enrichissants  
- Maîtrise et mise en application de connaissances et compétences professionnelles transversales

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Acquérir une double compétence permettant d'élargir les possibilités d'insertion et de carrière
- > Acquérir les connaissances fondamentales dans les diverses disciplines de la gestion.
- > Développer ses aptitudes managériales.
- > Conduire un projet dans sa globalité.
- > Maîtriser la complexité des problématiques rencontrées dans les organisations.

## PROGRAMME

**UE 1 : ENVIRONNEMENT ÉCONOMIQUE** : Économie managériale ; Introduction au management et à la théorie des organisations ; Croissance des ETI sur le territoire Rhénan

**UE 2 : ENVIRONNEMENT JURIDIQUE** : Droit des affaires ; Droit du travail ; Droit fiscal

**UE 3 : MANAGEMENT COMPTABLE ET FINANCIER** : Comptabilité générale ; Finance d'entreprise

**UE 4 : MARKETING OPÉRATIONNEL ET STRATÉGIQUE**

**UE 5 : MANAGEMENT DES OPÉRATIONS ET PROCESSUS D'INFORMATION** : Gestion de la chaîne de valeur ; Gestion de projets ; Informatique

**UE 6 : MANAGEMENT DES RESSOURCES HUMAINES** : Gestion des Ressources Humaines ; Management des connaissances

**UE 7 : MANAGEMENT STRATÉGIQUE** : Stratégie ; Principes of CSR & Business Ethics

**UE 8 : MANAGEMENT DES SYSTÈMES DE CONTRÔLE ET OUTILS DE GESTION** : Contrôle de gestion ; Analyse de données appliquée à la gestion

**UE 9 : DÉVELOPPEMENT DES APTITUDES MANAGÉRIALES** : Jeu de simulation ; Développement personnel ; Projet dans le milieu

**UE 10 : CLUE** : Anglais des affaires ; Management interculturel ; Enjeux économiques et sociaux en Europe ; Activité au Parlement européen

**UE 11 : PROFESSIONNALISATION - MISSION EN ENTREPRISE - MÉTHODOLOGIE MÉMOIRE** : Méthodologie - Initiation à la recherche ; Certification responsabilité sociale des organisations (RSO) ; Projet et accompagnement professionnel - Mémoire et soutenance

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

L'équipe enseignante de l'École est composée d'une centaine d'universitaires impliqués dans la recherche et de plus de 600 cadres et dirigeants d'entreprise, professionnels du management.

Les méthodes pédagogiques employées sont variées et souvent participatives : cours, conférences-débats, études de cas, jeux de simulation, réalisation de projets et témoignages de professionnels.

## CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Vous trouverez les modalités de contrôle des connaissances ainsi que des informations complémentaires en suivant ce lien : <https://formations.unistra.fr/fr/index.html>

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

Mme Aline PEREIRA-PUNDRICH, Enseignant-chercheur à l'EM Strasbourg, Université de Strasbourg.

Courriel : [aline.pereira-pundrich@em-strasbourg.eu](mailto:aline.pereira-pundrich@em-strasbourg.eu)

### DIPLOME D'ETAT

**Durée : 406h de cours + 455h de stage pratique (3 mois minimum)**

**En 2024/25**

Référence : MSM24-0244A du 09 septembre 2024

au 30 septembre 2025

**Tarif**

6000 €

**Lieu**

Ecole de Management

Strasbourg

61 Avenue de la Forêt Noire

67085 Strasbourg Cedex

**Renseignements**

**et inscriptions**

Aurélie SCHIRMANN

Tél : 03 68 85 87 22

[m2mae.etudiant@em-strasbourg.eu](mailto:m2mae.etudiant@em-strasbourg.eu)

**Nature et sanction de la formation**

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention d'un diplôme inscrit au RNCP (code 35916) sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation. Une évaluation en fin de formation permet de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.





# Diplôme d'université Leadership, méditation et neurosciences



## DIPLÔME D'UNIVERSITÉ

**Durée : 200 heures de cours en présentiel et distanciel**

**En 2025**

Référence MSM25-1269A

Du 14 janvier au 30 juin 2025

Module 1 : 14 au 18 janvier

Module 2 : 25 février au 1er mars

Module 3 : 8 au 12 avril

Module 4 : 20 au 24 mai

### Tarif

8500 € frais d'inscription universitaire inclus.

Prévoir les frais d'hébergement et d'hôtellerie à l'Hostellerie du Mont Saint Odlie en sus (environ 135€/jour en pension complète).

### Lieu

Mont Sainte Odile

Abbaye

67530 OTTROT

### Renseignements et inscriptions

Muriel SCHITTENHELM

Tél : 03 68 85 49 88

mschittenhelm@unistra.fr

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention d'un diplôme d'université sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La réussite aux examens permet également de valider le bloc de compétences n°9 de la certification RNCP 35916 (Master mention Management et administration des entreprises).

La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation.

Des évaluations au cours de la formation permettent de mesurer la satisfaction des stagiaires, notamment concernant l'atteinte des objectifs.

## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Ce diplôme s'adresse principalement aux dirigeants, managers ou responsables d'organisation qui souhaitent s'engager vers un leadership responsable et développer leur capacité à impliquer leurs structures et/ou équipes dans des transformations individuelles, collectives et managériales, en reconnaissant la responsabilité des organisations à l'égard des enjeux environnementaux, sociaux et économiques.

Bien que l'inscription au diplôme ne requiert pas de prérequis, le dossier de candidature fera l'objet d'un examen des motivations et du niveau d'engagement des candidats.

## MODALITÉS D'ADMISSION

Les candidatures se font pas le biais du site <https://ecandidat.unistra.fr/> jusqu'au 1er décembre 2024.

L'admission est décidée par le Comité Pédagogique de la formation sur la base du dossier de candidature et d'un éventuel entretien.

## OBJECTIFS ET POINTS FORTS DE LA FORMATION

Ce programme est fondé sur la reconnaissance de l'importance d'un leadership responsable, soucieux d'éthique dans sa prise de décision stratégique. Il vise à soutenir un processus d'évolution permettant à chaque participant d'aligner son leadership sur ses valeurs et d'incarner son intention et sa posture dans ses prises de décision stratégique.

Points forts :

- > Approche pédagogique innovante soutenue par la pratique de la méditation de pleine conscience
- > Méthodologies expérientielles associées à des apports de connaissances en management, leadership et neurosciences

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Améliorer la capacité de discernement des managers-leaders dans la prise de décision stratégique
- > Favoriser l'intégration des principes et des pratiques issus de la méditation de pleine conscience afin de contribuer au développement d'un environnement organisationnel sain
- > Incarner un leadership responsable et s'engager avec authenticité pour une action stratégique alignée avec ses valeurs
- > Initier le changement et accompagner la transformation vers des organisations socialement responsables

## PROGRAMME

Le programme inclut 4 séminaires organisés à partir de 4 unités d'enseignement (UE) abordant les principales thématiques de la formation abordées de manière interactive durant chaque session. Des séances de pratiques (méditation, partage d'expérience, travail individuel et collectif) viennent rythmer le déroulé des sessions.

### UE 1 Discernement et prise de décision stratégique

Expérimenter les liens entre l'attention et l'intention stratégique / Discuter des choix de modèles économiques et leurs implications éthiques pour la société / Faire émerger une vision stratégique partagée pour répondre aux défis de société.

### UE 2 Méditation de pleine conscience et environnement organisationnel sain

Mettre en œuvre les principes et les pratiques de la méditation de pleine conscience / Identifier les mécanismes de réduction du stress basés sur la méditation de pleine conscience / Promouvoir un environnement sain de travail en s'inspirant des principes de la méditation de pleine conscience / Développer l'empathie, la compassion et les capacités prosociales.

### UE 3 Authenticité et leadership responsable

Découvrir les fondements de son leadership / S'engager avec authenticité dans ses relations avec autrui et soutenir une action stratégique alignées avec ses valeurs / Développer des compétences personnelles favorisant un leadership responsable.

### UE 4 Leadership responsable et transformation organisationnelle

Considérer ses responsabilités de leader à l'égard des défis de société / Mettre en œuvre une méthodologie pour déployer sa capacité d'influence dans son écosystème.

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Le parcours de ce DU est articulé autour de 4 séminaires pédagogiques au cours desquels les participants bénéficieront, outre les enseignements assurés par l'équipe pédagogique, de témoignages inspirants de personnalités œuvrant dans les domaines variés. Les séminaires de 4 jours en résidentiel requièrent une immersion intensive dans l'apprentissage expérientiel. Ces sessions sont complétées par des moments réguliers de pratiques en dyades et des conférences-tableaux ronds en distanciel dans l'intervalle de temps entre les sessions. Des supports pédagogiques (textes et audios) seront transmis par mail aux stagiaires.

Ce choix et ce processus pédagogique ont pour objectif de permettre à chaque participant d'apprendre à partir de l'expérience en s'appuyant sur les apports de la pleine conscience et de neurosciences dans le monde du travail. L'objectif est de réfléchir et d'agir à partir de sa situation personnelle et professionnelle afin de s'engager et d'engager les équipes dans les changements.

## CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Chaque UE fait l'objet d'une évaluation finale et sera notée sur vingt. Le diplôme est délivré dès lors que le participant aura acquis une moyenne de dix sur vingt sur l'ensemble des quatre notes des unités d'enseignement.

## RESPONSABLES SCIENTIFIQUES

**Dr. Jean-Gérard BLOCH**, Professeur conventionné à l'Université de Strasbourg, rhumatologue et fondateur de l'Institut Français de Pleine Conscience – Mindfulness.

**M. Babak MEHMANPAZIR**, Maître de conférences en sciences de gestion, Directeur général de l'EM Strasbourg business school, Université de Strasbourg.

## ANIMATION

**M. Xavier BERTRAND**, consultant en leadership et spécialiste de coaching et pratiques de méditations, codirigeant de la société de conseil StandUp for Your Dreams. **Dr. Jean-Gérard BLOCH**, **Mme Marianne LEENART**, consultante et dirigeante d'entreprise, spécialiste des pratiques de méditation pour dirigeants. **M. Jean-Philippe LACHAUX**, directeur de recherche, Laboratoire INSERM CNRS Neurosciences Lyon. **Mme Tania SINGER**, directrice de recherche, Institut Max Planck Allemagne. **M. Babak MEHMANPAZIR**, **Mme Aline PEREIRA-PUNDRICH**, Enseignante-chercheuse à l'EM Strasbourg, Docteure en stratégie.



# Master 2 Ingénierie d'affaires

Parcours de la mention Management

**EM** Strasbourg  
BUSINESS SCHOOL

## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

La formation s'adresse à des personnes possédant une expérience professionnelle d'au moins cinq ans acquise dans l'industrie (recherche et développement, processus de fabrication, qualité, marketing...) ainsi qu'un projet professionnel en cohérence avec les objectifs de la formation, ou à des jeunes diplômés titulaires d'un M1.

Peuvent se présenter des cadres d'entreprise ou assimilés en activité ou en recherche d'emploi :

- titulaires d'un diplôme Bac +4 ou M1 ou titulaires d'un diplôme de niveau inférieur et justifiant d'une expérience professionnelle réussie, sous condition d'acceptation par la commission pédagogique de la Validation des Acquis Professionnels et Personnels.
- ayant des aptitudes personnelles liées à celles d'un manager (dynamisme, organisation, ouverture...) ;
- une facilité d'adaptation (travaux en groupe, séminaires...) et une aisance relationnelle ; une polyvalence, transversalité ; une aptitude à la négociation

## MODALITÉS D'ADMISSION

Les candidatures se font en mars-avril sur l'interface E-Candidat : [ecandidat.unistra.fr](http://ecandidat.unistra.fr)  
Présélection sur dossier et sélection sur entretien.

## POINTS FORTS DE LA FORMATION

- Mixité des publics d'apprenants (formation initiale et/ou alternance) : mutualisation de bonnes pratiques d'apprentissage, échanges enrichissants
- Maîtrise et mise en application de connaissances et compétences professionnelles transversales

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Identifier l'opportunité de mener (ou non) un projet
- > Définir les processus à mettre en œuvre dans la conduite et l'évaluation d'une affaire
- > Reconnaître les enjeux managériaux dans leur spécialisation
- > Gérer une affaire dans sa globalité
- > Animer et coordonner une équipe chargée de la réalisation de projet.
- > Maîtriser les techniques et les enjeux de la négociation

## PROGRAMME

**UE 1 : UE1 : FONDAMENTAUX DE LA GESTION DE PROJET** : Concevoir un projet ; Conduire et contrôler un projet ; Délimiter et évaluer un projet ; Gérer la qualité du projet

**UE 2 : ENVIRONNEMENT ÉCONOMIQUE ET FINANCIER** : Évaluation et suivi du coût d'un projet ; Rentabilité et choix d'investissement

**UE 3 : ENVIRONNEMENT MARKETING ET COMMERCIAL** : Concepts de base du Marketing ; Négocier le projet ; Management et stratégie commerciale ; B to B Marketing ; Élaborer un plan d'action commercial

**UE 4 : DIMENSION MANAGÉRIALE ET COMPORTEMENTALE** : Constituer et animer l'équipe projet ; Conduire le changement organisationnel lié au projet ; Présenter et argumenter le projet ; Missions et compétences de l'ingénieur d'affaires

**UE 5 : DYNAMIQUE DU PROJET** : Supply Chain Management ; RSE ; La stratégie d'entreprise et ses principaux outils

**UE 6 : ENVIRONNEMENT JURIDIQUE** : Le droit du travail ; Droit des contrats et appel d'offres

**UE 7 : CLUE ET APPROFONDISSEMENT MANAGÉRIAL INTERNATIONAL** : Marketing et management international ; Management interculturel : intégrer les spécificités culturelles ; Enjeux économiques et sociaux en Europe ; Anglais des affaires ; Activité au parlement européen

**UE 8 : PROFESSIONNALISATION - MISSION EN ENTREPRISE - MÉTHODOLOGIE MÉMOIRE** : Méthodologie - initiation à la recherche ; Certification responsabilité sociale des organisations (RSO) ; Projet et accompagnement professionnel ; Tutorat - coformation ; Mission en entreprise - Mémoire - soutenance

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

L'équipe enseignante de l'École est composée d'une centaine d'universitaires impliqués dans la recherche et de plus de 600 cadres et dirigeants d'entreprise, professionnels du management. Les méthodes pédagogiques employées sont variées et principalement interactives : cours, conférences-débats, études de cas, projets en équipe, séminaires et témoignages de professionnels, utilisation d'outils multimédia.

## CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Vous trouverez les modalités de contrôle des connaissances ainsi que des informations complémentaires en suivant ce lien : <https://formations.unistra.fr/fr/index.html>

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

M. Malik BOUACIDA, Professeur certifié, enseignant à l'EM Strasbourg, Université de Strasbourg.

### DIPLOME D'ETAT

**Durée : 402h de cours + 600h de mission en entreprise**

**En 2024/25**

Référence : MSM24-0248A  
du 18 septembre 2024  
au 30 septembre 2025

**Tarif**

6000 €

**Lieu**

Ecole de Management  
Strasbourg  
61 Avenue de la Forêt Noire  
67085 Strasbourg Cedex

### Renseignements et inscriptions

Maiwenn LESAGE (Master IA)

Tél : 03 68 85 64 90

[m2ingenierieaffaires@em-strasbourg.eu](mailto:m2ingenierieaffaires@em-strasbourg.eu)

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention d'un diplôme inscrit au RNCP (code 35917) sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation. Une évaluation en fin de formation permet de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.



# Master 2 Entrepreneuriat et stratégie

## Parcours de la mention Management



**EM** Strasbourg  
BUSINESS SCHOOL

### DIPLÔME D'ÉTAT

**Durée : 402h de cours +  
460h de stage pratique (3  
mois)**

**En 2024/25**

Référence : MSM24-0247A  
du 02 septembre 2024  
au 30 septembre 2025

**Tarif**  
6000 €

**Lieu**  
Ecole de Management  
Strasbourg  
61 Avenue de la Forêt Noire  
67085 Strasbourg Cedex

### Renseignements et inscriptions

Matthieu SCHREINER  
(Master Entrepreneuriat)  
Tél : 03 68 85 83 46  
m2entrepreneuriat@em-  
strasbourg.eu

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention d'un diplôme inscrit au RNCP (code 35917) sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation. Une évaluation en fin de formation permet de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.

### PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Les cadres d'entreprise ou assimilés en activité ou en recherche d'emploi : titulaires d'un diplôme Bac +4 ou M1 ou titulaires d'un diplôme de niveau inférieur et justifiant d'une expérience professionnelle réussie, sous condition d'acceptation par la commission pédagogique de la Validation des Acquis Professionnels et Personnels.

### MODALITÉS D'ADMISSION

Les candidatures se font en mars-avril sur l'interface E-candidat : [ecandidat.unistra.fr](http://ecandidat.unistra.fr)  
Présélection sur dossier et sélection sur entretien.

### POINTS FORTS DE LA FORMATION

- Mixité des publics d'apprenants (formation initiale et/ou alternance) : mutualisation de bonnes pratiques d'apprentissage, échanges enrichissants  
- Maîtrise et mise en application de connaissances et compétences professionnelles transversales

### COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Acquérir des compétences techniques en management adaptées aux besoins des PME dans des contextes stratégiques variés : création et reprise d'entreprise, innovation, internationalisation, coopération.
- > Rédiger, présenter, mettre en œuvre et modifier un business plan complet d'un projet de création d'entreprise avec les éléments marketing, financiers, juridiques et stratégiques...
- > Développer l'analyse critique grâce à des enseignements de synthèse (simulations, études de cas notamment).
- > Sensibiliser à l'importance d'un savoir-être dans l'entreprise au sens entrepreneurial.

### PROGRAMME

**UE1 Entrepreneuriat et Stratégie à Impact** : Entrepreneuriat : éléments théoriques et pragmatiques ; Diagnostic stratégique et positionnement des organisations ; Choix stratégiques à impact social et environnemental ; Créativité et génération d'opportunités  
**UE2 Fondamentaux de finance** : Fondamentaux de finance ; Analyse financière ; Gestion de trésorerie  
**UE3 Fondamentaux de Marketing** : Veille et analyse de marché ; Marketing expérientiel durable ; Méthodologie de l'analyse en marketing  
**UE4 Fondamentaux de droit** : Droit social ; Droit fiscal ; Droit pénal  
**UE5 Saisie et poursuite des opportunités** : Les éléments indispensables du prévisionnel financier ; Encouraging the development of sustainable mid-cap companies : lessons from Rhine model ; Préparation/coaching/Elaboration du business model ; Business Plan  
**UE6 Conduite du changement organisationnel** : La posture de conseil : les enseignements de la recherche intervention ; Action Team Leading ; Retour d'expérience et essais de transformation organisationnelle ; Elaboration et suivi des indicateurs de performance  
**UE7 Pratique innovante et responsable de développement** : Open Strategy : d'une démarche stratégique classique à une approche Stratégie Ouverte ; Management de projets innovants et soutenables  
**UE8 CLUE** : Anglais des affaires ; Management interculturel ; Enjeux économiques et sociaux en Europe ; Activité au Parlement Européen  
**UE9 Professionnalisation - Mission en entreprise - Méthodologie mémoire** : Méthodologie - initiation à la recherche ; Tutorat et/ou co-formation ; Mémoire de fin d'études et soutenance orale ; Certification responsabilité sociale des organisations (RSO) ; Projet et accompagnement professionnel ; Mission entreprise

### MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Les étudiants rédigent en groupes le business plan d'un projet de création d'entreprise. Ils bénéficient d'enseignements relatifs aux différentes disciplines de gestion.  
L'équipe enseignante de l'École est composée d'une centaine d'universitaires impliqués dans la recherche et de plus de 600 cadres et dirigeants d'entreprise, professionnels du management.  
Les méthodes pédagogiques employées sont variées et souvent participatives : cours, conférences-débats, études de cas, réalisation de projets, séminaires et témoignages de professionnels.

### CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Vous trouverez les modalités de contrôle des connaissances ainsi que des informations complémentaires en suivant ce lien : <https://formations.unistra.fr/fr/index.html>

### RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

M. Didier GRANDCLAUDE, Maître de Conférences à l'EM Strasbourg, Université de Strasbourg.



# Licence professionnelle Management et entrepreneuriat dans l'espace européen (M3E) - Transfrontalier

Parcours de la mention Management et gestion des organisations



## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Cette formation est destinée à préparer à la prise en charge, dans une PME (surtout Petite Entreprise) aux côtés du dirigeant, des activités administratives, organisationnelles, comptables, financières, sociales, commerciales... : Directeur administratif, financier et du contrôle de gestion en PME, Responsable de la gestion et des services généraux en PME, Responsable administratif de gestion, Créateur et reprenneur de PME.

Elle s'adresse aux titulaires d'un BTS ou DUT tertiaire, d'une licence 2 en Droit, Economie ou Gestion, ou diplôme équivalent.

Cette formation est ouverte aux personnes ayant un niveau d'allemand satisfaisant B1/B2.

Les candidats non-titulaires d'un diplôme Bac+2 dans ce domaine pourront demander à faire valider leurs acquis professionnels pour accéder à la formation.

## MODALITÉS D'ADMISSION

Les candidatures se font en avril, par le biais de la plateforme Ecandidat : <https://ecandidat.unistra.fr/>

## POINTS FORTS DE LA FORMATION

- Formation en alternance reposant sur la polyvalence et la complémentarité des champs disciplinaires étudiés
- Alternance dans une entreprise allemande ou le cas échéant une entreprise française en forte relation avec l'Allemand
- Des cours sur les spécificités des PME allemandes, le contexte culturel, économique, juridique et social de l'Allemand
- Equipe pédagogique composée d'universitaires et de professionnels

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Élaborer et améliorer les procédures, définir les conditions de gestion administrative et de suivi comptable et mettre en place les tableaux de bord à partir des stratégies de l'entreprise et des informations comptables.
- > Préparer les budgets, contrôler leur réalisation, interpréter les écarts et rendre compte à la direction.
- > Diriger la comptabilité générale ou analytique, et veiller aux échéances.
- > Gérer les aspects administratifs et comptables du personnel.
- > Gérer les domaines juridiques et fiscaux liés au patrimoine (immobilier, assurances...), à la vie économique (contrats, conventions, propriété industrielle), à l'ingénierie financière (crédits...).
- > Superviser la trésorerie et les relations avec les banques.
- > Négocier avec des partenaires extérieurs pour le compte de la direction (clients, fournisseurs, administrations, experts-comptables...).
- > Réaliser des études financières et économiques, nécessaires au choix d'investissements.

## PROGRAMME

**UE 1 - Découvrir l'environnement de l'entreprise dans l'espace européen et plus particulièrement dans le bassin rhénan :**

Entreprise, concurrence et Europe ; Commerce international ; Allemand ; Anglais

**Modules facultatifs :**

BEST : Boost your Entrepreneurship Skills in Transylvania

**UE 2 - Analyser les actes juridiques courants en lien avec l'activité de l'entreprise :**

Droit fiscal ; Droit des affaires ; Droit social

**UE 3 - Piloter la gestion des activités courantes en lien avec une organisation :**

Mercatique et relation commerciale ; Chaîne logistique ; Management de la performance ; Allemand commercial ; Mobilisation de ressources humaines

**UE 4 - Maîtriser les activités de l'entrepreneuriat :**

Entrepreneuriat et gestion de projets ; Organisation, structure et stratégie des PME ; Conférences PME

**UE 5 - Réaliser les activités professionnelles :**

Stage, suivi professionnel

**UE 6 - Évaluation des activités professionnelles**

Projet tutoré, mémoire

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Formation dispensée en alternance (2 jours en formation + 3 jours en entreprise).

## CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Contrôle continu module par module. Mémoire à soutenir en septembre.

## RESPONSABLES SCIENTIFIQUES

Mme Amandine MATHIEU, Professeur, Département Gestion des entreprises et des Administrations, IUT Louis Pasteur de Schiltigheim - [amandinemathieu@unistra.fr](mailto:amandinemathieu@unistra.fr)

M. Vincent RAPIN, Enseignant agrégé d'économie et gestion, IUT Louis Pasteur de Schiltigheim - [vrapin@unistra.fr](mailto:vrapin@unistra.fr)

### DIPLOME D'ETAT EN ALTERNANCE

**Durée : 510 heures**

**En 2024/25**

Référence : MSM24-0259A

du 11 septembre 2024

au 12 septembre 2025

Fin des cours : 27 juin 2025 -

Date limite de soutenance 12 septembre 2025

**Tarif**

7000 €

**Lieu**

IUT Louis Pasteur  
1 Allée d'Athènes  
67300 Schiltigheim

**Renseignements et inscriptions**

Muriel SCHITTENHELM  
Tél : 03 68 85 49 88  
[mschittenhelm@unistra.fr](mailto:mschittenhelm@unistra.fr)

**Nature et sanction de la formation**

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention du diplôme d'Etat inscrit au RNCP (code 30086) sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation.

Des évaluations au cours de la formation permettent de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.



# Manager en pleine conscience : gérer le stress dans le management

## STAGE INTER ENTREPRISES

**Durée : 3 jours**

**En 2025**

Référence : SRI25-0450A  
du 19 mars 2025  
au 21 mars 2025

**Tarif**

1180 €

Repas de midi pris en charge  
par les organisateurs.

**Lieu**

Université de Strasbourg -  
Service Formation Continue

21 Rue du Maréchal  
Lefebvre

67100 Strasbourg

## STAGE INTRA : NOUS CONSULTER

### Renseignements et inscriptions

Sylvia RUBINI

Tél : 03 68 85 49 22

Sauf le mercredi

s.rubini@unistra.fr

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue  
une action d'adaptation et  
de développement des  
compétences.

Elle donne lieu à la délivrance  
d'une attestation de  
participation.

Une évaluation en fin de  
formation permet de  
mesurer la satisfaction des  
stagiaires ainsi que l'atteinte  
des objectifs de formation  
(connaissances,  
compétences, adhésion,  
confiance) selon les niveaux  
1 et 2 du modèle  
d'évaluation de l'efficacité  
des formations Kirkpatrick.

## PERSONNES CONCERNÉES

Formation réservée aux directeurs, cadres, responsables d'équipes et tout professionnel concerné par le management ou la coordination d'équipe.

## PRÉ-REQUIS

La participation à cette formation ne nécessite pas de pré-requis spécifiques au regard du public auquel elle s'adresse.

## POINTS FORTS

- > Approche innovante du management basée sur les neurosciences, la méditation et le tai chi
- > Formation dynamique et interactive grâce aux nombreux exercices et échanges
- > Outils directement applicables dans l'activité professionnelle

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Réussir à faire face aux pressions de l'environnement et au stress dans son rôle de manager d'équipe
- > Développer une posture intérieure sereine, des attitudes adaptées et une communication ajustée grâce aux techniques de méditation et du tai chi chuan alliées aux outils de management
- > Intégrer des outils pratiques pour gérer la pression et le stress au quotidien

## PROGRAMME

### Faire face à la pression à travers l'apport des neurosciences, de la méditation et du tai chi

- > Les processus cognitifs face à la pression et au stress.
- > Les réactions physiologiques et comportementales au stress et leurs conséquences.
- > Les outils issus de la méditation de pleine conscience et du tai chi.

### La posture managériale en pleine conscience

- > Les sources de la légitimité dans ses fonctions de manager.
- > Les outils pour discerner les enjeux managériaux.
- > Les techniques pour sortir du rapport de force dans le management.

### Communiquer en pleine conscience

- > Les enjeux relationnels dans le management.
- > L'intelligence émotionnelle renforcée par la médiation.
- > La pleine conscience dans les outils de la communication.

### Optimiser son énergie dans le management

- > Les outils de gestion du stress dans le management quotidien.
- > La pleine conscience dans le processus du changement.
- > Les approches pour recentrer son énergie dans le management.

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

La formation est fondée sur une expérimentation pratique des techniques de méditation, du tai chi chuan appliquées au management. Dans un processus dynamique, participatif et interactif, le formateur amène les participants à développer de nouvelles connaissances et compétences à travers :

- > l'expérimentation directe des outils proposés,
- > les mises en situation de cas concrets,
- > les échanges entre participants,
- > les synthèses méthodologiques réalisées par le formateur.

Les supports pédagogiques présentés seront remis aux stagiaires.

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

Mme Caroline MERDINGER-RUMPLER, Maître de Conférences en sciences de gestion à l'École de Management de l'Université de Strasbourg.

## ANIMATION

M. Sébastien MARIE, ancien directeur dans le secteur de la santé, consultant formateur spécialisé dans le management et la communication, instructeur certifié (Université Libre de Bruxelles) de méditation de pleine conscience, enseignant certifié (Faemc) de tai chi chuan.

Courriel : smarie@ethis-consulting.fr



# Adapter sa communication avec la méthode DISC

## PERSONNES CONCERNÉES

Formation réservée à tous les managers, responsables d'équipes ou de projets, dirigeants de structure, tout encadrant d'unité qui souhaite découvrir un outil simple ludique et opérationnel au service de l'efficacité professionnelle.

## PRÉ-REQUIS

La participation à cette formation ne nécessite pas de pré-requis spécifiques au regard du public auquel elle s'adresse.

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Utiliser un outil simple de communication : le D.I.S.C.
- > Mieux se connaître à travers les 4 types de couleurs et les émotions.
- > Repérer son profil de manager et adapter son management.
- > Accroître la performance de ses collaborateurs par une meilleure connaissance des typologies.
- > Contribuer à la réussite collective.

## PROGRAMME

### Découvrir les comportements à travers le filtre des couleurs

- > Les 4 types de profils associés à 4 couleurs et 4 émotions.
- > Les caractéristiques de la communication verbale et non verbale par couleur.
- > La perception des autres à travers le filtre des couleurs.
- > Les interactions et la communication entre les couleurs : Ce qu'il faut faire et ne pas faire.

### Connaître son profil et celui du groupe

- > Identification des couleurs du groupe.
- > Découverte du style naturel et adapté.
- > Analyse de son comportement et identification des domaines de progrès.
- > En quoi ma couleur dominante pourrait m'aider dans mon management ?

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Apports théoriques, mise en commun d'actes managériaux, tests sur les styles de management, description outil DISC de Marston, jeux de rôles. Les supports pédagogiques seront remis aux participants (livrets imprimés et copies papier).

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

Mme Pia IMBS, Maître de Conférences, Ecole de Management, Université de Strasbourg.

## ANIMATION

Mme Laura URBAN, Consultante et formatrice en management des équipes et des relations - conduite du changement et optimisation de l'organisation du travail - qualité de vie au travail. Certifiée en simulation managériale - outil de communication DISC et intelligence émotionnelle.  
Courriel : laura.urban@orange.fr

### STAGE INTER ENTREPRISES

**Durée : 2 jours**

**En 2025**

Référence : SRI25-0604A  
du 31 mars 2025  
au 01 avril 2025

**Tarif**

845 €  
Repas de midi pris en charge  
par les organisateurs.  
Nombre de participants  
limité à 12.

**Lieu**

Université de Strasbourg -  
Service Formation Continue  
21 Rue du Maréchal  
Lefebvre  
67100 Strasbourg

### STAGE INTRA : NOUS CONSULTER

### Renseignements et inscriptions

Sylvia RUBINI  
Tél : 03 68 85 49 22  
Sauf le mercredi  
s.rubini@unistra.fr

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences.  
Elle donne lieu à la délivrance d'une attestation de participation.  
Une évaluation en fin de formation permet de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.



# Gérer les conflits

**STAGE INTRA ENTREPRISE****Durée : 3 jours****En 2024/2025**

Référence IWZ24-1675A

Dates et tarif à définir.

Devis disponible sur demande.

**Lieu**

Dans l'établissement

**Renseignements et inscriptions**

Isabelle WINTZ

Tél : 03 68 85 49 75

Sauf le vendredi

iwintz@unistra.fr

**Nature et sanction de la formation***Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences.**Elle donne lieu à la délivrance d'une attestation de participation.**Une évaluation en fin de formation permet de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances,**compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle**d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.***PERSONNES CONCERNÉES**

Il est préférable d'avoir été ou d'être en situation de management /encadrement au moment de la formation. Toutefois, toute personne en activité professionnelle souhaitant améliorer ses compétences en gestion des conflits est bienvenue.

**PRÉ-REQUIS**

La participation à cette formation ne nécessite pas de prérequis spécifiques au regard du public auquel elle s'adresse.

**PRÉSENTATION ET POINTS FORTS**

Cette formation s'appuie sur différentes approches contribuant au développement des soft skills indispensables aux managers pour leur permettre de gérer les conflits en milieu professionnel. Ainsi, le processus de gestion des conflits est facilité par la connaissance des dynamiques, émotions et enjeux des situations conflictuelles, ainsi que la capacité de communication et de négociation facilitant la prise en compte des besoins des différentes parties au conflit.

**COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION**

- > Identifier les différentes sources de conflits au sein d'une équipe ou d'une organisation
- > Distinguer les différentes émotions et leur fonction
- > Différencier les différentes stratégies pour faire face à un conflit
- > Pratiquer l'écoute active par le questionnement et la reformulation
- > Comprendre les principes et appliquer le processus de communication non violente
- > Mettre en œuvre les techniques de négociation favorisant la recherche de solutions gagnant-gagnant

**PROGRAMME****JOUR 1**

- > Le conflit ?
  - > Représentations, définition et sources de conflit dans les organisations
  - > Les stratégies en situation de conflit
- > Les émotions dans le conflit
  - > Émotions : définition et fonction
  - > Reconnaître mes émotions en situation de conflit et gérer mes propres manifestations émotionnelles
- > L'importance de la préparation
- > Développer sa capacité à communiquer
  - > La communication interpersonnelle : principes et principaux pièges
  - > L'écoute active

**JOUR 2**

- > Les principes de négociation gagnant-gagnant
  - > Être en compétition ou être en coopération
  - > Éléments facilitant la coopération dans la négociation
- > La méthode de négociation gagnant-gagnant

**JOUR 3**

- > Faciliter la résolution coopérative d'un conflit : La communication non violente (CNV)
  - > La communication non violente : un processus en 4 étapes
- > Atelier de codéveloppement sur les situations de conflit
  - > Entraînement à partir des situations apportées par les participants

**MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES**

La formation s'inscrit dans une pédagogie interactive et participative, s'adaptant aux connaissances, besoins et réactions du groupe et s'appuyant sur le vécu des participants. La formatrice se base sur ce que connaissent déjà les participants pour les amener à élargir leurs représentations, acquérir de nouvelles connaissances et compétences. Les approches méthodologiques de la Communication Non Violente et de la Négociation Raisonnée sont développées avec des apports théoriques et pratiques (cas concrets, exemples d'application et exercices pratiques individuels et en sous-groupes).

Plan matériel : la formatrice utilise des supports visuels (paperboard, vidéoprojecteur). En fin de formation, un support PowerPoint ou des fiches thématiques seront transmis à chaque participant.

**ORGANISATION- DÉROULEMENT**

La formation se déroule en présentiel sur une durée de 3 jours qui peuvent s'articuler en une session de 3 jours ou deux sessions de 2 jours pour la première et d'une journée à distance de 4 semaines pour la seconde.

**RESPONSABLE SCIENTIFIQUE**

Caroline Merdinger-Rumpler, Maître de conférences, Ecole de Management de Strasbourg, Université de Strasbourg. Responsable pédagogique du Master 2 Management des organisations de santé et médico-sociales (M2 MOSMS).

Domaines d'expertise : leadership, management d'équipe, négociation et gestion des conflits.

**ANIMATION**

Caroline Merdinger-Rumpler, Maître de conférences, Ecole de Management de Strasbourg, Université de Strasbourg.



# Leadership et management d'équipe

## PERSONNES CONCERNÉES

Formation destinée à tout manager confronté à des problématiques de management d'équipe.

## PRÉ-REQUIS

La participation à cette formation ne nécessite pas de prérequis spécifiques au regard du public auquel elle s'adresse.

## PRÉSENTATION ET POINTS FORTS

Cette formation est conçue pour répondre aux besoins de managers ayant des enjeux importants en matière de management d'équipe. Elle est tout particulièrement adaptée pour les managers en prise de poste ou les managers en poste n'ayant pas bénéficié d'une formation au management d'équipe.

La formation vise à accompagner le développement d'une posture de manager d'équipe, humaine, authentique et exigeante, en cohérence avec les valeurs, la personnalité et les points forts de chaque participant, tout en tenant compte des spécificités du contexte. A l'issue de la formation, chaque participant disposera de la boîte à outil de base du manager d'équipe.

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Comprendre le processus de communication
- > Adapter sa communication à ses collaborateurs
- > Identifier les enjeux du management d'équipe, des rôles et responsabilités du manager
- > Identifier son(ses) style(s) de leadership privilégié(s) et ceux qui sont à développer
- > Développer son leadership et sa vision managériale
- > Créer un environnement de travail favorable au développement de la motivation de son équipe

## PROGRAMME

### JOUR 1

- > Communiquer dans son rôle de manager
  - > Le processus perceptuel et le système de représentation du monde,
  - > Rejoindre l'autre dans son système de représentation : l'écoute active.
- > Manager d'équipe ?
  - > Les rôles du manager,
  - > Les sources de légitimité du manager.

### JOUR 2

- > Leadership
  - > Leadership situationnel : adapter son style à la situation,
  - > Développer son leadership par sa vision managériale.
- > De la motivation à l'engagement dans l'équipe
  - > Les leviers motivationnels,
  - > Accompagner l'engagement de l'équipe.

### JOUR 3

- > Le positionnement du manager face à la pression.
  - > Assertivité : Annoncer une décision non-négociable ou Dire non,
  - > Conduire un entretien de recadrage.
- > Atelier de codéveloppement sur les situations difficiles.
  - > Entraînement à partir des situations de management d'équipe apportées par les participants.

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

La formation s'inscrit dans une pédagogie interactive et participative, s'adaptant aux connaissances, besoins et réactions du groupe et s'appuyant sur le vécu des participants. La formatrice se base sur ce que connaissent déjà les participants pour les amener à élargir leurs représentations, acquérir de nouvelles connaissances et développer de nouvelles compétences.

Chaque thématique est abordée par des apports théoriques et pratiques (cas concrets, exemples d'application et exercices pratiques individuels et en sous-groupes). Les mises en situations s'appuient sur des cas réels apportés par les participants, et font l'objet d'entraînements avec debriefing.

Plan matériel : la formatrice utilise des supports visuels (paperboard, vidéoprojecteur) et un support papier sous forme de fiches pratiques distribuées au fur et à mesure de l'avancement de la formation sera mis à disposition de chaque participant.

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

Caroline Merdinger-Rumpler, Maître de conférences, Ecole de Management de Strasbourg, Université de Strasbourg. Responsable pédagogique du Master 2 Management des organisations de santé et médico-sociales (M2 MOSMS).

Domaines d'expertise : leadership, management d'équipe, négociation et gestion des conflits.

## ANIMATION

Caroline Merdinger-Rumpler, Maître de conférences, Ecole de Management de Strasbourg, Université de Strasbourg.

### STAGE INTRA ENTREPRISE

**Durée : 3 jours**

**En 2024/2025**

Référence IVZ24-1676A

Dates et tarif à définir.

Devis disponible sur demande.

**Lieu**

Dans l'établissement

**Renseignements et inscriptions**

Isabelle WINTZ

Tél : 03 68 85 49 75

Sauf le vendredi

iwintz@unistra.fr

**Nature et sanction de la formation**

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences.

Elle donne lieu à la délivrance d'une attestation de participation.

Une évaluation en fin de formation permet de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.



## Chapitre 2

## Formations diplômantes

Master 2 Ingénierie de projets innovants .....	24
<b>Nouveau</b> Master 2 Deeptech Entrepreneurship .....	25
Diplôme d'université Deeptech Entrepreneurship .....	26
Master 2 Management de l'innovation et de la créativité (MIC) .....	27
Master 2 Stratégies de propriété intellectuelle et innovation .....	28
<b>Nouveau</b> Master 2 Knowledge and Technology Transfer (KTT) .....	29
Diplôme d'université Gestion de crise en situation sanitaire exceptionnelle.....	30

## Stage de courte durée

<b>Nouveau</b> Innover et développer sa créativité grâce à l'IA et la méthode TRIZ.....	31
Gestion dynamique de projet.....	32
<b>Nouveau</b> Maitriser les enjeux du développement durable et construire sa démarche RSE .....	33



Faculté

des sciences économiques

et de gestion

Université de Strasbourg

# Master 2 Ingénierie de projets innovants

Parcours de la mention Management de l'innovation

## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Titulaires d'un Doctorat (sciences de la nature, formelles, sociales et humaines) ou d'un diplôme d'ingénierie (écoles habilitées par le Ministère chargé de l'Enseignement supérieur).

## MODALITÉS D'ADMISSION

Les candidatures se font par le biais du site <https://ecandidat.unistra.fr/> du 1er mars au 30 juin 2024. Sélection sur dossier et entretien.

## POINTS FORTS DE LA FORMATION

- > Formation unique et singulière portée par la Faculté des Sciences économique et de gestion
- > Corps pédagogique composé d'enseignants-chercheurs, de dirigeants d'entreprise et de professionnels de haut niveau
- > Cursus aboutissant à une double compétence orientée marché et innovation
- > Taux d'insertion professionnelle d'environ 98% depuis la création du diplôme

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Assimiler un esprit et construire un profil « entrepreneur ».
- > Appréhender la globalité du processus d'innovation par le transfert technologique.
- > Renforcer la poly-compétence.
- > Augmenter la capacité d'initiative, de proposition et de négociation.
- > Maîtriser les conséquences stratégiques, organisationnelles, managériales et environnementales comme entrepreneur.

## PROGRAMME

- > **Connaissance de l'entreprise** : Création d'un start-up et rédaction d'un business plan, Deeptech Entrepreneurship, Expériences d'entrepreneurs innovants, Bilan d'entreprise et financement de l'innovation, Négociations & théorie des jeux, Simulations d'entreprises.
- > **Entreprise à impact** : Tendances socio-économiques et "new economy", RSE.
- > **Réglementaire, droit, PI** : Réglementaire, marquage CE, droit, management de la PI.
- > **Gestion de projets** : Management de projets (classique, agilité, par création de savoir, projets collaboratif), micro-projets réels.
- > **Innovation, conception et marchés** : Nouvelles pratiques en management de l'innovation, créativité, marketing et e-marketing
- > **RH** : Développement personnel professionnel, Préparer sa recherche d'emploi, GRH, Pitch, Communication
- > **Immersion** : Ecole d'Automne en Management de la Créativité, Hackathons

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Cours, travaux dirigés, conférences menées par des intervenants ciblés, immersions, workshops interactifs sur les projets réels, collaboratifs et agiles de l'écosystème, challenges tels que des hackathons, l'École d'Automne en Management de la Créativité (CreaSXB), travail individuel sur les projets, capsules et projet concret en entreprise. Les supports pédagogiques présentés seront remis aux stagiaires.

## CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Les modalités d'évaluation des connaissances et des compétences, ainsi que le contenu détaillé de la formation sont disponibles ici : <https://formations.unistra.fr/fr/index.html>

## ORGANISATION - DÉROULEMENT

La partie conceptuelle du M2 IPI se déroule d'octobre à janvier ; la partie pratique de février à septembre. Les challenges auront lieu pendant des week-ends en novembre et en avril. CreaSXB se déroule début novembre. Les dates sont communiquées avant le démarrage du programme.

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

Mme Sabine CULLMANN, Maître de conférences en sciences de gestion à la Faculté des sciences économiques et de gestion, université de Strasbourg. Courriel : [sabine.cullmann@unistra.fr](mailto:sabine.cullmann@unistra.fr)

## LIEN UTILE

<https://ecogestion.unistra.fr/formations/formation-continue/masters-2/ingenierie-de-projets-innovants-m2>  
<http://master-ipi.unistra.fr/>

### DIPLOME D'ETAT

**Durée : 410 heures + 6 mois (840 heures) de stage pratique ou projet innovant en entreprise**

#### En 2024/25

Référence : DAE24-0283A  
 du 01 octobre 2024  
 au 30 septembre 2025

#### Tarif

5900 €

#### Lieu

Faculté des Sciences économiques et de gestion  
 61 Avenue de la Forêt Noire  
 67085 Strasbourg Cedex

#### Renseignements et inscriptions

Diane ABELÉ  
 Tél : 03 68 85 49 30  
 Sauf le vendredi après-midi  
[abele@unistra.fr](mailto:abele@unistra.fr)

#### Nature et sanction de la formation

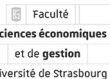
Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention du diplôme d'Etat inscrit au RNCP (code 35910) sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation.

Des évaluations au cours de la formation permettent de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.



# Master 2 Deeptech Entrepreneurship

## Parcours de la mention Management de l'Innovation



### MASTER

**Durée : 255 heures**

**En 2024/25**

Référence : DAE24-1613A  
du 01 octobre 2024  
au 30 septembre 2025

### Tarif

5900 €

### Lieu

Faculté des Sciences  
économiques et de gestion  
61 Avenue de la Forêt Noire  
67085 Strasbourg Cedex

### Renseignements et inscriptions

Diane ABELÉ

Tél : 03 68 85 49 30

Sauf le vendredi après-midi  
abele@unistra.fr

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue  
une action d'adaptation et  
de développement des  
compétences. Elle permet  
l'obtention d'un diplôme  
d'état inscrit au RINCP (code  
35910) sous réserve de  
satisfaire aux modalités  
d'évaluation des  
connaissances et des  
compétences qui sont  
portées à la connaissance  
des stagiaires. La formation  
donne également lieu à la  
délivrance d'une attestation  
de participation.

Des évaluations au cours de  
la formation permettent de  
mesurer la satisfaction des  
stagiaires, notamment  
concernant l'atteinte des  
objectifs.

## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Cette formation s'adresse à des futurs cadres qui souhaitent rejoindre une startup ou une entreprise Deeptech pour accompagner le développement de celle-ci, ou qui ambitionnent d'entreprendre en participant à la création d'une startup Deeptech. Elle s'adresse principalement aux scientifiques, aux porteurs de projets Deeptech, aux docteurs et ingénieurs souhaitant créer une entreprise y compris un spin-off.  
Pré-requis : diplôme de doctorat ou d'école d'ingénieur habilitée par le ministère de l'Éducation de la France, M2 en sciences, salarié d'une start-up Deeptech ; projet de création.

## MODALITÉS D'ADMISSION

Les candidatures se font par le biais du site <https://ecandidat.unistra.fr/> du 1er mars au 30 juin 2024.  
Sélection sur dossier et entretien.

## PRÉSENTATION ET POINTS FORTS

Cette formation a pour objectif de stimuler l'émergence de projets d'innovation dans les laboratoires de recherche, d'accompagner la création de startups Deeptech, de renforcer les équipes fondatrices, et d'accélérer l'accès au marché.

### Points forts :

- > Formation visant à accompagner et former les créateurs et porteurs de projets Deeptech aux enjeux et techniques de l'entrepreneuriat.
- > Formation entièrement en anglais.
- > Équipe pédagogique composé d'enseignants-chercheurs et d'experts Deeptech afin de développer une pédagogie orientée projet.

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Définir une stratégie Deeptech
- > Déterminer et gérer les aspects réglementaires et d'accès marché (industrie, biotech, medtech)
- > Élaborer son business model
- > Protéger son innovation et manager la PI
- > Établir la stratégie de financement
- > Construire son équipe et son positionnement d'entrepreneur
- > Développer le narratif et convaincre ses partenaires

## PROGRAMME

- > **UE 1 - Tendances socio-économiques et "new economy"** : Entreprise à impact, RSE
- > **UE 2 - Deeptech Entrepreneurship** : Go To Market Strategy, Deeptech Stories, Workshop; Protect your Innovation; Biotech Regulatory & Market Access and Open Innovation Strategies; Licensing; Regulatory & Market Access; Industry / MedTech (incl. hard and digital health) ; Regulatory & Market Access; Business Model; Financial Strategy & Case Study; Workshop entrepreneurial posture; Narrative & Pitchdeck; Corporate Law; Pitch
- > **UE 3 - Challenges** : Ecole d'Autonne en Management de la Créativité, Hackathons
- > **UE 4 - Individual Deeptech Projects**

La formation est entièrement dispensée en anglais.

Un stage, d'une durée de 3 à 6 mois, est possible mais pas obligatoire.

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Conférences, workshops interactifs sur les projets de création des participants, challenges tels que des hackathons, l'École d'Autonne en Management de la Créativité (CreaSXB), le travail individuel sur les projets, des capsules. Les supports pédagogiques présentés seront remis aux stagiaires.

## CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Les modalités d'évaluation des connaissances et des compétences, ainsi que le contenu détaillé de la formation sont disponibles ici : <https://formations.unistra.fr/fr/formations/master-Master/master-management-de-l-innovation-ME172.html>

## ORGANISATION- DÉROULEMENT

Le M2 Deeptech Entrepreneurship se déroule tous les mardis d'octobre à février. Les conférences « Socio-economical trends & new economy » ont lieu entre octobre et janvier. Les challenges auront lieu pendant des week-ends en novembre et en avril. CreaSXB se déroule début novembre. Les dates sont communiquées avant le démarrage du programme.

L'organisation par journée bloquée (cette année le mardi) est une forme organisationnelle qui permet aux porteurs de projets de mieux s'organiser afin de suivre le programme.

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

Sabine CULLMANN, Maître de conférences en sciences de gestion à la Faculté des Sciences économiques et de gestion, Université de Strasbourg. Courriel : [sabine.cullmann@unistra.fr](mailto:sabine.cullmann@unistra.fr)

## COORDINATEUR PÉDAGOGIQUE

Giovanna LATERZA, Chargée de mission à Pepite-Eteta, Université de Strasbourg.  
Mail : [giovanna.laterza@unistra.fr](mailto:giovanna.laterza@unistra.fr)



Faculté

des sciences économiques

et de gestion

Université de Strasbourg

# Diplôme d'université Deeptech Entrepreneurship

## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Cette formation s'adresse aux porteurs de projet de création de start-up Deeptech, aux salariés Deeptech et aux salariés des organisations innovantes qui souhaitent se former aux enjeux de développement d'une deeptech et aux stratégies partenariales potentielles.

Pré-requis : titulaires d'un diplôme de doctorat ou d'école d'ingénieur habilitée par le ministère de l'Éducation de la France, M2 en sciences, salarié d'une start-up Deeptech.

## MODALITÉS D'ADMISSION

- > Candidatures par le biais du site <https://ecandidat.unistra.fr/> du 1er mars au 30 juin 2024.
- > Entretien de recrutement devant un jury sur la base du dossier de candidature avec le projet Deeptech, les expériences, les motivations et le projet professionnel personnel.

## PRÉSENTATION ET POINTS FORTS

- > Formation visant à accompagner et former les créateurs et porteurs de projets Deeptech aux enjeux et techniques de l'entrepreneuriat.
- > Programme structuré autour de la stratégie, des aspects réglementaires, du business model, de la propriété intellectuelle, du financement et des ressources humaines.
- > Formation entièrement en anglais.

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Créer une start-up
- > Appréhender les enjeux des innovations de rupture
- > Appréhender les liens industrie - recherche
- > Evaluer le potentiel économique d'un actif scientifique
- > Maîtriser les bases et les enjeux de la propriété intellectuelle
- > Savoir communiquer et financer son projet
- > Comprendre les enjeux d'un territoire dans le développement de son écosystème Deeptech
- > Gérer une entreprise de façon agile
- > Evoluer dans un environnement très technologique

## PROGRAMME

- > Stratégies de marché pour des start-up Deeptech (workshops, tables rondes, discussions)
- > De l'idée au réglementaire (Business model ; Industrie ; Biotech ; Medtech ; accès marché)
- > Travail sur projets
- > Management de la PI (Licensing ; stratégies PI)
- > Financement d'une start-up Deeptech (stratégie financière ; études de cas ; financement non diluit)
- > L'équipe parfaite (droit d'entreprise ; test CEO ; témoignages d'entrepreneurs expérimentés)
- > Storytelling (récit & pitchdeck)
- > Session pitch finale
- > Conférences, etc.

La formation se compose de 100 heures de cours et de 20 heures d'accompagnement/coaching. Le suivi de la formation nécessitera par ailleurs un travail personnel important d'une centaine d'heures.

Pour aller plus loin voir le Master 2 Deeptech Entrepreneurship.

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Workshops avec des professionnels du domaine de la Deeptech et surtout un travail sur les projets de création de participants. Projets Deeptech ; conférences ; discussions, témoignages et co-constructions de savoirs ; outils numériques ; études de cas ; présentations et discussions de projets.

Les supports pédagogiques présentés seront remis aux stagiaires.

## CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Les modalités d'évaluation des connaissances et des compétences, ainsi que le contenu détaillé de la formation sont disponibles ici : <https://formations.unistra.fr/fr/formations/diplome-d-universite-du-du-1/du-sciences-economiques-et-gestion-FH180.html>

## ORGANISATION - DÉROULEMENT

Les workshops auront lieu tous les mardis entre le 1er octobre 2024 et le 31 janvier 2024 dans les locaux de Pepite-Etena de l'Université de Strasbourg.

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

Sabine CULLMANN, Maître de conférences en sciences de gestion à la Faculté des Sciences économiques et de gestion, Université de Strasbourg. Courriel : [sabine.cullmann@unistra.fr](mailto:sabine.cullmann@unistra.fr)

## COORDINATEUR PÉDAGOGIQUE

Giovanna LATERZA, Chargée de mission à Pepite-Etena, Université de Strasbourg.  
Mail : [giovanna.laterza@unistra.fr](mailto:giovanna.laterza@unistra.fr)

## LIENS UTILES

<https://ecogestion.unistra.fr/formations/formation-continue/diplomes-duniversite/du-deeptech-entrepreneurship>  
<https://etena.u-strasbg.fr/deeptech/>

### DIPLÔME D'UNIVERSITÉ

**Durée : 120 heures**

**En 2024/25**

Référence : DAE24-1540A  
du 01 octobre 2024  
au 30 septembre 2025

**Tarif**

2600 €

**Lieu**

Co-working ETENA  
Bâtiment Hygiène - 1 place  
de l'Hôpital  
67000 STRASBOURG

**Renseignements  
et inscriptions**

Diane ABELÉ  
Tél : 03 68 85 49 30  
Sauf le vendredi après-midi  
[abele@unistra.fr](mailto:abele@unistra.fr)

**Nature et sanction de la  
formation**

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention d'un diplôme d'université sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. **La réussite aux examens permet également de valider les blocs de compétence numéros 2 et 5 de la certification RNCP 35910 (Master mention Management de l'innovation).** La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation.

Des évaluations au cours de la formation permettent de mesurer la satisfaction des stagiaires, notamment concernant l'atteinte des objectifs.



# Master 2 Management de l'innovation et de la créativité

## Parcours de la mention Management de l'innovation



Faculté

des sciences économiques  
et de gestion  
Université de Strasbourg

### DIPLOME D'ETAT

**Durée : 410 heures de cours, 840 heures de stage pratique**

**En 2024/25**

Référence : DAE24-0970A  
du 01 octobre 2024  
au 30 septembre 2025

### Tarif

5900 € pour les stagiaires de formation continue insérés en formation initiale (IFI).

### Lieu

Faculté des Sciences économiques et de gestion  
61 Avenue de la Forêt Noire  
67085 Strasbourg Cedex

### Renseignements et inscriptions

Diane ABELÉ  
Tél : 03 68 85 49 30  
Sauf le vendredi après-midi  
abelé@unistra.fr

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention du diplôme d'état inscrit au RNCP (code 35910), sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation.  
Des évaluations au cours de la formation permettent de mesurer la satisfaction des stagiaires, notamment concernant l'atteinte des objectifs.

## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Ingénieurs, designers, managers d'hommes ou de processus, coordinateurs de projets innovants désirant évoluer et développer leurs compétences en management de la créativité.

Pré-requis :

- > Etre titulaire d'un Master 1 ou équivalent ou diplôme d'Ingénieur ou diplôme spécialisé d'arts appliqués,
- > Ou professionnels titulaires d'un Bac minimum + une expérience professionnelle d'au moins cinq ans dans l'animation et le management d'une équipe dans le domaine de l'innovation ou de la créativité.
- > Anglais : niveau B2 indispensable.

## MODALITÉS D'ADMISSION

Les candidatures se font en mars-avril par le biais du site [ecandidat.unistra.fr](http://ecandidat.unistra.fr). Une commission d'admissibilité examine les dossiers de candidatures et sélectionne les candidats pour un entretien devant un jury composé d'universitaires et de professionnels.

## POINTS FORTS DE LA FORMATION

- > Formation préparant aux nouvelles pratiques en management de l'innovation.
- > Mise en application du savoir acquis dans des workshops interactifs, dans des projets réels, agiles et collaboratifs avec des partenaires de l'écosystème régional comme l'Innovation Lab.

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Participer à la formulation de la stratégie d'innovation de l'entreprise
- > Piloter et gérer des processus créatifs, notamment en utilisant les techniques de la TRIZ
- > Appréhender des situations de créativité complexes et multidisciplinaires dans leur globalité
- > Mettre en oeuvre une veille créative et technologique
- > Utiliser diverses techniques de prototypage rapide
- > Etre impliqué dans les démarches de valorisation de l'innovation
- > Faciliter la collaboration et les interactions avec les partenaires internes et externes

## PROGRAMME

### Semestre 1 :

- > Une série de conférences et de workshops sur les Innovations face aux défis du futur (30h)
- > La participation à des challenges tels que des Hackathons et CreaSXB (150h)
- > Des workshops, des projets réels et des immersions sur les Nouvelles pratiques de management (100h)
- > Des projets collaboratifs, agiles et réels dans l'innovation Lab (100h) avec Pepite-Etena
- > Une option Recherche (30h)

### Semestre 2 :

Le mémoire voire le rapport (si stage) et la soutenance.

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Conférences, immersions, workshops interactifs sur les projets réels, collaboratifs et agiles de l'écosystème et l'Innovation Lab, challenges tels que des Hackathons, l'École d'Automne en Management de la Créativité (CreaSXB), le travail individuel sur les projets et des capsules. Les supports pédagogiques présentés seront remis aux stagiaires.

## CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Les modalités d'évaluation des connaissances et des compétences, ainsi que le contenu détaillé de la formation sont disponibles ici : <https://formations.unistra.fr/fr/formations/master-XB/master-management-de-l-innovation-ME172.html>

## ORGANISATION - DÉROULEMENT

La partie conceptuelle du M2 IPI se déroule d'octobre à janvier ; la partie projet voire stage de février à septembre. Les challenges auront lieu pendant des week-ends en novembre et en avril. CreaSXB se déroule début novembre. Les dates sont communiquées avant le démarrage du programme.

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

Mme Sabine CULLMANN, Maître de conférences en Sciences de gestion, Faculté des Sciences économiques et de gestion & Laboratoire Bureau d'Économie Théorique et Appliquée (UMR 7522), université de Strasbourg. Courriel : [sabine.cullmann@unistra.fr](mailto:sabine.cullmann@unistra.fr)

## LIENS UTILES

<https://ecogestion.unistra.fr/>  
<https://etena.u-strasbg.fr/innovationlab/>



# Master 2 Stratégies de propriété intellectuelle et innovation

Parcours de la mention Management de l'innovation



## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

*Acteurs du monde de l'industrie et de la recherche : responsables PI, responsables R&D, agents du développement économique et technologique, chargés de valorisation, juristes.*

*Titulaires d'un Master 1 ou équivalent et pouvant justifier d'au moins 3 années d'expérience professionnelle.*

*Les personnes qui ne sont pas titulaires des diplômes demandés peuvent candidater en justifiant de leurs acquis personnels et professionnels.*

## MODALITÉS D'ADMISSION

Les dossiers d'inscription sont à retirer auprès de l'IEEPI et à leur renvoyer pour fin février au plus tard. L'inscription en cours d'année est possible, les contacter (voir rubrique "Renseignements et inscriptions").

## POINTS FORTS DE LA FORMATION

- > Formation organisée par la Faculté des Sciences économiques et de gestion en partenariat avec l'IEEPI
- > Formation assurée par des professionnels de très haut niveau
- > Méthodologies pratiques et interactives

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Améliorer la compétitivité des organisations par le management stratégique de la propriété intellectuelle (PI) : veille stratégique, protection de l'innovation et du savoir-faire, évaluation et valorisation, économie des contrats et des litiges.

## PROGRAMME

- **Bloc 1 - Fondamentaux de l'innovation et de la PI** : Économie de l'innovation ; Théorie des organisations ; Management et gestion de projet ; Brevet : bases et procédures ; Marques, dessins et modèles : les points-clés ; Contrôle de connaissances
- **Bloc 2 - Innovation et management des connaissances** : Brevets, marques, dessins et modèles ; Stimuler la créativité et l'innovation par les stratégies de PI ; Développer et protéger les "savoir-faire" et les compétences de l'entreprise ; PI et partenariats ; La PI, composante défensive et offensive de l'intelligence économique
- **Bloc 3 - Stratégie de PI : organisation et gestion** : Le brevet, un instrument aux rôles multiples ; Stratégies de protection : la PI au service de la compétitivité ; Articuler la stratégie générale d'entreprise et la stratégie PI ; Organiser la fonction PI au sein de l'entreprise, et manager les relations avec les créateurs
- **Bloc 4 - Négocier les contrats de protection et de transfert avec succès** : Stratégie contractuelle ; Aspects pratiques du droit international privé applicable aux contrats de PI ; Stratégie et pratique de négociations ; Étude de différents types de contrats de propriété industrielle et études de cas ; Contrats et licences dans les "patent pools"
- **Bloc 5 - Audit économique et évaluation des droits de Propriété Intellectuelle** : Choisir la politique PI de l'entreprise et adapter ses moyens en conséquence ; Introduction aux méthodes de mesure de la valeur des actifs intellectuels de l'entreprise ; Techniques d'évaluation
- **Bloc 6 - Le litige de propriété industrielle, stratégies judiciaires et aspects économiques** : Les litiges ; Stratégies de litiges ; Planning des investissements ; Gestion proactive du litige ; Un procès simulé permet de faire la synthèse des différents acquis

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Les enseignements du Master sont constitués de la façon suivante :

- Une semaine de cours fondamentaux sur le management de l'innovation,
- 5 modules de 3 jours, chaque module constituant une approche approfondie du thème associé
- Un mémoire tutoré.

Les études de cas et l'interaction entre les participants et l'équipe de formateurs sont privilégiées et les supports pédagogiques sont transmis aux stagiaires.

## CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Les modalités d'évaluation des connaissances et des compétences, ainsi que le contenu détaillé de la formation sont disponibles ici : <https://formations.unistra.fr/fr/index.html>

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

**M. Patrick LLERENA, Professeur des universités, Faculté de Sciences Économiques et de Gestion, université de Strasbourg.**

## LIENS UTILES

<https://www.ieepi.org/formations/master-2-spi>

### DIPLOME D'ETAT

**Durée : 20 jours**

**En 2025 :**

Réf. : DAE25-0281A

Pour les dates, se renseigner auprès de l'IEEPI

**Tarif**

8790 €

**Lieu**

Institut Européen Entreprise et Propriété Intellectuelle  
7 rue de l'Ecarlate  
67082 STRASBOURG

**Renseignements et inscriptions**

Leyla ERMIS

Tél : 03 92 25 01 33

[lermis@ieepi.org](mailto:lermis@ieepi.org)

**Nature et sanction de la formation**

*Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention du diplôme d'Etat inscrit au RNCP (code 35910), sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation.*

*Des évaluations au cours de la formation permettent de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.*



# Master Knowledge and Technology Transfer (KTT)

## Parcours de la mention Management de l'innovation



### MASTER

**Durée : 154 heures de cours + 10 heures de tutorat + 264 heures de travail personnel (rédaction du mémoire et lectures)**

**En 2024/2025**

Référence DAE24-0282A

Pour les dates se renseigner auprès de l'IEEPI

### Tarif

12500 € Parcours complet

2290 € Module 3 jours

3250 € Module 5 jours

### Lieu

Institut Européen Entreprise et Propriété Intellectuelle

7 rue de l'Ecarlate

67082 STRASBOURG

### Renseignements et inscriptions

Diane ABELÉ

Tél : 03 68 85 49 30

Sauf le vendredi après-midi

abele@unistra.fr

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention d'un diplôme d'état inscrit au RNCP (code 35910) sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation.

Des évaluations au cours de la formation permettent de mesurer la satisfaction des stagiaires, notamment concernant l'atteinte des objectifs.

### PERSONNES CONCERNÉES

La formation s'adresse aux professionnels impliqués dans les activités de transfert de technologie : responsables du transfert de technologie ou du transfert de connaissances, chefs de projet, chefs d'entreprise, chargés d'affaires, experts en propriété intellectuelle, juristes spécialisés en propriété intellectuelle, consultants.

### CONDITIONS D'ACCÈS ET PRÉ-REQUIS

Les dossiers d'inscription sont à retirer auprès de l'IEEPI et à leur renvoyer pour fin février au plus tard. L'inscription en cours d'année est possible, les contacter (voir rubrique "Renseignements et inscriptions").

### PRÉSENTATION ET POINTS FORTS

Ce parcours de master 2 prépare les participants à occuper des postes clés dans la gestion stratégique de la technologie et de la PI au sein des entreprises, en leur fournissant les compétences nécessaires pour prendre des décisions éclairées et maximiser la valeur des actifs immatériels de l'entreprise.

#### Points forts :

- > Formation organisée par la Faculté des Sciences économiques et de gestion en partenariat avec l'IEEPI
- > Formation assurée par des professionnels de très haut niveau et dispensée entièrement en anglais
- > Méthodologies pratiques et interactives

### COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Maîtriser les principes, les mécanismes et les outils du transfert de technologie
- > Analyser le marché et construire un modèle stratégique
- > Maîtriser l'ensemble des aspects contractuels du transfert de connaissances et de technologie
- > Maîtriser les mécanismes de négociation en contexte ouvert, international et interculturel
- > Évaluer et exploiter les actifs immatériels
- > Piloter, anticiper et maîtriser les litiges

### PROGRAMME

#### MODULE 1 : FONDAMENTAUX DU TRANSFERT DE TECHNOLOGIE / 5 jours

- > Gestion de l'innovation et de la connaissance
- > Vente d'inventions innovantes et de brevets
- > Innovation ouverte
- > Protection de la propriété intellectuelle
- > Outils d'exploration de données et de recherche

#### MODULE 2 : ANALYSE DU MARCHÉ ET STRATÉGIE / 3 jours

- > Le paysage des Transfert de Technologie en Europe, aux États-Unis et en Asie
- > Analyse des technologies
- > Identification des acheteurs potentiels
- > Stratégies d'exploitation

#### MODULE 3 : L'ÉVALUATION ET L'EXPLOITATION DES ACTIFS INCORPORELS / 3 jours

- > La valeur de la technologie pour les entreprises
- > Pourquoi et comment évaluer un actif ?
- > Comment réaliser un audit de propriété intellectuelle ou une due diligence ?
- > Études de cas

#### MODULE 4 : ASPECTS CONTRACTUELS DU TRANSFERT DE TECHNOLOGIE / 3 jours

- > Principales caractéristiques des accords de transfert de technologie
- > Licences de logiciels et accords sur les logiciels libres
- > Création d'une entreprise dérivée à l'aide d'outils de propriété intellectuelle
- > Le rôle de la future Juridiction unifiée du brevet

#### MODULE 5 : NÉGOCIATION ET COMMUNICATION / 3 jours

- > Communication et gestion d'équipe
- > Gestion du transfert de technologie dans un environnement multiculturel
- > Stratégies et tactiques de négociation
- > Jeux de rôle

#### MODULE 6 : CONTENTIEUX ET ESPRIT D'ENTREPRISE / 5 jours

- > 6A : Contentieux de la propriété intellectuelle
  - > Gestion des litiges postérieurs à l'octroi de licences
  - > Procédures de contrôle interne et de conformité
  - > Audits externes : fonctionnement du processus
- > 6B : Esprit d'entreprise
  - > De la recherche à l'entreprise : gestion des processus
  - > Évaluation des opportunités
  - > Conception d'un modèle d'entreprise

### MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Les enseignements du Master sont constitués de blocs modulaires permettant une construction individualisée du parcours, chaque module constituant une approche approfondie du thème associé. Les méthodes pédagogiques reposent sur des apports de connaissances, des cas pratiques et la mise en place de jeux de rôle favorisant l'interactivité et l'échange de pratiques. Les supports pédagogiques sont transmis aux participants. Le master intègre également un important travail de recherche et de réflexion, tutoré et sanctionné par une soutenance.

### CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Les modalités d'évaluation des connaissances et des compétences, ainsi que le contenu détaillé de la formation sont disponibles ici : <https://formations.unistra.fr/fr/index.html>

### RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

M. Julien PENIN, Professeur des universités, Faculté de Sciences Économiques et de Gestion, université de Strasbourg.

### COORDINATEUR PÉDAGOGIQUE

Mme Anne GROUSELLE, Directrice générale de l'IEEPI.

### LIENS UTILES

<https://www.ieepi.org/formations/master-2-kt/>

# Diplôme d'université Gestion de crise en situation sanitaire exceptionnelle

De la théorie à la pratique



## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Cette formation s'adresse aux médecins (titulaires ou en formation), pharmaciens, biologistes, directeurs d'établissements de soins et médicaux sociaux, directeurs de soins, présidents des commissions médicales d'établissement, directeurs responsables logistique, médecins et paramédicaux référents SSE, directeurs médicaux de crises, cadres de santé, assistants de régulation médicale.

Cette formation s'adresse également aux personnels de l'administration (de l'Etat ou territoriale), responsables d'entreprises (publiques ou privées), aux personnels des services de police et de gendarmerie, ainsi qu'aux sapeurs-pompiers, susceptibles d'être impliqués, lors d'un événement majeur, en qualité d'acteur de terrain ou au sein d'une structure de gestion de crise, en qualité d'expert ou de conseiller technique de l'autorité décisionnelle.

La participation à cette formation ne nécessite pas de pré-requis spécifiques au regard du public auquel elle s'adresse.

## MODALITÉS D'ADMISSION

Sélection sur dossier composé d'un CV où devront être précisées les fonctions occupées au sein de l'organisme d'appartenance et d'une lettre de motivation décrivant le souhait de s'impliquer dans la gestion de crise au sein de cet organisme. La phase de candidature se déroule du 1er mai au 31 août 2024.

## POINTS FORTS DE LA FORMATION

- > Des intervenants reconnus pour leur expertise et une équipe pédagogique forte de son expérience en matière de gestion de crise, acquise lors de nombreuses situations réelles (accident ferroviaire, attentat, pandémie Covid 19...).
- > Immersion des auditeurs au sein de l'unité de simulation européenne en santé (UNISIMES).
- > Des exercices de simulation particulièrement réalistes avec mise en œuvre d'outils d'aide à la réflexion, à la décision et au management.
- > Une connaissance approfondie de l'environnement opérationnel à travers de conférences et de visites d'organismes.

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Identifier les différents risques et menaces afin de mettre en œuvre les contre mesures adaptées
- > Connaître les différents partenaires
- > Mettre en œuvre les outils de gestion de crise
- > Maîtriser l'organisation hospitalière en situation de crise et ses ressources
- > Savoir s'intégrer et mettre à profit ses propres compétences au service d'une équipe en charge de la gestion d'une crise
- > Gérer la post-crise et participer à la résilience collective

## PROGRAMME

### Module 1. Connaissance de l'environnement contextuel

Définition de la crise.

Coordination opérationnelle interministérielle en situation de crise, le Centre opérationnel département (COD).

Catastrophes naturelles et environnementales - Menace terroriste.

Événements technologiques, le risque Nucléaire Radiologique Biologique Chimique (NRBC).

La sécurité dans les transports collectifs et lors des grands événements rassemblés de foule.

### Module 2. Connaissance de l'environnement opérationnel et réponse de l'Etat

Organisation de la sécurité civile en cas de nombreuses victimes (ORSEC/NOVI) : Plans opérateurs.

Organisation du système de santé en cas de situation sanitaire exceptionnelle : ORSAN.

La chaîne OTIAD, participation des forces armées dans une crise.

Connaissance des centres opérationnels - Organisation d'une cellule de gestion de crise.

Les moyens techniques d'intervention face au risque NRBC - Dispositifs de détection/identification/neutralisation.

### Module 3. Phase pratique : réponse institutionnelle hospitalière

Articulation ORSEC (sécurité civile)/ORSAN (réponse du système sanitaire).

Hôpital en tension et situation sanitaire exceptionnelle / Cellule de crise hospitalière.

Identivigilance (SIVIC) - Les filières de prise en charge selon les volets ORSAN

### Module 4. Directeur médical de crise (DMC) et cadre de santé de crise (CSC)

Le plan de gestion des tensions hospitalières et SSE/Plan blanc, plan bleu.

La cellule de crise hospitalière, la coordination médicale de crise, la place du DMC et du CSC, le rôle de la cellule d'urgence médico-psychologique.

Les évacuations sanitaires, les filières de prise en charge des victimes.

La communication de crise.

### Module 5. Communication de crise et gestion de la post-crise (RETEX)

La communication de crise : organisation, rôle, supports... Technique de communication.

Préparer un communiqué de presse et un "point presse" - Gérer une situation conflictuelle - La post-crise.

### Module 6. Création d'exercices et de simulations

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Alternance de cours théoriques et exercices pratiques de conduite de crise au sein de l'Unisimes. Immersion au sein des différents sites de gestion de crise (centre opérationnels, cellule de crise hospitalière, cellule de crise samu,...) via des exercices terrain.

Des supports de cours sont remis à chaque participant.

## CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Les candidats passeront deux examens à l'issue de chacun des quatre modules. Ces examens se composeront d'une épreuve écrite (sous forme de QCM) et d'un exercice de mise en situation pratique excepté pour le module 1 : une seule épreuve écrite (QCM). Pour valider son diplôme, le stagiaire devra obtenir la moyenne générale (10/20) pour l'ensemble des épreuves. Les candidats devront également satisfaire aux obligations de scolarité : assiduité aux cours.

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

M. Olivier COLLANGE, Professeur à la Faculté de médecine, maïeutique et sciences de la santé, Pôle Anesthésie-Réanimation des Hôpitaux Universitaires de Strasbourg.

## COORDINATEURS PÉDAGOGIQUES

Docteur Christophe BERNA, médecin SAMU 67 et cellule SSE- NRBC, conseiller technique de la zone de défense EST.

Mme Emmanuelle DEUTSCH, cadre supérieur de santé cellule SSE-NRBC, conseillère technique de la zone de défense EST.

## DIPLÔME D'UNIVERSITÉ

**Durée : 145 heures**

**En 2024/2025 :**

Réf. : FCS24-0960A

**Session 1 :**

du 23 au 25 octobre 2024

**Session 2 :**

du 4 au 6 décembre 2024

**Session 3 :**

du 29 au 31 janvier 2025

**Session 4 :**

du 26 au 28 mars 2025

**Session 5 :**

du 14 au 16 mai 2025

**Session 6 :**

du 18 au 20 juin 2025

**Tarif**

2630 €

**Lieu**

Unité de simulation  
européenne en santé  
Hôpital Civil  
1 place de l'Hôpital  
67000 Strasbourg

## Renseignements et inscriptions

Frédérique COSTES

Tél. : 03 68 85 49 27

Sauf le mercredi après-midi et le vendredi

f.costes@unistra.fr

## Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention d'un diplôme d'université sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation. Des évaluations au cours de la formation permettent de mesurer la satisfaction des stagiaires, notamment concernant l'atteinte des objectifs.

## Pass'Compétences Universitaire

Chaque module de ce diplôme peut être suivi et validé séparément, permettant ainsi d'obtenir le diplôme en 2 à 5 ans. Les modules devront être suivis dans l'ordre. Un Pass'Compétences Universitaire sera remis à l'issue de chaque module et permettra de suivre l'évolution du parcours personnalisé.





# Innover et développer sa créativité grâce à l'IA et la méthode TRIZ

## STAGE INTER ENTREPRISES

**Durée : 2 jours**

**En 2025**

Référence : DAE25-1640A  
du 18 juin 2025  
au 19 juin 2025

### Tarif

1350 €

Repas de midi pris en charge  
par les organisateurs.

### Lieu

Université de Strasbourg -  
Service Formation Continue  
21 Rue du Maréchal  
Lefebvre  
67100 Strasbourg

## STAGE INTRA : NOUS CONSULTER

### Renseignements et inscriptions

Diane ABELÉ

Tél : 03 68 85 49 30

Sauf le vendredi après-midi  
abele@unistra.fr

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue  
une action d'adaptation et  
de développement des  
compétences.  
Elle donne lieu à la délivrance  
d'une attestation de  
participation.

Une évaluation en fin de  
formation permet de  
mesurer la satisfaction des  
stagiaires ainsi que l'atteinte  
des objectifs de formation  
(connaissances,  
compétences, adhésion,  
confiance) selon les niveaux  
1 et 2 du modèle  
d'évaluation de l'efficacité  
des formations Kirkpatrick.

## PERSONNES CONCERNÉES

Formation destinée aux personnels des services innovation, recherches & développement, qualité, amélioration continue, propriété industrielle, marketing, maintenance ainsi qu'aux cadres et décideurs de petites et moyennes entreprises.

## PRÉ-REQUIS

La participation à cette formation ne nécessite pas de pré-requis spécifiques au regard du public auquel elle s'adresse.

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Conduire une étude simple par l'usage de la méthode TRIZ
- > Aborder un projet d'invention en équipe dans toute sa multidisciplinarité avec méthode
- > Formuler un problème en utilisant le formalisme de la contradiction
- > Sortir du cadre d'une solution routinière en apprenant à changer de domaine
- > Aborder l'exercice d'invention avec un usage conjoint de l'Intelligence Artificielle (fouille de données)
- > Maîtriser la globalité des phases créatives du processus d'innovation par l'usage de la plateforme logicielle IDEAS

## PROGRAMME

### JOUR 1 : Théorie et méthodologie par l'exemple – connaître les concepts de base

- > Limites des approches actuelles de la conception créative et inventive
- > La TRIZ, historique et fondamental
- > Orienter son étude, modélisation systémique et analyse multi-écrans
- > Orienter son étude, les lois d'évolution des systèmes techniques
- > Notion de contradiction

### JOUR 2 : Manipulation des concepts vus au travers de l'outil FINDER

- > La Méthode de Conception Inventive sous l'angle d'un processus
- > Résoudre une contradiction à l'aide de la matrice et des principes inventifs
- > Présentation de l'exercice en groupe, constitution des équipes, choix des sujets
- > Exercice 1 : Construction d'un graphe de problèmes
- > Exercice 2 : Orienter l'étude (Modélisation Systémique – Lois d'évolution)
- > Polycontradictions parmi les plus importantes à résoudre et les choix à faire
- > Utilisation de la matrice et génération de Concepts de Solution
- > Limites de TRIZ, en quoi la Méthode de Conception Inventive y pallie

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Apports théoriques et méthodologiques, étude de cas sur un thème choisi ou proposé, expérimentation des concepts appris via la plateforme web IDEAS (Inventive DEsign leArning System). Supports de cours numérique fournis.

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE ET INTERVENANT

**M. Denis CAVALLUCCI**, professeur des universités à l'INSA Strasbourg et chercheur à ICube.

## INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

La participation à cette formation donne à chaque participant un accès utilisateur à une plateforme d'enseignement spécifiquement développée pour la méthode TRIZ :  
<https://ideas.inventivedesign.unistra.fr/>

## MATÉRIEL NÉCESSAIRE

Il est indispensable de disposer d'un ordinateur portable et d'un navigateur internet type Chrome ou Firefox ou similaire pour pouvoir suivre la formation.



# Gestion dynamique de projet

dans le respect des objectifs, des échéances et du budget  
impartis

## PERSONNES CONCERNÉES

Pour tout chef de projet, ou pour tout manager voulant faire fonctionner son équipe en «mode-projet».

## PRÉ-REQUIS

La participation à cette formation ne nécessite pas de pré-requis spécifiques au regard du public auquel elle s'adresse.

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Identifier et mémoriser les phases de la gestion de projet : initiation, analyse, planification, pilotage et bilan.
- > Utiliser de façon pertinente les outils correspondants : méthode PQCCQO, diagramme de GANTT, SWOT analysis, suivi PDCA.

## PROGRAMME

### 1<sup>er</sup> jour : phases d'initiation et d'analyse

- Définition du mode projet vs processus : origines, besoins, méthodes, évolution, avantages et inconvénients, ...
- Dynamique de projet : le rôle fondateur du Chef de Projet et la structuration de l'équipe-projet.
- Expérimentation en groupe à partir de cas concrets, pour les phases d'initiation et d'analyse : objectifs, résultats, budget, échéances.

### 2<sup>ème</sup> jour : phase de planification

- Récapitulatif du 1<sup>er</sup> jour / origine, méthodes, forces & faiblesses.
- Présentation de projet : communication et négociation.
- Planification réelle : sous-projet, livrables, indicateurs, échéances, Go-NoGo, ressources humaines et techniques.

### 3<sup>ème</sup> jour : phases de pilotage et de bilan

- Récapitulatif du 2<sup>ème</sup> jour / planification et communication.
- Pilotage et gestion de crise.
- Présentation et évaluation des projets.

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Apports théoriques, participation interactive, expérimentations, étude de cas concrets. Un support de formation sera remis aux participants sous format papier et/ou numérique au début de la formation.

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

Mme Sabine CULLMANN, Maître de conférences, Faculté des sciences économiques et de gestion, université de Strasbourg.

## INTERVENANTE

Mme Elee DUCONSEILLE, PhD, Consultant et Formateur en entreprise.

### STAGE INTER ENTREPRISES

**Durée : 3 jours**

**En 2024**

**Stage 1 - Réf. : FCS24-0277A**  
du 04 novembre 2024  
au 06 novembre 2024

**En 2025**

**Stage 1 - Réf. : FCS25-0277A**  
du 03 novembre 2025  
au 05 novembre 2025

**Tarif**

1490 € Pour toute inscription avant le 31 juillet 2025.  
Repas de midi pris en charge par les organisateurs

**Lieu**

Université de Strasbourg -  
Service Formation Continue  
21 Rue du Maréchal  
Lefebvre  
67100 Strasbourg

### STAGE INTRA : NOUS CONSULTER

## Renseignements et inscriptions

Frédérique COSTES  
Tél : 03 68 85 49 27  
Sauf le mercredi après-midi  
et le vendredi  
f.costes@unistra.fr

## Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences.  
Elle donne lieu à la délivrance d'une attestation de participation.  
Une évaluation en fin de formation permet de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.



# Maitriser les enjeux du développement durable et construire sa démarche RSE



## INTER ENTREPRISES

**Durée : 2 jours**

**En 2025**

Référence : SGI25-1648A  
du 25 mars 2025  
au 26 mars 2025

**Tarif**

1040 €

Repas de midi pris en charge  
par les organisateurs.

**Lieu**

Université de Strasbourg -  
Service Formation Continue  
21 Rue du Maréchal  
Lefebvre  
67100 Strasbourg

## STAGE INTRA : NOUS CONSULTER

### Renseignements et inscriptions

Sandra GRISINELLI

Tél : 03 68 85 49 98

Sauf le jeudi après-midi et le  
vendredi

s.grisinelli@unistra.fr

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue  
une action d'adaptation et  
de développement des  
compétences.  
Elle donne lieu à la délivrance  
d'une attestation de  
participation.  
Une évaluation en fin de  
formation permet de  
mesurer la satisfaction des  
stagiaires ainsi que l'atteinte  
des objectifs de formation  
(connaissances,  
compétences, adhésion,  
confiance) selon les niveaux  
1 et 2 du modèle  
d'évaluation de l'efficacité  
des formations Kirkpatrick.

## PERSONNES CONCERNÉES

Les personnes en charge de la RSE et toute personne souhaitant acquérir de nouvelles compétences en RSE et contribuer au développement durable de leur entreprise.

## PRÉ-REQUIS

La participation à cette formation ne nécessite pas de pré-requis spécifique au regard du public auquel elle s'adresse.

## POINTS FORTS DE LA FORMATION

- > Poser un cadre de réflexion et d'action de l'entreprise face aux transitions écologiques et sociales et aux enjeux de durabilité
- > Expérimenter des outils permettant aux participants d'initier la mise en œuvre de la démarche RSE de leur entreprise
- > Bénéficier des retours d'expériences des formatrices spécialisées en conseil RSE auprès des organisations

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > S'approprier les notions clés et les connaissances théoriques sur le Développement Durable (DD) et la Responsabilité Sociétale des Entreprises (RSE)
- > Identifier les enjeux RSE pertinents de son entreprise par rapport à son secteur d'activité
- > Comprendre les enjeux stratégiques de la RSE et de la notion d'impact
- > Faire un état des lieux des pratiques RSE de l'entreprise afin d'évaluer la maturité de l'organisation sur le sujet
- > S'approprier la diversité des thématiques de la RSE
- > Comprendre les enjeux de la réglementation en matière de durabilité et de reporting extra-financier
- > Développer un argumentaire pour convaincre et mobiliser autour de l'intérêt de la démarche RSE
- > Identifier les risques et les opportunités d'une démarche RSE
- > Identifier les parties prenantes de l'organisation et les classer par ordre d'influence
- > Construire un plan d'actions RSE et déterminer des indicateurs de suivi de performance

## PROGRAMME

### JOUR 1

Les notions clés et les connaissances théoriques sur le Développement Durable (DD) et la Responsabilité Sociétale des Entreprises (RSE)

- > La notion de développement et ses conséquences
- > Les conséquences sociétales du développement
- > Les limites planétaires
- > Du développement durable à la RSE

**La RSE : une stratégie d'entreprise au service de la transformation**

- > La notion de gouvernance
- > L'intégration de la RSE dans la stratégie
- > Le Business modèle à impact

**La mise en œuvre de sa démarche RSE**

1<sup>ère</sup> étape : le diagnostic RSE :

- > Les ODD et la manière dont les entreprises peuvent y contribuer
- > La norme ISO 26000

### JOUR 2

**Les enjeux de la réglementation en matière de durabilité et de reporting extra-financier**

- > La chronologie des réglementations en lien avec la RSE
- > Focus sur la CSRD et la CS3D

**Les opportunités d'une démarche RSE en entreprise**

- > Les chiffres clés
- > Gérer les risques
- > Mobiliser les collaborateurs
- > Faire des économies
- > Favoriser l'innovation
- > Se différencier vis-à-vis des concurrents

**La mise en œuvre de sa démarche RSE**

2<sup>ème</sup> étape : les parties prenantes de l'organisation

- > Définition de la notion de partie prenantes et de la sphère d'influence de l'entreprise
- > Identification et priorisation des PP internes et externes
- > Modalités de dialogue avec les parties prenantes

3<sup>ème</sup> étape : le plan d'actions RSE et les indicateurs de suivi de performance

- > Matrice de matérialité (simple et double)
- > Déclinaison des axes prioritaires et définition d'un plan d'actions
- > Choix des indicateurs et préparation du reporting

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

- > Alternance de quiz et d'apports théoriques et méthodologiques
- > Travaux pratiques et collectifs, via des cas pratiques
- > Partage de méthodologies et de ressources opérationnelles
- > Retours d'expériences concrets
- > Supports de formation numérique

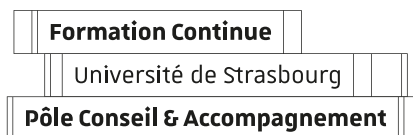
## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

Stéphano VACHER, enseignant-chercheur en RSE et Management de l'Innovation, École de Management de Strasbourg, Université de Strasbourg.

## ANIMATION

Anne CRISTINI et Elise AMMENDOLEA, chargées de mission RSE chez Initiatives Durables.

# Le pôle Conseil - Accompagnement



## Optimisez votre parcours professionnel avec notre accompagnement personnalisé.

Notre équipe d'experts est là pour vous guider tout au long de votre parcours professionnel. Le Service Formation Continue (SFC) de l'université de Strasbourg propose un soutien sur mesure avant, pendant et après votre formation. Nous sécurisons vos parcours, augmentons vos chances de réussite et facilitons votre transition professionnelle grâce à des méthodes éprouvées et une expertise reconnue.

Nos services s'adressent aux personnes qui souhaitent :

- > Changer de métier ou de secteur
- > Évoluer professionnellement
- > Acquérir de nouvelles compétences
- > Valoriser leurs compétences
- > Sécuriser leur avenir professionnel
- > Suivre une formation continue
- > Valider leurs acquis d'expérience

Avec notre approche globale, nous vous soutenons à chaque étape pour maximiser vos chances de succès et assurer une transition professionnelle fluide.

Prenez RDV avec un conseiller.



## Chapitre 3

### Formations diplômantes

Diplôme d'université Droit local alsacien-mosellan .....	37
Master 2 Droit social interne, européen et international .....	38
Master 2 Droit de l'internet et des systèmes d'information .....	39
Master 2 Juriste conformité / compliance officer .....	40
Master 2 Droit et gouvernance des données de santé .....	41
Diplôme d'université Pollutions, nuisances et résiliences .....	42
Master 2 Achats internationaux : global sourcing .....	43
Master 2 Investigations financières à l'échelle européenne (IFEE) en EAD .....	44
Master 2 Audit et conseil financier .....	45
Master 2 Contrôle de gestion et audit organisationnel.....	46

### Stage de courte durée

<b>Nouveau</b> Cybersécurité et protection des données .....	47
--	----

### Voir également

<i>Les formations du CEIPI</i> .....	36
--------------------------------------	----

# CEIPI : Centre d'Études Internationales de la Propriété Intellectuelle

Le CEIPI propose plusieurs types de formations, diplômantes ou non-diplômantes (masters, DU, formations courtes) en formation initiale ou continue, en français ou anglais. Pour des informations concernant l'inscription en formation continue au CEIPI, veuillez-vous adresser directement au CEIPI : [scolarite\\_ceipi@ceipi.edu](mailto:scolarite_ceipi@ceipi.edu) ou voir le contact directement pour chaque formation sur le site du centre : [www.ceipi.edu](http://www.ceipi.edu)

## Présentation générale et spécificités

Le CEIPI forme des spécialistes au droit de la propriété intellectuelle en organisant plusieurs cursus de formation. Fort d'une expérience de 60 ans, d'outils pédagogiques de grande qualité, d'un corps enseignant composé d'universitaires spécialisés et de praticiens reconnus provenant de tous les horizons nationaux, européens et internationaux, le CEIPI est, aujourd'hui, reconnu dans tous les milieux spécialisés comme l'un des plus importants centres universitaires en Europe pour l'enseignement et la recherche en droit de la propriété intellectuelle. Le centre a également une section recherche qui mène une mission de réflexion fondamentale dans le domaine de la propriété intellectuelle.

**Directeur Général** : M. Yann BASIRE / **Responsable administratif** : M. Stéphane THOMAS

## Chiffres clés

- > 400 étudiants
- > A cela s'ajoutent plus de 2 000 jeunes professionnels, qui intègrent les séminaires de préparation à l'Examen européen de qualification (EQE), les formations en droit européen du brevet dispensées dans toute l'Europe, ainsi que les séminaires courts.

## Partenariats

La composante universitaire CEIPI a conclu des accords en particulier avec l'Office européen des brevets (OEB) et avec l'Organisation mondiale de la propriété intellectuelle (OMPI), ainsi que des partenariats avec différentes universités ou centres de formation aux Etats-Unis, en Europe et en Asie.

## Formations dispensées par le CEIPI

- > 7 diplômes nationaux de Master 2, dont 2 destinés exclusivement aux professionnels et un en anglais
- > 1 diplôme de Master 2 en alternance
- > 6 diplômes universitaires en droit de la PI, dont 4 diplômes en anglais
- > Cours de base en droit européen des brevets, dispensés dans 40 villes et 23 pays d'Europe, dans les 3 langues de la Convention européenne des brevets (anglais, français ou allemand)
- > Séminaires de préparation à l'Examen de qualification français (EQF) de l'INPI (brevets et marques)
- > Séminaires de préparation à l'Examen de qualification européen (EQE) de l'Office européen des brevets (OEB)
- > de nombreuses formations courtes (en français et anglais) destinées aux professionnels sur des sujets de pointe et de très grande actualité
- > Une partie des formations se déroule en présentiel ou hybride selon le choix des participants
- > Des formations sur mesure mises en place suite à des demandes et partenariats internationaux (ex. OMPI, OEB, IP KEY, Comité préparatoire de la JUB, EPI, INPI, etc.)

## Contact

Centre d'études internationales de la propriété intellectuelle (CEIPI)  
 Bâtiment LE CARDO, 7 rue de l'Ecarlate, CS 20024, FR-67082 STRASBOURG Cedex  
 Tél : 03 68 85 88 00 - Fax : 03 68 85 85 66 – [www.ceipi.edu](http://www.ceipi.edu)



# Diplôme d'université Droit local alsacien-mosellan

## DIPLOME D'UNIVERSITE

**Durée : 75 heures de cours en présentiel**

**En 2025**

Référence : LKA25-1384A  
du 10 mars 2024  
au 19 décembre 2025  
Publication des résultats  
courant janvier 2026.

**Tarif**

3150 €

**Lieu**

Université de Strasbourg -  
Service Formation Continue  
21 Rue du Maréchal  
Lefebvre  
67100 Strasbourg

**Renseignements  
et inscriptions**

Laurence KOSTYRA  
Tél : 03 68 85 49 74  
lkostyra@unistra.fr

**Nature et sanction de la formation**

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention d'un diplôme d'université sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation. Des évaluations au cours de la formation permettent de mesurer la satisfaction des stagiaires, notamment concernant l'atteinte des objectifs.

## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

La formation est ouverte à toute personne titulaire au minimum d'une licence en droit ou d'une qualification jugée équivalente qui, dans sa vie professionnelle présente ou à venir, a besoin d'une connaissance approfondie des règles posées par le droit local alsacien-mosellan. Sont principalement visés les magistrats, les notaires, les avocats, les greffiers des services judiciaires, les employés des offices notariaux, les employés des cabinets d'avocats, les agents des collectivités territoriales, les juristes d'entreprises, les juristes d'associations ou encore les assistants parlementaires.

## MODALITÉS D'ADMISSION

Les candidatures se font par le biais du site <https://ecandidat.unistra.fr/> du **30 septembre 2024 au 24 janvier 2025**. La sélection des candidatures s'opère sur pièces et des entretiens oraux peuvent avoir lieu au besoin.

## PRÉSENTATION ET POINTS FORTS DE LA FORMATION

Produit de l'histoire mouvementée des départements du Bas-Rhin, du Haut-Rhin et de la Moselle, le droit local alsacien mosellan s'est construit par strates législatives successives depuis 1870. Malgré le retour des trois départements à la France, en 1918, le choix du législateur français a consisté à y remettre en vigueur le droit français général, tout en conservant, soit à titre définitif, soit à titre provisoire, certains aspects de la législation locale. Ce choix de politique législative a été arrêté par deux grandes lois du 1<sup>er</sup> juin 1924, entrées en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 1925. Depuis cette date continuent à s'appliquer dans les départements du Bas-Rhin, du Haut-Rhin et de la Moselle des règles qui leur sont propres. Ce droit local alsacien mosellan est un droit vivant puisqu'il évolue avec les réformes de droit général opérées par le législateur, et fait l'objet d'interprétations tant par les juridictions du fond que nationales. Dans ces départements, il est également au cœur d'importants débats d'ordre politique, juridique ou social.

Il résulte de ces considérations que toute activité juridique ou judiciaire dans l'un de ces trois départements nécessite inévitablement une connaissance approfondie de la législation locale et de son interprétation par les juridictions.

**Points forts :**

- > Faire des stagiaires des spécialistes du droit local alsacien mosellan
- > Une équipe pédagogique constituée d'enseignants-chercheurs spécialisés en la matière et de professionnels du droit (notaires, avocats, magistrats)

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Développer une conscience critique portant tant sur l'applicabilité que sur l'interprétation des règles issues du droit local alsacien-mosellan.
- > Produire une analyse fine et argumentée sur la conformité d'une situation ou d'un écrit au droit local alsacien-mosellan.
- > Concevoir des actes juridiques, qu'ils soient simples ou complexes, parfaitement compatibles avec les règles issues du droit local alsacien-mosellan.
- > Formuler des propositions innovantes de mise en compatibilité d'une situation ou d'un écrit avec les règles issues du droit local alsacien-mosellan.
- > Gérer en parfaite autonomie tout dossier portant sur le droit local alsacien-mosellan, en garantissant son respect à chaque étape du processus décisionnel.

## PROGRAMME

La formation est subdivisée en trois périodes distinctes, dénommées « Unité d'enseignement » (UE) :

- UE1. Contexte et théorie générale (mars - avril) - 15h coef. 1 :** Histoire de l'Alsace et de la Moselle (3h) - Principes généraux d'application du droit local et cadre constitutionnel (9h) - Mécanismes juridiques voisins (3h)
- UE2. Droit public (mai - juin) - 15h coef. 1 :** Droit des religions (9h) - Droit des collectivités territoriales (3h) - Droit de la chasse (3h)
- UE3. Droit privé (septembre à décembre) - 45h coef. 3 :** Droit immobilier et publicité foncière (12h) - Droit social (9h) - Droit des successions (3h) - Droit des professions (3h) - Associations et fondations (6h) - Organisation judiciaire et procédures civiles (6h) - Procédures locales (6h)

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Les enseignements dispensés ne le sont pas sous la forme magistrale, mais sous celle de cours intégrés, c'est-à-dire de cours dans lesquels seront intégrés immédiatement des exercices à titre d'explication et d'illustration. Les connaissances sont donc mises en œuvre en même temps que l'apprentissage. Ces cours sont également des lieux de discussions et d'échanges, lesquels reposent sur des supports pédagogiques communiqués au fur et à mesure aux étudiants. Ils laissent une large place à l'étude pratique de la matière traitée.

## CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Modalités d'évaluation pour chaque UE : 1 écrit d'une heure ou 2 heures portant sur une ou plusieurs matières de l'unité. Les épreuves seront organisées dans la première quinzaine de mai (UE1), la première quinzaine de juillet (UE2) et la première quinzaine de décembre (UE3). La formation est validée si la moyenne des trois unités d'enseignements est égale ou supérieure à 10/20.

## ORGANISATION- DÉROULEMENT

Les cours ont lieu soit dans les locaux de l'Institut du droit local à Strasbourg (notamment pour les cours qui nécessitent un accès au fonds documentaire de cette structure), soit dans les locaux du service formation continue de l'Université de Strasbourg. Ces cours se déroulent du mois de mars au mois de décembre de la même année à raison de 3 heures de cours par semaine (pas toutes les semaines, et avec une période estivale sans cours). Ils sont placés principalement en soirée (17h à 20h) afin de ne pas perturber l'activité professionnelle des personnes qui les suivent. À titre exceptionnel, certains cours peuvent être placés les samedis matin si la demande en est faite.

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

M. Patrice HILT, Professeur de droit privé à l'Université de Strasbourg. Courriel : [patrice.hilt@unistra.fr](mailto:patrice.hilt@unistra.fr)



# Master 2 Droit social interne, européen et international

Parcours de la mention Droit social



## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Être titulaire d'un Master 1 Droit ou AES ou d'un diplôme équivalent ; Master 1 Droit social.

Les personnes qui ne sont pas titulaires des diplômes demandés mais qui peuvent justifier d'acquis personnels et professionnels équivalents peuvent candidater en mettant en avant ces acquis dans le dossier de candidature.

Pré-requis : Avoir de solides connaissances de Droit social et la maîtrise d'au moins une langue étrangère attestée par un certificat d'aptitude ou un séjour à l'étranger.

## MODALITÉS D'ADMISSION

Les candidatures se font en avril par le biais du site <https://ecandidat.unistra.fr>

## PRÉSENTATION ET POINTS FORTS DE LA FORMATION

Cette formation renforce, chez les apprenants, leur qualité d'analyse et de synthèse des textes, de la jurisprudence et de la doctrine se rapportant au droit social et aux disciplines juridiques connexes (droit des obligations, droit des affaires, droit de la concurrence, droit de la santé, droit européen, droit international privé, droit pénal).

Les débouchés sont variés, pour les diplômés de la voie professionnelle (service juridique d'une entreprise, d'une administration, d'un syndicat, d'un cabinet d'avocat, d'audit ou d'experts comptables, service de relations sociales) comme pour ceux de la voie recherche (poursuite en thèse en droit social ; juriste-chercheur/se, formateur/trice, rédacteur/trice en éditions juridiques).

### Points forts :

- > Formation en alternance (apprentissage / contrat de professionnalisation)
- > Equipe pédagogique composée d'enseignants-chercheurs et de nombreux professionnels (avocats, magistrats, responsables des ressources humaines, cadres d'entreprise, syndicalistes, représentants des organisations patronales, experts-comptables, médecins du travail...)

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Gérer les problématiques juridiques complexes relatives aux relations de travail : relations individuelles et collectives, protection sociale (légale, conventionnelle et d'entreprise)
- > Rédiger un contrat de travail, des clauses particulières, des modalités de rupture, gérer la mobilité...
- > Gérer les élections professionnelles
- > Assurer le fonctionnement des institutions représentatives du personnel
- > Conduire des négociations collectives
- > Gérer les contentieux
- > Communiquer, conseiller, animer des réunions, piloter des groupes de travail

## PROGRAMME

UE Introductive : Environnement du travail et Droits sociaux fondamentaux

UE1 : Environnement européen et international

UE2 : Protection sociale et épargne d'entreprise

UE3 : Relations collectives

UE4 : Relations individuelles de travail

UE5 : Stratégie d'entreprise

UE6 : Investissement personnel

UE7 : Insertion professionnelle

UE8 : Rapport d'apprentissage, mémoire de recherche

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Les méthodes pédagogiques employées sont variées et principalement interactives : traitement de cas pratiques, jeu de rôle en matière de négociation collective, plaidoiries, projets en équipe, séminaires et témoignages de professionnels, participation à la journée d'actualités de droit social, utilisation de bases de données juridiques et d'outils multimédia...

## CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Vous trouverez les modalités de contrôle des connaissances ainsi que des informations complémentaires en suivant ce lien : <https://formations.unistra.fr/fr/index.html>

## ORGANISATION- DÉROULEMENT

La formation débute par une immersion en entreprise. Cette période est suivie d'une période de formation de 3 semaines à temps plein. Au-delà de cette date, la formation se poursuit selon une alternance 3 semaines en entreprise / 1 semaine en formation. Ce rythme doit permettre aux apprenants de s'intégrer pleinement en entreprise.

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

M. François DUQUESNE, Professeur de droit privé et de sciences criminelles - Université de Strasbourg

### DIPLÔME D'ÉTAT EN ALTERNANCE

**Durée : 405 heures de cours en présentiel**

**En 2024/25**

Référence : MSM24-0699A  
du 16 septembre 2024  
au 05 septembre 2025

**Tarif**

4400 €

**Lieu**

Faculté de Droit, de Sciences politiques et de gestion

1 Place d'Athènes

BP 66

67045 Strasbourg Cedex

**Renseignements et inscriptions**

Muriel SCHITTENHELM

Tél : 03 68 85 49 88

[mschittenhelm@unistra.fr](mailto:mschittenhelm@unistra.fr)

**Nature et sanction de la formation**

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention d'un diplôme inscrit au RNCP (code 38160) sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation.

Une évaluation en fin de formation permet de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.





# Master 2 Droit de l'internet et des systèmes d'information

## Parcours de la mention Droit des affaires



### DIPLÔME D'ÉTAT EAD

**Durée : 440 heures (92h synchrone + 348h asynchrone)**

**En 2024/25**

Référence : MSM24-0228A  
du 16 septembre 2024  
au 11 juillet 2025

**Tarif**  
5000 €

#### Lieu

Faculté de Droit de  
Sciences Politiques et de  
Gestion  
1 place d'Athènes  
BP 66  
67045 Strasbourg Cedex

#### Renseignements et inscriptions

Muriel SCHITTENHELM  
Tél : 03 68 85 49 88  
mschittenhelm@unistra.fr

#### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention du diplôme d'Etat inscrit au **RNCP (code 38159)** sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation.

Des évaluations au cours de la formation permettent de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.

### PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

- > Titulaires d'une première année de master ou maîtrise en droit ;
- > Les personnes qui ne sont pas titulaires des diplômes demandés mais qui peuvent justifier d'acquis personnels et professionnels équivalents peuvent candidater en mettant en avant ces acquis dans le dossier de candidature.

### MODALITÉS D'ADMISSION

Les candidatures se font en mai par le biais de la plateforme eCandidat : <https://ecandidat.unistra.fr/>

### POINTS FORTS DE LA FORMATION

- Master le plus ancien dans le domaine du Droit de l'internet
- Initiation approfondie à l'Informatique et à l'Anglais juridique appliqué à l'internet et aux multimédias
- Formation reconnue, pluridisciplinaire, intégralement en ligne et compatible avec une activité professionnelle

### COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Gérer de façon opérationnelle en entreprise ou en cabinet, tout contenu numérique, par l'étude de toutes les branches du droit touchées par les TIC.
- > Rédiger des contrats.
- > Maîtriser le droit des obligations dans l'environnement numérique (contrats informatiques, contrats distants, responsabilité civile et mode de preuve).
- > Maîtriser le droit de la propriété intellectuelle, appliqué aux TIC (droit d'auteur, droit des marques et des noms de domaine, droit des bases de données).
- > Maîtriser l'anglais dans l'environnement numérique.
- > S'approprier les outils de création et d'administration de sites web.

### PROGRAMME

#### SEMESTRE 3

##### UE1 - Obligations et commerce électronique

Commerce électronique ; Responsabilité des prestataires techniques ; Technique et pratique contractuelles appliquées au contentieux de l'internet

##### UE2 - Propriété intellectuelle et internet

Droit d'auteur et droits voisins - les fondamentaux ; Sociétés d'auteur - sans paiement ; Droit du logiciel - dont intervention sur le logiciel libre ; Droit des bases de données ; Droit des marques ; Droit des noms de domaine ; Constatation des actes illicites sur internet ; Pratiques anticoncurrentielles, concurrence déloyale et parasitisme

##### UE3 - Systèmes d'information et TIC

Création et administration de sites web ; Société de l'information et actualité des TIC ; Networking et promotion

#### SEMESTRE 4

##### UE4 - Données personnelles

Droit des données personnelles ; Protection des attributs de la personnalité de la personnalité sur internet (image, identité etc.) - e-réputation

##### UE5 - Anglais de l'internet

##### UE6 - Droit public

E-administration ; Libertés publiques ; Droits des support et autres question de droit public ; Fiscalité et internet

##### UE7 - Droit pénal

Remise à niveau en droit pénal ; Droit pénal de l'internet ; Infractions de presse

##### UE8 - Droit européen et international

##### UE9 - Droit social des TIC

Droit social des TIC ; Droit de la santé dans l'environnement numérique

##### UE10 - Découverte et lien avec le milieu professionnel

Stage de 3 à 6 mois

##### UE11 - Entraînement à la recherche et veille juridique

Méthodologie de la recherche - Problématique et élaboration du plan ; Legaltech et justice prédictive

##### UE12 - Matière optionnelle (une matière à choisir parmi les deux)

Questions d'actualité de droit du numérique ou Méthodologie de l'expression orale - simulation de contextes professionnels

### MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Utilisation d'une plateforme d'enseignement à distance conviviale. Cours magistraux mis en ligne sous forme de fichiers Word, vidéo, audio, ppt ... (environ 350 heures annuelles). Séances régulières d'application du cours sous forme de chat, ou de webconférence, à l'occasion desquelles les étudiants, par groupes de 7 ou 8, résolvent des cas pratiques avec leur enseignant (environ 90 heures annuelles). Remise de travaux individuels ou collaboratifs.

### CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Vous trouverez les modalités de contrôle des connaissances ainsi que des informations complémentaires en suivant ce lien : <https://formations.unistra.fr/fr/index.html>

### RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

M. Adrien BOUVEL, Maître de conférences à l'université de Strasbourg.  
adrien.bouvel@unistra.fr

### COORDINATEUR PÉDAGOGIQUE

Mme Lozéa CHARTON - 03 68 85 82 13 - lozea.charton@unistra.fr

### INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Site internet : masternsi.fr



# Master 2 Juriste conformité / compliance officer

Parcours de la mention Droit des affaires

## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Les cadres d'entreprise ou assimilés en activité ou en recherche d'emploi : titulaires d'un diplôme Bac +4 ou M1.

Les personnes qui ne sont pas titulaires des diplômes demandés mais qui peuvent justifier d'acquis personnels et professionnels équivalents peuvent candidater en mettant en avant ces acquis dans le dossier de candidature.

Le cursus est parfaitement adapté aux salariés qui souhaitent valider leur expérience, réorienter ou accélérer leur carrière.

## MODALITÉS D'ADMISSION

Les candidatures se font en avril-mai par le biais de l'interface eCandidat : <https://ecandidat.unistra.fr/>

## OBJECTIFS ET POINTS FORTS DE LA FORMATION

Le Master 2 "Juriste conformité" vise à former les spécialistes de la conformité/compliance appelés ensuite à exercer cette fonction au sein des banques, assurances, et d'une manière générale de toutes les entreprises dotées d'un service de conformité.

### Points forts :

- Formation dispensée en alternance (apprentissage / professionnalisation)
- Equipe pédagogique composée d'enseignants de l'université et de professionnels – experts justifiant d'une réelle pratique de lutte contre les fraudes et le blanchiment

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Identifier, prévenir, évaluer et contrôler les risques de non-conformité.
- > Comprendre et mettre en oeuvre l'ensemble des outils de prévention de ces risques, piloter les dispositifs de contrôle et assurer le reporting aux instances dirigeantes.
- > Promouvoir la conformité, en diffusant l'esprit et les bonnes pratiques par la formation du personnel et les conseils aux instances dirigeantes.

## PROGRAMME

### UE 1 : FONCTION CONFORMITÉ

- > Fondements, finalités et structures de la conformité juridique
- > Droit pénal comptable et des sociétés
- > Droit pénal bancaire et financier
- > Droit pénal fiscal
- > Fraudes informatiques

### UE 2 : PRÉVENTION DU RISQUE DE NON CONFORMITÉ

- > Conformité Banque / Assurance
- > Conformité Entreprise
- > Conformité Marchés financiers
- > Méthodologie et recherche documentaire

### UE 3 : ANGLAIS JURIDIQUE

### UE 4 : PROFESSIONNALISATION

- > Alternance
- > Projet collectif
- > Séminaires
- > Mémoire

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

La formation est dispensée en alternance (apprentissage / professionnalisation) à raison d'une semaine de cours toutes les trois semaines.

Les méthodes pédagogiques employées sont variées et principalement interactives : cours, conférences-débats, études de cas, réalisation de projets, séminaires, témoignages de professionnels, visites de sites.

Chaque cours dispensé est réalisé par des enseignants de l'université et par des professionnels - experts justifiant d'une réelle pratique de lutte contre les fraudes et le blanchiment - permettant aux stagiaires d'allier les concepts et les retours d'expérience.

## CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Vous trouverez les modalités de contrôle des connaissances ainsi que des informations complémentaires en suivant ce lien : <https://formations.unistra.fr/fr/index.html>.

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

Mme Chantal CUTAJAR, Maître de conférences HDR, Directeur du GRASCO, Groupe de recherches actions sur la criminalité organisée - Centre du droit de l'entreprise - Université de Strasbourg

### DIPLOME D'ETAT

**Durée : 400 heures**

**En 2024/25**

Référence : MSM24-0229A  
du 16 septembre 2024  
au 05 septembre 2025

**Tarif**

6100 €

**Lieu**

Faculté de Droit, de  
Sciences politiques et de  
gestion

1 Place d'Athènes

BP 66

67045 Strasbourg Cedex

**Renseignements  
et inscriptions**

Muriel SCHITTENHELM

Tél : 03 68 85 49 88

[mschittenhelm@unistra.fr](mailto:mschittenhelm@unistra.fr)

**Nature et sanction de la  
formation**

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention d'un diplôme d'Etat inscrit au RNCP (code 38159), sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation.

Des évaluations au cours de la formation permettent de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.



# Master 2 Droit et gouvernance des données de santé

## Parcours de la mention Droit



### DIPLÔME EN ALTERNANCE

**Durée : 410 heures de cours en présentiel + 1015 heures de stage si non-alternant**

**En 2024/25**

Référence : MSM24-1317A  
du 09 septembre 2024  
au 05 septembre 2025

**Tarif**  
6500 €

**Lieu**  
Faculté de Droit, de Sciences politiques et de gestion  
1 Place d'Athènes  
BP 66  
67045 Strasbourg Cedex

### Renseignements et inscriptions

Muriel SCHITTENHELM  
Tél : 03 68 85 49 88  
mschittenhelm@unistra.fr

### Nature et sanction de la formation

*Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention d'un diplôme inscrit au RNCP (38158) sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation. Une évaluation en fin de formation permet de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.*

### PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Être titulaire d'un Master 1 en droit orienté numérique et innovation ; d'un diplôme de Docteur en pharmacie, en médecine ou diplôme d'ingénieur généraliste (ou 5ème année validée), IPA (Infirmier de Parcours Avancé). Les personnes qui ne sont pas titulaires des diplômes demandés mais qui peuvent justifier d'acquis personnels et professionnels équivalents peuvent candidater en mettant en avant ces acquis dans le dossier de candidature. Autres pré-requis : Avoir une bonne culture en droit du marché intérieur de l'Union européenne et en droit privé, ainsi qu'une bonne maîtrise de l'anglais et une compréhension des problèmes liés à l'innovation en santé, notamment la e-santé, et aux enjeux du marché de la donnée.

### MODALITÉS D'ADMISSION

Les candidatures se font en mars via le site Ecandidate : <https://ecandidat.unistra.fr>

### POINTS FORTS DE LA FORMATION

- > Formation professionnalisante en alternance
- > Partenariat avec la Faculté de Pharmacie de Strasbourg et le CFA-LEEM / IFIS
- > Débouchés professionnels dans les nouveaux métiers liés aux données de santé et à leur exploitation
- > Approche interdisciplinaire

### COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Définir et participer à la mise en œuvre de la politique de sécurité de l'information et être garant de la gestion éthique des référentiels et des données
- > Maîtriser le cadre juridique des données de recherche clinique et issues de la pratique des soins
- > Identifier les risques et les menaces numériques, et proposer un cadre du management de ces risques
- > Analyser les usages et besoins du marché de la donnée de santé et des données associées
- > Connaître et participer aux écosystèmes territoriaux de santé en tenant compte du contexte européen et international
- > Appréhender les enjeux techniques, juridiques, scientifiques et numériques du secteur et en assurer la veille
- > Travailler en mode collaboratif interdisciplinaire (présentiel et distanciel) pour accélérer la pratique et l'usage stratégique des data hubs de santé

### PROGRAMME

#### SEMESTRE 3

**UE 1 : Europe et santé numérique** : Europe : Marché Unique du Numérique et régulation ; Comparaison des projets en Europe et à l'international ; Données de santé et intelligence artificielle : quelle régulation européenne ? ; Normes et standards / Cadre des essais cliniques in silico

**UE 2 : Droit du numérique et santé** : Introduction au droit applicable aux industries de santé ; Propriété intellectuelle et innovation en e-santé ; Open data en santé ; Veille réglementaire

**UE 3 : Organisation du système de santé en France** : Organisation de la production et du financement des soins / Place des données dans les politiques publiques ; Écosystèmes territoriaux de santé et organisation des parcours de soins et de prévention ; Gestion de crise sanitaire et données de santé

**UE 4 : Gouvernance de la donnée de santé** : Introduction générale à l'état de santé de la population, Compréhension des produits de santé ; Éthique et données de santé ; Bases de données publiques ; Stratégie de la data : définition cadres et méthodes

**UE 5 : Économie de la donnée de santé** : Contexte de l'économie numérique - RD et écosystème d'innovation en santé ; Market Access et Pricing ; Data et valorisation

**UE 6 : Architecture des systèmes d'information en santé et technologies digitales** : Les technologies digitales émergentes (Intelligence Artificielle notamment) ; Système d'information en santé / Hébergement des données de santé (HDS) ; Aspects techniques ; Cadre technique de l'interopérabilité ; Traitement algorithmique des données de santé ; Sobriété numérique dans le secteur de la santé

**UE 7 : Cybersécurité et confiance numérique** : Management des risques et des vulnérabilités ; Identité numérique ; Écosystème de la sécurité ; Gestion des crises cyber

**UE 8 : Données et recherche clinique** : La recherche clinique : Introduction et généralités ; Cadre réglementaire, éthique et déontologie ; Méthodologies et biostatistiques : théories et pratiques ; Outils et financements de la recherche publique en France et en Europe ; Gestion de projet de recherche clinique ; Pharmacovigilances des essais cliniques ; Les bonnes pratiques cliniques ; Les documents de recherche clinique ; Les documents juridiques de la RC ; Responsabilités et assurance en RC ; Les données de la recherche du CRF à la publication ; Biobanques et collections biologiques ; Acteurs Métiers et compétences de la recherche clinique Rôles et responsabilités

**UE 9 : Immersion professionnelle : séminaires professionnels** : Analyse de cas d'usages ; Approche des réseaux d'acteurs en santé et numérique ; Séminaires et journées thématiques autour de la data, de l'innovation et de la cybersécurité

#### SEMESTRE 4

**UE 10 : Immersion professionnelle** : Apprentissage ou professionnalisation en entreprise

### MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Les méthodes pédagogiques sont diverses, adaptés au contenu de la discipline et interactives : alternance de théorie et de pratique (cours magistraux, travaux dirigés...). Les supports communiqués sont variés : diaporamas, ressources bibliographiques...

Rythme de l'alternance : 1 semaine de cours / 3 semaines en entreprise de septembre à juin, temps plein en entreprise en juillet et août. Dernier semaine de cours début septembre.

Zone d'alternance : toute la France. Transfrontalier : contacter le Service de formation continue.

### CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Vous trouverez les modalités de contrôle des connaissances ainsi que des informations complémentaires en suivant ce lien : <https://formations.unistra.fr/fr/index.html>

### RESPONSABLES SCIENTIFIQUES

Mme Frédérique BERRDOD, Professeure des universités, Faculté de Droit, de Sciences politiques et de gestion - f.berrod@unistra.fr

Mme Catherine LEDIG, Professeure associée, Faculté de Droit, de Sciences politiques et de gestion - catherine.ledig@unistra.fr



# Diplôme d'université Pollutions, nuisances et résiliences

Acteurs de la protection de l'environnement

## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Les étudiants comme les personnes intéressées peuvent suivre cette formation complémentaire permettant une véritable sensibilisation aux sciences de l'environnement sous des formes très diverses.

Titulaires de quatre semestres de Licence ou diplôme équivalent (Bac+2) toutes disciplines ou être inscrit en Licence 3ème année ou diplôme équivalent, avocats ...

Conditions spéciales : Pour les non titulaires du diplôme requis, peuvent être admis à s'inscrire après avis favorable du Responsable de la Formation, les candidats exerçant une activité salariée ou bénévole ayant un lien avec la formation.

## MODALITÉS D'ADMISSION

Les modalités d'admission figurent sur le site [droit.unistra.fr](http://droit.unistra.fr)

Les candidatures s'effectuent en mai par le biais de la plateforme eCandidat : <https://ecandidat.unistra.fr/>

## POINTS FORTS DE LA FORMATION

- Diplôme pluridisciplinaire permettant une approche transversale
- Equipe pédagogique composée d'universitaires et de praticiens
- Formation de généraliste de l'environnement qui complète les formations spécialisées traditionnelles.

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Se sensibiliser à certains enjeux environnementaux.
- > Acquérir une vision transversale des problématiques.
- > Se familiariser aux points de vue des différentes disciplines scientifiques et des différents acteurs.

## PROGRAMME

### UE 1 Initiation au droit de l'environnement :

Mise à niveau juridique ; Droit de l'environnement industriel (ICPE, déchets)

### UE 2 Protection juridique de la nature et approche du contenu environnemental :

Droit de l'eau ; Instruments juridiques de protection de la biodiversité (espèces, espaces)

### UE 3 Société(s) et rapports Homme-Nature :

Discussion anthropologique / Perceptions et usages de la nature ; L'espace rural comme terrain des changements de pratiques

### UE 4 Écologie et évaluation :

Introduction à l'écologie et évaluation de la biodiversité ; Approche de l'éco/toxicologie

### UE 5 Transition écologique et démocratique :

Méthode d'enquêtes et processus de participation à la décision ; Ville durable : ville résiliente ?

### UE 6 Polluants et transfert(s) (air et eau) :

Mise à niveau en chimie ; Identification des polluants, transferts et remédiation

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Exposés et apports de connaissances.

Les intervenants sont des universitaires et/ou des praticiens compétents dans leur domaine en environnement.

## CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Vous trouverez les modalités de contrôle des connaissances ainsi que des informations complémentaires en suivant ce lien : <https://formations.unistra.fr/fr/index.html>

## ORGANISATION

Les cours sont répartis sur une année universitaire, à partir de septembre, le soir de 18 h 30 à 20 h 30 en semaine et parfois le samedi matin de 9 h à 12 h.

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

Mme Marie-Pierre CAMPROUX-DUFFRENE, Professeure des Universités à la Faculté de Droit, de sciences politiques et de gestion, Université de Strasbourg.

## DIPLÔME D'UNIVERSITÉ

**Durée : 155 heures**

**En 2024/2025**

Référence : MSM24-0232A  
du 16 septembre 2024  
au 28 mars 2025

**Tarif**

2 105 € Pour les stagiaires de formation continue  
insérés en formation initiale (IF)

**Lieu**

Faculté de Droit, de Sciences politiques et de gestion  
1 Place d'Athènes  
BP 66  
67045 Strasbourg Cedex

**Renseignements et inscriptions**

Muriel SCHITTENHELM  
Tél : 03 68 85 49 88  
[mschittenhelm@unistra.fr](mailto:mschittenhelm@unistra.fr)

**Nature et sanction de la formation**

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention d'un diplôme d'université sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation.

Des évaluations au cours de la formation permettent de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.



# Master 2 Achats internationaux : global sourcing

Parcours de la mention Administration économique et sociale



## DIPLÔME D'ÉTAT

**Durée : 406 heures de cours théoriques en alternance avec la mission en entreprise**

**En 2024/25**

Référence : MSM24-0230A  
du 09 septembre 2024  
au 05 septembre 2025

**Tarif**  
6100 €

**Lieu**  
Faculté de Droit, de  
Sciences politiques et de  
gestion  
1 Place d'Athènes  
BP 66  
67045 Strasbourg Cedex

**Renseignements  
et inscriptions**  
Muriel SCHITTENHELM  
Tél : 03 68 85 49 88  
mschittenhelm@unistra.fr

## Nature et sanction de la formation

*Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention du diplôme d'État inscrit au RNCP (code 39011), sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation. Des évaluations au cours de la formation permettent de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.*

## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Titulaires d'une première année de Master AES, Management, Sciences de gestion, Sciences économiques ou titres équivalents d'École de commerce et d'Écoles d'ingénieurs (en vue de l'acquisition d'une double compétence), ou d'autres formations orientées vers la préparation aux métiers de l'achat international (global sourcing) et de la logistique intégrée (supply chain management). Les titulaires d'un titre de niveau comparable ayant été obtenu à l'étranger peuvent également présenter leur candidature.

Les personnes qui ne sont pas titulaires des diplômes demandés mais qui peuvent justifier d'acquis personnels et professionnels équivalents peuvent candidater en mettant en avant ces acquis dans le dossier de candidature.

## MODALITÉS D'ADMISSION

Les candidatures se font en avril par le biais de la plateforme eCandidat : <https://ecandidat.unistra.fr/>

## POINTS FORTS DE LA FORMATION

- Formation en alternance
- Fort potentiel de débouchés professionnels au niveau national et international
- Equipe pédagogique composée d'enseignants universitaires et de professionnels

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Définir ou participer à la définition des orientations stratégiques dans le cadre d'une politique d'achat.
- > Définir une stratégie achat qui contribue à l'amélioration de la performance de l'entreprise
- > Identifier les besoins en approvisionnement des entreprises.
- > Prospector et analyser le marché des fournisseurs et des produits.
- > Négocier avec les fournisseurs.
- > Suivre l'exécution des contrats jusqu'à leur terme.
- > Evaluer les fournisseurs.

## PROGRAMME

**UE 1 Processus d'approvisionnement et organisation des approvisionnements** : Apports opérationnels et stratégiques de la fonction approvisionnement ; Approvisionnement des organisations et des ménages ; Implication des fournisseurs dans la gestion des approvisionnements ; Gestion des coûts et détermination des prix ; Approvisionnement, éthique et développement durable.

**UE 2 La gestion de la qualité et des quantités** : Gestion des quantités et des stocks ; Gestion de la qualité.

**UE 3 Contexte juridique et institutionnel du commerce international** : Contrats internationaux ; Droit de la propriété industrielle appliqué aux transferts de technologie ; Règlementation douanière ; INCOTERMS ; Outils de paiement international ; Fiscalité internationale ; Cas de synthèse.

**UE 4 Stratégie et management international** : Diagnostic stratégique et investissement international ; Management international ; Stratégie et internationalisation des entreprises ; Management interculturel.

**UE 5 Techniques et stratégies d'achat** : Stratégie Achat ; Outsourcing et impartition ; Achats et innovation ; implication des fournisseurs ; Digitalisation et achats 4.0.

**UE 6 Sourcing International** : Sourcing pays ; achat en Chine, en Inde et dans les pays de l'Est ; Achat international : principes, risques et coûts ; Achat de matière première

**UE 7 Développement organisationnel** : Business plan / projet commercial ; Veille technologique ; Gestion de projet ; Anglais des affaires.

**UE 8 Insertion professionnelle** : Méthodologie de recherche ; Préparation du mémoire et soutenance.

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Cette formation est organisée en alternance (apprentissage ou professionnalisation) : séminaire d'intégration les 3 premières semaines, puis alternance 3 semaines en entreprise / 1 semaine de cours à la Faculté.

## CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Vous trouverez les modalités de contrôle des connaissances ainsi que des informations complémentaires en suivant ce lien : <https://formations.unistra.fr/fr/index.html>

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

Mme Laurence FRANK, Maître de conférences en sciences de gestion et du management HDR, Faculté de droit, de sciences politiques et de gestion, Université de Strasbourg - [laurence.frank@unistra.fr](mailto:laurence.frank@unistra.fr)



# Master 2 Investigations financières à l'échelle européenne en EAD

## Parcours de la mention droit des affaires

### PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Cette formation s'adresse à toute personne souhaitant acquérir ou renforcer des compétences en matière d'investigations financières.

Pré-requis : être titulaire d'un Master 1 Droit des affaires ; Master 1 Gestion ; Master 1 ou Bac+4 option ou parcours sciences économiques, gestion, AES, MSTCF, Droit, Programme Grande Ecole et autres disciplines voisines.

Les personnes qui ne sont pas titulaires des diplômes demandés mais qui peuvent justifier d'acquis personnels et professionnels équivalents peuvent candidater en mettant en avant ces acquis dans le dossier de candidature.

### MODALITÉS D'ADMISSION

Les candidatures se font par le biais du site [ecandidat.unistra.fr](http://ecandidat.unistra.fr) du 1er juin au 4 novembre 2024.

Après dépôt du dossier, un entretien avec la responsable de la formation sera organisé.

### PRÉSENTATION ET POINTS FORTS DE LA FORMATION

La formation vise à développer les méthodes et techniques d'investigations par l'acquisition de nouveaux savoirs et savoir-faire et notamment l'étude de cas. Les stagiaires apprendront à identifier les mécanismes financiers frauduleux sophistiqués, ceux de l'ingénierie du blanchiment, des fraudes et de la corruption. Ils mettront en œuvre les techniques de l'identification des avoirs criminels, et les instruments juridiques élaborés à l'échelle européenne et internationale.

**Points forts de la formation : ce diplôme, unique en Europe, ouvre des débouchés pour la spécialisation des professionnels issus des secteurs publics et privés en matière de prévention et de lutte contre la criminalité dans sa dimension économique et financière à l'échelle européenne.**

### COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Conduire des investigations financières dans le but de détecter des infractions, réunir les preuves, mettre en évidence les réseaux criminels, détecter, gérer/saisir et confisquer les avoirs criminels.
- > Connaître et utiliser les canaux européens et internationaux de la coopération judiciaire en matière d'investigations financières.
- > Connaître et mettre en œuvre l'Analyse Financière Criminelle : préparer, lire, gérer les données, schématiser, interpréter et rapporter, communiquer les résultats de l'analyse.

### PROGRAMME

#### Semestre 1

Comptabilité - gestion financière / Droit pénal des affaires / Ingénierie juridique et fiscale / Enquête patrimoniale / Renseignement financier

#### Semestre 2

Coopération policière et judiciaire européenne et internationale / Analyse financière criminelle / Droit pénal douanier / Cybercriminalité économique et financière / Gel, saisie, confiscation et restitution des avoirs criminels / Mémoire et soutenance

#### UE 3 « Anglais » répartie sur l'année

#### UE 4 Méthodologie, Mémoire et séminaires est répartie sur l'année

Programme détaillé à retrouver sur le site de l'université de Strasbourg : <https://formations.unistra.fr/fr/index.html>.

### MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Apports théoriques, exercices, études de cas, exemples et échanges. Les supports de cours ainsi que des ressources documentaires et bibliographiques seront mises à disposition via la plateforme d'enseignement à distance.

### CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Chaque cours fait l'objet d'un évaluation écrite à distance (dossier individuel à rendre) dont la note obtenue est intégrée au calcul de la moyenne. Une moyenne égale ou supérieure à 10 sur 20 est nécessaire pour la validation du diplôme. Le calendrier des épreuves sera communiqué au démarrage de la formation. La soutenance du mémoire se déroulera en février 2025 (dépôt le 5 janvier 2025 au plus tard).

Le détail des modalités d'évaluation et de contrôle des connaissances figure sur le site de l'université de Strasbourg via ce lien : <https://formations.unistra.fr/fr/index.html>.

### ORGANISATION DE L'ENSEIGNEMENT À DISTANCE

Les sessions de formation à distance se déroulent sur une plateforme numérique privilégiant l'accompagnement pédagogique et l'assistance technique.

Selon la progression établie, elles impliqueront de la part du stagiaire :

- > La consultation de ressources variées mises à disposition ainsi que la réalisation de travaux et d'activités (OCM, dépôts d'activités rédactionnelles)
- > La participation à des réunions en classe virtuelle (cours en direct avec micro et webcam pour favoriser les échanges et le tutorat). Les classes virtuelles se déroulent principalement en semaine et en soirée, selon un calendrier communiqué en début de formation et représentent environ 30% du volume horaire total de formation.

Les conditions de réalisation de l'enseignement à distance seront fournies avant le démarrage de la formation. Une bonne connexion est nécessaire (recommandations techniques disponibles sur notre site internet et tutoriels mis à disposition).

### RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

Mme Chantal CUTAJAR, Maître de conférences, Faculté de Droit, de Sciences politiques et de gestion.

Courriel : [chantal.cutajar@unistra.fr](mailto:chantal.cutajar@unistra.fr)

### COORDINATEUR PÉDAGOGIQUE

Mme Emilie EHRENGARTH, Docteur en Droit, Chargée de mission et d'enseignement contractuelle, Faculté de Droit, de Sciences politiques et de gestion. Courriel : [ehrengarth@unistra.fr](mailto:ehrengarth@unistra.fr)

#### MASTER

**Durée : 230 heures à distance**

#### En 2025

Référence SGI25-1287A

du 3 février 2025

au 15 février 2026

Rendu du mémoire le 5

janvier 2026.

Soutenance entre le 1er et le

15 février 2026.

#### Tarif

4020 €

#### Lieu

A distance

#### Renseignements

#### et inscriptions

Sandra GRISINELLI

Tél : 03 68 85 49 98

Sauf le jeudi après-midi et le vendredi

[s.grisinelli@unistra.fr](mailto:s.grisinelli@unistra.fr)

#### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention d'un diplôme d'état inscrit au RNCP (code 38159) sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation.

Des évaluations au cours de la formation permettent de mesurer la satisfaction des stagiaires, notamment concernant l'atteinte des objectifs.



# Master 2 Audit et conseil financier

## Parcours de la mention Finance

**EM** Strasbourg  
BUSINESS SCHOOL

### DIPLÔME D'ÉTAT

**Durée : 360 h de cours +  
560h de stage en  
entreprise (4 mois)**

**En 2024/25**

Référence : MSM24-0243A  
du 09 septembre 2024  
au 20 juin 2025

**Tarif**  
6000 €

### Lieu

Ecole de Management  
Strasbourg  
61 Avenue de la Forêt Noire  
67085 Strasbourg Cedex

### Renseignements et inscriptions

Charlotte SCHWARTZ  
(Master ACF)  
Tél : 03 68 85 86 56  
m2audit@em-strasbourg.eu

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention d'un diplôme inscrit au RNCP (code 35913) sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation. Une évaluation en fin de formation permet de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.

## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Les cadres d'entreprise ou assimilés en activité ou en recherche d'emploi : titulaires d'un diplôme Bac +4 ou M1 ou titulaires d'un diplôme de niveau inférieur et justifiant d'une expérience professionnelle réussie, sous condition d'acceptation par la commission pédagogique de la Validation des Acquis Professionnels et Personnels.

Les candidats doivent disposer de bonnes connaissances dans le domaine de la gestion et, plus particulièrement, en comptabilité et en finance. Sont de surcroît attendues une maîtrise de la langue française ainsi que de bonnes connaissances en anglais (niveau B2).

## MODALITÉS D'ADMISSION

Les candidatures se font en mars-avril sur l'interface E-candidat : ecandidat.unistra.fr  
L'admission s'effectue en 2 étapes : 1) Présélection sur dossier 2) Sélection sur entretien individuel.

## POINTS FORTS DE LA FORMATION

Ce master professionnel forme les étudiants, comme les salariés en reprise d'études, souhaitant s'orienter vers les métiers de l'audit, tant sur des missions d'audit externe au sein des cabinets d'audit que sur des missions d'audit interne / de contrôle interne au sein des entreprises.

### Points forts :

- Mixité des publics d'apprenants (formation initiale et/ou alternance) : mutualisation de bonnes pratiques d'apprentissage, échanges enrichissants
- Maîtrise et mise en application de connaissances et compétences professionnelles transversales

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Maîtriser les connaissances fondamentales dans les domaines comptables et financiers
- > Maîtriser les techniques d'audit externe et interne
- > Conduire une mission d'audit dans sa globalité
- > Maîtriser la conception et le pilotage du contrôle interne
- > Développer une capacité de réflexion et d'analyse sur les problématiques fondamentales liées aux disciplines de l'audit.
- > Maîtriser les systèmes d'information des entreprises et les outils informatiques

## PROGRAMME

- UE 1 : Comptabilité et Fiscalité** : Comptabilité approfondie ; Normes internationales IFRS ; Fiscalité
- UE2 : Finance** : Consolidation ; Accounts analysis ; Ingénierie financière 1 : M&A et LBO ; Evaluation des entreprises
- UE3 : Système d'information & Data management** : Outils de Business Intelligence ; Audit des systèmes d'information & Cybersécurité ; Audit informatisé ; Data management & Projets IT
- UE 4 : Méthodologie d'audit** : Audit légal et commissariat aux comptes ; Audit interne et prévention des fraudes
- UE5 : Audit financier** : Audit de la trésorerie et des dettes ; Audit des immobilisations, des stocks et des créances ; Audit des comptes consolidés
- UE6 : Audit et conseil financier** : Deal advisory & Transaction services ; Ingénierie financière 2 : opérations de restructuration ; Audit des acquisitions ; Audit de la banque ; Audit des informations extra-financières & RSE
- UE7 : CLUE et Approfondissement managérial international** : Anglais des affaires ; Management interculturel ; Enjeux économiques et sociaux en Europe ; Activité au Parlement européen
- UE8 Professionnalisation - Mission en entreprise, méthodologie mémoire** : Méthodologie - initiation à la recherche ; Mémoire de fin d'études et soutenance orale ; Certification responsabilité sociale des organisations (RSO) ; Projet et accompagnement professionnel

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

L'équipe enseignante de l'École est composée d'une centaine d'universitaires impliqués dans la recherche et de plus de 600 cadres et dirigeants d'entreprise, professionnels du management. Les méthodes pédagogiques employées sont variées et souvent participatives : cours, conférences-débats, études de cas, jeux de simulation, réalisation de projets, séminaires et témoignages de professionnels.

## CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Vous trouverez les modalités de contrôle des connaissances ainsi que des informations complémentaires en suivant ce lien : <https://formations.unistra.fr/fr/index.html>

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

Mme Géraldine BROYE, Professeur des universités à l'EM Strasbourg, Université de Strasbourg



# Master 2 Contrôle de gestion et audit organisationnel

Parcours de la mention Contrôle de gestion et audit organisationnel

EM Strasbourg  
BUSINESS SCHOOL

## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Les salariés en activité ou en recherche d'emploi souhaitant s'orienter vers le métier de contrôleur de gestion : titulaires d'un diplôme Bac + 4 ou M1 ou titulaires d'un diplôme de niveau inférieur et justifiant d'une expérience professionnelle réussie, sous condition d'acceptation par la commission pédagogique de Validation des Acquis Professionnels et Personnels.

Outre des aptitudes personnelles liées à celles d'un manager (dynamisme, organisation, ouverture...) ; un goût pour les chiffres, un vif intérêt pour le contrôle, le candidat doit avoir un niveau en comptabilité équivalent au DCG et un niveau B2 en anglais afin de pouvoir suivre les enseignements en langue anglaise.

## MODALITÉS D'ADMISSION

Les candidatures se font en mars-avril sur l'interface E-candidat : ecandidat.unistra.fr  
Présélection sur dossier et sélection sur entretien.

## POINTS FORTS DE LA FORMATION

- Mixité des publics d'apprenants (formation initiale et/ou alternance) : mutualisation de bonnes pratiques d'apprentissage, échanges enrichissants
- Maîtrise et mise en application de connaissances et compétences professionnelles transversales

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Analyser les besoins, concevoir / harmoniser les systèmes de contrôle adaptés à l'entreprise
- > Maîtriser les outils et les systèmes d'information du contrôle (ERP, budgets, calculs de coûts, tableaux de bord...)
- > Mesurer, contrôler, prévoir les résultats opérationnels de l'entreprise et assurer leur reporting
- > Maîtriser les mécanismes de contrôle de gestion en anglais, y participer dans des entreprises internationales
- > Savoir communiquer visuellement et verbalement les analyses du contrôle à tous les niveaux de l'entreprise (appuyer les opérationnels et conseiller les décideurs).

## PROGRAMME

**UE1 Management stratégique** : Contrôle de gestion stratégique ; Conduite du changement ; Communication

**UE2 Gestion financière approfondie** : Comptabilité internationale ; Comptabilité approfondie ; Finance d'entreprise approfondie

**UE3 Digitalisation et les ressources du contrôle de gestion et de l'audit** : Mise en œuvre des ERP ; MS EXCEL au service du contrôle de gestion ; Transformation digitale ; Business Intelligence au service du contrôle de gestion ; Analyse des données au service de la comptabilité et de l'audit

**UE4 Audit organisationnel : approfondissement** : Audit légal et commissariat aux comptes ; Audit interne et prévention des fraudes

**UE5 Approches de contrôle de gestion adaptées à l'organisation** : Contrôle de gestion dans les PME ; Contrôle de gestion dans les entreprises multinationales

**UE6 Approches de contrôle de gestion adaptées au secteur** : Contrôle de gestion dans les entreprises de services ; Contrôle de gestion dans les entreprises de production industrielle ; Contrôle de gestion dans les organisations à but non lucratif

**UE7 Contrôle de gestion au service des fonctions** : Contrôle de gestion au service de la fonction ressources humaines ; Contrôle de gestion au service de la direction commerciale et marketing ; Contrôle de gestion au service de la direction développement durable

**UE8 CLUE** : Anglais des affaires ; Management interculturel ; Enjeux économiques et sociaux en Europe ; Activité au Parlement européen

**UE9 Mission en entreprise - méthodologie mémoire** : Méthodologie - initiation à la recherche ; Certification CIMA ; Tutorat ; Mémoire de fin d'études et soutenance orale ; Certification responsabilité sociale des organisations (RSO) ; Projet et accompagnement professionnel

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

L'équipe enseignante de l'École est composée d'une centaine d'universitaires impliqués dans la recherche et de plus de 600 cadres et dirigeants d'entreprise, professionnels du management.

Les méthodes pédagogiques employées sont variées et souvent participatives : cours, conférences-débats, études de cas, jeux de simulation, réalisation de projets, séminaires et témoignages de professionnels.

## CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Vous trouverez les modalités de contrôle des connaissances ainsi que des informations complémentaires en suivant ce lien : <https://formations.unistra.fr/fr/index.html>

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

M. Christian OTT, Maître de conférences à l'École de Management, Université de Strasbourg.

### DIPLOME D'ETAT

**Durée : 402h de cours + 560h de stage pratique**

**En 2024/25**

Référence : MSM24-0242A

du 04 septembre 2024

au 26 septembre 2025

Les cours ont lieu les mercredis / jeudis / vendredis, toutes les 2 semaines en alternance avec l'activité professionnelle ou avec un stage de 4 à 6 mois

**Tarif**

6000 €

**Lieu**

École de Management  
Strasbourg  
61 Avenue de la Forêt Noire  
67085 Strasbourg Cedex

**Renseignements et inscriptions**

Charlotte SCHWARTZ  
(Master CG)

Tél : 03 68 85 86 56

[m2controle.gestion@em-strasbourg.eu](mailto:m2controle.gestion@em-strasbourg.eu)

**Nature et sanction de la formation**

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention d'un diplôme inscrit au RNCP (code 35918) sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation. Une évaluation en fin de formation permet de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.





# Cybersécurité et protection des données personnelles



Comprendre les enjeux économiques, juridiques et techniques

## INTER ENTREPRISES

**Durée : 3 jours (2 + 1)**

**En 2025**

Référence SGI24-1645A  
du 13 au 14 mars 2025  
et le 17 mars 2025

**Tarif**

1490 €

Repas de midi pris en charge  
par les organisateurs.

**Lieu**

Université de Strasbourg -  
Service Formation Continue  
21 Rue du Maréchal  
Lefebvre  
67100 Strasbourg

## STAGE INTRA : NOUS CONSULTER

### Renseignements et inscriptions

Sandra GRISINELLI

Tél : 03 68 85 49 98

Sauf le jeudi après-midi et le  
vendredi  
s.grisinelli@unistra.fr

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue  
une action d'adaptation et  
de développement des  
compétences.  
Elle donne lieu à la délivrance  
d'une attestation de  
participation.  
Une évaluation en fin de  
formation permet de  
mesurer la satisfaction des  
stagiaires ainsi que l'atteinte  
des objectifs de formation  
(connaissances,  
compétences, adhésion,  
confiance) selon les niveaux  
1 et 2 du modèle  
d'évaluation de l'efficacité  
des formations Kirkpatrick.

## PERSONNES CONCERNÉES

Chefs d'entreprise, directeurs d'établissement, personnels de mairie, fonctions cadres, fonctions supports, et responsables communication / digital / marketing.

## PRÉ-REQUIS

La participation à cette formation ne nécessite pas de prérequis spécifiques au regard du public auquel elle s'adresse.

## PRÉSENTATION ET POINTS FORTS

Plus que jamais omniprésente, la menace cyber est en constante évolution et concerne désormais tous les types de structures, dans tous les secteurs d'activité. Au cœur de ce risque, le vol et la compromission des données économiques et des données personnelles collectées et traitées par les structures apparaissent désormais comme l'objectif prioritaire - et financier - des cyberattaquants. Cybersécurité et protection des données personnelles ne peuvent donc plus s'analyser ni s'envisager l'une sans l'autre : les législateurs européens et français l'ont compris, le cadre légal évolue et se renforce (RGPD, NIS 2, Dora, CRA...) au même titre que la responsabilité des entreprises, des administrations, et de leurs représentants légaux. Afin de connaître et prévenir le risque, il est devenu essentiel de se former, et de former ses équipes à ces enjeux. Points forts de la formation :

- > Une formation accessible aux non-techniciens / non-informaticiens
- > Des méthodes et outils pratiques à implémenter directement dans sa structure
- > Des analyses de cas pratiques et témoignages de chefs d'entreprises
- > Des données actualisées grâce au recoupement de sources multiples
- > L'analyse du cadre légal complet pour comprendre et situer son propre niveau de responsabilité

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Comprendre et expliquer l'état de la cybermenace en France et dans l'Union Européenne.
- > Évaluer et calculer les coûts (directs et indirects) d'une cyberattaque pour sa structure.
- > Comprendre, identifier, et distinguer les principaux risques et vecteurs d'attaques cyber au sein de sa structure et auprès des tiers (fournisseurs, prestataires, clients, etc.).
- > Identifier et comprendre le rôle et les compétences des acteurs de la cybersécurité et de la protection des données personnelles au sein, et à l'extérieur de sa structure.
- > Connaître et transmettre dans la pratique les règles de base de la « cyberhygiène » et de la mise en conformité au RGPD. Analyser ses propres pratiques et celles de ses collaborateurs en la matière.
- > Comprendre et connaître le cadre légal général de la cybersécurité et de la protection des données personnelles.
- > Analyser l'étendue de ses propres obligations et de sa responsabilité au regard de la directive européenne « NIS 2 » et du RGPD.

## PROGRAMME

### Jour 1

- > Introduction : la cybersécurité, un enjeu économique
- > Contextualisation
- > Données et études 2024
- > Le coût de la cybersécurité
- > Faire face à une cyberattaque d'ampleur : étude de cas pratiques récents et témoignage vidéo d'un dirigeant d'entreprise.

### Jour 2

- > La cybersécurité et la protection des données personnelles mises en lien : aspects techniques
- > Explorer les différents domaines de la cybersécurité
- > Comprendre la nature de la menace
- > Comprendre les conséquences de la menace
- > Les acteurs, leurs rôles, leurs compétences

### Jour 3

- > Suite : la cybersécurité et la protection des données personnelles mises en lien : aspects techniques
- > Mesures essentielles de protection
- > Réagir à une cyberattaque.
- > Cybersécurité et protection des données personnelles, les nouveaux enjeux légaux
- > Collecte, traitement et exploitation des données personnelles
- > Sécurité des systèmes d'information
- > Créer sa propre veille
- > Discussions de fin de stage : j'analyse mes propres pratiques et mon niveau de risque juridique.

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

La formation alterne méthode explicative avec des études de cas nombreuses, des travaux pratiques une projection vidéo et des échanges avec les stagiaires. Le plan et le support pédagogique projeté seront remis aux participants.

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

Laura GEORG SCHAFFNER, enseignant-chercheur en marketing et systèmes d'information, EM Strasbourg.

## ANIMATION

Laura Petiot, juriste, formatrice, cheffe d'entreprise et chargée d'enseignement à l'Université de Bourgogne et de Franche-Comté en cybersécurité et protection des données personnelles. Spécialiste sur les sujets liés à la cybersécurité, à l'intelligence artificielle et à la blockchain.

# *La fondation Université de Strasbourg*

Formation Continue

Université de Strasbourg

Créée en 2008, la Fondation Université de Strasbourg a vocation à être un outil de promotion et de catalyse du développement de l'Université de Strasbourg. Elle se veut soutien de l'excellence, garant de la pluridisciplinarité, de la créativité et de l'innovation. Son but principal est de pérenniser les ambitions de l'Université de Strasbourg.

Les dons récoltés par la Fondation vont permettre de dégager des moyens supplémentaires pour la mise en œuvre de la politique de l'Université : soutenir la recherche et la formation, soutenir l'excellence et garantir l'avenir d'une présence universitaire de qualité à Strasbourg, au meilleur niveau international.

**[fondation.unistra.fr](http://fondation.unistra.fr)**

## Chapitre 4

**Formations diplômantes**

Diplôme d'Accès aux études universitaires (DAEU) .....	50
Master 2 Gestion des ressources humaines .....	51
Diplôme d'université Psychologie appliquée au monde du travail .....	52
Licence professionnelle Gestion de la paie et du social .....	53

**Stages de courte durée**

Gestion du temps et efficacité professionnelle sur son lieu de travail .....	54
Comment se servir de son intelligence émotionnelle ? .....	55
La sophrologie comme outil de gestion des émotions .....	56
Gérer les personnalités difficiles au travail .....	57
Agressivité, violences : Savoir AGIR avant, pendant, après .....	58



# Diplôme d'accès aux études universitaires (DAEU)

Option A : Lettres, Langues et Sciences Humaines - Option B : Sciences



## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Cette formation s'adresse aux candidats n'ayant ni le baccalauréat ni un diplôme admis en équivalence, ayant interrompu leurs études initiales depuis au moins 2 ans et remplissant les conditions d'âge suivantes au 1er octobre de l'année de délivrance du diplôme :

- > Être âgé de 20 ans au moins et justifier de 2 années d'activité professionnelle (ou autres situations prévues par l'arrêté ministériel)
- > Être âgé de 24 ans au moins.

Pour les titulaires du baccalauréat, il est possible de s'inscrire à une ou plusieurs matières en vue de l'acquisition d'un complément de compétences.

## MODALITÉS D'ADMISSION

Pour accéder à la formation, les candidats doivent avoir déposé un dossier de pré-inscription sur <https://ecandidat.unistra.fr/> avant le 28 août 2024 et réussi les tests de sélection :

- > **Français (option A&B)** : Maîtriser la langue française, comprendre un texte simple, développer une argumentation.
- > **Langue vivante (option A)** : Posséder un niveau de l'utilisateur élémentaire A2 du CECRL.
- > **Mathématiques (option B)** : Puissances de 10 ; Développer, factoriser ; Résoudre une équation, inéquation du 1er et 2nd degré ; Déterminer l'équation d'une droite ; Résoudre un système de 2 équations à 2 inconnues ; Généralités sur les fonctions et connaître les fonctions de référence

La réussite au test de français est indispensable pour pouvoir s'inscrire au DAEU. Un programme renforcé peut être proposé aux candidats ne disposant pas des prérequis nécessaires.

## PRÉSENTATION ET POINTS FORTS

Le DAEU permet la poursuite d'études dans les établissements d'enseignement supérieur et donne accès aux formations, concours et emplois pour lesquels le baccalauréat est requis. Afin d'orienter le candidat vers le parcours de formation adapté à son niveau et son projet, des tests de niveau suivis d'un entretien individuel sont organisés en amont de la formation.

Pour offrir davantage de souplesse à un public adulte, les stagiaires peuvent construire leur parcours à la carte : cours du soir ou à distance, formation sur un an ou module par module sur plusieurs années.

### Points forts

- > **Diplôme national de niveau IV, équivalent au baccalauréat**
- > **Orientation vers un parcours adapté (tests de niveau et entretien individuel)**
- > **Pédagogie adaptée à un public en reprise d'études**
- > **Souplesse et flexibilité avec un parcours à la carte**

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Développer des outils méthodologiques et structurels (prise de notes, mémorisation, organisation)
- > Déployer et mettre en forme des compétences d'analyse et de raisonnement
- > Mobiliser un socle de connaissances développé dans les disciplines enseignées
- > Mettre en œuvre des méthodes en lien les contenus disciplinaires suivis

## PROGRAMME

La formation a pour objectif de permettre aux stagiaires d'acquérir les connaissances et les modes de raisonnement indispensables pour toute formation supérieure.

Renforcement (40h à 80h) : français et/ou mathématiques et/ou anglais.

- > **Option A : Lettres, langues et sciences humaines**

2 modules obligatoires (64h/module) : français et langue vivante (allemand ou anglais)

2 modules optionnels (50h/module) : géographie, histoire, mathématiques, culture générale.

- > **Option B : Sciences**

2 modules obligatoires (64h/module) : français et mathématiques

2 modules optionnels (50h/module) : physique, chimie, SVT, langue vivante (anglais ou allemand).

Vous trouverez l'ensemble des documents du présentation du DAEU à télécharger sur <https://sfc.unistra.fr/formation-continue-de-luniversite-de-strasbourg/les-daeu/>

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Cours magistraux (apports théoriques et méthodologiques), cours dialogués fondés sur l'enseignement explicite, exercices réguliers (individuels et en groupe, oraux et écrits).

## CONTRÔLE DE CONNAISSANCES

Le détail des modalités d'évaluation des connaissances et des compétences est disponible sur le site de l'Université ainsi que sur demande.

## ORGANISATION ET DÉROULEMENT

**Pour l'option A & B et le renforcement** : cours en présentiel à l'université (cours du soir et certains samedis matin).

**Pour l'option A** : cours en distanciel sur une plateforme numérique privilégiant l'accompagnement pédagogique et l'assistance technique. Les sessions impliqueront de la part du stagiaire :

- > la consultation de ressources variées mises à disposition ainsi que la réalisation de travaux et d'activités (QCM, dépôts d'activités rédactionnelles, oraux).
- > la participation à des réunions en classe virtuelle (en direct avec micro et webcam pour favoriser les échanges et le tutorat).
- Les classes virtuelles se déroulent en soirée selon un calendrier communiqué avant le démarrage de la formation (environ 5 à 10 séances par matière sur l'année).

Les conditions de réalisation de l'enseignement à distance seront fournies avant le démarrage de la formation. Une bonne connexion est nécessaire (recommandations techniques disponibles sur notre site internet et tutoriels mis à disposition).

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

Philippe ZIMMERMANN, Institut national supérieur du professorat et de l'éducation, Université de Strasbourg.

### DAEU

**Durée : DAEU - 228H, DAEU Renforcé 1 - 268h, DAEU Renforcé 2 - 308h**

**2024/2025 : du 01/10/2024 au 30/06/2025 (dont renforcement du 1 octobre au 9 novembre)**

#### Références :

SGI24-0512A pour le DAEU A ; SGI24-0512B pour le DAEU B ; SGI24-0512C pour le DAEU A en EAD

1575 € parcours DAEU 228h (session globale) - 580 € par module de formation (dans le cadre d'une inscription en sessions successives) - 285 € par module de renforcement de 40h

#### Lieu

Institut Le Bel  
4 rue Blaise Pascal  
67000 Strasbourg

### INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

**Réunions d'information :**  
17 juin et 26 août 2023 de 18h00 à 19h00

**Tests de niveau :**

2 septembre 2024 de 17h30 à 20h

**Session 2025/2026 :**  
septembre 2025 à juin 2026  
Dates des réunions et tests : nous consulter à partir de mars 2025.

### Renseignements et inscriptions

Sandra GRISINELLI

Tél : 03 68 85 49 98

Sauf le jeudi après-midi et le vendredi

s.grisinelli@unistra.fr

### Nature et sanction de la formation

Cette action constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention du Diplôme d'Etat d'Accès aux Etudes Universitaires (code RNCP 28217) sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. Des évaluations en cours de formation permettent de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.



# Master 2 Gestion des ressources humaines

## Parcours de la mention Management

**EM** Strasbourg  
BUSINESS SCHOOL

### DIPLÔME D'ÉTAT

**Durée : 404h de cours +  
560h de stage pratique (4  
à 6 mois)**

**En 2024/25**

Référence : MSM24-0245A  
du 09 septembre 2024  
au 30 septembre 2025

**Tarif**  
6000 €

### Lieu

Ecole de Management  
Strasbourg  
61 Avenue de la Forêt Noire  
67085 Strasbourg Cedex

### Renseignements et inscriptions

Matthieu SCHREINER  
(Master GRH)  
Tél : 03 68 85 83 46  
m2rh@em-strasbourg.eu

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention d'un diplôme inscrit au RNCP (code 35917) sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation. Une évaluation en fin de formation permet de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.

### PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Les cadres d'entreprise ou assimilés en activité ou en recherche d'emploi titulaires d'un diplôme Bac +4 ou M1 ou d'un diplôme de niveau inférieur et justifiant d'une expérience professionnelle réussie, sous condition d'acceptation par la commission pédagogique de la Validation des Acquis Professionnels et Personnels.

Souhaitant exercer les fonctions de : Responsable formation ou recrutement, Directeur, responsable, adjoint, assistant RH, Directeur/Responsable du développement des RH..., les métiers du conseil : recrutement, carrière, gestion du changement, coaching... tant dans des entreprises issues de secteurs d'activité variés, que dans les organisations publiques (entreprises publiques, collectivités territoriales, associations).

Ayant des aptitudes personnelles liées à celles d'un manager (dynamisme, organisation, ouverture...), un intérêt pour la dimension organisationnelle et/ou gestionnaire et/ou humaine des entreprises.

### MODALITÉS D'ADMISSION

Les candidatures se font en mars-avril sur l'interface E-candidat : ecandidat.unistra.fr  
L'admission s'effectue en 2 étapes :

1. Étude du dossier : adéquation du cursus universitaire, vérification des pré-requis
2. Entretien individuel : Vérification de l'adéquation et de la cohérence du projet professionnel

### POINTS FORTS DE LA FORMATION

- Mixité des publics d'apprenants (formation initiale et/ou alternance) : mutualisation de bonnes pratiques d'apprentissage, échanges enrichissants
- Maîtrise et mise en application de connaissances et compétences professionnelles transversales

### COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Maîtriser les connaissances et les outils les plus récents dans les domaines du management en général.
- > Développer des compétences managériales de niveau avancé.
- > Démontrer leur compréhension des pratiques reflétant les valeurs d'éthique, de diversité et de développement durable au sein des entreprises.

### PROGRAMME

**UE 1 Pilotage et responsabilité sociale** : Management public des Ressources Humaines ; Management stratégique des RH et audit social ; Politique générale de l'entreprise ; Responsabilité sociale dans l'entreprise

**UE 2 Missions et fondements de la GRH** : Administration du personnel ; Management du changement ; Principes de la GRH ; Psychologie des organisations et management

**UE 3 / UE 6 Droit du travail** : Droit du travail I ; Droit du travail II

**UE 4 Pratique de management et gestion des relations sociales** : Psychologie de la personnalité ; Outil d'évaluation du personnel ; Négociations conflictuelles et méthode d'évaluation

**UE 5 Outils d'intégration dans l'entreprise** : Amélioration des conditions de travail ; Politiques et pratiques de recrutement ; Stratégie de formation ; Management de la diversité : intégration des personnes en situation de handicap

**UE 7 Gestion de la mobilité** : Evaluation et gestion des carrières ; GPEC ; Mise en œuvre d'un plan social ; Gestion internationale des RH ; Management international des RH

**UE 8 Outils de développement RH** : Politique de rémunération ; Système d'information RH

**UE 9 CLUE et Approfondissement managérial international** : Anglais des affaires ; Enjeux économiques et sociaux en Europe ; Activité au Parlement Européen ; Management interculturel

**UE 10 Professionnalisation - Mission en entreprise - Méthodologie mémoire - Initiation à la recherche** : Méthodologie - initiation à la recherche ; Méthodes d'enquêtes, orientation qualitative ; Retour d'expérience ; Mission en entreprise - Mémoire - soutenance ; Certification responsabilité sociale des organisations (RSO) ; Projet et accompagnement professionnel ; Co-formation

### MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

L'équipe enseignante de l'École est composée d'une centaine d'universitaires impliqués dans la recherche et de plus de 600 cadres et dirigeants d'entreprise, professionnels du management. Les méthodes pédagogiques employées sont variées et participatives : cours, conférences-débats, études de cas, jeux de simulation, réalisation de projets, séminaires et témoignages de professionnels.

### CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Vous trouverez les modalités de contrôle des connaissances ainsi que des informations complémentaires en suivant ce lien : <https://formations.unistra.fr/fr/index.html>

### RESPONSABLES SCIENTIFIQUES

Mme Pia IMBS, Maître de conférences HDR en sciences de gestion, EM Strasbourg, Université de Strasbourg.

Mme Héleine LANGINIER, Maître de conférences, EM Strasbourg, Université de Strasbourg.



# Diplôme d'université Psychologie appliquée au monde du travail

Qualité de vie et santé au travail, management et performance sociale

## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Cette formation s'adresse aux professionnels exerçant des fonctions de management, de gestion des ressources humaines, d'ingénierie de conception de moyens de travail en entreprise.

## MODALITÉS D'ADMISSION

Les candidatures se font par le biais du site <https://ecandidat.unistra.fr/> du 20 septembre 2024 au 24 janvier 2025.

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES ET POINTS FORTS DE LA FORMATION

Ce diplôme d'Université vise à répondre aux besoins exprimés par des professionnels en matière d'approche, de compréhension et d'action sur les processus psychologiques en situation de travail.

### Points forts :

- Acquisition de compétences complémentaires pour des personnes n'ayant pas de formation en psychologie
- Equipe pédagogique composée d'universitaires et de professionnels

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Identifier les experts adaptés aux problématiques rencontrées sur le terrain.
- > Utiliser des méthodes d'investigation adaptée à une situation donnée.
- > Choisir de mettre en œuvre via des experts diverses démarches de recueil de données : observation, enquête, évaluation psychologique (tests, questionnaires, échelles) et d'analyse des données recueillies.
- > Prendre en charge ou accompagner une conduite de changement individuel et/ou organisationnel.
- > Savoir garder une posture distanciée par rapport au problème à traiter et d'indépendance par rapport aux personnes consultées.
- > Se positionner professionnellement dans une équipe pluridisciplinaire et situer son rôle par rapport aux autres intervenants du secteur d'exercice.

## PROGRAMME

### Psychologie de l'homme au travail

Approche scientifique de l'homme au travail : l'exemple du temps de travail (Laurence Weibel) ; L'influence sociale (Florence Spitzenstetter) ; Jugement social 1 (Eva Louvet) ; Jugement social 2 (Eva Louvet) ; Changement de comportement et résistances (Florence Spitzenstetter)

### L'apport de la psychologie à la DRH

La méthode des situations problèmes : Psychologie du travail et organisation (Elvis Cordier) ; Ingénierie de la formation (Elvis Cordier) ; Psychologie des organisations (Christiane Ludwig) ; Gestion des carrières (Christiane Ludwig)

### Le facteur humain et le changement

Psychologie du travail et ergonomie (Laurent Jung) ; Médiation et souffrance au travail (Aurore Wenner) ; Psychologie du travail et santé au travail (Katiane Fontmartin) ; Les risques psychosociaux : intervention en entreprise (Chloé Remmer) ; Gestion de la diversité (Aurore Wenner)

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Exposés avec exemples de cas concrets. Les supports pédagogiques présentés seront remis aux stagiaires.

## CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Un examen écrit est organisé pour le 1er module sous forme d'une épreuve écrite de deux heures. Cette épreuve se déroulera au cours de la deuxième semaine. Pour les 2<sup>ème</sup> et 3<sup>ème</sup> modules, chaque candidat rédigera un dossier portant sur une des thématiques abordées.

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

M. Didier RAFFIN, professeur associé de psychologie du travail, faculté de psychologie, université de Strasbourg.  
Courriel : [didier.raffin@unistra.fr](mailto:didier.raffin@unistra.fr)

### DIPLÔME D'UNIVERSITÉ

**Durée : 15 jours (105 heures de cours en présentiel)**

### En 2025

Référence SGI25-0276A

**Module 1 :** du 10 au 14 mars

**Module 2 :** du 12 au 16 mai

**Module 3 :** du 16 au 20 juin

### Tarif

3400 €

Repas de midi pris en charge par les organisateurs.

### Lieu

Université de Strasbourg - Service Formation Continue  
21 Rue du Maréchal Lefebvre  
67100 Strasbourg

### Renseignements et inscriptions

Sandra GRISINELLI  
Tél : 03 68 85 49 98  
Sauf le jeudi après-midi et le vendredi  
[s.grisinelli@unistra.fr](mailto:s.grisinelli@unistra.fr)

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention d'un diplôme d'université aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. **La réussite aux examens permet également de valider le bloc de compétence numéro 2 de la certification RNCP 38990 (Master mention Psychologie sociale, du travail et des organisations).** La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation. Des évaluations au cours de la formation permettent de mesurer la satisfaction des stagiaires, notamment concernant l'atteinte des objectifs.



# Licence professionnelle - Gestion de la paie et du social

Parcours de la mention Métiers de la gestion et de la comptabilité :  
comptabilité et paie



## DIPLÔME D'ÉTAT EN ALTERNANCE

Durée : 510 heures

En 2024/25

Référence : MSM24-0258A  
du 09 septembre 2024  
au 10 septembre 2025

### Tarif

7000 €

### Lieu

IUT Louis Pasteur  
1 Allée d'Athènes  
67300 Schiltigheim

### Renseignements et inscriptions

Muriel SCHITTENHELM  
Tél : 03 68 85 49 88  
mschittenhelm@unistra.fr

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention du diplôme d'Etat inscrit au **RNCP (code 30106)** sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des alternants.

Des évaluations au cours de la formation permettent de mesurer la satisfaction des alternants ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.

## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Peuvent accéder à cette formation les personnes ayant validé un titre de niveau 5 dans le domaine tertiaire et en particulier l'un des diplômes suivants :

DUT Gestion des entreprises (GEA), DUT Gestion administrative et commerciale (GACO), DUT Carrières juridiques, BTS Comptabilité gestion, BTS Assistant de gestion PME-PMI, BTS Support à l'action managériale, L2 Economie et gestion, L2 Administration économique et sociale, L2 Droit, tout autre diplôme tertiaire bac+2. Possibilité de validation des acquis professionnels et personnels (VAPP).

## MODALITÉS D'ADMISSION

Les candidatures se font en avril-mai, par le biais de la plateforme eCandidat : <https://ecandidat.unistra.fr/>

## POINTS FORTS DE LA FORMATION

Formation professionnalisante garantissant une excellente insertion professionnelle de l'ordre de 100% dans les 3 mois suivant la formation.

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Etablir et gérer les paies et les charges sociales et fiscales, assurer les relations avec les organismes sociaux.
- > Assurer la veille sociale, juridique et économique (droit du travail, droit social, fiscalité), analyser les lois, décrets, conventions collectives, établir des contrats de travail.
- > Maîtriser la comptabilité des charges de personnel, présenter un tableau de bord social.
- > Utiliser les logiciels de paie, de gestion des ressources humaines, effectuer les télé-déclarations.
- > Participer à la gestion des ressources humaines.

## PROGRAMME

### UE1 - Systèmes d'information et de gestion de la paie

- > La paie dans le système d'information de l'organisation
- > Les progiciels de paie
- > Le temps de travail
- > La gestion des absences
- > Les éléments complémentaires de rémunération
- > Les paies spécifiques
- > Traitement et déclaration des charges sociales et fiscales des salaires
- > Comptabilité approfondie des charges de personnels et audit de la paie

### UE2 - Environnement juridique

- > Droit du travail individuel
- > Droit du travail collectif
- > Droit de la protection sociale
- > Situations juridiques spécifiques

### UE3 - Cadre économique et managérial de RH

- > Economie du travail et théorie des RH
- > Organisation et gestion des ressources humaines
- > Evolution de la masse salariale, tableau de bord

### UE4 - Communication appliquée aux affaires et aux RH

- > Communication professionnelle
- > Anglais

### Langue vivante (1 choix parmi 2)

Langues vivantes appliquées aux affaires et aux RH : Anglais  
Langues vivantes appliquées aux affaires et aux RH : Allemand

### UE5 - Gestion de projet tutoré

### UE6 - Mise en situation professionnelle

Suivi professionnel en entreprise  
Mise à niveau en comptabilité

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Formation en présentiel.

Les cours ont lieu tous les lundis et mardis + période en entreprise dans le cadre d'un contrat de professionnalisation.

## CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Contrôles continus écrits et oraux. Retour d'expérience des missions en entreprise, appréciation des compétences notamment par la rédaction d'un mémoire évalué en fin de formation.

Vous trouverez les modalités de contrôle des connaissances ainsi que des informations complémentaires en suivant ce lien : <https://formations.unistra.fr/fr/index.html>

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

M. Denis CHANEL, Enseignant à l'IUT Louis Pasteur, Université de Strasbourg.



# Gestion du temps et efficacité professionnelle sur son lieu de travail

## PERSONNES CONCERNÉES

Formation réservée aux cadres, managers, responsables d'unité, collaborateurs ou tout salarié désirant acquérir des méthodes pour la gestion du temps, pour la hiérarchisation des priorités et nécessitant des techniques d'organisation de son poste de travail.

## PRÉ-REQUIS

La participation à cette formation ne nécessite pas de pré-requis spécifiques au regard du public auquel elle s'adresse.

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Positionner son rôle dans l'organisation.
- > Optimiser son organisation quotidienne.
- > Optimiser le traitement de ses tâches.
- > Améliorer son relationnel et sa communication inter-individus.
- > Comprendre la relation stress et temps.

## PROGRAMME

### Gestion du temps :

- Le rapport au temps.
- Gérer ses priorités.
- Gérer son temps en fonction de l'importance de ses tâches.
- L'urgent et l'important.
- Adopter une méthode d'organisation performante.
- Optimiser les moyens mis à sa disposition.
- Technique de l'agenda.
- Conduite de réunions, d'entretiens.
- Optimiser l'environnement du poste de travail.
- S'attaquer aux voleurs de temps.

### Améliorer son efficacité sur son poste de travail à travers la communication et des outils de communication.

### Se connaître... pour être plus efficace :

- Connaître son mode de communication.
- Développer son écoute.
- Pratique de l'écoute active.
- Sensibilisation aux outils de communication.

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

- > Participation interactive.
- > Test, exercices.
- > Application et expérimentation des techniques et outils de communication.
- > Transmission des supports pédagogiques aux participants.

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

Mme Pia IMBS, Maître de conférences à l'Ecole de Management, université de Strasbourg.

## ANIMATION

Mme Laura URBAN, Consultante formatrice en entreprise.  
Courriel : laura.urban@orange.fr

### STAGE INTRA ENTREPRISE

**Durée : 3 jours**

**En 2024-2025**

Réf. : IWZ24-0239A  
Dates et tarif à définir.  
Devis disponible sur demande.

**Lieu**

Dans l'établissement

**Renseignements et inscriptions**

Isabelle WINTZ  
Tél : 03 68 85 49 75  
Sauf le vendredi  
iwintz@unistra.fr

**Nature et sanction de la formation**

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences.

Elle donne lieu à la délivrance d'une attestation de participation.

Une évaluation en fin de formation permet de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.





# Comment se servir de son intelligence émotionnelle ?

## STAGE INTER ENTREPRISES

**Durée : 2 jours**

**En 2025**

Référence : SRI25-0315A  
du 17 mars 2025  
au 18 mars 2025

**Tarif**

845 €

Repas de midi pris en charge  
par les organisateurs.

**Lieu**

Université de Strasbourg -  
Service Formation Continue  
21 Rue du Maréchal  
Lefebvre  
67100 Strasbourg

## STAGE INTRA : NOUS CONSULTER

### Renseignements et inscriptions

Sylvia RUBINI  
Tél : 03 68 85 49 22  
Sauf le mercredi  
s.rubini@unistra.fr

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue  
une action d'adaptation et  
de développement des  
compétences.

Elle donne lieu à la délivrance  
d'une attestation de  
participation.

Une évaluation en fin de  
formation permet de  
mesurer la satisfaction des  
stagiaires ainsi que l'atteinte  
des objectifs de formation  
(connaissances,  
compétences, adhésion,  
confiance) selon les niveaux  
1 et 2 du modèle  
d'évaluation de l'efficacité  
des formations Kirkpatrick.

## PERSONNES CONCERNÉES

Formation destinée aux collaborateurs ou aux managers désirant développer leur intelligence émotionnelle.

## PRÉ-REQUIS

La participation à cette formation ne nécessite pas de pré-requis spécifiques au regard du public auquel elle s'adresse.

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Savoir identifier les différentes émotions.
- > Connaître le rôle des émotions.
- > Accroître sa performance grâce à la gestion de ses émotions.
- > Développer son intelligence émotionnelle.

## PROGRAMME

### Jour 1

- > Les émotions : rôle, fonctionnement et risques.
- > Conceptualisation des émotions et du concept d'intelligence émotionnelle.
- > Mesurer les impacts positifs de la gestion des émotions.
- > Repérer les risques d'une mauvaise gestion.

### Jour 2

Développer sa conscience émotionnelle, travail à partir de situations vécues :

- > Débloquer les situations tendues.
- > Exprimer et partager son ressenti émotionnel.
- > Savoir mobiliser ses ressources individuelles.
- > Développer son intelligence émotionnelle.

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

La formation comporte plusieurs étapes dont l'analyse des pratiques et la mise à jour des connaissances.

- > Méthode active et participative.
- > Apports théoriques et méthodologiques.
- > Travail à partir des situations professionnelles vécues.
- > Remise d'outils et d'un mémento en fin de formation.

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

Dr. Thierry LAVIGNE, Praticien Hospitalier, responsable du Service d'Hygiène Hospitalière des Hôpitaux Universitaires de Strasbourg.

## ANIMATION

Mme Martine KAJOCH, Consultante, Sociologue  
Courriel : mkajoch@yahoo.fr



# La sophrologie comme outil de gestion des émotions

## PERSONNES CONCERNÉES

Formation destinée à toute personne souhaitant mieux gérer son stress et ses émotions.

## PRÉ-REQUIS

La participation à cette formation ne nécessite pas de pré-requis spécifiques au regard du public auquel elle s'adresse.

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Améliorer sa performance.
- > Gérer son stress et ses émotions.
- > Connaître la sophrologie.
- > Comprendre ses états intérieurs pour agir avec efficacité dans des situations relationnelles complexes.

## PROGRAMME

### Jour 1 :

**Matin : Acquisition de connaissances de base sur le concept d'intelligence émotionnelle.**

**Comprendre les mécanismes de la gestion émotionnelle :**

- > Conceptualisation des émotions.
- > Comprendre et tenir compte des différentes phases des émotions.
- > Identifier le fonctionnement de notre système nerveux central.

**Après-midi : Acquisition des connaissances de base sur la sophrologie. Comprendre la sophrologie :**

- > Naissance de la sophrologie avec le professeur Caycedo.
- > La sophrologie, une méthode.
- > Domaines d'application et limites de la méthode.
- > Relaxation dynamique.

### Jour 2 :

**Matin : Analyse des pratiques professionnelles et acquisition de nouvelles techniques.**

- > Analyse de situations de travail.
- > Mise en évidence de l'impact de la gestion émotionnelle sur la pratique professionnelle.

**Après-midi : Acquisition de connaissances sur la méthode "sophrologie"**

- > La sophrologie en tant que méthode.
- > Niveaux et états de la conscience.
- > Notre structure anatomo-physiologique.
- > Exercices de relâchement des tensions musculaires.

### Jour 3 :

**Matin : Mise en pratique de la méthode.**

- > Sophrologie et sémantique.
- > Le dialogue sophronique.
- > La sophronisation de base vivantielle.

**Après-midi : Sophronisation de base vivantielle.**

- > Bulle de protection.
- > Activation du positif.

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Formation interactive en présentiel.

Méthode active, interrogative et participative.

Analyse de situations professionnelles à partir du vécu professionnel des participants. (Témoignages, décryptages et analyses de situations de travail).

Exercices.

Apports théoriques à l'aide d'une présentation Power Point.

Remise d'une documentation à l'issue de la formation.

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

Dr. Thierry LAVIGNE, Praticien Hospitalier, responsable du Service d'Hygiène Hospitalière des Hôpitaux Universitaires de Strasbourg.

## EQUIPE PÉDAGOGIQUE

Mme Martine Kajoch, consultante, sociologue et sophrologue.

Courriel : mkajoch@yahoo.fr

### STAGE INTER ENTREPRISES

**Durée : 3 jours**

**En 2025**

Référence : SRI25-0414A  
du 14 mai 2025  
au 16 mai 2025

**Tarif**

1180 €

Repas de midi pris en charge par les organisateurs.

**Lieu**

Université de Strasbourg -  
Service Formation Continue  
21 Rue du Maréchal  
Lefebvre  
67100 Strasbourg

### STAGE INTRA : NOUS CONSULTER

### Renseignements et inscriptions

Sylvia RUBINI  
Tél : 03 68 85 49 22  
Sauf le mercredi  
s.rubini@unistra.fr

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences.

Elle donne lieu à la délivrance d'une attestation de participation.

Une évaluation en fin de formation permet de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.



# Gérer les personnalités difficiles au travail

## STAGE INTER ENTREPRISES

**Durée : 3 jours**

**En 2025**

Référence : WZ25-0238A  
du 02 juin 2025  
au 04 juin 2025

**Tarif**

1490 €

Repas de midi pris en charge  
par les organisateurs.  
Nombre de participants  
limité à 12.

**Lieu**

Université de Strasbourg -  
Service Formation Continue  
21 Rue du Maréchal  
Lefebvre  
67100 Strasbourg

## STAGE INTRA : NOUS CONSULTER

### Renseignements et inscriptions

Isabelle WINTZ  
Tél : 03 68 85 49 75  
Sauf le vendredi  
iwintz@unistra.fr

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue  
une action d'adaptation et  
de développement des  
compétences.  
Elle donne lieu à la délivrance  
d'une attestation de  
participation.  
Une évaluation en fin de  
formation permet de  
mesurer la satisfaction des  
stagiaires ainsi que l'atteinte  
des objectifs de formation  
(connaissances,  
compétences, adhésion,  
confiance) selon les niveaux  
1 et 2 du modèle  
d'évaluation de l'efficacité  
des formations Kirkpatrick.

## PERSONNES CONCERNÉES

Formation réservée à tous les cadres, managers, ou toute personne qui cherche à perfectionner sa communication, à choisir la meilleure posture relationnelle face à des personnalités difficiles afin de rétablir le dialogue dans une équipe de travail, pour mieux travailler ensemble dans un groupe.

## PRÉ-REQUIS

La participation à cette formation ne nécessite pas de pré-requis spécifiques au regard du public auquel elle s'adresse.

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Apprendre à discerner les types de personnalités « difficiles ».
- > Décoder et anticiper les personnalités difficiles et les situations annonciatrices de tensions.
- > Reconnaître les limites des situations dangereuses pour agir en sécurité.
- > Canaliser les personnalités difficiles par la gestion de son émotivité, de son stress. Par une communication adaptée à chaque type de personnalités.
- > Apprendre à gérer ces comportements qui constituent des freins dans un collectif de travail.

## PROGRAMME

### Identifier les personnalités difficiles :

- Les différentes catégories : Les hostiles, les agressifs, les râleurs et les grincheux, les passifs, les négatifs et les sceptiques, les hésitants, les anxieux, les histrioniques, les égoïstes, les narcissiques, les perfectionnistes, les manipulateurs ...
- Les effets de ces personnalités dans un collectif de travail.

### Comment se comporter face à ces personnalités difficiles :

- Repérer les comportements
- Mettre en place des stratégies d'ajustement
- Conduite du changement
- Méthodes efficaces afin de canaliser ces personnalités à travers la communication verbale - non verbale - non violente, les postures, les émotions.

### Gérer les conflits : jeux de rôles

- Comment faire ? réflexions communes et recommandations par le formateur
- La méthode de résolution de conflits - les recours possibles
- Ne pas laisser s'installer les débordements - utiliser la boîte à outils
- Se concentrer sur ses objectifs et insuffler une énergie positive dans une équipe de travail
- Alerter et agir en sécurité - les relais possibles.

### Un outil au service de la communication : l'ENNEAGRAMME

- Qu'est ce que l'ENNEAGRAMME ?
- Description des 9 typologies de base dans l'ENNEAGRAMME
- Les ailes et les 3 centres
- Les relations entre les types de personnalités
- Test et restitution en groupe
- Applications et jeux de rôles.

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

- > Apports théoriques, outil de résolution de problèmes - résolution de conflits
- > Apports pratiques par la mise en situation de cas concrets - jeux de rôles - conseils et recommandations - communication verbale et non verbale - communication non violente
- > Mises en situation et débriefing en groupe, réflexion individuelle sur ses forces et ses potentialités pour comprendre et gérer les personnalités difficiles
- > Transmission des supports pédagogiques aux participants

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

Mme Pia IMBS, Maître de Conférences HDR en sciences de gestion à l'École de Management, Université de Strasbourg.

## ANIMATION

Mme Laura URBAN, Consultante formatrice en entreprise.  
Courriel : laura.urban@orange.fr



# Agressivité, Violence

Savoir AGIR avant, pendant, après

## PERSONNES CONCERNÉES

Toute personne qui, dans le cadre de son travail, est en contact avec du public. Toute personne pouvant être confrontée à des situations d'agressivité, de conflit (verbal et/ou physique) : personnel soignant, personnel d'accueil, éducation nationale, policier, gendarme, pompier, personnel des transports en commun.

Les techniques sont adaptées au personnel masculin et FEMININ.

## PRÉ-REQUIS

La participation à cette formation ne nécessite pas de pré-requis spécifiques au regard du public auquel elle s'adresse.

## CONTEXTE

**Découvrir de façon pratique, concrète et dynamique, la gestion d'un conflit, l'autoprotection, l'assistance à personne en danger, l'intervention en équipe coordonnée et la neutralisation d'une ou des personnes agressives.**

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Acquérir les gestes / les automatismes nécessitant des mises en situation répétées.
- > Améliorer la cohésion d'équipe, l'esprit d'équipe.
- > Anticiper les situations de crise.
- > Savoir faire face aux situations de provocation.
- > Comprendre ce qui se passe dans une situation d'agression.
- > Apprendre la négociation de crise.
- > Savoir se protéger, maîtriser la personne, se dégager d'une situation à risque.
- > Acquérir les gestes adaptés à la pratique de la contention.
- > Technique de "contrôle" de la personne dans l'objectif d'une sécurité maximale pour les intervenants et les usagers.
- > Etre capable de gérer une situation d'agression verbale et physique.
- > Prendre conscience de l'importance de la communication lors d'une agression verbale et l'améliorer.
- > Savoir quelles sont les conséquences psychologiques des agressions et les suites à proposer aux victimes.
- > Connaître le cadre légal et les textes réglementaires.

## PROGRAMME

- Définition de l'agressivité et des différents types d'agression.
- Agressivité, violence, de quoi parle-t-on ?
- Agressivité, violence chez les sujets sous l'influence de produits (alcool, drogue...).
- Les causes de l'agression.
- Réagir face à l'agression par la parole, le positionnement et par les gestes. Les conduites à tenir pour mieux désamorcer les situations conflictuelles.
- Adapter son comportement face à une personne agressive.
- Gestion de ses propres réactions et de celle de(s) l'interlocuteur(s).
- Savoir intervenir individuellement, en binôme, à trois et plus.
- Les conséquences psychologiques de l'agression. Entendre la victime et l'orienter selon ses besoins.
- Comment éviter les situations de danger.

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

- Mises en situation d'agression physique (avec ou sans arme).
- Jeux de rôles, vidéo.
- Analyse de situations amenées par le groupe.
- Echanges avec le groupe.
- Exposés théoriques.
- Transmission du support pédagogique aux participants.

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

M. Pierre VIDAILHET, Professeur de la Faculté de Médecine, Pôle Psychiatrie et Santé mentale, Hôpitaux Universitaires de Strasbourg.

Courriel : pierre.vidailhet@chru-strasbourg.fr

## ANIMATION

M. Bernard FISCHER, Cadre supérieur de santé au Pôle Psychiatrie et Santé mentale de Strasbourg, Formateur SPMP.

STAGE INTRA  
ÉTABLISSEMENT

**Durée : à définir**

**En 2024/2025**

Référence : SGY24-0295A

Dates et tarif à définir.

Devis disponible sur demande.

**Lieu**

Dans l'établissement

**Renseignements  
et inscriptions**

Sophie GUY

Tél : 03 68 85 49 92

Sauf les vendredis

s.guy@unistra.fr

**Nature et sanction de la  
formation**

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences.

Elle donne lieu à la délivrance d'une attestation de participation.

Une évaluation en fin de formation permet de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.

## Chapitre 5

### Formations diplômantes

<b>Nouveau</b> Master 2 Politique publique et populations .....	60
Master 2 Management de la performance publique .....	61
Master 2 Management des organismes sanitaires et sociaux.....	62
Master 1 Administration publique.....	63
Licence Administration publique .....	64
Diplôme d'université Réussir les concours administratifs de la fonction publique .....	65

### Stage de courte durée

Préparation aux concours administratifs pour les agents publics .....	66
---	----



# Master 2 Politiques publiques et populations

## Diplôme de la mention Démographie

### PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Cette formation est ouverte :

- > Aux professionnels en exercice ou aux demandeurs d'emploi souhaitant se réorienter dans le domaine de l'analyse des politiques publiques et des populations
- > Aux personnes envisageant un doctorat pour progresser dans leur carrière, notamment avec une bourse Cifre.

La participation à cette formation nécessite d'avoir une expérience même limitée dans le domaine de l'analyse quantitative et le suivi de populations spécifiques. Les candidats doivent avoir validé un niveau Master 1 ou équivalent dans des filières sciences ou Sciences Humaines et Sociales.

Les personnes qui ne sont pas titulaires des diplômes demandés mais qui peuvent justifier d'acquis personnels et professionnels équivalents peuvent candidater en mettant en avant ces acquis dans le dossier de candidature.

### MODALITÉS D'ADMISSION

L'avis de la commission est délivré après examen du dossier et un entretien. Le dépôt du dossier de candidature s'effectue sur la plateforme eCandidat de l'Université de Strasbourg, **service formation continue**: <https://ecandidat.unistra.fr/>  
Dépôt des candidatures de mai à octobre.

### POINTS FORTS DE LA FORMATION

- > Un diplôme labellisé par l'École des Hautes Études en démographie
- > Complémentaire à une formation initiale en démographie
- > Cours assurés par des experts reconnus dans leur domaine
- > Compatible avec l'exercice d'une activité professionnelle
- > Ouvre des perspectives d'évolution aux salariés déjà en poste en renforçant leur expertise

### COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Analyser des relations entre populations et politiques publiques : mise en place, suivi et évaluation
- > Appliquer des méthodes d'analyse quantitatives et qualitatives
- > Interpréter des indicateurs relatifs à la démographie et aux politiques publiques
- > Mettre en œuvre des méthodes de communication
- > Présenter des résultats d'études et formuler des préconisations
- > Connaître les dernières fonctionnalités des outils de traitement et de visualisation de données actuels

### PROGRAMME

#### Piloter des projets stratégiques

- > Traduire une commande politique en un sujet d'étude, rédiger un rapport
- > Construire des scénarios (analyse prospective), formuler des préconisations, accompagner la prise de décision
- > Communiquer à l'oral avec ou sans support, en français et dans un anglais professionnel

#### Analyser les politiques publiques

- > Rechercher les informations existantes, rechercher les sources existantes
- > Développer une expertise en politique publique françaises et européennes

#### Utiliser les méthodes d'analyse démographique et autres méthodes d'analyse

- > Appliquer les méthodes d'analyse démographique
- > Analyser des biographies, analyse des trajectoires, suivi de cohortes, projections et prospective
- > Appliquer les méthodes d'analyses : cartographie, statistiques descriptives, statistiques multivariées, analyse textuelle, pratique des logiciels Excel et R

#### Enquêter et collecter des données

- > Réaliser des questionnaires et des entretiens, recueillir, vérifier la qualité et travailler sur des bases de données massives et thématiques
- > Connaître et explorer les bases de données utiles pour l'analyse et la compréhension des politiques publiques

#### Rédiger un mémoire

- > Mettre en œuvre une méthodologie et une démarche pour la rédaction d'un mémoire au format académique

### MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Le Master offre une diversité pédagogique visant la montée en expertise des participants au travers, notamment, de :

- > Conditions de formation adaptées (salle informatique équipée, logiciels dédiés, ...)
- > Travaux de groupe abordant des situations concrètes pour favoriser l'immersion, la coopération et l'interaction
- > Accompagnement individualisé au cours de l'année pour l'élaboration, la rédaction et la soutenance du mémoire

Des ressources numériques diverses seront mises à disposition sur la plateforme d'enseignement à distance (PowerPoints commentés, capsules vidéos, ...).

### CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Chaque unité d'enseignement fait l'objet d'une évaluation selon des modalités variées adaptées à l'enseignement concerné : des écrits, des rendus dossiers et des oraux. Certaines évaluations permettront de valider plusieurs enseignements. Le mémoire et sa soutenance sont évalués à la fin du second semestre. Ce master est soumis à un contrôle continu et à une compensation des notes.

### ORGANISATION DE L'ENSEIGNEMENT À DISTANCE

Les sessions de formation à distance se déroulent sur une plateforme numérique privilégiant l'accompagnement pédagogique et l'assistance technique. Selon la progression communiquée, elles impliqueront de la part du stagiaire :

- > La consultation de ressources variées mises à disposition ainsi que la réalisation de travaux et d'activités en lien avec les attendus pédagogiques (activités rédactionnelles, oraux, QCM)
- > La participation à des réunions en classe virtuelle : cours en direct avec micro et webcam pour favoriser les échanges et le tutorat avec l'équipe enseignante

Les conditions de réalisation de l'enseignement à distance seront fournies avant le démarrage de la formation. Une bonne connexion est nécessaire afin de pouvoir suivre la formation dans de bonnes conditions (recommandations techniques disponibles sur notre site internet et tutoriels mis à disposition lors de l'inscription).

Les classes virtuelles seront organisées de préférence en soirée ou sur le temps méridien.

### RESSOURCES SCIENTIFIQUES

Philippe CORDAZZO, Professeur des universités, Institut d'études démographiques de l'Université de Strasbourg (IDUS) – email : [cordazzo@unistra.fr](mailto:cordazzo@unistra.fr)

Didier BRETON, Professeur de Démographie, Directeur de la Maison Interuniversitaire des Sciences de l'Homme - Alsace (MISHA), UMR SAGE 7363, Faculté des sciences sociales Unistra, INED – email : [dbreton@unistra.fr](mailto:dbreton@unistra.fr)

#### MASTER

**Durée : 270 heures (69 heures de cours en présentiel, 201 heures d'enseignement à distance)**

**En 2025/26**

Ref. IWZ25-1591A

Du 03/02/25 au 30/01/26 -  
soutenance incluse

Fin des cours et rendu du  
mémoire au 15/12/2025

- > Sessions en présentiel :  
- Du 03 au 07 février 2025  
- Du 23 au 27 juin 2025
- > Horaires du présentiel :  
8h-17h, fin des cours le  
vendredi à midi

**Tarif : 4 800€** sous réserve  
du vote dans les conseils de  
l'université

#### Lieu

Université de Strasbourg -  
Service Formation Continue  
21 Rue du Maréchal  
Lefebvre  
67100 Strasbourg

#### Renseignements et inscriptions

Isabelle WINTZ  
Tél : 03 68 85 49 75  
Sauf le vendredi  
[iwintz@unistra.fr](mailto:iwintz@unistra.fr)

#### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue  
une action d'adaptation et  
de développement des  
compétences. Elle permet  
l'obtention d'un diplôme  
d'Etat (code RNCP 39039).  
Le diplôme est obtenu sous  
réserve de satisfaire aux  
modalités d'évaluation  
portées à la connaissance  
des stagiaires. La formation  
donne également lieu à la  
délivrance d'une attestation  
de participation. Des  
évaluations au cours de la  
formation permettent de  
mesurer la satisfaction des  
stagiaires ainsi que l'atteinte  
des objectifs de formation  
(connaissances,  
compétences, adhésion,  
confiance) selon les niveaux  
1 et 2 du modèle  
d'évaluation de l'efficacité  
des formations Kirkpatrick.



# Master 2 Management de la performance publique

## Parcours de la mention Administration publique

### DIPLOME D'ETAT

**Durée : 180 heures + les contrôles de connaissances**

**En 2024/25**

Référence : MSM24-0271A  
du 06 septembre 2024  
au 27 juin 2025

**Tarif**  
2750 €

**Lieu**  
Institut de Préparation à  
l'Administration Générale  
7 rue de l'Ecarlate  
CS 20024  
67082 Strasbourg Cedex

### Renseignements et inscriptions

Muriel SCHITTENHELM  
Tél : 03 68 85 49 88  
mschittenhelm@unistra.fr

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention d'un diplôme d'Etat inscrit au **RNCP (code 38176)**, sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation.

Des évaluations au cours de la formation permettent de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.

### PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Cette formation, d'un niveau bac+5, réservée à **un public de formation continue**, est destinée aux cadres des trois fonctions publiques (Etat, Territoriale et Hospitalière).

Toute personne ayant validé les deux premiers semestres d'un cycle master d'Administration publique, AES, Droit, Economie peut candidater.

Les personnes qui ne sont pas dans le cas précédent mais qui disposent d'une expérience professionnelle dans la fonction publique, peuvent faire valoir leurs compétences acquises en faisant une demande de Validation des Acquis Professionnels et Personnels (VAPP).

### MODALITÉS D'ADMISSION

Les candidatures sont à effectuer sur le site de l'IPAG entre mars et juin : <http://ipag.unistra.fr/>

### POINTS FORTS DE LA FORMATION

- Enseignements pluridisciplinaires
- Equipe enseignante composée d'universitaires et majoritairement d'intervenants extérieurs
- Très bon taux de réussite au diplôme
- Compatibilité avec une activité professionnelle

### COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Gérer les ressources humaines (statuts des fonctionnaires, recrutements, évolution et développement des compétences, dialogue social, gestion prévisionnelle des effectifs...)
- > Assurer la gestion budgétaire et financière (élaboration des budgets, tableau de bord, pilotage d'indicateurs de performance)
- > Manager les processus et les organisations dans un contexte environnemental évolutif (conduite de projet, conduite du changement, communication)
- > Maîtriser et développer les systèmes d'informations.

### PROGRAMME

#### Semestre 3

#### UE Gestion des Ressources Humaines :

- Evolution et pratiques statutaires 15h
- Dialogue Social 15h
- Gestion des carrières et compétences 15h

#### UE Gestion Budgétaire et Financière :

- Evolution et pratiques budgétaires 15h
- Gestion budgétaire et financière des collectivités publiques 15h
- Contrôle de gestion 15h

#### Semestre 4

#### UE Management :

- Evolution et pratiques de gouvernance 15h
- Management par la qualité 15h
- Conduite de projet et du changement 15h
- Communication 15h

#### UE Environnement des services publics :

- Les grands systèmes d'information structurants 14h
- Transformation et évolution organisationnelle du secteur hospitalier : analyse et perspectives 16h

### MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Les méthodes pédagogiques sont diverses, adaptées au contenu de la discipline et interactives : exposés magistraux, conférences-débats, séminaires, travaux de groupe...

### CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Vous trouverez les modalités de contrôle des connaissances ainsi que des informations complémentaires en suivant ce lien : <https://formations.unistra.fr/fr/index.html>

### ORGANISATION - DÉROULEMENT

Les cours ont lieu le vendredi entre 08h00 et 20h00, hors congés universitaires

### RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

M. Christophe TOURNU, Professeur des universités, Directeur de l'Institut de préparation de l'administration générale - Université de Strasbourg



# Master 2 Management des organismes sanitaires et sociaux

## Parcours de la mention Administration publique

### PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Toute personne titulaire d'un master 1 d'Administration Publique, AES, Droit, Économie souhaitant compléter sa formation dans le domaine du management social.

La formation est accessible via la procédure de validation des acquis professionnels et personnels.

### MODALITÉS D'ADMISSION

Vérification des pré-requis par la commission pédagogique de l'IPAG.

Les candidatures sont à effectuer en ligne entre mars et mai sur le site de l'IPAG : <http://ipag.unistra.fr/>

### POINTS FORTS DE LA FORMATION

- Formation professionnelle reconnue sur un secteur d'activité très porteur (insertion : 100% de CDI dans les 2 ans suivant la formation)
- Formation pluridisciplinaire associant professeurs d'université et professionnels
- Liens forts avec les institutions

### COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Avoir une vision globale de la gestion des risques sociaux (personnes âgées, enfance, famille, personnes handicapées, lutte contre l'exclusion) et des acteurs concernés.
- > Identifier les synergies d'action entre acteurs sur un territoire local.
- > Animer des partenariats et des politiques publiques locales.
- > Maîtriser les outils de management stratégique et opérationnel dans le domaine de la gestion de projet, de la gestion des ressources humaines et du point de vue budgétaire et financier.

### PROGRAMME

Le Master 2 Management des organismes sanitaires et sociaux se prépare sur une durée d'un an. Cette formation correspond aux semestres 3 et 4 d'un parcours de Master (M2).

Le semestre 3 est consacré à la formation théorique, le semestre 4 est dédié au stage d'une durée de 3 mois minimum.

**UE 3.1 Politiques publiques sociales** 75h : Action sociale et protection sociale ; Action publique et convergences des politiques ; Économie de la protection sociale ; Enjeux et évolutions du secteur médico-social ; Défis et environnement du secteur hospitalier

**UE 3.2 Management stratégique et opérationnel** 150h : Gestion financière et budgétaire ; Gestion des ressources humaines ; Les outils stratégiques ; Outils de pilotage et de contrôle ; Management des processus de production et conduite des changements ; Droit du travail

**UE 3.3 Conduite de projet et systèmes d'information** 44h : Systèmes d'information ; Module de travail collectif ; Management de qualité

**UE 3.4 Options sectorielles** 75h : 3 matières au choix

- > Personnes âgées
- > Pauvreté
- > Handicap
- > Pilotage et gouvernance au sein du secteur hospitalier
- > Environnement et spécificités de la sécurité sociale
- > Famille - enfance

### MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Les méthodes pédagogiques sont diverses, adaptées au contenu de la discipline et interactives : exposés magistraux, conférences-débats, travaux dirigés, séminaires, travaux de groupe...

### CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Vous trouverez les modalités de contrôle des connaissances ainsi que des informations complémentaires en suivant ce lien : <https://formations.unistra.fr/fr/index.html>

### RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

**M. Christophe TOURNU**, Professeur des Universités, Directeur de l'Institut de Préparation à l'Administration Générale - Université de Strasbourg

#### DIPLÔME D'ÉTAT

**Durée : 344 h de cours + 420h de stage pratique (3 mois minimum)**

**En 2024/25**

Référence : MSM24-0270A du 16 septembre 2024 au 30 septembre 2025

#### Tarif

2775 € Pour les stagiaires formation continue insérés en formation initiale (IFI).

#### Lieu

Institut de Préparation à l'Administration Générale  
7 rue de l'Ecarlate  
CS 20024  
67082 Strasbourg Cedex

#### Renseignements et inscriptions

Muriel SCHITTENHELM  
Tél : 03 68 85 49 88  
[mschittenhelm@unistra.fr](mailto:mschittenhelm@unistra.fr)

#### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention d'un diplôme d'Etat inscrit au RNCP (code 38176) sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation.

Des évaluations au cours de la formation permettent de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.





# Master 1 Administration publique



## DIPLÔME D'ÉTAT

**Durée : 578 heures -  
Stage volontaire au 1er  
semestre et obligatoire  
de 3 à 4 semaines au  
2ème semestre**

**En 2024/25**

Référence : MSM24-0269A  
du 09 septembre 2024  
au 27 juin 2025

### Tarif

2775 € Pour les stagiaires  
formation continue insérés  
en formation initiale (FI).

### Lieu

Institut de Préparation à  
l'Administration Générale  
7 rue de l'Ecarlate  
CS 20024  
67082 Strasbourg Cedex

### Renseignements et inscriptions

Muriel SCHITTENHELM  
Tél : 03 68 85 49 88  
mschittenhelm@unistra.fr

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue  
une action d'adaptation et  
de développement des  
compétences. Elle permet  
l'obtention d'un diplôme  
inscrit au **RNCP (code  
38176)** sous réserve de  
satisfaire aux modalités  
d'évaluation des  
connaissances et des  
compétences qui sont  
portées à la connaissance  
des stagiaires. La formation  
donne également lieu à la  
délivrance d'une attestation  
de participation. Une  
évaluation en fin de formation  
permet de mesurer la  
satisfaction des stagiaires  
ainsi que l'atteinte des  
objectifs de formation  
(connaissances,  
compétences, adhésion,  
confiance) selon les niveaux  
1 et 2 du modèle  
d'évaluation de l'efficacité  
des formations Kirkpatrick.

## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Le master 1 d'administration publique (MAP) organisé par l'Institut de Préparation à l'Administration Générale (IPAG) de Strasbourg s'adresse à toute personne titulaire d'une Licence d'administration publique ou d'une Licence du domaine droit, économie ou gestion souhaitant compléter ses connaissances et compétences dans le domaine de l'administration publique.

La formation est accessible via la procédure de validation des acquis professionnels et personnels.

## MODALITÉS D'ADMISSION

Sélection sur dossier par la commission pédagogique de l'IPAG.

Les candidatures sont à effectuer en février-mars sur le site : <https://www.monmaster.gouv.fr/>

## POINTS FORTS DE LA FORMATION

Le MAP est une formation professionnalisante qui prépare l'accès aux carrières de cadre A et A+ de la fonction publique

- Acquisition des techniques administratives
- Choix entre 4 options de spécialisation
- Formation à l'entretien avec un jury de recrutement
- Équipe enseignante composée à la fois d'universitaires et de praticiens (fonctionnaires et magistrats)

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Se présenter aux concours administratifs de catégories A des fonctions publiques d'État, territoriale et hospitalière.
- > Connaître les institutions administratives, les évolutions législatives en matière d'administration publique.
- > Rédiger une dissertation.
- > Rédiger des QRC (en droit, économie, finances publiques)
- > Rédiger une composition de culture générale.
- > Présenter un grand oral et exposer ses motivations (savoirs, savoir-faire, savoir-être).

## PROGRAMME

Le programme annuel se concentre sur les épreuves d'admissibilité et d'admission présentes dans la plupart des concours de catégorie A.

**UE 1 Techniques administratives** 100h : Gouvernance publique ; Problèmes politiques et sociaux contemporains ; Note sur dossier

**UE 2 Droit public** 180h : Droit administratif spécial ; Fonction publique ; Les grandes libertés en droit de l'UE

**UE 3 Economie** 140h : Économie internationale ; Institutions économiques internationales

**UE 4 Langues et projet professionnel** 62h : Langues : Français, anglais ou allemand ; Projet professionnel ; Oral

**UE 5 à options :** (choix entre 4 options)

- > **Option Politiques sociales et sanitaires** 96h : Protection sociale ; Finances sociales
- > **Option Collectivités territoriales** 96h : Droit des collectivités territoriales ; Politiques publiques locales
- > **Option Management public** 96h : Gestion financière publique et principe de la comptabilité publique ; Management public
- > **Option Coopération européenne** 96h : Gestion de projet franco-allemand ; une matière au choix parmi les autres options

**UE 6 Stage obligatoire d'un mois au semestre 2 + un mémoire de recherche**

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Les méthodes pédagogiques sont adaptées au contenu de la discipline et sont interactives : cours magistraux, conférences-débats, travaux dirigés, séminaires, entraînements à l'épreuve orale... Les enseignements sont dispensés par des universitaires et des professionnels.

## CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Vous trouverez les modalités de contrôle des connaissances ainsi que des informations complémentaires en suivant ce lien : <https://formations.unistra.fr/fr/index.html>

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

M. Christophe TOURNU, Professeur des Universités, Directeur de l'Institut de Préparation à l'Administration Générale (IPAG), Université de Strasbourg.



# Licence 3 Administration publique

## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Toute personne titulaire d'un diplôme de niveau Bac + 2 ayant capitalisé 120 crédits ECTS (équivalents DEUG, BTS, DUT, L2...) et souhaitant se présenter à des concours administratifs de catégorie A et B. Elle s'adresse également à des personnes, demandeurs d'emploi ou salariés, titulaires au moins d'une licence dans un domaine éloigné du domaine des concours administratifs (ex : sciences de l'éducation, histoire, médecine, math-info...).

La formation est accessible via la procédure de validation des acquis professionnels et personnels.

## MODALITÉS D'ADMISSION

Sélection sur dossier par la commission pédagogique de l'IPAG.

Les candidatures sont à effectuer sur le site de l'IPAG entre Mars et Mai : <http://ipag.unistra.fr>

## POINTS FORTS DE LA FORMATION

- Compétences transversales en Droit, Économie, Finances et Gestion
- Entraînement à l'entretien avec un jury spécialisé
- Équipe enseignante composée d'universitaires et d'intervenants extérieurs
- Opportunité de reconversion vers la Fonction publique

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

> Se présenter à des concours administratifs de catégories A et B des fonctions publiques d'État, territoriale et hospitalière.

## PROGRAMME

Le programme annuel se concentre sur les épreuves d'admissibilité et d'admission présentes dans la plupart des concours de catégorie A.

**UE 1 Techniques administratives** 80h :

- Gouvernance publique, problèmes politiques et sociaux contemporains ; Note de synthèse

**UE 2 Droit public** 180h :

- Institutions administratives ; Institutions politiques ; Droit institutionnel de l'UE

**UE 3 Économie et finances** 180h :

- Introduction à l'économie ; Finances de l'État ; Microéconomie ;

**UE 4 Langues et parcours professionnel** 62h :

Langues : Français, anglais ou allemand, projet professionnel, oral

**UE 5 à option** (choix entre 5 options ....)

> **Option Politiques publiques** 96h : Politiques publiques environnementales ; Politiques publiques de santé

> **Option Justice et sécurité** 96h : Politiques publiques de sécurité et de justice ; Droit et procédure pénale

> **Option Management public** 96h : Budgets et comptabilité publics ; Gestion des ressources humaines

> **Option Coopérative européenne** 96h : Gestion de projets franco-allemands ; 1 matière au choix parmi les autres options

> **Option Mathématiques- statistiques** 144h : Mathématiques ; Statistiques

**UE 6 : Stage volontaire / Mission professionnelle au semestre 6**

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Les méthodes pédagogiques sont diverses, adaptées au contenu de la discipline et interactives : cours magistraux, conférences-débats, travaux dirigés, séminaires, techniques d'entretien et de conversation...

Les enseignements sont dispensés par des universitaires ainsi que des professionnels.

## CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Vous trouverez les modalités de contrôle des connaissances ainsi que des informations complémentaires en suivant ce lien : <https://formations.unistra.fr/fr/index.html>

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

M. Christophe TOURNU, Professeur des Universités, Directeur de l'Institut de Préparation à l'Administration Générale (IPAG), Université de Strasbourg

### DIPLOME D'ETAT

**Durée : 598 heures (sauf choix option Maths : 742h)**

**En 2024/25**

Référence : MSM24-0268A  
du 09 septembre 2024  
au 27 juin 2025

### Tarif

1965 € Pour les stagiaires formation continue insérés en formation initiale (IFI).

### Lieu

Institut de Préparation à l'Administration Générale  
7 rue de l'Ecarlate  
CS 20024  
67082 Strasbourg Cedex

### Renseignements et inscriptions

Muriel SCHITTENHELM  
Tél : 03 68 85 49 88  
[mschittenhelm@unistra.fr](mailto:mschittenhelm@unistra.fr)

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention d'un diplôme d'État inscrit au RNCP (code 38184) sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation.

Des évaluations au cours de la formation permettent de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.



# Diplôme d'université Réussir les concours administratifs de la fonction publique



## DIPLÔME D'UNIVERSITÉ

**Durée : 301 heures minimum, (465 h pour les concours sociaux) + stage volontaire de 35h à 300h.**

**En 2024/25**

Référence : MSM24-1306A  
du 09 septembre 2024  
au 11 avril 2025

### Tarif

2725 € Pour les stagiaires formation continue insérés en formation initiale (IFI).

### Lieu

Institut de Préparation à l'Administration Générale  
7 rue de l'Ecarlate  
CS 20024  
67082 Strasbourg Cedex

### Renseignements et inscriptions

Muriel SCHITTENHELM  
Tél : 03 68 85 49 88  
mschittenhelm@unistra.fr

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention d'un diplôme d'université sous réserve de satisfaitre aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation. Des évaluations au cours de la formation permettent de mesurer la satisfaction des stagiaires, notamment concernant l'atteinte des objectifs.

## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Cette formation est destinée aux titulaires d'une licence ou diplôme équivalent désirant se présenter par exemple à l'un des concours suivants : concours d'entrée aux Instituts Régionaux d'Administration, concours du MINEFI, concours d'attaché territorial, concours d'attaché d'administration hospitalière, directeur d'Hôpital, concours d'entrée à l'École Nationale Supérieure de la Sécurité Sociale (EN3S)...

## MODALITÉS D'ADMISSION

Sélection sur dossier par la commission pédagogique de l'IPAG  
Les candidatures sont à effectuer sur la plateforme eCandidat entre mars et juin : <https://ecandidat.unistra.fr/>

## CONTEXTE ET POINTS FORTS DE LA FORMATION

Ce diplôme de l'Institut de Préparation à l'Administration Générale (IPAG) de Strasbourg a pour but de renforcer et/ou développer le champ de connaissances et de compétences des stagiaires afin d'accroître leurs chances de réussite aux concours administratifs de catégorie A. Les personnes se préparent aussi bien aux épreuves écrites (galops chaque samedi et concours blancs) qu'aux épreuves orales des concours (oraux blancs).

### Points forts :

- Formation diplômante
- Équipe pédagogique composée d'universitaires et de professionnels

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Renforcer et/ou développer ses champs de connaissances et de compétences
- > Se préparer aussi bien aux épreuves écrites qu'aux épreuves orales des concours

## PROGRAMME

Les apprenants déterminent eux-mêmes les enseignements qu'ils veulent suivre, selon les concours qu'ils envisagent de passer et leur cursus d'origine.

**UE 1 - Méthodologies des concours de la fonction publique** 56h : Techniques de rédaction (choix entre note de synthèse ou note sur dossier) ; Techniques d'entretien ; Langues (anglais ou allemand) (facultatif)

**UE 2 - Cadre juridique des politiques publiques** 124h : Introduction au droit public ; Droit constitutionnel ; Droit administratif ; Droit de l'Union européenne ; Droit des finances publiques (TD facultatif)

**UE 3 - Culture de la gouvernance publique** 51h : Management public ; Ressources humaines ; Culture numérique ; Culture territoriale

**UE 4 - Enjeux de politiques publiques** (nombre d'heures en fonction de la ou des options choisies) : Économie politique ; Politiques publiques locales ; Politiques publiques de l'environnement ; Gouvernance publique, problèmes politiques et sociaux contemporains ; Protection sociale ; Politiques publiques de santé ; Droit hospitalier

**UE 5 - Découverte de la fonction publique** : Stage

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Les méthodes pédagogiques utilisées sont nombreuses et variées : cours, travaux dirigés, exposés, entraînements spécifiques aux oraux sous forme de cours de techniques d'entretien et d'épreuves de conversation avec le jury, galops...

Les enseignements sont dispensés par des universitaires et des professionnels.

## CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Vous trouverez les modalités de contrôle des connaissances ainsi que des informations complémentaires en suivant ce lien : <https://formations.unistra.fr/fr/index.html>

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

M. Nicolas PARIS, Maître de conférences en Droit Public à l'IPAG, Université de Strasbourg



# Préparation aux concours administratifs pour les agents publics

## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Agents administratifs (fonctionnaires, contractuels) qui ont pour objectif de se présenter par exemple à l'un des concours suivants : Instituts Régionaux d'Administration, concours du MINEFI (Inspecteur des Finances Publiques, Douanes, DGCCRF), Attaché Territorial, Attaché d'administration hospitalière, Directeur d'Hôpital, concours d'entrée à l'Ecole Nationale Supérieure de la Sécurité Sociale (EN3S) etc.

La préparation est pleinement compatible avec l'activité professionnelle de l'agent (sous réserve de l'autorisation de son supérieur hiérarchique).

## MODALITÉS D'ADMISSION

Sélection sur dossier par la commission pédagogique de l'IPAG

Les candidatures sont à effectuer sur le site de l'IPAG entre mars et mai : <http://ipag.unistra.fr>

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Rédiger une note de synthèse, avec ou sans propositions
- > Rédiger une composition (en droit, en économie, en culture générale et administrative)
- > Rédiger des réponses (pratique des QRC et QCM)
- > Rédiger un RAEP
- > Présenter une épreuve orale (présentation liminaire dans un entretien de motivation)
- > Gérer le temps et le stress (grâce aux galops d'essai et exercices pratiques)

## PROGRAMME

### - Droit public 80h :

Institutions administratives

Institutions européennes

Droit administratif

### - Économie et gestion des ressources humaines 70h :

Finances publiques

Management public des ressources humaines

Économie générale

### - Gouvernance publique et méthodologie administrative 43h :

Méthodologie de préparation aux concours administratifs (travailler sa culture administrative, son projet professionnel et son dossier RAEP)

Méthodologie et entraînement à l'épreuve de note (4h méthodologie et 4 entraînements)

Méthodologie et entraînement à l'épreuve orale (6h méthodologie et 2 oraux blancs)

Au cours de l'année, des galops d'essai sont organisés ainsi qu'un entraînement au grand oral.

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Les méthodes pédagogiques utilisées sont adaptées aux concours : cours, exposés, entraînements spécifiques aux oraux sous forme de cours de techniques d'entretien et d'épreuves de conversation avec le jury...

Les enseignements sont dispensés par des universitaires et des professionnels.

## ORGANISATION DES ENSEIGNEMENTS

Les cours ont lieu à l'IPAG, chaque vendredi de 14h à 20h, de Septembre à Juin

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

M. Christophe TOURNU, Professeur des Universités, Directeur de l'Institut de Préparation à l'Administration Générale, Université de Strasbourg

### PRÉPARATION AUX CONCOURS

**Durée : 193 heures**

**En 2024/25**

Référence : MSM24-0266A  
du 06 septembre 2024  
au 27 juin 2025

### Tarif

1240 € Pour les agents des fonctions publiques territoriale et hospitalière  
600 € Pour les agents de l'Etat et des établissements publics de l'Etat

### Lieu

Institut de Préparation à l'Administration Générale  
7 rue de l'Ecarlate  
CS 20024  
67082 Strasbourg Cedex

### Renseignements et inscriptions

Muriel SCHITTENHELM  
Tél : 03 68 85 49 88  
[mschittenhelm@unistra.fr](mailto:mschittenhelm@unistra.fr)

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences.  
Elle donne lieu à la délivrance d'une attestation de participation.

Une évaluation en fin de formation permet de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.

## Chapitre 6

**Formations diplômantes**

Licence professionnelle Santé Assistant : technicien en santé au travail / Prévention en santé au travail - Education à la santé .....	68
Diplôme inter universitaire Pratiques médicales en santé au travail pour la formation des médecins collaborateurs.....	69
Diplôme d'université Techniques de sophrologie.....	70

**Stages de courte durée**

Les risques psychosociaux : des plaintes des salariés à l'entretien avec l'employeur .....	71
La sophrologie comme outil au service des risques psycho-sociaux (RPS), de la gestion du stress à la prévention du burn-out .....	72
Main blessée et urgences : actualités 2025 .....	73



# Licence professionnelle Assistant : technicien en santé au travail / Prévention en santé au travail - éducation à la santé

Parcours de la mention Qualité, hygiène, sécurité, santé, environnement



## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

### Parcours Prévention Education :

Infirmiers de santé au travail exerçant dans les entreprises, les corps administratifs ou les services interentreprises de santé au travail.

### Parcours Assistant Technicien :

Secrétaire-assistant de santé au travail.

La participation à cette formation ne nécessite pas de pré-requis spécifiques au regard du public auquel elle s'adresse.

## MODALITÉS D'ADMISSION

Les candidatures sont à déposer sur le site <https://ecandidat.unistra.fr/> jusqu'au 30 septembre 2024.

## POINTS FORTS DE LA FORMATION

Cette licence est une des rares formations diplômantes en santé au travail axée sur la pratique professionnelle et bénéficiant d'un suivi pédagogique individualisé.

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Identifier, évaluer et répondre aux besoins de santé de l'entreprise
- > Evaluer les risques professionnels et les pathologies induites, connaître et participer aux actions de prévention de ces risques
- > Connaître le suivi sanitaire des salariés, mettre en place les entretiens infirmiers, rechercher les indicateurs de santé liés à l'exposition professionnelle, contribuer à la veille sanitaire
- > Organiser les examens complémentaires dans le cadre du suivi sanitaire et savoir réaliser ceux relevant des compétences infirmières
- > Contribuer à la promotion et à l'éducation pour la santé dans les entreprises, mettre en place des actions de sensibilisation et de prévention, savoir les évaluer
- > Prendre soin des femmes et des hommes au travail et comprendre la relation d'aide et d'écoute

## PROGRAMME

**Module 1 :** Connaissances du monde du travail et de l'entreprise, organisation et missions des services de prévention et santé au travail, équipe pluridisciplinaire de santé au travail - du 20 au 24 janvier 2025.

**Module 2 :** Connaissances des risques professionnels et environnementaux, différentes modalités d'évaluation et prévention - du 17 au 21 février 2025.

**Module 3 :** Exercice infirmier dans le cadre des équipes pluridisciplinaires de santé au travail, rôle des différents acteurs et partenaires de la prévention des risques professionnels - du 17 au 21 mars 2025.

**Module 4 :** Promotion de la santé en milieu de travail, éthique, actions de veille sanitaire et épidémiologique, enquêtes, questionnaires et autres outils - du 7 au 11 avril 2025.

**Module 5 :** Communication orale et écrite en milieu de travail - recherches documentaires - anglais - du 19 au 23 mai 2025.

**Module 6 :** du 15 au 19 septembre 2025

Parcours 1 : Connaissances des pathologies professionnelles et prévention, relation d'aide et d'écoute.

Parcours 2 : Démarche d'étude de poste, notions de métrologie des expositions, accompagnement des employeurs et salariés dans les actions de prévention collectives.

**Module 7 :** Suivi individuel de l'état de santé des salariés, entretiens infirmiers, traçabilité des expositions professionnelles - du 13 au 17 octobre 2025.

**Module 8 :** Prévention de la désinsertion professionnelle, gestion des populations (handicap, pathologies chroniques, maternité...) - du 3 au 7 novembre 2025.

**Module 9 :** Biostatistiques, bases de données, exploitation et présentation, anglais - du 30 juin au 4 juillet 2025.

**Module 10 :** Soutenances de mémoires et symposium - du 1er au 5 décembre 2025.

Projet tutoré de 100 heures.

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Alternance de théorie et de pratique. Les participants seront amenés à faire un stage de trois mois pour mettre en pratique les enseignements en situation professionnelle. Les candidats relevant de la formation continue et exerçant en santé au travail pourront bénéficier d'une dérogation sur la durée du stage, sur demande et après avis du directeur d'enseignement. Les supports de cours seront remis aux stagiaires. Des travaux d'application servent de contrôle continu. Les participants rédigeront un mémoire estimé à 100 heures.

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

Mme Maria GONZALEZ, Professeur à la Faculté de Médecine, Service de Pathologie Professionnelle et Médecine du Travail des Hôpitaux Universitaires de Strasbourg.

Courriel : [maria.gonzalez@chru-strasbourg.fr](mailto:maria.gonzalez@chru-strasbourg.fr)

## COORDONNATEUR PÉDAGOGIQUE

Mme Brigitte DENU, Infirmière diplômée en Santé au travail, Service de Pathologie Professionnelle, Hôpitaux Universitaires de Strasbourg. Courriel : [denu@unistra.fr](mailto:denu@unistra.fr)

### DIPLOME D'ETAT

**Durée : 10 modules de 35 heures + stage pratique de 3 mois**

### En 2025

Référence : SGY25-0441A  
du 20 janvier 2025  
au 05 décembre 2025

### Tarif

6600 €

### Lieu

Hôpital Civil  
1 Place de L'Hôpital  
67000 Strasbourg

### Renseignements et inscriptions

Charlotte JOUMIER  
Tél : 03 68 85 49 12  
[sfc-contact@unistra.fr](mailto:sfc-contact@unistra.fr)

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention le diplôme d'Etat inscrit au RINCP, sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation.

Des évaluations au cours de la formation permettent de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.



# Diplôme interuniversitaire Pratiques médicales en santé au travail pour la formation des collaborateurs médecins

## DIPLÔME INTERUNIVERSITAIRE

**Durée : 4 ans dont 300 heures de formation théorique**

**En 2024/2025:**

Référence : SGY24-0344A  
Début des enseignements le 23 octobre 2024

Attention : la formation se déroule en alternance à la faculté de médecine de Strasbourg, Nancy, Besançon et Reims.

**Tarif**  
13600 €  
pour les 4 années

**Lieu**  
Hôpital Civil  
1 Place de L'Hôpital  
67000 Strasbourg

**enseignements et inscriptions**  
Charlotte JOURMIER  
Tél : 03 68 85 49 12  
sfc-contact@unistra.fr

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention d'un diplôme d'université sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation.

Des évaluations au cours de la formation permettent de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.

## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Médecins souhaitant se reconvertir vers la médecine du travail.

La formation est ouverte aux médecins non titulaires de la qualification en médecine du travail et justifiant d'au moins 3 ans d'inscription au Conseil de l'Ordre des Médecins. La formation n'est ouverte qu'aux médecins disposant d'une promesse d'embauche dans un service de Santé au Travail puis d'un contrat de type collaborateur médecin au sens de l'article R4623-25 du Code du Travail.

## MODALITÉS D'ADMISSION

Le dossier de candidature (renseignements auprès du SFC) doit être soumis à l'avis du conseil pédagogique du DIU avant l'inscription. Date limite de dépôt des dossiers de demande d'inscription auprès du Conseil Pédagogique Interrégional : 31 août 2024. Date limite pour les inscriptions administratives : 30 septembre 2024.

## CONTEXTE ET POINTS FORTS DE LA FORMATION

Le Décret du 30 janvier 2012 précise à l'article R. 4623-25 "Le service de santé au travail ou l'employeur peut recruter des collaborateurs médecins. Ces médecins s'engagent à suivre une formation en vue de l'obtention de la qualification en médecine du travail auprès de l'Ordre des médecins. Ils sont encadrés par un médecin qualifié en médecine du travail qu'ils assistent dans ses missions".

**Points forts :**

- > Formation qui répond à un aspect réglementaire de la réforme de la médecine du travail
- > Formation qui permet aux médecins d'obtenir la qualification en médecine du travail

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Maîtriser le contexte de l'entreprise et du monde du travail afin de mettre en relation santé et conditions de travail
- > Maîtriser le cadre réglementaire, déontologique, éthique de l'exercice de la médecine du travail
- > Evaluer et suivre les capacités de travail, maîtriser l'ensemble des éléments pour le maintien dans l'emploi. Savoir définir, tracer et gérer les effets médicaux de la pénibilité et du vieillissement au travail
- > Identifier et évaluer les risques professionnels pour les mettre en rapport avec des effets sur la santé, des accidents du travail ou des maladies professionnelles
- > Mettre en œuvre un dépistage et un suivi individuel et collectif des travailleurs en fonctions des risques auxquels ils sont exposés
- > Mettre en œuvre ou participer à des actions de veille sanitaire, de recherche épidémiologique dans le champ de la santé au travail
- > Maîtriser l'ensemble des outils nécessaires à l'action en milieu de travail
- > Mener, dans le cadre de la loi du 2 août 2021, toutes les actions de prévention technique, organisationnelle et médicale en animant et coordonnant une équipe pluridisciplinaire
- > Conseiller l'entreprise sur la surveillance globale du milieu de travail et une gestion globale des risques y compris les risques environnementaux

## PROGRAMME

### UE 1 : Le monde du travail

Organisation de la santé au travail ; L'entreprise ; Réglementation ; Évaluation et suivi des capacités ; Maintien dans l'emploi ; Pénibilité.

### UE 2 : Les risques professionnels

Nature ; Évaluation ; Suivi et traçabilité.

### UE 3 : Outils et méthodes

Méthodologie d'étude et de recherche ; Conduite de projet ; Veille sanitaire ; Communication.

### UE 4 : L'équipe pluridisciplinaire

Surveillance du milieu de travail et gestion des risques ; L'équipe de santé au travail ; Management d'équipe.

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Exposés théoriques et stages pratiques encadrés. Transmission de support pédagogique aux participants.

## CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Contrôle lors des sessions par exposés oraux et examen écrit de 2 heures en fin de 2<sup>ème</sup> année, attestation de validation des stages pratiques et rapport de stage, mémoire de fin de formation.

## DÉROULEMENT DE LA FORMATION

Il s'agit d'une formation en alternance d'une durée de 4 ans à temps plein (ou au minimum à 80 %). Le DIU comporte 2 parties :

- > Deux ans de formation théorique et pratique. La partie théorique se déroule sous la forme de sessions de 2 jours d'enseignement par mois dans l'interrogation sur un cycle de 2 ans. La partie pratique sous forme de stages encadrés par le tuteur au sein du service de santé au travail (9 mois) et en milieu institutionnel (3 mois).
- > Deux ans de formation pratique sous forme de stage professionnel dans le service de santé au travail ponctué par des journées d'évaluation des compétences en présence du tuteur et des enseignants.

## RESPONSABLES SCIENTIFIQUES

Pr Maria GONZALEZ, Professeur à la Faculté de Médecine de Strasbourg, courriel : maria.gonzalez@chru-strasbourg.fr.

Dr Isabelle THAON, Maître de conférence-Praticien Hospitalier à la Faculté de Médecine de Nancy.

Pr Frédéric DESCHAMPS, Professeur à la Faculté de Médecine de Reims.

Dr Esther SZWARC, Maître de conférence associé à la Faculté de Médecine de Besançon.



# Diplôme d'Université Techniques de sophrologie

Pour une meilleure prise en charge du soigné et du soignant

## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

En établissement de santé ou médico-social: médecin, IDE, cadre de santé, sage-femme, kinésithérapeute, ergothérapeute, psychologue, aide-médico-psychologique.

En entreprise : médecin du travail, psychologue et IDE de santé au travail.

Ce DU s'adresse également aux professionnels de santé exerçant une activité libérale.

## MODALITÉS D'ADMISSION

Le dossier de candidature est à retirer auprès de Laurence Kostyra (voir renseignements et inscriptions)

La campagne de recrutement a lieu du 1er octobre 2024 au 1er juin 2025.

Avis de la commission pédagogique après étude du dossier.

## POINTS FORTS DE LA FORMATION

Ce D.U. entre dans une véritable démarche qualité, avec notamment la volonté de répondre aux critères d'évaluation externe du Collège Universitaire des Médecines Intégratives et Complémentaires (ou CUMIC, voir <https://www.cumic.fr>) pour sécuriser les étudiants devant le risque de dérives de tous ordres.

Ce D.U. apporte des réponses aussi bien aux soignants qu'aux soignés. En effet, appliquées aux soignés les techniques de sophrologie permettent une meilleure prise en charge, appliquées aux soignants, elle prévient les risques d'épuisement.

Les techniques enseignées sont simples, inoffensives et immédiatement applicables. Elle permettent un mieux-être pour le soignant en même temps qu'une meilleure prise en charge du soigné.

Ce double bénéfice constitue une réelle innovation dans le domaine du soin.

CE DIPLOME NE DONNE PAS LE TITRE DE SOPHROLOGUE.

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Utiliser des techniques simples de sophrologie pour faciliter la prise en charge de patients ou de collègues en difficulté
- > Prendre du recul face à la charge mentale à laquelle les soignants sont exposés
- > Transmettre aux patients des exercices simples de gestion de la douleur
- > Mobiliser ses ressources internes pour réduire son risque d'épuisement professionnel

## PROGRAMME

Module 1 : Découverte de la sophrologie au service du soignant et soigné, son positionnement dans les thérapies complémentaires.

Module 2 : Les techniques fondamentales de la méthode et son application dans les soins.

Module 3 : La sophrologie comme outil de gestion de la douleur.

Module 4 : La sophrologie comme outil de gestion du stress et des émotions.

Module 5 : La sophrologie comme outil de prévention de l'épuisement.

Module 6 : Application de la méthode au service du soignant et soigné et l'importance du cadre.

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Méthode active, participative et interrogative. Apports théoriques et illustration de la méthode à travers des cas concrets. Remise de documentation, de mémento et d'enregistrement audio. Exercices de mise en situation individuelle pour mesurer la compréhension et la capacité à l'appliquer dans sa pratique professionnelle.

## CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Epreuve écrite pour valider la compréhension de la méthode et les apports scientifiques.

Epreuve orale pour mesurer la capacité à mener un exercice de sophrologie, et un devoir à la maison.

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

Dr. Thierry LAVIGNE, Maître de conférences de l'Université de Strasbourg, Praticien Hospitalier, responsable du Service d'Hygiène Hospitalière des Hôpitaux Universitaires de Strasbourg.

Courriel : thierry.lavigne@chru-strasbourg.fr

## COORDINATEUR PÉDAGOGIQUE

Mme Martine KAJÓCH, Sociologue, sophrologue, Certification en *Approche neurocognitive et comportementale*.

Courriel : mkajoch@yahoo.fr

## INTERVENANTS

Une équipe médicale, médecin de la douleur, médecin généraliste-sophrologue, psychiatre et une équipe paramédicale, IDE-sophrologue, psychologue, sociologue-sophrologue.

### DIPLOME D'UNIVERSITÉ

**Durée : 16 jours**

**En 2025-2026**

démarrage en septembre 2025

**Tarif**

2990 €

**Lieu**

Université de Strasbourg -  
Service Formation Continue  
21 Rue du Maréchal  
Lefebvre  
67100 Strasbourg

**Renseignements  
et inscriptions**

Laurence KOSTYRA  
Tél : 03 68 85 49 74  
lkostyra@unistra.fr

**Nature et sanction de la  
formation**

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention d'un diplôme d'université sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation. Des évaluations au cours de la formation permettent de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.





# Les risques psychosociaux : des plaintes des salariés à l'entretien avec l'employeur



Apprendre en simulant les entretiens cliniques et avec l'employeur

## STAGE INTER ENTREPRISES

**Durée : 3 jours**

**En 2024**

Ref. SGY24-1539A  
du 17 septembre 2024  
au 20 septembre 2024

**En 2025**

Ref. SGY25-1539A  
du 17 septembre 2025  
au 19 septembre 2025

**Tarif**

1490 €

Repas de midi pris en charge  
par les organisateurs.

**Lieu**

Université de Strasbourg -  
Service Formation Continue  
21 Rue du Maréchal  
Lefebvre  
67100 Strasbourg

## STAGE INTRA : NOUS CONSULTER

### Renseignements et inscriptions

Sophie GUY  
Tél : 03 68 85 49 92  
Sauf les vendredis  
s.guy@unistra.fr

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue  
une action d'adaptation et  
de développement des  
compétences.  
Elle donne lieu à la délivrance  
d'une attestation de  
participation.  
Une évaluation en fin de  
formation permet de  
mesurer la satisfaction des  
stagiaires ainsi que l'atteinte  
des objectifs de formation  
(connaissances,  
compétences, adhésion,  
confiance) selon les niveaux  
1 et 2 du modèle  
d'évaluation de l'efficacité  
des formations Kirkpatrick.

## PERSONNES CONCERNÉES

La formation est destinée aux professionnels de santé au travail, infirmiers ou médecins du travail, médecins collaborateur ou internes.

## PRÉ-REQUIS

La participation à cette formation ne nécessite pas de prérequis spécifiques au regard du public auquel elle s'adresse.

## PRÉSENTATION ET POINTS FORTS

Grâce à une alternance de séances de simulation et d'apports théoriques, vous renforcerez vos compétences d'une part sur l'entretien clinique avec les salariés présentant un état dépressif, suicidaire ou un trouble de stress post traumatique, et d'autre part vous irez mieux armé aux entretiens avec les employeurs pour aborder la problématique des RPS en entreprise.

**Points forts :**

- > Des intervenants reconnus pour leur expertise et une équipe pédagogique forte de ces expériences sur la souffrance au travail.
- > Des exercices de simulation particulièrement réalistes.
- > Une connaissance approfondie de l'environnement du travail.

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Identifier un salarié présentant un syndrome dépressif, un syndrome anxieux, des idées suicidaires ou un trouble de stress post traumatique.
- > Connaître les principes généraux actuels de la prise en charge de ces pathologies en France.
- > Gérer un entretien pour motiver un salarié à être pris en charge.
- > Savoir utiliser et interpréter les questionnaires de santé mentale adaptés à la santé au travail.
- > Recueillir les autres indicateurs de santé et RH utiles pour argumenter une action de prévention auprès de l'employeur.
- > Mobiliser tous les indicateurs disponibles pour obtenir l'adhésion d'un employeur / manager et la mise en place d'une action de prévention sur les risques psychosociaux au travail.

## PROGRAMME

- > 1ère demi-journée : la dépression et l'anxiété
- > 2ème demi-journée : le suicide
- > 3ème demi-journée : le trouble de stress post traumatique

Pour chaque pathologie, il sera abordé comment mener l'entretien clinique, comment amener le salarié à aller consulter. Une actualité sur la thérapeutique et les outils cliniques disponibles (questionnaires ou grilles d'entretien) sera présentée.

- > 4ème demi-journée : les autres indicateurs santé et RH utiles - lesquels choisir, savoir les obtenir, savoir les exploiter
- > 5ème demi-journée : préparer les données médicales et non médicales pour convaincre l'employeur à s'engager dans une action de prévention des RPS
- > 6ème demi-journée : l'entretien avec l'employeur

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

La formation s'appuie principalement sur la simulation en unité de simulation pour les entretiens cliniques et avec l'employeur. Ces séances de simulation seront complétées par des apports théoriques, mais aussi des échanges, des TP et des études de cas. Des supports seront remis aux stagiaires.

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

Dr Nathalie NOURRY, médecin du travail, Maître de conférences des Universités – praticien hospitalier, Service de pathologie professionnelle et de médecine du travail, Hôpitaux Universitaires de Strasbourg, médecin du travail pour le ministère de l'intérieur pour les agents de la police nationale du 67.

## ANIMATION

Dr Yoann BAZARD, psychiatre.  
Frédérique GALOIS HAUMANT, psychologue du travail.  
Dr André BURGMEIER, médecin du travail.



# La sophrologie comme outil au service des risques psycho-sociaux (RPS), de la gestion du stress à la prévention du burn-out

## PERSONNES CONCERNÉES

Formation destinée à tout professionnel souhaitant améliorer son bien-être au quotidien.

## PRÉ-REQUIS

La participation à cette formation ne nécessite pas de pré-requis spécifiques au regard du public auquel elle s'adresse.

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Prévenir le burn-out à l'aide de la sophrologie.
- > Améliorer son bien-être au quotidien.
- > Capacité à comprendre les mécanismes du stress.
- > Capacité à utiliser la sophrologie.

## PROGRAMME

### Premier jour :

- > Conceptualisation de la sophrologie.
- > Découverte de la méthode.
- > Exercices de relaxation dynamique.

### Deuxième jour :

- > Conceptualisation du stress.
- > Les réactions dues du stress : comportementales, physiologiques et psychologiques.
- > Evaluer son stress.
- > La sophrologie comme outil de gestion du stress.
- > Exercices de relaxation dynamique.

### Troisième jour :

- > Conceptualisation du burn-out.
- > Identification de ses besoins.
- > Réussir à lâcher prise.
- > Etre là présent ici et maintenant en alliant efficacité et détente.
- > Exercices de relaxation dynamique.

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

- > Méthode active, interrogative et participative.
- > Analyse de situations professionnelles à partir du vécu professionnel des participants.
- > Apports théoriques à l'aide d'une présentation Power Point.
- > Evaluer son niveau d'épuisement.
- > Relaxation dynamique.
- > Remise d'une documentation et d'exercices de relaxation, à l'issue de la formation.

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

Dr. Thierry LAVIGNE, Praticien Hospitalier, responsable du Service d'Hygiène Hospitalière des Hôpitaux Universitaires de Strasbourg.

## EQUIPE PÉDAGOGIQUE

Mme Martine KAJOCH, consultante, sociologue, sophrologue et son équipe pluridisciplinaire.

### STAGE INTER ENTREPRISES

**Durée : 3 jours**

**En 2025**

Référence : SRI25-0659A  
du 04 juin 2025  
au 06 juin 2025

**Tarif**

1180 €

Repas de midi pris en charge par les organisateurs.

**Lieu**

Université de Strasbourg -  
Service Formation Continue  
21 Rue du Maréchal  
Lefebvre  
67100 Strasbourg

### STAGE INTRA : NOUS CONSULTER

### Renseignements et inscriptions

Sylvia RUBINI  
Tél : 03 68 85 49 22  
Sauf le mercredi  
s.rubini@unistra.fr

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle donne lieu à la délivrance d'une attestation de participation. Une évaluation en fin de formation permet de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.



# Main blessée et urgences : Actualités 2025

## STAGE INTER ÉTABLISSEMENTS

**Durée : 2 jours**

**En 2024**

Référence : JON24-0443A  
du 25 novembre 2024  
au 26 novembre 2024

**Tarif**

845 €

Repas de midi pris en charge  
par les organisateurs.

**Lieu**

Salle agora - Hôpital  
Hautepierre  
1 Avenue Molière  
67200 Strasbourg

## CE STAGE NE PEUT PAS ÊTRE RÉALISÉ EN INTRA

### Renseignements et inscriptions

Jonathan OHLMANN  
Tél : 03 68 85 49 26  
j.ohlmann@unistra.fr

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue  
une action d'adaptation et  
de développement des  
compétences.

Elle donne lieu à la délivrance  
d'une attestation de  
participation.

Une évaluation en fin de  
formation permet de  
mesurer la satisfaction des  
stagiaires ainsi que l'atteinte  
des objectifs de formation  
(connaissances,  
compétences, adhésion,  
confiance) selon les niveaux  
1 et 2 du modèle  
d'évaluation de l'efficacité  
des formations Kirkpatrick.

## PERSONNES CONCERNÉES

Infirmières hospitalières, infirmières du travail, massokinésithérapeutes, ergothérapeutes, médecins, médecins du travail, urgentistes.

## PRÉ-REQUIS

La participation à cette formation ne nécessite pas de pré-requis spécifiques au regard du public auquel elle s'adresse.

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Acquérir de nouveaux savoirs et compétences techniques.
- > Être en mesure de participer à l'éducation du public vis-à-vis des règles de prévention.
- > Perfectionner les gestes de secours pré-hospitaliers.
- > Connaître les modalités de la prise en charge chirurgicale des urgences.
- > Être capable de réaliser les protocoles correspondant à sa qualification professionnelle et connaître la prise en charge des autres membres de l'équipe (infirmiers, kinésithérapeutes, ergothérapeutes).
- > Apporter au blessé une disponibilité d'écoute tout au long de sa réhabilitation.

## PROGRAMME

### Partie 1 : Actualités en 2025

- > Fréquence et gravité des accidents de la main - Prévention.
- > Gestes de premiers secours.
- > Prise en charge hospitalière initiale : chirurgie d'urgence : technique et moyens (gestion du matériel).
- > Prise en charge postopératoire : pansements.
- > Rééducation spécifique.
- > Réinsertion : structures et possibilités.
- > Notion de responsabilité de l'équipe pluridisciplinaire tout au long du parcours thérapeutique.
- > Evaluation des connaissances acquises et mise en commun.

### Partie 2 : Atelier pratique

- > gestes de premiers secours,
- > pansements postopératoires,
- > rééducation : démonstration de confection d'appareillage.

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

La formation comporte deux étapes : la mise à jour des connaissances et l'analyse des pratiques.

- > Ateliers pratiques.
- > Démonstration de confection d'appareillage.
- > Protocoles de traitements : soins infirmiers, rééducation.
- > Analyse de cas cliniques.
- > Tables rondes.

Un support pédagogique est remis au participant.

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

Mme Sybille FACCA, Professeur à la Faculté de médecine, maïeutique et sciences de la santé, Unité de chirurgie de la main, Centre de Chirurgie orthopédique et de la Main, Hôpitaux Universitaires de Strasbourg.  
Courriel : sybille.facca@unistra.fr

Formation Continue

Université de Strasbourg

# *Accueil des personnes en situation de handicap*

Le Service de la vie universitaire – Mission handicap propose un dispositif d'accueil et d'accompagnement spécifique pour permettre aux personnes en situation de handicap de se former dans les meilleures conditions possibles.

Toute demande d'adaptation peut être étudiée en amont de la formation, en fonction du besoin.

**Merci de vous adresser à la correspondante handicap du SFC :**

**Mme Françoise Boutigny**

[f.boutigny@unistra.fr](mailto:f.boutigny@unistra.fr)

## Chapitre 7

**Formations diplômantes**

Master 2 Ingénierie de la formation et des compétences (IFC) .....	76
Master 2 Ingénierie des systèmes numériques virtuels pour l'apprentissage (SYNVA) .....	77
Master 2 Conception et formation avec les technologies numériques (CFTN) .....	78
Licence professionnelle Formation-Accompagnement (LPFA) .....	79

**Stage de courte durée**

Animer une formation en présentiel ou en distanciel .....	80
---	----



# Master 2 Ingénierie de la formation et des compétences (IFC)

Parcours de la mention sciences de l'éducation et de la formation

## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Ce Master s'adresse :

- > aux personnes disposant d'une expérience dans le champ de la formation, de l'ingénierie ou des ressources humaines
- > aux personnes visant une professionnalisation dans les domaines de la formation, du développement des compétences
- > aux apprentis titulaires d'un Master 1 en sciences de l'éducation à Strasbourg.

Les candidats doivent avoir validé un niveau Master 1 ou équivalent dans des filières sciences ou Sciences Humaines et Sociales. Les personnes qui ne sont pas titulaires des diplômes demandés mais qui peuvent justifier d'acquis personnels et professionnels équivalents peuvent candidater en mettant en avant ces acquis dans le dossier de candidature.

## MODALITÉS D'ADMISSION

Admission sur dossier puis entretien individuel. Le dépôt du dossier de candidature s'effectue sur la plateforme eCandidat de l'Université de Strasbourg, **service formation continue**: <https://ecandidat.unistra.fr/>

Première campagne de recrutement de avril à juin, seconde campagne de recrutement en juillet/août dans la limite des places disponibles.

## POINTS FORTS DE LA FORMATION

Un diplôme à forte employabilité : le domaine de la formation touche beaucoup de champs professionnels. L'alternance permet de confronter les connaissances acquises à la réalité de l'entreprise et ainsi bénéficier d'une montée en compétence plus rapide.

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Problématiser des questions de formation, de compétences et d'emploi
- > Maîtriser les démarches et les outils de l'analyse des situations de travail, des compétences et de leur opérationnalisation.
- > Mobiliser les outils de financement de formation
- > Elaborer et mobiliser la conceptualisation des pratiques et des modèles de pratiques dans la formation, l'orientation, l'insertion et les parcours professionnels des adultes
- > Concevoir des dispositifs, des parcours et des actions de formation et de développement des compétences
- > Développer et utiliser des modèles de pratique dans les domaines de la formation, de l'orientation, de l'insertion professionnelle et des parcours professionnels des adultes
- > Mettre en place une démarche qualité et un processus d'évaluation de la formation au complet

## PROGRAMME

**Problématiques de l'ingénierie des compétences** : Relation formation-emploi et emploi-formation, analyse de l'activité, besoins de compétences et besoins de formation, psychologie du travail et risque psychosocial.

**Problématiques de l'ingénierie de formation** : le financement de la formation, l'ingénierie pédagogique, la didactique professionnelle.

**Professionalisation** : les métiers de la formation et des compétences, le portfolio de compétences, réalisation d'un stage pour les demandeurs d'emploi

**Recherche scientifique** : accompagnement à la recherche, séminaires de recherche et méthodologie de rédaction de mémoire.

**Savoirs de l'ingénierie de la formation et des compétences** : Conditions de travail et politiques inclusives, droit de la formation, la fonction d'accompagnement, conférences métiers.

**Instruments et savoirs de l'ingénierie de la formation et des compétences** : Le contexte juridique de la formation professionnelle continue et ses principaux dispositifs - Comprendre les exigences de développement des personnes dans les organisations - La psychologie et la question du travail - Le plan de développement des compétences - La formation à distance - L'évaluation de la formation

**Mémoire de recherche** : Approche bibliographique, communiquer en anglais, ateliers collectifs de recherche.

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

La formation, basée sur un modèle de pédagogie active socio-cognitiviste, inscrit l'étudiant dans une démarche individuelle d'autonomisation des apprentissages par le travail collaboratif et coopératif auprès du groupe apprenant. Les enseignements, réalisés par des enseignants-chercheurs, sont complétés par des interventions de professionnels et de praticiens et permettent d'entrer en contact avec les résultats de la recherche académique et de l'approche réflexive de l'activité. Le projet de recherche et la rédaction du mémoire ambitionnent d'opérationnaliser les concepts, les modèles théoriques et les résultats transmis en cours, dans une optique de professionnalisation concrète des étudiants.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

Un écrit, un oral, un dossier (projet de recherche) à la fin du premier semestre ; le mémoire et sa soutenance à la fin du second semestre. Participation active au projet collectif et attestation de stage pour les personnes concernées.

## ORGANISATION - DÉROULEMENT

La formation est ouverte à l'alternance. Stage de 150 heures obligatoire pour les personnes qui ne sont pas en emploi. Les cours ont lieu, de 9h à 17h, en moyenne 3 jours par semaine, du mercredi au vendredi, majoritairement sur le premier semestre. Pour le calendrier détaillé, nous contacter.

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

M. Stéphane GUILLON, maître de conférences en sciences de l'éducation et de la formation (SEF), Université de Strasbourg, rattaché au LISEC UR 2310: <http://www.lisec-recherche.eu/membre/guillon-stephane>  
Courriel : [guillon@unistra.fr](mailto:guillon@unistra.fr)

## RESPONSABLES DE MATIÈRES

Maude Hatano-Chalvidan, professeure des universités: analyse de l'activité

Najoua Mohib, maître de conférences, université de Strasbourg : ingénierie pédagogique

Jean-Yves Causser, maître de conférences, université de Haute Alsace : recherche scientifique, ateliers collectifs de recherche

Brigitte Pagnani, maître de conférences, université de Strasbourg : la fonction d'accompagnement

Kaitlin Balthasar, enseignante en anglais, université de Strasbourg : communiquer en anglais

Stéphane Guillon, maître de conférences, université de Strasbourg : responsable de la mention SEF et du parcours IFC

### DIPLOME D'ETAT

**Durée : 402 heures -  
soutenance des  
mémoires incluse**

**En 2024/25**

Référence : CPR24-0601A  
du 04 septembre 2024  
au 27 juin 2025

**Tarif**

6080 €

Pour les possibilités de  
financement, nous  
contacter.

**Lieu**

Dans l'établissement

**Renseignements  
et inscriptions**

Céline OHREL

Tél : 03 68 85 49 24  
[c.ohrel@unistra.fr](mailto:c.ohrel@unistra.fr)

**Nature et sanction de la  
formation**

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention d'un diplôme d'Etat (code RNCP 38156). Le diplôme est obtenu sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation. Des évaluations au cours de la formation permettent de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.



# Master 2 Ingénierie des systèmes numériques virtuels pour l'apprentissage (SYNVA)

Parcours de la mention Sciences de l'éducation et de la formation



## MASTER

**Durée : 420 heures de cours dont 385h en EAD et 35h en présentiel (5 jours) + 150h de stage obligatoire pour les demandeurs d'emploi hors contrat de professionnalisation.**

En 2024/25

Référence : LKA24-0626A  
du 05 septembre 2024  
au 27 juin 2025

Tarif

6390 €

Pour les possibilités de financement, nous contacter.

Lieu

A distance

**Reinscriptions et inscriptions**

Laurence KOSTYRA  
Tél : 03 68 85 49 74  
lkostyra@unistra.fr

**Nature et sanction de la formation**

*Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention d'un diplôme inscrit au RNCP (381156) sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation. Une évaluation en fin de formation permet de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.*

## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Ce Master FOAD en alternance s'adresse :

- > aux professionnels, salariés ou demandeurs d'emploi pouvant justifier d'une expérience en informatique, en formation ou un profil en technologie;
- > aux personnes issues d'un secteur d'activité différent ayant le projet de donner une nouvelle orientation à leur parcours professionnel;
- > aux apprentis.

Les candidats doivent avoir validé un niveau Master 1 ou équivalent dans des filières sciences ou Sciences Humaines et Sociales. Les personnes qui ne sont pas titulaires des diplômes demandés mais qui peuvent justifier d'acquis personnels et professionnels équivalents peuvent candidater en mettant en avant ces acquis dans le dossier de candidature.

## MODALITÉS D'ADMISSION

Admission sur dossier puis entretien individuel. Le dépôt du dossier de candidature s'effectue sur la plateforme eCandidat de l'Université de Strasbourg, **service formation continue**: <https://ecandidat.unistra.fr/>  
Première campagne de recrutement de Avril à Juin, seconde campagne de recrutement en Juillet/Août dans la limite des places disponibles.

## POINTS FORTS DE LA FORMATION

Le développement de la réalité virtuelle engendre une mutation du contexte socio-économique et industriel. Il impacte également le domaine de la formation puisque les outils interactifs, proches de la simulation, représentent un enjeu de développement fort.

Le master SYNVA est orienté vers la conception d'applications pédagogiques numériques utilisant des méthodes et des outils de recherche issus de l'informatique et de l'ingénierie de la formation. Elles peuvent se déployer aussi bien dans les domaines de la santé, de l'éducation et la formation que dans des domaines de l'industrie spatiale, automobile, voire le tertiaire.

- > Des débouchés variés
- > Un diplôme orienté vers les métiers émergents de la formation et du numérique
- > Formation en alternance
- > Formation au numérique par le numérique

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Réaliser une analyse critique réflexive de l'impact des applications numériques, immersives sur le développement social, cognitif
- > Adapter les méthodes d'ingénierie de formation au contexte du numérique
- > Appliquer les concepts clés de développement réseaux et des systèmes complexes
- > Appliquer les techniques de création et de traitement d'image 3D et les outils de conception graphique 3D
- > Appliquer les principes de conception de système à base de connaissance (approche IA)
- > Elaborer un questionnaire d'enquête, une grille d'observation et un cahier des charges fonctionnel
- > Appliquer les règles de base de l'animation d'une équipe de projet et travailler en collaboration
- > Maîtriser le développement en langage informatique spécifique pour des applications interactives numériques, immersives

## PROGRAMME

1<sup>er</sup> semestre :

- > Technologies Numériques et Ingénierie : Epistémologie des systèmes complexes / M. Trestini, Responsable du diplôme
- > Activité, Cognition, Numérique ; Méthodologie de la recherche / C.-A. Magot, Docteur en Sciences de l'éducation
- > Gestion de projet et inventivité / F. Schmitt, conseiller en communication et marketing
- > Conception des applications numériques immersives / R. Ngu Leubou, Chef de projet technico-fonctionnel
- > Développement Informatique et Sécurité / E. Christoffel, Maître de conférences

2<sup>ème</sup> semestre :

- > Intégration des TICe dans les pratiques d'enseignement-apprentissage / L. Schmolli, PRCE
- > Réalité virtuelle / R. Ngu Leubou, Chef de projet technico-fonctionnel
- > Cognition artificielle / A. Fronville, Maître de conférences
- > Communication / F. Schmitt, conseiller en communication et marketing
- > Langues / M. Kuentzler, enseignante
- > Projets tutorés (75h de travail, dont 10h d'accompagnement synchrone avec un tuteur) / M. Benayed, Maître de conférences
- > Stage pour les non-alternants et Mémoire de recherche-développement / M. Trestini, Responsable du diplôme

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Ce Master propose une approche pédagogique combinant des cours magistraux en classe virtuelle, un projet tutoré, et des échanges entre apprenants et intervenants. Les supports de cours (diaporamas) sont disponibles sur la plateforme, accompagnés de ressources complémentaires telles que des vidéos, des articles, et des liens URL permettant à chacun d'aller plus loin, en toute autonomie durant les cours en asynchrone.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

Contrôle continu et soutenances en fin de parcours (projet de mémoire et rapport de stage).

## ORGANISATION DE L'ENSEIGNEMENT À DISTANCE

La formation s'articule autour de cours à distance et de deux regroupements en présentiel à l'Université de Strasbourg.

Les sessions de formation à distance se déroulent sur une plateforme numérique privilégiant l'accompagnement pédagogique et l'assistance technique. Elles impliqueront de la part du stagiaire :

- > la consultation de ressources numériques variées ainsi que la réalisation de travaux et d'activités (dépôts d'activités rédactionnelles, oraux et travaux spécifiques en lien avec les attendus pédagogiques) sur la base de la progression pédagogique établie ;
- > la participation à des réunions en classe virtuelle à des créneaux définis le jeudi et vendredi de 18h à 21h (cours en direct avec micro et webcam pour favoriser le tutorat à distance).

Les conditions de réalisation de l'enseignement à distance seront fournies avant le démarrage de la formation. Une bonne connexion est nécessaire (recommandations techniques disponibles sur notre site internet et tutoriels mis à disposition).

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

Marc TRESTINI, Professeur des universités en sciences de l'information et de la communication, Institut national supérieur du professorat et de l'éducation (INSPE), Université de Strasbourg, Courriel : [marc.trestini@unistra.fr](mailto:marc.trestini@unistra.fr)

## COORDINATEUR PÉDAGOGIQUE

Claude-Alexandre MAGOT, Coordinateur pédagogique du master, Docteur en Sciences de l'éducation, Professeur des écoles affectés dans l'enseignement supérieur, Chercheur associé INSPE, technologies et communication, Courriel : [magot@unistra.fr](mailto:magot@unistra.fr)

## INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Ce master FOAD implique un temps de travail personnel important. Il est conseillé, en particulier aux personnes en activité, de réserver un à deux jours par semaine pour le travail asynchrone. La participation aux sessions en présentiel (9h-17h) est obligatoire.



# Master 2 Conception et formation avec les technologies numériques (CFTN)

Parcours de la mention Sciences de l'éducation et de la formation

## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Toutes les personnes qui souhaitent créer de nouveaux environnements d'apprentissage ou qui sont engagées dans la transformation des organisations apprenantes (école, entreprise, institution, association...).

Expérience professionnelle de 3 ans minimum dans le domaine de l'éducation, la formation, les RH ou le management ou être titulaire d'un diplôme français ou étranger de niveau Bac + 4 (école de commerce, école d'ingénieur, Master 1 de préférence en sciences humaines et sociales,...).

## MODALITÉS D'ADMISSION

Admission sur dossier puis entretien individuel. Dépôt du dossier de candidature sur la plateforme eCandidat de l'Université de Strasbourg (INSPÉ).

Les candidats non francophones doivent se soumettre préalablement à un Test de Connaissance du Français (TCF).

## POINTS FORTS DE LA FORMATION

Le principal point fort de la formation est de former des innovateurs et des leaders en éducation en mettant en œuvre une pédagogie innovante et expérientielle.

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Concevoir un dispositif de développement des compétences.
- > Mettre en place un système d'évaluation critériée.
- > Utiliser des outils numériques au service du développement des personnes.
- > Poser un diagnostic et développer des stratégies d'intervention dans un environnement confronté à un défi adaptatif.
- > Imaginer de nouveaux produits ou services dans le domaine de l'éducation et la formation.
- > Maîtriser des outils de base de collecte (questionnaire, test de connaissance, entretiens) et de traitement des données.
- > Adopter une posture de recherche en sciences de l'éducation.
- > Être acteur de son propre développement professionnel.

## PROGRAMME

### UE 3.1 : Education et société

- > Current issues and debates in education / Education et médias / Entreprendre en éducation / Learning expedition

### UE 3.2 : Formation, management et professionnalisation

- > Connaissance de soi et gestion des émotions /Stage ou conduite de changement : préparation/ Politique et ingénierie de la formation / Leadership / Pré-doctorat (option)

### UE 3.3 : Méthodes de recherches en éducation

- > Méthodologie et conduite de la recherche / Overview on research in education

### UE 3.4 : E-Learning

- > Conception de modules de formation / Design et scénarisation pédagogique / Communication visuelle et design graphique

### UE 3.5 Comprendre les environnements d'apprentissage

- > Actualité des environnements numériques d'apprentissage / Expertise de la conception pédagogique / Evaluation des acquis d'apprentissage / Apport des neurosciences pour l'ingénierie

### UE 4.1 : Projets collectifs

- > Ateliers Projet, Innovation, Conception / Communication orale et expression corporelle

### UE 4.2 : Projet individuel

- > Séminaire de présentation des mémoires / Stage ou conduite de changement : accompagnement

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Les méthodes pédagogiques sont diverses, adaptées au contenu de la discipline et interactives : exposés théoriques, débats, échanges, étude de cas, voyage d'études, avec usage fréquent de moyens numériques.

## CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Vous trouverez les modalités de contrôle des connaissances ainsi que des informations complémentaires en suivant ce lien : <https://formations.unistra.fr/fr/index.html>.

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

Mme Najoua MOHIB, Maître de conférence, INSPÉ de l'Académie de Strasbourg, Université de Strasbourg- najoua.mohib@unistra.fr

### DIPLOME D'ETAT

**Durée : 422 heures de formation + 420 heures de stage**

Référence : IWZ24-0597A  
Du 04/09/24 au 26/09/2025  
TARIF : 4 500 €, pour l'année  
Pour les stagiaires formation continue insérés en formation initiale (IF)

### Lieu

Institut National supérieur du professorat et de l'éducation (INSPÉ)  
Site de Strasbourg/Meinau  
141 Avenue de Colmar  
BP 40102  
67024 Strasbourg Cedex 1

### Renseignements et inscriptions

Isabelle WINTZ  
Tél : 03 68 85 49 75  
Sauf le vendredi  
[iwintz@unistra.fr](mailto:iwintz@unistra.fr)

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention du diplôme Master Sciences humaines et sociales, mention Sciences de l'éducation, parcours Conception, Formation, Technologie inscrit au RNCP (code 38156), sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation.

Des évaluations au cours de la formation permettent de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.





# Licence professionnelle Formation - Accompagnement

Parcours de la Mention Métiers de la GRH - Formation, Compétences et

Emploi



## DIPLÔME D'ÉTAT

**Durée : 504h dont 308h à distance (tous les mardis et mercredis) et 196h en centre**

En 2024/25

- référence : JON24-0595A  
- du 09/09/24 au 27/06/25  
pour le calendrier des sessions en présentiel, nous contacter

Tarif 24/25: 5670€

### Lieu

Université de Strasbourg -  
Service Formation Continue  
21 Rue du Maréchal  
Lefebvre  
67100 Strasbourg

### Reenseignements et inscriptions

Jonathan OHLMANN  
Tél : 03 68 85 49 26  
j.ohlmann@unistra.fr

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention d'un diplôme d'Etat inscrit au RNCP (réf. 29805) et éligible au CPF, sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation. Des évaluations au cours de la formation permettent de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.

## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Cette licence professionnelle s'adresse :

- aux salariés et demandeurs d'emploi pouvant justifier d'une expérience dans le domaine de la formation et/ou de l'accompagnement
  - aux professionnels issus d'un secteur d'activité différent ayant le projet de donner une nouvelle orientation à leur parcours professionnel
  - aux apprentis ayant développé une expérience professionnelle (stages ou contrats) en lien avec le contenu de la formation.
- Les candidats doivent avoir validé un niveau Bac +2 ou équivalent. Les personnes qui ne sont pas titulaires des diplômes demandés mais qui peuvent justifier d'acquis personnels et professionnels équivalents peuvent candidater en mettant en avant ces acquis dans le dossier de candidature.

## MODALITÉS D'ADMISSION

Admission sur dossier puis entretien individuel. Le dépôt du dossier de candidature et de candidature s'effectue sur la plateforme eCandidat de l'Université de Strasbourg, **service formation continue**: <https://ecandidat.unistra.fr/>  
Première campagne de recrutement de Mars à Juin, seconde campagne de recrutement en Juillet/Août dans la limite des places disponibles.

## LES POINTS FORTS DE LA FORMATION

- Une Licence professionnelle, à 60% à distance, permettant d'appréhender les différentes modalités de l'ingénierie pédagogique;
- Des intervenants, experts dans leur domaine, enseignants-chercheurs, enseignants ou professionnels de la formation en activité à l'université;
- Une forte employabilité en sortie de diplôme dans les domaines de l'emploi, du conseil et de l'insertion professionnelle.

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- Accueillir, informer des publics sur une offre de formations ou des prestations spécifiques
- Analyser une demande de formation
- Aider à l'élaboration de projet de formation, de parcours de formation individualisé, de parcours d'insertion dans ou vers l'emploi pouvant intégrer une multimodalité (présentielle, distante)
- Conduire des entretiens individuels et accompagner la personne dans son projet d'insertion ou de mobilité professionnelle
- Participer à l'élaboration des réponses aux appels d'offre de formation
- Concevoir et mettre en oeuvre une démarche pédagogique adaptée en fonction d'une situation de formation donnée (programme, séquences, contenus et outils pédagogiques).
- Animer des formations en présentiel ou à distance, en assurer le suivi et l'évaluation
- Participer à la résolution de problème à finalité professionnelle posés par différents publics à l'aide de démarches, de techniques et d'outils appropriés
- Analyser et formaliser sa pratique dans une perspective d'amélioration continue de la qualité professionnelle d'amélioration continue de la qualité professionnelle
- Développer les relations partenariales et inter-institutionnelles sur un territoire donné
- Exercer une activité de veille sur les évolutions de l'environnement socio-économique et institutionnel, des pratiques professionnelles et du développement du numérique

## PROGRAMME

### 1<sup>er</sup> Semestre

- Se situer dans le cadre institutionnel et réglementaire de la formation, se positionner par rapport aux politiques de formation / A. Born, Consultante RH
- Concevoir une ingénierie de formation
- Concevoir une ingénierie pédagogique / A. Fischer, Chargée de mission, Ingénierie des formations, Certification et labellisation
- Faire usage de la multimodalité et des technologies numériques en formation. / E. Christoffel, Maître de conférences
- Accompagner la démarche Portfolio de compétences : Mettre en oeuvre un projet tuteuré et rédiger un mémoire / B. Pagnani, Resp. du diplôme
- Pratiquer l'anglais / M. Georgescu, chargée de projet, pédagogie, enseignement

### 2<sup>nd</sup> Semestre

- Se situer dans les enjeux de formation en lien avec la gestion des ressources humaines / A. Born
- Répondre à un appel d'offres
- Réaliser une ingénierie pédagogique / A. Fischer
- Accompagner les publics à l'insertion et à la mobilité professionnelle / A. Policet-Pichon, conseillère en accompagnement professionnel
- Accompagner la démarche Portfolio de compétences : Mettre en oeuvre un projet tuteuré et rédiger un mémoire (2<sup>ème</sup> phase) / B. Pagnani

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Cette licence propose une approche pédagogique combinant des cours en classe virtuelle, un projet tuteuré, un serious game ainsi que des échanges entre apprenants et intervenants. Les supports de cours (diaporamas) sont disponibles sur la plateforme, accompagnés de ressources complémentaires telles que des vidéos, des articles, et des liens URL.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

En référence aux dispositions réglementaires des Licences professionnelles et aux MECC en vigueur, chaque unité d'enseignement fait l'objet d'une évaluation formative et certificative selon des modalités variées (dossiers, productions individuelles ou collectives, écrites et orales...). Pour plus de détails, se référer aux informations sur le site de l'INSPÉ: [inspe.unistra.fr](https://inspe.unistra.fr).

## ORGANISATION DE L'ENSEIGNEMENT À DISTANCE

Formation mixte : à 40% en présentiel et à 60% à distance.

Les sessions de formation à distance se déroulent sur une plateforme numérique privilégiant l'accompagnement pédagogique et l'assistance technique. Selon la progression établie, elles impliqueront de la part du stagiaire :

- La participation à des séances en classe virtuelle : cours en direct avec micro et webcam (les mardis et mercredis, de 9h à 17h)
- La consultation de ressources variées mises à disposition ainsi que la réalisation de travaux et d'activités (dépôts d'activités rédactionnelles, oraux et travaux spécifiques en lien avec les attendus pédagogiques)

Les conditions de réalisation de l'enseignement à distance seront fournies avant le démarrage de la formation. Il convient de disposer d'une bonne connexion internet et de prévoir un temps d'appropriation des outils dédiés à l'enseignement à distance (liste des recommandations techniques disponible sur notre site internet et tutoriels accessibles depuis la plateforme).

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

Mme Brigitte PAGNANI, Maître de conférences en Sciences de l'éducation et de la formation, Université de Strasbourg.  
Courriel : [bpagnani@unistra.fr](mailto:bpagnani@unistra.fr)

## INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

La participation aux six sessions de regroupement en présentiel est obligatoire. Chaque session a lieu du Lundi au vendredi, de 9h à 17h. Pour les personnes ne bénéficiant pas d'un contrat d'alternance (contrat de professionnalisation ou d'apprentissage), un stage de 385h doit être réalisé les jeudis et vendredis.

MOOC conseillé avant le démarrage de la formation (archivé mais accessible en lecture): <https://www.fun-mooc.fr/tr/cours/la-reforme-de-la-formation-professionnelle/>



# Animer une formation en présentiel ou en distanciel

Construction du scénario pédagogique, animation et évaluation de la formation

## PERSONNES CONCERNÉES

Toute personne amenée à animer régulièrement ou occasionnellement une formation en présentiel ou en distanciel et ayant une appétence pour la digitalisation.

## PRÉ-REQUIS

La participation à cette formation ne nécessite pas de pré-requis complémentaires.

## POINTS FORTS DE LA FORMATION

- > Cette formation vise à développer les compétences d'animation et d'évaluation d'une séquence de formation.
- > Un travail intersession permettra de lier la théorie à la pratique avec une approche personnalisée.
- > La sensibilisation aux récentes loi permettra de placer le cadre de la formation professionnelle : sécurisation des parcours professionnels, suivi pédagogique du stagiaire en formation à distance.

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Définir les objectifs de formation et les contenus formatifs.
- > Choisir les méthodes et les techniques appropriées au regard des objectifs d'apprentissage et des situations de formation.
- > Concevoir un scénario pédagogique.
- > Concevoir les supports d'animation.
- > Animer une formation.
- > Construire et mettre en œuvre des situations d'évaluation au regard des objectifs pédagogiques.
- > Adapter les sessions en fonction des spécificités du groupe
- > Générer une dynamique de groupe et l'utiliser comme levier d'apprentissage
- > Concevoir et animer des ateliers favorisant l'apprentissage interactif
- > Améliorer les progressions pédagogiques basées sur les feedbacks

## PROGRAMME

Concevoir et mettre en œuvre une séquence de formation :

- > Les contenus, la progression et les outils pédagogiques
- > La construction du scénario pédagogique
- > Les techniques d'animation en pédagogie active et la dynamique de groupe
- > Les supports et outils de formation et d'animation
- > L'évaluation de la formation et des acquis : les différents types d'évaluation, les indicateurs et les outils

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Exposés avec illustration de cas concrets, échanges interactifs, échanges d'expérience, mise en situation, certification.

Un exercice de rendu individuel estimé à 4h de travail est demandé entre les deux séances.

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

Mme Brigitte PAGNANI, Institut National supérieur du professorat et de l'éducation (INSPÉ)

## ANIMATION

Amandine BORN, Consultante en management stratégique des compétences.

Courriel : a.born@outlook.fr

### STAGE INTRA ÉTABLISSEMENTS

**Durée : 18h (14h en présentiel et 4h de travail intersession)**

Référence : JON24-1283A

Dates et tarif à définir.

Devis disponible sur demande : nous consulter

#### Lieu

Université de Strasbourg -  
Service Formation Continue  
21 Rue du Maréchal  
Lefebvre

67100 Strasbourg

#### Renseignements et inscriptions

Jonathan OHLMANN  
Tél : 03 68 85 49 26  
j.ohlmann@unistra.fr

#### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue  
une action d'adaptation et  
de développement des  
compétences.

Elle donne lieu à la délivrance  
d'une attestation de  
participation.

Une évaluation en fin de  
formation permet de  
mesurer la satisfaction des  
stagiaires ainsi que l'atteinte  
des objectifs de formation  
(connaissances,  
compétences, adhésion,  
confiance) selon les niveaux  
1 et 2 du modèle  
d'évaluation de l'efficacité  
des formations Kirkpatrick.

## Chapitre 8

## Formations diplômantes

<b>Nouveau</b> Master 2 Communication des entreprises – Responsabilité sociétale des entreprises .....	82
Licence professionnelle Commercialisation des produits et services sportifs .....	83
Master 2 Communication web multilingue (CAWEB) en EAD .....	84
Master 2 Technical communication and localization (TCLoc) en EAD .....	85
Master 2 E-marketing et stratégie digitale .....	86
Master 2 Marketing et écoute des marchés .....	87
Master 2 Marketing et gestion d'évènements.....	88
Licence professionnelle Stratégies de la communication et de l'information numériques (SCIN) .....	89
Master Métiers de l'édition.....	90

## Stages de courte durée

<b>Nouveau</b> Initiation à la biographie hospitalière .....	91
<b>Nouveau</b> Web 3 : une révolution digitale pour le monde du vin !.....	92
<b>Nouveau</b> Certificat Vente, négociation et développement commercial .....	93
<b>Nouveau</b> Mieux se connaître pour mieux vendre .....	94
<b>Nouveau</b> Perfectionnement en négociation commerciale.....	95
<b>Nouveau</b> Optimisation des ventes avec les outils numériques .....	96
<b>Nouveau</b> Mieux se connaître pour mieux manager une équipe commerciale .....	97
<b>Nouveau</b> Intelligence économique et développement d'affaires .....	98



# Master 2 Communication des entreprises – Responsabilité sociétale des entreprises

Parcours de la mention sciences du langage

## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Sont concernés les personnes titulaires d'un Master 1 en Sciences du langage, Langues, littératures et civilisations étrangères et régionales, Lettres, Arts, Information-communication ou Sciences humaines et sociales.

Les candidatures d'étudiants motivés provenant d'autres formations seront également examinées.

Les personnes qui ne sont pas titulaires des diplômes demandés mais qui peuvent justifier d'acquis personnels et professionnels équivalents peuvent candidater en mettant en avant ces acquis dans le dossier de candidature.

## MODALITÉS D'ADMISSION

Les candidatures se font via la plateforme e-candidat.

Le dossier de candidature comprend : un CV, une lettre de motivation exposant le projet professionnel de l'étudiant, un exposé des investigations menées dans la recherche d'un contrat d'apprentissage ou de professionnalisation et le résultat de celles-ci, les relevés de notes obtenues en licence et en Master. À l'issue de l'examen du dossier, le candidat est sélectionné ou non pour un entretien de motivation d'une quinzaine de minutes.

## POINTS FORTS DE LA FORMATION

- > Petite promotion
- > Pluridisciplinarité
- > Dimensions théoriques et pratiques
- > Intervenant extérieurs
- > Ouverture sur les mutations du domaine
- > Accent sur les pratiques professionnelles
- > Inscription dans le tissu socio-professionnel

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Situer les enjeux de la Responsabilité Sociétale des Entreprises.
- > Expliquer et s'adapter au fonctionnement et à la gestion des entreprises.
- > Choisir et mettre en pratique les outils de communication en entreprise au service de la RSE.
- > Évaluer les enjeux communicationnels et choisir les stratégies de communication adaptées.
- > Adopter l'éthique de la communication RSE.

## PROGRAMME

**UE1** Situer les enjeux de la RSE 1 : Approche interdisciplinaire et internationale de la RSE / Définition, cadres et enjeux de la RSE / Mettre en place une démarche RSE

**UE2** Expliquer le fonctionnement et la gestion des entreprises et s'y adapter : Connaissance de l'entreprise / Marketing / Montage et gestion de projet / Gestion d'un projet RSE et mise en œuvre d'un plan de communication

**UE3** Choisir et mettre en pratique les outils de communication en entreprise au service de la RSE : Communication et stratégie de communication / Revue des techniques et pratiques de communication / Sémiotique / Intégrer la RSE à une stratégie de communication / Communication RSE en anglais / Bonnes pratiques sur les réseaux sociaux et community management / Développement web / Référenceement / Pratique logicielle et infographie (Suite Adobe) / Stratégie digitale / Rapports et CSR / Communication avec les parties prenantes / Supports promotionnels / Rédaction web / Relation presse / Communication audiovisuelle

**UE4** Évaluer les enjeux communicationnels et choisir les stratégies de communication adaptées : Analyse des discours et linguistique des genres sociaux / Pragmatique des discours RSE / Lexique et terminologie RSE / Formes de l'argumentation et aspects rhétoriques du discours RSE

**UE5** Adopter l'éthique de la communication RSE : Les bonnes et mauvaises pratiques de la RSE / Une communication responsable

**UE6** Construire son projet professionnel : Mémoire de recherche en Sciences du langage ou mémoire professionnel / Rapport d'apprentissage ou de stage / Projet professionnel

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Les méthodes pédagogiques sont diverses, adaptées au contenu de la discipline et interactives : alternance de théorie et de pratique (cours magistraux, travaux dirigés, pédagogie par projet...).

Les supports communiqués sont variés : diaporamas, ressources bibliographiques...

## CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Vous trouverez les modalités de contrôle des connaissances ainsi que des informations complémentaires en suivant ce lien : <https://formations.unistra.fr/fr/index.html>

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

Mme Marie Lammert, Maître de conférences, Faculté des lettres, Université de Strasbourg-  
mlammert@unistra.fr

### MASTER

**Durée : 504 heures de cours en présentiel**

Référence : IWZ24-1686A

Du 02/09/24 au 02/09/25

TARIF : 2 775 € pour l'année

Pour les stagiaires formation continue insérés en formation initiale (IFI).

### Lieu

Faculté des Lettres

Bât. Le portique

14 Rue René Descartes

BP 80010

67084 Strasbourg Cedex

### Renseignements et inscriptions

Isabelle WINTZ

Tél : 03 68 85 49 75

Sauf le vendredi

[iwintz@unistra.fr](mailto:iwintz@unistra.fr)

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention d'un diplôme d'état inscrit au **RNCP (38696)** sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation.

Des évaluations au cours de la formation permettent de mesurer la satisfaction des stagiaires, notamment concernant l'atteinte des objectifs.



# Licence professionnelle Commercialisation des produits et services sportifs

Parcours de la mention Commercialisation des produits et services



## DIPLÔME D'ÉTAT EN ALTERNANCE

**Durée : 402 heures de cours**

Référence : DAE24-0200A  
du 9 septembre 2024 au 2 septembre 2025

**Tarif : 5850 €**

### Lieu

Faculté des Sciences du sport  
14 Rue René Descartes  
Bât. Le Portique  
BP 80010  
67084 Strasbourg Cedex

### Reinscriptions et inscriptions

Diane ABELÉ  
Tél : 03 68 85 49 30  
Sauf le vendredi après-midi  
abelle@unistra.fr

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention du diplôme d'état inscrit au RNCP (code 29631) sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation.

Des évaluations au cours de la formation permettent de mesurer la satisfaction des stagiaires, notamment concernant l'atteinte des objectifs.

## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Personnes cherchant à évoluer vers des postes de :

- Chef de rayon, animateur des ventes, adjoind de direction, responsable de magasin, directeur de centres de profit, responsable de régions, dans le commerce
- Commerciaux, merchandiser, promoteur des ventes, responsable comptes clefs, chef des ventes chez les fabricants d'articles de sport.

**Pré-requis :** Etre titulaire d'un bac+2 (2ème année de licence STAPS ou BTS ou DUT dans le secteur du commerce, de la distribution) ou d'un titre de niveau III du Ministère du Travail ou justifier d'une expérience professionnelle significative.

## MODALITÉS D'ADMISSION

L'admission se fera en trois temps :

- pré-candidature sur Ecandidate
- entretien de sélection avec les responsables et enseignants du diplôme.
- l'étudiant ne pourra intégrer la formation que dans le cadre de l'alternance : contrat d'apprentissage ou contrat de professionnalisation ou plan de formation de l'entreprise.

## POINTS FORTS DE LA FORMATION

- Promotion de maximum 20 étudiants-salariés
- 70 % des enseignements dispensés par des professionnels
- Spécifique aux métiers du commerce du sport et des services sportifs
- La formation compte de nombreux partenaires/entreprises
- Formation unique en France

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Vendre et animer commercialement une équipe de vente.
- > Manager une équipe de vente, avoir des connaissances en ressources humaines, droit du travail...
- > Gérer un rayon, un département, un univers, un centre de profit...
- > Piloter un centre de profit en qualité de manager.
- > Connaître l'ensemble des produits formant son rayon, centre de profit (techniques produits, connaissance technique et utilisation)

## PROGRAMME

UE Marketing opérationnel : Marketing de la distribution des articles du sport ; Marketing des marques de sport ; Sociologie des consommations sportives ; Méthode des études dans la distribution ; Ressources humaines

UE Produits, recherche et développement : Sport santé ; Chaussures de sport et sneakers ; Textile et habillement ; Sports outdoor ; Sports collectifs

UE Communication et digitalisation : E-commerce ; Webmarketing - E-sport ; Community management

UE Finance, économie et droit : Droit du travail ; Droits de la consommation et législation commerciale ; Pilotage économique d'une structure commerciale ; Economie du sport

UE Langues vivantes

UE Marketing et management : Techniques de vente B to C ; Négociation commerciale B to B ; Merchandising et communication sur le lieu de vente ; Opération commerciale

UE Projet professionnel

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Les cours théoriques et techniques, dispensés par l'université, représentent 30% de la formation, pour un total de 600 heures. 30% de ces enseignements sont dispensés par des professionnels du secteur concerné (interventions au sein de l'université).

Formation proposée en alternance : contrat d'apprentissage ou contrat de professionnalisation ou plan de formation de l'entreprise.

## CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Les modalités d'évaluation des connaissances et des compétences, ainsi que le contenu détaillé de la formation sont disponibles ici : <https://formations.unistra.fr/fr/index.html>

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

DIORY Damien, Enseignant à la Faculté des Sciences du Sport, Université de Strasbourg.



# Master 2 Communication web multilingue (CAWEB) en EAD

Parcours de la mention Langues étrangères appliquées (LEA)

## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Titulaires d'un diplôme de niveau bac+4 dans le domaine des langues, de l'informatique, de la communication, du marketing digital, du graphisme ou professionnels en reprise d'études avec une expérience significative dans l'un des domaines du master (linguistes, traducteurs, gestionnaires de contenu ou personnes des secteurs de l'informatique, du développement web, de la conception UX, du marketing numérique, ou communication).

Ce programme est particulièrement adapté à ceux qui aspirent à démarrer une carrière dans l'UX et souhaitent lancer leur propre entreprise dans l'UX Design ou la communication Web. Les professionnels à la recherche d'opportunités d'emploi à l'international ou visant un diplôme universitaire avec une période d'engagement plus courte trouveront également ce programme adapté. Une compréhension de base du HTML, du CSS et une connaissance générale du développement de produits numériques sont recommandées.

Maîtrise de l'anglais (B2 minimum) obligatoire.

## MODALITÉS D'ADMISSION

Pré-sélection sur dossier, entretien de motivation et tests d'anglais. Candidature possible d'avril à mi-août via le formulaire de candidature du site du Master CAWEB : <https://mastercaweb.unistra.fr/en/admissions-and-fees/admission-process/>. Les candidats peuvent mettre en avant leurs acquis professionnelles et personnelles dans le cadre de leur candidature.

## PRÉSENTATION ET POINTS FORTS DE LA FORMATION

Ce master, dispensé en anglais, vise à former des professionnels de la communication web et de la conception UX. Il se concentre sur la création, la gestion et l'optimisation de projets Web multilingues avec un fort accent sur la conception de l'expérience utilisateur. Le programme est conçu pour mélanger les compétences techniques et rédactionnelles en anglais, offrant une approche complète des projets numériques.

- > Développement des compétences nécessaires pour pouvoir évoluer dans les secteurs porteurs du web, de la conception UX et du marketing numérique.
- > Accent sur la mise en pratique, notamment en milieu professionnel avec des projets réels à réaliser.
- > Formation proposée à distance et en anglais.
- > Equipe pédagogique incluant des professionnels expert du web et des pratiques de conception UX.

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Créer et gérer des sites web multilingues responsives simples
- > Améliorer l'expérience utilisateur, l'accessibilité des sites Web, la conception des interactions et le parcours utilisateur global
- > Mobiliser une excellente culture web et un savoir global des facettes du marketing numérique
- > Gérer et optimiser le contenu multilingue d'un site web, d'un blog et des réseaux sociaux
- > Optimiser un site web par le référencement (SEO)
- > Utiliser l'anglais dans un contexte académique et professionnel
- > Intégrer efficacement une équipe de gestion de projet web

## PROGRAMME

- > **Langages et outils du web** : introduction à la méthodologie de conception de sites Web, y compris les bases HTML/CSS et de CMS pour les professionnels de l'UX.
- > **SEO et gestion de projet** : compréhension des stratégies de référencement et des pratiques de gestion de projet.
- > **Communication visuelle** : communication visuelle et stratégie visuelle.
- > **Rédaction Web et UX** : techniques de rédaction pour le Web, axées sur la clarté, l'engagement et l'expérience utilisateur.
- > **Marketing numérique et communication Web** : marketing de contenu, gestion de communauté et de sites Web.
- > **Conception UX et convivialité** : exploration approfondie de la convivialité, de l'optimisation mobile et de la conception pour l'expérience utilisateur.
- > **Communication professionnelle** : perfectionnement des compétences de communication professionnelle en anglais via des applications en UX et en communication Web.
- > **Réalisation d'un projet pratique ou possibilité de faire un stage.**

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Cours théoriques, travaux pratiques, classes virtuelles, utilisation de logiciels professionnels du web, échanges en anglais, mise à disposition de ressources numériques sur la plateforme d'enseignement.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

Toutes les évaluations et examens ont lieu à distance au cours de l'année. Les modalités d'évaluation des connaissances et des compétences, ainsi que le contenu détaillé de la formation sont disponibles sur le site de l'université de Strasbourg : <https://formations.unistra.fr/fr/index.html>.

## ORGANISATION DE L'ENSEIGNEMENT À DISTANCE

Les sessions de formation à distance se déroulent sur la plateforme d'apprentissage Moodle qui privilégie l'accompagnement pédagogique et l'assistance technique. Elles impliqueront de la part du stagiaire :

- > La participation à des réunions synchrones en soirée plusieurs fois par semaine pour favoriser le tutorat à distance (via un outil de conférence web)
- > La consultation de ressources numériques variées mises à disposition sur la plateforme et la réalisation de travaux et d'activités (quiz, projets, travail collaboratif) selon le planning proposé

Les conditions de réalisation de l'enseignement à distance seront fournies avant le démarrage de la formation. Il convient de disposer d'une bonne connexion internet et de prévoir un temps d'appropriation des outils dédiés à l'enseignement à distance (recommandations techniques mises à disposition et tutoriels accessibles depuis la plateforme).

Un rassemblement présentiel de trois jours est prévu à Strasbourg (facultatif). Si le parcours EAD est particulièrement adapté à un public exerçant une activité professionnelle, la formation existe également en présentiel, ouverte à un public en formation continue.

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

Renate DE LA PAIX, Maître de conférences, faculté des langues - [delapaix@unistra.fr](mailto:delapaix@unistra.fr)

## COORDINATEUR PÉDAGOGIQUE

Valérie LEDERMANN, Coordinatrice pédagogique, faculté des langues - [ledermann@unistra.fr](mailto:ledermann@unistra.fr)

## LIENS UTILES

<https://mastercaweb.unistra.fr/en/>

### DIPLOME D'ETAT

**Durée : 41h de cours à distance**

**En 2024/25**

Référence : LKA24-0528A  
du 01 octobre 2024  
au 30 septembre 2025

**Tarif**

5980 €

**Lieu**

A distance

**Renseignements et inscriptions**

Laurence KOSTYRA  
Tél : 03 68 85 49 74  
[lkostyra@unistra.fr](mailto:lkostyra@unistra.fr)

**Nature et sanction de la formation**

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention d'un diplôme d'Etat inscrit au RNCP sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation.

Des évaluations au cours de la formation permettent de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.



# Master 2 Technical Communication and Localization (TCLoc) en EAD

## Parcours de la mention Traduction et Interprétation



### DIPLÔME D'ÉTAT

**Durée : 415 heures à distance (stage de 45h possible) - Titulaires Tekom : 295 heures**

**En 2025/26**

Référence : LKA25-0529A  
du 31 janvier 2025  
au 31 janvier 2026

Date limite de soutenance possible (sous réserve accord de la responsable du diplôme) : 30/06/2026

### Tarif

4810 € pour les titulaires du certificat Tekom  
3650 € pour les titulaires du master CAWEB (avec module Tekom)  
6820 € master (avec module Tekom)

### Lieu

A distance

### Reinscriptions et inscriptions

Laurence KOSTYRA  
Tél : 03 68 85 49 74  
lkostyra@unistra.fr

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention d'un diplôme d'Etat inscrit au RNCP sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation.

Des évaluations au cours de la formation permettent de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.

### PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

- > Professionnels des domaines de la communication technique, de la rédaction technique, du multimédia, de l'informatique, de la localisation ou des langues avec au moins trois ans d'expérience professionnelle.
- > Titulaires d'un Bac +4 et/ou ayant une expérience professionnelle dans l'un des domaines du parcours ou dans un domaine complémentaire.
- > Personnes possédant un bagage universitaire et désirant évoluer dans le domaine de la communication technique et de la localisation.
- > Très bon niveau en anglais exigé.

### MODALITÉS D'ADMISSION

Admission sur étude de dossier et entretien via skype.  
Dépôt du dossier de candidature entre avril et novembre sur le site : <https://mastertcloc.unistra.fr/admissions/apply-now/>

### PRÉSENTATION ET POINTS FORTS

La formation se déroule en anglais et entièrement à distance sans présence nécessaire sur le campus à Strasbourg avec une équipe pédagogique incluant des professionnels experts. Même les examens se déroulent à distance. Régulièrement, des réunions synchrones (classes virtuelles) sont proposées aux étudiants pour garder le contact avec les enseignants et les autres étudiants. La formation est de ce fait particulièrement compatible avec une activité professionnelle. Elle permet non seulement l'obtention d'un diplôme d'Etat inscrit au RNCP, mais aussi d'une certification internationale délivrée par la tekom qui est, avec plus de 8 500 membres, la plus grande association professionnelle dans le domaine de la communication technique. Le public accueilli dans cette formation est international, originaires d'une quinzaine de pays différents.

### COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Avoir une vision globale de la méthodologie, des techniques et des technologies utilisées dans le domaine de la communication technique
- > Connaître les différentes étapes d'un projet de documentation technique et de localisation.
- > Analyser les besoins des utilisateurs d'une documentation technique
- > Réfléchir sur ses pratiques professionnelles et se positionner par rapport aux tendances et évolutions du secteur de la communication technique
- > Connaître les méthodes, processus et outils de la localisation
- > Avoir une première expérience de localisation des interfaces utilisateur (logiciels) et d'applications mobiles ou de documentation de ces produits (logiciels et apps)
- > Acquérir des compétences techniques de base dans la création de sites web
- > Connaître et gérer des ressources linguistiques basées sur le NLP et l'IA ou connaître les défis de l'information pour l'industrie 4.0
- > Acquérir des compétences dans la communication visuelle, l'usabilité et la conception de contenu
- > Utiliser Plain Language ou Simplified Technical English
- > Connaître les techniques de base pour optimiser un site web pour le référencement (SEO) et rédiger un article de blog dans cet objectif
- > Acquérir un savoir et une première expérience dans la gestion de projet
- > Se livrer à une réflexion critique sur un sujet académique (mémoire)

### PROGRAMME

- > Communication technique (120 h)
- > Localisation (30 h)
- > Communication visuelle, Usabilité et Conception de contenu (55 h)
- > Outils et langages Web (40 h)
- > Gestion de projet (50 h)
- > Documentation de logiciels/applications ou Localisation de logiciels/applications (30h)
- > Traitement du langage naturel (NLP), IA, Gestion des ressources linguistiques ou Information pour l'industrie 4.0 (30 h)
- > Rédaction professionnelle (40 h)
- > Mémoire et soutenance (20 h de préparation) - Stage possible.

### MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Cours théoriques et pratiques, utilisation de logiciels professionnels, ateliers, exercices d'application, échanges et débats, tutorat et mise à disposition de ressources numériques sur la plateforme d'enseignement.

### CONTRÔLE DE CONNAISSANCES

Tous les contrôles de connaissances se déroulent à distance pendant l'année. En cas d'échec à ces contrôles, une session de rattrapage est organisée en janvier. Le détail des modalités d'évaluation des connaissances et des compétences est disponible sur le site de l'université de Strasbourg : <https://formations.unistra.fr/tr/index.html>.

### ORGANISATION DE L'ENSEIGNEMENT À DISTANCE

Les sessions de formation à distance se déroulent sur la plateforme d'apprentissage Moodle qui privilégie l'accompagnement pédagogique et l'assistance technique. Elles impliqueront de la part du stagiaire :

- > La participation à des réunions synchrones plusieurs fois par semaine pour favoriser le tutorat à distance (via un outil de conférence web)
- > La consultation de ressources numériques de cours variées mises à disposition sur la plateforme et la réalisation de travaux et d'activités (quiz, réalisation de projets, travail collaboratif) selon un planning proposé

Les conditions de réalisation de l'enseignement à distance seront fournies avant le démarrage de la formation. Il est indispensable de disposer d'un matériel informatique performant et d'une connexion internet haut débit pour pouvoir suivre la formation dans de bonnes conditions. Tous les logiciels nécessaires seront mis à disposition mais requièrent parfois (dans le domaine de la localisation) le système d'exploitation Windows. Des recommandations techniques détaillées seront communiquées au démarrage de la formation.

### RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

Mme Renate DE LA PAIX, Maître de Conférences, Faculté des Langues, Université de Strasbourg, [delapaix@unistra.fr](mailto:delapaix@unistra.fr).

### PASS'COMPÉTENCES UNIVERSITAIRE

Chaque module de ce diplôme peut être suivi et validé séparément, permettant ainsi d'obtenir le diplôme en 2 à 5 ans. Un Pass'Compétences Universitaire sera remis à l'issue de chaque module et permettra de suivre l'évolution du parcours personnalisé.

### LIENS UTILES

<https://mastertcloc.unistra.fr/>



# Master 2 E-Marketing et stratégie digitale

Parcours de la mention Management



## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Les cadres ou assimilés en activité (Projet de transition professionnelle, CPF, Plan de développement des compétences ou à titre personnel) ou en recherche d'emploi :

- > Titulaires d'un diplôme Bac+4 ou M1
- > Titulaires d'un diplôme de niveau inférieur et justifiant d'une expérience professionnelle réussie, sous condition d'acceptation par la commission pédagogique de la Validation des Acquis Professionnels et Personnels (dossier téléchargeable : <http://www.em-strasbourg.eu>)

La formation vise à compléter les compétences des fonctions plus traditionnelles du marketing par des compétences en e-marketing. Elle est conçue pour valider, actualiser ou développer ses connaissances en e-marketing tant d'un point de vue opérationnel que stratégique.

## MODALITÉS D'ADMISSION

Les candidatures se font en mars-avril sur l'interface E-Candidat : [ecandidat.unistra.fr](http://ecandidat.unistra.fr).

L'admission s'effectue en 2 étapes : 1) Présélection sur dossier (vérification des pré-requis et de l'adéquation du cursus universitaire). 2) Sélection sur entretien individuel (adéquation et cohérence du projet professionnel).

## PRÉSENTATION ET POINTS FORTS

Les technologies numériques telles que le big data, les médias sociaux, le cloud computing, l'analytique ou encore les technologies mobiles jouent un rôle stratégique dans les environnements d'affaires et dans les fonctions marketing plus précisément. La transformation digitale représente une problématique importante pour les organisations qui réfléchissent à l'évolution de leurs activités, processus et modèles d'affaires en lien avec le potentiel qu'offrent les technologies actuelles. Ce Master vise à la compréhension des nouveaux usages liés à ces technologies et à leur intégration sur les plans opérationnel et stratégique.

**Point forts :**

- Mixité des publics d'apprenants (formation continue et/ou alternance) : mutualisation de bonnes pratiques d'apprentissage, échanges enrichissants
- Maîtrise et mise en application de connaissances et compétences professionnelles transversales

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Intégrer les démarches technologiques dans la stratégie marketing
- > Maîtriser les outils et méthodologies du webmarketing
- > Gérer et organiser les systèmes d'information dans l'entreprise afin de mettre en œuvre la transformation digitale
- > Analyser les impacts des systèmes d'information sur le management et la stratégie
- > Développer un esprit critique et d'analyse sur les enjeux du numérique

## PROGRAMME

**UE 1 : Marketing et analyse des données/La data au service du marketing :** Business Intelligence ; Data Marketing ; Numérique responsable

**UE 2 : Digitalisation des organisations :** Transformation digitale : enjeux stratégiques et managériaux ; Droit de l'économique numérique ; Technologies émergentes

**UE 3 : Référencement et publicité digitale :** Publicité digitale et référencement payant (SEA) ; Référencement naturel (SEO) ; Publicité sur les médias sociaux (sociaux ads)

**UE 4 : Marketing dans les environnements digitaux :** Social média management ; Design Thinking ; Comportement du consommateur en ligne ; Marketing d'influence

**UE 5 : Gestion de projets digitaux :** Compétence clé leadership : négociations et gestion de conflits ; Technologies du web ; Gestion de projet

**UE 6 CLUE :** Anglais des affaires ; Management interculturel ; Enjeux économiques et sociaux en Europe ; Activité au Parlement Européen

**UE 7 : Professionnalisation - Mission en entreprise - Méthodologie mémoire :** Méthodologie - initiation à la recherche ; Tutorat et/ou co-formation ; Mémoire de fin d'études et soutenance orale ; Certification responsabilité sociale des organisations (RSO) ; Projet et accompagnement professionnel

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Cours, conférences, séminaires, études de cas et projet entreprise.

## CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Vous trouverez les modalités de contrôle des connaissances ainsi que des informations complémentaires en suivant ce lien : <https://formations.unistra.fr/fr/index.html>

## ORGANISATION - DÉROULEMENT

Les cours se déroulent à raison de 3 jours en moyenne tous les quinze jours (mercredi à vendredi). Entre les sessions de formation, les salariés réintègrent leur poste habituel ; le stage en entreprise et la mission en entreprise sont obligatoires respectivement pour les demandeurs d'emplois et les stagiaires en contrat de professionnalisation. Ces derniers réintègrent l'entreprise à temps plein fin juin.

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

Mme Jessie PALLUD, Professeure des Universités, EM Strasbourg.

### DIPLOME D'ETAT

**Durée : 400h de cours + 600h de stage minimum**

**En 2024/25**

Référence : MSM24-0525A

du 04 septembre 2024

au 15 septembre 2025

**Tarif**

6000 €

**Lieu**

Ecole de Management

Strasbourg

61 Avenue de la Forêt Noire

67085 Strasbourg Cedex

**Renseignements**

**et inscriptions**

Boris BLERIOT (Master EMKT)

Tél : 03 68 85 86 81

[m2.e-marketing@em-strasbourg.eu](mailto:m2.e-marketing@em-strasbourg.eu)

**Nature et sanction de la formation**

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention d'un diplôme inscrit au RNCP (code 35917) sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation. Une évaluation en fin de formation permet de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.





# Master 2 Marketing et écoute des marchés

## Parcours de la mention Management

**EM** Strasbourg  
BUSINESS SCHOOL

### DIPLÔME D'ÉTAT

**Durée : 400h de cours +  
600h de stage**

**En 2024/25**

Référence : MSM24-0526A  
du 04 septembre 2024  
au 15 septembre 2025

**Tarif**  
6000 €

### Lieu

Ecole de Management  
Strasbourg  
61 Avenue de la Forêt Noire  
67085 Strasbourg Cedex

### Enseignements et inscriptions

Boris BLERIOT (Master  
MEM / MEV)  
Tél : 03 68 85 86 81  
m2marketing@em-  
strasbourg.eu

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention d'un diplôme inscrit au RNCP (code 35917) sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation. Une évaluation en fin de formation permet de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.

## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Les cadres ou assimilés en activité (Projet de transition professionnelle, CPF, Plan de développement des compétences ou à titre personnel) ou en recherche d'emploi :

- > Titulaires d'un diplôme Bac+4 ou M1
- > Titulaires d'un diplôme de niveau inférieur et justifiant d'une expérience professionnelle réussie, sous condition d'acceptation par la commission pédagogique de la Validation des Acquis Professionnels et Personnels (dossier téléchargeable : <http://www.em-strasbourg.eu>)
- > Avoir des aptitudes personnelles liées à celles d'un manager (dynamisme, ouverture, organisation, etc.), un esprit créatif et un vif intérêt pour le marketing.

## MODALITÉS D'ADMISSION

Les candidatures se font en mars-avril sur l'interface E-Candidat : [ecandidat.unistra.fr](http://ecandidat.unistra.fr). L'admission s'effectue en 2 étapes : 1) Présélection sur dossier (vérification des pré-requis et de l'adéquation du cursus universitaire). 2) Sélection sur entretien individuel (adéquation et cohérence du projet professionnel).

## PRÉSENTATION ET POINT FORTS

Ce Master forme des professionnels souhaitant s'orienter vers les fonctions du marketing et de la relation client ou compléter leurs connaissances dans ce domaine, tant d'un point de vue stratégique qu'opérationnel.

### Point forts :

- Mixité des publics d'apprenants (formation continue et/ou alternance) : mutualisation de bonnes pratiques d'apprentissage, échanges enrichissants
- Maîtrise et mise en application de connaissances et compétences professionnelles transversales

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Maîtriser les principaux concepts et outils du marketing.
- > Valoriser une expertise en matière de fonctions marketing et commerciales dans un environnement international afin d'appliquer les réponses appropriées à des problématiques marketing complexes.
- > Développer sa capacité d'analyse, de synthèse et de prise de décisions en marketing.

## PROGRAMME

**UE1 : De la stratégie d'entreprise à la stratégie marketing** : Co-Formation-challenge entreprise ; Plan Marketing et stratégie commerciale ; Stratégie de la relation client/CRM ; Stratégie d'entreprise

**UE 2 : Marketing stratégique et opérationnel** : Management des productions et brand management ; Stratégie communication et publicité ; Politique de distribution (enjeux, circuits et omnicanal) ; Management des prix

**UE 3 : Etudes et information marketing** : Consumer behavior et experiential mkt ; Etudes marketing et méthodes quantitatives ; Méthodes qualitatives et créativité ; Analyse des données marketing

**UE 4 Compétences personnelles et comportement professionnel** : Pilotage collectif ; Intelligence collective et travail en équipe ; Gestion des équipes et leadership ; Processus créatif et co-création

**UE 5 : E-MKT, droit et spécificité marketing** : Marketing des services ; Marketing durable et responsable ; Marketing industriel et BtoB ; Stratégie des médias sociaux ; Social média management

**UE 6 : Compétences managériales et outils d'aide à la décision marketing** : Processus de décision stratégique marketing et commercial ; Management commercial ; Négociation salariale

**UE 7 CLUE** : Anglais des affaires ; International marketing ; Management interculturel ; Enjeux économiques et sociaux en Europe ; Activité au Parlement Européen

**UE 8 : Professionnalisation-Mission en entreprise méthodologie du mémoire** : Tutorat et/ou co-formation ; Méthodologie de la recherche, mémoire et soutenance ; Mémoire de fin d'études et soutenance orale ; Projet et accompagnement professionnel ; Certification responsabilité sociale des organisations (RSO) ; Challenges et missions entreprises

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Méthodes participatives : cours, débats, études de cas, négociation, séminaires, témoignages, projets. L'équipe enseignante se compose d'enseignants-chercheurs et de professionnels du management.

## CONTRÔLE DE CONNAISSANCES

Vous trouverez les modalités de contrôle des connaissances ainsi que des informations complémentaires en suivant ce lien : <https://formations.unistra.fr/fr/index.html>

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

Mme Agnès WALSER-LUCHESI, Maître de Conférences HDR en sciences de gestion, Ecole de Management Strasbourg, Université de Strasbourg



# Master 2 Marketing et gestion d'événements

## Parcours de la mention Management

EM Strasbourg  
BUSINESS SCHOOL

### PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Les cadres ou assimilés en activité (Projet de transition professionnelle, CPF, Plan de développement des compétences ou à titre personnel) ou en recherche d'emploi :

- > Titulaires d'un Bac+4 ou M1
- > Titulaires d'un diplôme de niveau inférieur et justifiant d'une expérience professionnelle réussie, sous condition d'acceptation par la commission pédagogique de la Validation des Acquis Professionnels et Personnels (dossier téléchargeable : <http://www.em-strasbourg.eu>)
- > Avoir des aptitudes personnelles liées à celles d'un manager (dynamisme, ouverture, organisation, etc.), des qualités organisationnelles ainsi qu'une aisance relationnelle et une facilité d'adaptation

### MODALITÉS D'ADMISSION

Les candidatures se font en mars-avril sur l'interface E-candidat : [ecandidat.unistra.fr](http://ecandidat.unistra.fr)  
L'admission s'effectue en 2 étapes : 1) Présélection sur dossier (vérification des pré-requis et de l'adéquation du cursus universitaire). 2) Sélection sur entretien individuel (adéquation et cohérence du projet professionnel).

### PRÉSENTATION ET POINTS FORTS

Ce diplôme forme des managers spécialisés autant dans l'événementiel (tant pour les aspects organisationnels que pour la dimension stratégique) que dans le marketing. Une double expertise qui multiplie les débouchés.

#### Point forts :

- Mixité des publics d'apprenants (formation continue et/ou alternance) : mutualisation de bonnes pratiques d'apprentissage, échanges enrichissants
- Maîtrise et mise en application de connaissances et compétences professionnelles transversales

### COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Identifier les forces et les faiblesses de son entreprise et les opportunités et les menaces de son environnement
- > Proposer une stratégie marketing adaptée à sa problématique
- > Concevoir un mix-marketing en cohérence avec ses ressources
- > Elaborer une stratégie de communication événementielle
- > Gérer un événement de sa conception à son évaluation
- > Maîtriser les différentes étapes du plan marketing

### PROGRAMME

**UE 1 : Le Plan Marketing** : Marketing Analytique ; Marketing Stratégique ; Marketing Opérationnel ; Élaborer un plan Marketing

**UE 2 : Leadership et management** : Négociation : concepts ; Négociation : Mise en situation ; Gestion du stress ; Développement personnel

**UE 3 : De la communication au e-marketing** : Politique de communication ; Communication et événements ; L'événementiel, une communication sans limite

**UE 4 : Le marché événementiel** : L'agence événementielle ; Entrepreneurat ; Les prestations de services dans l'événementiel ; Business case studies

**UE 5 : Conception d'un événement** : Savoir faire et savoir être ; Stratégie des médias sociaux ; Développement durable, éthique et diversité

**UE 6 : Management des projets événementiels** : La gestion de projet ; Planification d'un événement ; Présentation des projets ; Budgétisation

**UE 7 : Typologies des événements** : Événements culturels ; Événements corporate ; Événements sportifs ; Événements de prestige

**UE 8 : Événements et réglementation** : Assurances et sécurité des personnes ; Déclarations et demandes d'autorisation ; Qualité et indicateurs ; Retours d'expériences

**UE 9 : CLUE** : Anglais des affaires ; Management interculturel ; Enjeux économique et sociaux en Europe ; Activité au parlement européen

**UE 10 Professionnalisation** : Mission en entreprise méthodologie du mémoire : Méthodologie - initiation à la recherche ; Tutorat et/ou co-formation ; Mémoire de fin d'études et soutenance orale ; Certification responsabilité sociale des organisations (RSO) ; Projet et accompagnement professionnel

### MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Méthodes interactives : cours, débats, études de cas, projets, séminaires, témoignages, visites. L'équipe enseignante se compose d'enseignants-chercheurs et de professionnels en gestion d'événements.

### CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Vous trouverez les modalités de contrôle des connaissances ainsi que des informations complémentaires en suivant ce lien : <https://formations.unistra.fr/fr/index.html>

### ORGANISATION - DÉROULEMENT

Les cours se déroulent à raison de 3 jours de formation tous les 15 jours, menés en alternance avec l'activité professionnelle pour les salariés et le stage en entreprise pour les demandeurs d'emploi. Possibilité de contrat ou de période de professionnalisation.

### RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

Mme Sylvie HERTSCH, Enseignant-chercheur, Docteur en sciences de gestion, Ecole de Management Strasbourg

#### DIPLOME D'ETAT

**Durée : 400h de cours + 600h de stage**

#### En 2024/25

Référence : MSM24-0527A  
du 09 septembre 2024  
au 16 septembre 2025

#### Tarif

6000 €

#### Lieu

Ecole de Management  
Strasbourg  
61 Avenue de la Forêt Noire  
67085 Strasbourg Cedex

#### Renseignements

##### et inscriptions

Boris BLERIOT (Master  
MEM / MEV)

Tél : 03 68 85 86 81  
[m2marketing@em-strasbourg.eu](mailto:m2marketing@em-strasbourg.eu)

#### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention d'un diplôme inscrit au RNCP (code 35917) sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation. Une évaluation en fin de formation permet de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.



# Licence professionnelle Stratégies de la communication et de l'information numériques (SCIN)

Parcours de la mention Métiers du numérique : conception, rédaction et réalisation web



## DIPLÔME D'ÉTAT EN ALTERNANCE

**Durée : 450 heures de cours (+ 490 h de stage hors contrat de professionnalisation et 150 h de projet tutoré)**

En 2024/25

Référence : LKA24-0522A

du 02 septembre 2024

au 30 juin 2025

Période du stage : de septembre à mars : lundi, mardi en entreprise ; d'avril à juin : lundi, mardi, mercredi en entreprise et jeudi, vendredi à l'IUT. En entreprise toutes les vacances universitaires

### Tarif

2775 € Pour les stagiaires formation continue insérés en formation initiale (IFI).

### Lieu

IUT Robert Schuman  
72 Route du Rhin  
CS 10315  
67411 Illkirch Cedex

### Rescriptions et inscriptions

Laurence KOSTYRA  
Tél : 03 68 85 49 74  
lkostyra@unistra.fr

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention d'un diplôme d'Etat inscrit au RNCP (29971) sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation.

Des évaluations au cours de la formation permettent de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.

## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

- > Titulaires d'un Bac + 2 (toutes spécialités), personnes en reprise d'étude ou en congé de formation
- > Les personnes qui ne sont pas titulaires des diplômes demandés mais qui peuvent justifier d'acquis personnels et professionnels équivalents peuvent candidater en mettant en avant ces acquis dans le dossier de candidature.
- > Maîtrise des outils bureautiques, sensibilisation aux problématiques de l'information et de la communication numérique, des qualités d'expression.

## MODALITÉS D'ADMISSION

Dossier de candidature à déposer sur Ecandidate (<https://ecandidat.unistra.fr/>) à compter de mi-mars, puis entretien en mai. L'admission finale dans la formation se fait sur décision d'un jury à la mi-juin.

## OBJECTIFS ET POINTS FORTS DE LA FORMATION

Objectifs pédagogiques : apporter des compétences répondant aux besoins des organisations en termes de stratégies de la communication et de l'information numériques ; maîtrise des flux et contenus d'information numériques (internet, intranet, réseaux sociaux, travail à distance, etc.) ; conception et développement des outils de communication numérique, et formation des usagers à l'utilisation de ces outils.

### Points forts :

- > Un département avec 50 ans d'expertise en communication
- > Communication plurimédia, digitale et social media
- > Mixité des publics d'apprenants : grande richesse d'échanges
- > Formation professionnalisante : théorie et pratique, intervenants professionnels pour un partage d'expérience
- > Suivi pédagogique personnalisé

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Sélectionner, traiter et diffuser l'information pertinente et stratégique dans le flux informationnel numérique.
- > Maîtriser les outils spécifiques de gestion, de diffusion de l'information et de la communication numériques
- > Piloter des stratégies de management pour la mise en place de politiques de communication, de diffusion de l'information au sein de l'organisation et vers l'extérieur.
- > Concevoir et mettre en place les outils numériques qui vont permettre aux organisations de mettre en oeuvre de nouvelles méthodes de travail
- > Accompagner les différents acteurs concernés par ces évolutions au changement.
- > Conseiller les différents acteurs notamment en matière de droit et de sécurité de l'information.

## PROGRAMME

**UE0 Atelier de pré-rentree** : lettre de motivation, CV, savoir-être et place du stagiaire en entreprise, initiation droit du travail, etc.

**UE1 Enjeux et contextes d'exercices professionnels** : Prise en compte des usages et formation des usagers - Gestion de projet - Droit et sécurité de l'information dans l'environnement numérique - Outils de travail collaboratifs et intelligence collective - Anglais - Mutations du travail, organisation et conduite de changement - Forum thématique : nouveaux enjeux (Big data, cybersécurité, GreenIT) et connaissance du monde contemporain numérique - Problématiques de l'information et de la communication numériques - Portfolio, valorisation et bilan de compétences.

**UE2 Web** : Langages Web - Web marketing - Stratégie de communication digitale et référencement - Infographie des données - Outils d'édition et de publication web - Produits et services d'information en ligne.

**UE3 Gestion de l'information et documentation** : Traitement de l'information, du document et stratégie de recherche - Bases de données documentaires et catalogage - Veille informationnelle - Management d'un service d'information et politique documentaire - Marketing des services d'information numérique - GEID/Dématérialisation des documents et des processus (ECM) - Archivage électronique et record management - Bibliothèques numériques.

**UE4 Stratégie et outils de communication** : Communication orale et écrite - Communication des organisations et TIC - Approche des réseaux sociaux - Sciences de l'information et de la communication - Communication visuelle et numérique - Information/médiation scientifique et technique - Communication audio-visuelle (montage vidéo, photo).

**UE5 Mémoire** : Mémoire d'étude et soutenance (tutoré).

**UE6 Action professionnelle** : action professionnelle, rapport et soutenance.

**UE7 Stage et apprentissage** : Stage alterné ou apprentissage, rapport et soutenance.

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Les méthodes pédagogiques sont variées : cours théoriques, stage pratique, découverte et élaboration d'outils, études de cas, actions professionnelles en entreprise, travail collaboratif.

## CONTRÔLE DE CONNAISSANCES

L'évaluation dans les différentes UE se fait par le contrôle continu. Le mémoire donne lieu à une soutenance à l'issue de laquelle sont évalués le texte écrit et la présentation orale. Le projet tutoré et le stage donnent lieu à un rapport écrit et à une soutenance, à l'issue de laquelle sont évalués le texte écrit et la présentation orale. Vous trouverez les modalités de contrôle des connaissances ainsi que des informations complémentaires en suivant ce lien : <https://formations.unistra.fr/fr/index.html>

## DÉBOUCHÉS

Nouveaux métiers de l'information numérique : chargé.e de communication numérique, animateur.trice de sites web, webmaster éditorial, administrateur.trice d'intranet, community manager, référencier, responsable de bases de données documentaires, responsable de l'information et de la communication numériques, gestionnaire de contenus multimédias, veilleur documentaliste. Les étudiants peuvent aussi prétendre aux métiers traditionnels de la gestion de l'information et de la communication avec une spécialisation numérique.

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

Mme Marion BECHET, Enseignante à l'IUT Robert Schuman, Département Information-Communication - [bechet@unistra.fr](mailto:bechet@unistra.fr)



# Master Métiers de l'édition

Parcours de la mention Métiers du livre et de l'édition



## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Les candidats doivent :

- > Être titulaire d'une licence pour l'entrée en Master 1, ou être titulaire du M1 Métiers de l'édition pour l'entrée en Master 2 ;
- > Avoir le niveau C1 en français, B2 minimum en anglais, B1 recommandé dans une seconde langue vivante ;
- > Être titulaire du C2i ou de connaissances en informatique d'un niveau équivalent ;
- > Être capable de travailler de façon autonome et d'organiser son travail seul ou en équipe.

Les personnes qui ne sont pas titulaires des diplômes demandés mais qui peuvent justifier d'acquis personnels et professionnels équivalents peuvent candidater en mettant en avant ces acquis dans le dossier de candidature.

## MODALITÉS D'ADMISSION

Les candidatures se font

- > pour le Master 1, par le biais de la plateforme MonMaster : <https://www.monmaster.gouv.fr/>
- > pour le Master 2, sur la plateforme eCandidat : <https://ecandidat.unistra.fr/> Le détail des modalités d'admission est disponible sur le site de la faculté : <https://langues.unistra.fr/>

## POINTS FORTS DE LA FORMATION

- > Pluridisciplinarité, constitution d'un réseau professionnel
- > Intervention de professionnels du domaine
- > Déplacement sur les foires et les salons du livre
- > Possibilité pour les germanistes d'effectuer un séjour d'études Erasmus à l'Université de Mayence (Gutenberg Institut für Buchwissenschaft) en deuxième année de Master
- > Plus de 100h de stage en France ou à l'étranger
- > Excellente insertion professionnelle

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Mobiliser et développer les compétences techniques et leur analyse critique dans l'un des secteurs-clés à travers un projet individuel
- > Mobiliser et approfondir les connaissances pluridisciplinaires : chaîne du livre, conception graphique, droit, littératures et littéracies diverses, techniques de communication, gestion, marketing, ...
- > Appréhender les nouveaux secteurs et les nouveaux enjeux de la chaîne du livre, suivre les tendances émergentes et acquérir les compétences notionnelles et techniques liées à ces évolutions
- > Mettre en oeuvre un projet éditorial et en assurer la promotion
- > Travailler en équipe

## PROGRAMME

### MASTER 1

#### SEMESTRE 1

- UE 1 : Langues vivantes : anglais de l'édition obligatoire ; LV2 au choix
- UE 2 : Enseignements fondamentaux : méthodologie de la recherche et du mémoire, Initiation à la gestion ; Droit ; Histoire du livre ; entraînement rédactionnel ; littérature de l'extrême contemporain
- UE 3 : Enseignements disciplinaires et professionnels : chaîne du livre ; orthographe ; initiation au design graphique ; méthodologie de la recherche et stage et du rapport ; Zone Créative : édition de contenu ; enjeux sociétaux
- UE 4 : Ecosystème du livre – les métiers et les acteurs : événements hors les murs ; la librairie et la rentrée littéraire ; production et publication de contenus – le blog ; rencontres professionnelles de l'édition

#### SEMESTRE 2

- UE 1 : Langues vivantes : anglais de l'édition ; LV2
- UE 2 : Projet professionnel : stage court ; Zone Créative – design graphique ; méthodologie du mémoire professionnel ; recherche documentaire
- UE 3 : Enseignements disciplinaires et professionnels : marketing éditorial ; droit d'auteur ; orthographe ; inDesign ; Questions d'actualité ; Rewriting - Métiers de la réécriture ; segment éditorial – la BD ; enjeux sociétaux
- UE 4 : Ecosystème du livre – les métiers et les acteurs : événements hors les murs ; médiation culturelle ; communication digitale ; rencontres professionnelles

### MASTER 2

#### SEMESTRE 3

- UE 1 : Langues vivantes : anglais de l'édition ; LV2 au choix ou allemand de l'édition
- UE 2 : Projet professionnel : mémoire professionnel ; conception graphique du mémoire ; méthodologie des écrits longs et de la présentation orale ;
- UE 3 : Enseignements disciplinaires et professionnels : droit d'auteur et livre numérique ; gestion éditoriale ; langage de publication numérique ; édition numérique et audio-numérique
- UE 4 : écosystème du livre – les métiers et les acteurs : événements hors les murs ; séminaires interprofessionnels – iconographie, édition scolaire, édition à l'international, les foires, les salons et la vente des droits, actualités dans l'édition

#### SEMESTRE 4

- UE 1 : Stage long

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Les méthodes pédagogiques sont diverses, adaptées aux contenus de la discipline et interactives : alternance de théorie et de pratique (cours magistraux, travaux dirigés, ateliers pratiques, projets collectifs...). Les supports communiqués sont variés : diaporamas, ressources bibliographiques...

## CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Les modalités de contrôle des connaissances figurent sur le site de la faculté : <https://langues.unistra.fr/>

## ORGANISATION- DÉROULEMENT

Des déplacements sur les foires et salons du livre font partie intégrante de la formation. La formation participe partiellement à leur coût, le reste étant à la charge de l'étudiant. De nombreuses manifestations ont lieu les week-end, les étudiants sont alors invités à y participer sur le temps personnel. La formation fait intervenir des professionnels, aussi le planning est organisé à la semaine et est susceptible de modifications. Un calendrier général est communiqué en début d'année.

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

Mme Francine GERHARD-KRAIT, Maître de conférences, Faculté des lettres - [gerhard@unistra.fr](mailto:gerhard@unistra.fr)

## MATÉRIEL NÉCESSAIRE

Il est fortement recommandé d'avoir un ordinateur à disposition.

### MASTER

**Durée : 660 heures de cours en présentiel**

**En 2024/2025**

Référence : [IWZ24-0532A](#)

Du 09/09/24 au 30/06/25

**M1**

S1 – 264 h cours

S2 – 214 h cours

+ 308 h de stage minimum

dès le mois de mai

**M2**

S3 – 182 h cours

S4 – 750 h de stage

minimum, dès janvier

Tarif : 2 775 € l'année  
Pour le financement CPF, nous consulter.

### Lieu

Faculté des Lettres  
Bât. Le portique  
14 Rue René Descartes  
BP 80010  
67084 Strasbourg Cedex

### Renseignements et inscriptions

Isabelle WINTZ  
Tél : 03 68 85 49 75  
Sauf le vendredi  
[iwintz@unistra.fr](mailto:iwintz@unistra.fr)

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention d'un diplôme inscrit au RNCP sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation. Une évaluation en fin de formation permet de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.



# Initiation à la biographie hospitalière

Faire le récit de vie de la personne gravement malade et/ou en situation palliative

## INTER ENTREPRISES

**Durée : 3 jours**

**En 2025**

Référence : SRI25-1646A  
du 03 mars 2025  
au 05 mars 2025

### Tarif

1180 €

Repas de midi pris en charge  
par les organisateurs.

### Lieu

Université de Strasbourg -  
Service Formation Continue  
21 Rue du Maréchal  
Lefebvre  
67100 Strasbourg

**CE STAGE PEUT ÊTRE  
RÉALISÉ EN INTRA (NOUS  
CONSULTER)**

### Renseignements et inscriptions

Sylvia RUBINI

Tél : 03 68 85 49 22

Sauf le mercredi

s.rubini@unistra.fr

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue  
une action d'adaptation et  
de développement des  
compétences.

Elle donne lieu à la délivrance  
d'une attestation de  
participation.

Une évaluation en fin de  
formation permet de  
mesurer la satisfaction des  
stagiaires ainsi que l'atteinte  
des objectifs de formation  
(connaissances,  
compétences, adhésion,  
confiance) selon les niveaux  
1 et 2 du modèle  
d'évaluation de l'efficacité  
des formations Kirkpatrick.

## PERSONNES CONCERNÉES

Formation destinée aux soignants, étudiants en médecine, professionnels de l'écriture, du médico-social, bénévoles accompagnants

## PRÉ-REQUIS

La participation à cette formation nécessite d'avoir une sensibilité à l'écriture. Un texte personnel, rédigé par le candidat, est demandé lors de l'inscription. Il portera sur le thème " Racontez-nous votre madeleine de Proust" et sera composé de 3 500 caractères (espaces compris)

## PRÉSENTATION ET POINTS FORTS

Cette formation permet de s'initier à la biographie hospitalière, démarche fondée par Valéria Milewski en 2007. La biographie hospitalière propose à un individu gravement malade, hospitalisé dans un établissement de soin ou à domicile, de raconter son histoire à un biographe professionnel faisant partie intégrante d'une équipe soignante, et de recevoir gracieusement, lui-même ou un proche désigné, le récit de sa vie sous forme d'un très beau livre d'art.

Points forts de la formation :

- > Formation incluant l'intervention de Madame Valéria Milewski, fondatrice de la biographie hospitalière
- > Enseignement interactif associant théorie et mises en pratique
- > Possibilité de poursuivre par un Diplôme d'Université Biographie Hospitalière.

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Identifier les principaux enjeux éthiques et philosophiques en lien avec la biographie hospitalière
- > Appréhender l'impact du récit de vie sur le patient, ses proches et l'équipe soignante
- > Reconnaître les spécificités de la rédaction biographique en milieu hospitalier

## PROGRAMME

### Découverte de la biographie hospitalière

- > Historique
- > Le récit de vie et la maladie grave
- > Les bénéfices sur le patient, ses proches et l'équipe soignante
- > La biographie hospitalière au quotidien

### Enjeux éthiques et philosophiques

- > L'éthique du soin
- > Éthique et biographie hospitalière
- > Qu'est-ce que la maladie grave ?
- > Deuil et rituels

### Savoir-faire rédactionnel

- > Autobiographie et biographie de l'autre
- > Autoportrait et portrait de l'autre
- > Autolouange et louange de l'autre

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Exposés théoriques et ateliers d'écriture. Charte du biographe hospitalier, verbatims, films, articles de presse et portfolio créé par chaque participant.

Des supports papier seront mis à disposition des participants.

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

M. Laurent CALVEL, Professeur associé de Médecine Palliative à la Faculté de médecine, maïeutique et sciences de la santé, Médecin responsable du Service d'accompagnement, soins de support et soins palliatifs, Hôpitaux Universitaires de Strasbourg, Faculté de Médecine.  
Courriel : laurent.calvel@chru-strasbourg.fr

## ANIMATION

Valéria MILEWSKI, Docteur en sciences du langage, a créé la biographie hospitalière en 2007 dans le service d'oncologie-hématologie du Centre Hospitalier de Chartres  
Rozenn LE BERRE, Maîtresse de conférences, docteur en Philosophie, enseignante-chercheuse au Centre d'Éthique Médicale, Université Catholique de Lille  
Laurent CALVEL, Professeur Associé des Universités de Médecine Palliative, Université de Strasbourg  
Valérie MAZEAU, Biographe et auteure

## INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Évaluation formative du parcours de formation au travers d'un portfolio créé par chaque participant, incluant le résumé des grandes thématiques abordées et les productions personnelles lors des ateliers d'écriture



# Web3 : une révolution digitale pour le monde du vin



Blockchain, NFTs, Cryptomonnaies et Métaverses : du mythe à la réalité

## PERSONNES CONCERNÉES

- > Professionnels du vin (vignerons, négociants, sommeliers, œnologues, cavistes), de l'œnotourisme, des NFT et autres technologies
- > Professeurs en management, marketing, et e-commerce du vin
- > Toutes personnes souhaitant approfondir ses connaissances des technologies du Web3 en lien avec le monde du vin

## PRÉ-REQUIS

Personnes titulaires au minimum d'un baccalauréat ou d'un diplôme équivalent. Possibilité de validation des acquis professionnels et personnels (VAPP).

## PRÉSENTATION ET OBJECTIFS

En articulant théorie et mise en pratique, cette formation permet d'appréhender les notions essentielles reliées à l'univers des technologies du Web 3 (Blockchain, NFTs, cryptomonnaies, Métaverses) en lien avec le monde du vin. Les participants utilisent des outils de collaboration en ligne (Notion, Discord...) pour créer un wallet, puis apprendre à créer, acheter, et vendre des NFTs associés à des bouteilles de vins. L'articulation des espaces virtuels (Métaverses) avec la technologie des NFTs permet de développer une activité commerciale complémentaire dans le Métaverses et d'augmenter la visibilité en ligne.

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Comprendre les notions essentielles reliées à l'univers des technologies du Web 3 : Blockchain, NFTs, Métaverses en lien avec le monde du vin
- > Comparer les différentes solutions technologiques disponibles pour les acteurs du monde du vin
- > Caractériser les différents portefeuilles électroniques, les places de marchés et les interfaces de création de NFTs
- > Acquérir un NFT, une collection et mettre en vente son NFT

## PROGRAMME

### Introduction théorique

#### Comment (et pourquoi) les NFTs ont-ils envahi le monde du vin ?

Création, définition et usage de :

- > La technologie blockchain,
- > Des smart contrats (contrat à exécution automatique)
- > Des Non Fungible Token (Token Non Fongible) NFT.

### Ateliers pratiques

#### Acheter

- > Recevoir un virement en cryptomonnaie sur son wallet
- > Acheter soi-même des cryptos sur Coinbase ?
- > Connecter son wallet à une place de marché
- > Aller chercher une collection précise et acquérir un NFT (créé spécifiquement pour la journée et que les participants pourront conserver)
- > S'échanger des NFTs d'un portefeuille à l'autre

#### Créer/vendre

- > Se connecter à Opensea/Rarible/Solsea
- > Utiliser une interface de création de NFT, créer son propre NFT et le stocker sur son portefeuille
- > Utiliser un scanner de blockchain pour consulter ou retrouver l'adresse de son NFT et créer sa collection et mettre en vente son NFT

#### Visiter un univers virtuel

- > Créer un espace virtuel pré-construit en utilisant le toolkit sur Spatial

### Échanges de bonnes pratiques

Participation de grands témoins de l'industrie du Vin ayant adopté les technologies du Web 3 dans le développement de leurs activités.

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Cours théorique et ateliers pratiques. Transmission du support pédagogique aux participants.

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

Dr Coralie HALLER, Ecole de Management de Strasbourg, Responsable de la Chaire Vin et Tourisme, Université de Strasbourg.

## ANIMATION

Dr Jean-Éric PELET, HDR, Maître de conférences, IAE d'Amiens.

### INTER ENTREPRISES

**Durée : 2 jours**

**En 2024**

**Référence LKA24-1616C**

Du 5 novembre 2024

au 6 novembre 2024

Lieu :

Service de formation  
Continue - 21 rue du  
Maréchal Lefebvre 67100  
Strasbourg

**Référence LKA24-1616D**

Du 11 décembre 2024

au 12 décembre 2024

Lieu :

Maison de l'Alsace - 9 Av.  
des Champs-Élysées 75008  
Paris

**Tarif**

1040 €

**Lieu**

Une session à Strasbourg et  
une autre à Paris, détails à  
voir au niveau des dates

### STAGE INTRA : NOUS CONSULTER

### Renseignements et inscriptions

Laurence KOSTYRA

Tél : 03 68 85 49 74

lkostyra@unistra.fr

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue  
une action d'adaptation et  
de développement des  
compétences.

Elle donne lieu à la délivrance  
d'une attestation de  
participation.

Une évaluation en fin de  
formation permet de  
mesurer la satisfaction des  
stagiaires ainsi que l'atteinte  
des objectifs de formation  
(connaissances,  
compétences, adhésion,  
confiance) selon les niveaux  
1 et 2 du modèle  
d'évaluation de l'efficacité  
des formations Kirkpatrick.



# Certificat Vente, négociation et développement commercial



## CERTIFICATION

**Durée : 8 jours (56 heures)**

**En 2024**

Référence : SGY24-1575B  
du 3 octobre 2024  
au 20 décembre 2024

- > Module 1 : 19 décembre
- > Module 2 : 14 et 15 oct.
- > Module 3 : 11 et 12 nov.
- > Module 4 : 20 décembre
- > Module 5 : 3 et 4 octobre

**En 2025**

Référence : SGY25-1575B  
du 17 octobre 2025  
au 11 décembre 2025

- > Module 1 : 19 novembre
- > Module 2 : 10 et 11 déc.
- > Module 3 : 12 et 13 nov.
- > Module 4 : 20 novembre
- > Module 5 : 17 et 18 octobre

**Tarif**

3990 €

pour toute inscription avant le 31 juillet 2025.

**Lieu**

Ecole de Management  
Strasbourg  
61 Avenue de la Forêt Noire  
67085 Strasbourg Cedex

**STAGE INTRA : NOUS  
CONSULTEZ**

**Renseignements  
et inscriptions**

Sophie GUY

Tél : 03 68 85 49 92

Sauf les vendredis  
s.guy@unistra.fr

**Nature et sanction de la  
formation**

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention d'un certificat et la validation du bloc de compétences numéro 6 de la certification RNCP 35916 (Master Management et administration des entreprises) et du bloc de compétences numéro 6 de la certification RNCP 35917 (Master Ingénierie d'affaires - parcours de la mention Management) sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation. Une évaluation en fin de formation permet de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.

## PERSONNES CONCERNÉES

La formation est destinée aux personnes désirant développer leurs compétences en vente, en négociation et en management commercial que ce soit en BtoC ou en BtoB, pour la vente de produits et/ou de services, quel que soit le secteur d'activité et la taille de l'entreprise ou du centre de profit.

## CONDITIONS D'ACCÈS ET PRÉ-REQUIS

La participation à cette formation ne nécessite pas de prérequis spécifiques au regard du public auquel elle s'adresse. La sélection se fera sur dossier et sur entretien de motivation.

## POINTS FORTS DE LA FORMATION

- > Cinq modules thématiques conçus et animés par des enseignants-chercheurs et des formateurs-consultants de l'EM Strasbourg, la business school de l'université de Strasbourg.
- > Un focus sur les solutions informatiques et numériques, dont l'intelligence artificielle, au service de l'optimisation des processus commerciaux.
- > Une approche basée sur des outils de développement personnel pour développer ses compétences relationnelles, améliorer ses compétences en négociation, mieux vendre, et manager une équipe commerciale.
- > Deux journées spéciales sur l'utilisation de l'information stratégique pour le développement commercial et des affaires.

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Appliquer la méthode DISC au fonctionnement de son équipe commerciale et plus généralement au management des équipes.
- > Optimiser son style de management.
- > Optimiser et accélérer ses ventes avec la méthode DISC.
- > Identifier les besoins et les intérêts de ses interlocuteurs.
- > Mieux communiquer avec ses clients.
- > Comprendre et appliquer les fondamentaux de la négociation.
- > Formuler les objectifs, les besoins et les attentes de l'entreprise en matière de relation client.
- > Restituer les parcours clients existants et l'identification des moments de vérité de la relation client.
- > Connaître et utiliser les principales fonctionnalités d'un CRM liées à la base de données client.
- > Connaître et appliquer les meilleures pratiques pour l'utilisation d'un CRM.
- > Intégrer l'intelligence artificielle (IA) dans la vente et la relation client.
- > Connaître et appliquer les principes du social selling.
- > Mettre en place une meilleure utilisation de l'information commerciale et stratégique.
- > Cartographier le besoin informationnel.
- > Implémenter des processus de veille sur la base de sources pertinentes.
- > Analyser et optimiser l'utilisation de l'information.
- > Maîtriser la due intelligence pour sécuriser les transactions commerciales.

## PROGRAMME

Le programme se compose de cinq modules thématiques :

### MODULE 1 : Mieux se connaître pour mieux vendre (1 jour)

- > La découverte du modèle DISC appliqué à la vente.
- > L'exploration des différents types de personnalités selon le DISC.
- > L'optimisation des ventes avec le DISC.

### MODULE 2 : Négociation commerciale (2 jours)

- > La connaissance de soi pour mieux négocier et mieux vendre.
- > La connaissance de son interlocuteur.
- > La négociation dans ses principes, ses outils et ses étapes.

### MODULE 3 : Optimisation des ventes avec les outils numériques (2 jours)

- > Les principes du social selling.
- > Le diagnostic avant l'implémentation d'une solution numérique de gestion de la relation client.
- > Les principales fonctionnalités d'un CRM.
- > Les meilleures pratiques pour l'utilisation d'un CRM.
- > L'intelligence artificielle (IA) dans la vente et dans la gestion de la relation client.

### MODULE 4 : Mieux se connaître pour manager une équipe commerciale (1 jour)

- > Le modèle DISC appliqué au management d'une équipe commerciale.
- > L'exploration des différents types de personnalités des vendeurs selon le DISC.
- > La compréhension du type de personnalité d'un interlocuteur en situation managériale.

### MODULE 5 : Intelligence économique et développement d'affaires (2 jours)

- > La cartographie du besoin informationnel et le plan de renseignement.
- > La veille push/pull, les sources du renseignement commercial et économique.
- > L'analyse et la diffusion de l'information.
- > Le diagnostic de sûreté économique.
- > La due intelligence.

En fin de formation : débriefing de la formation et remise du certificat.

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Pédagogie participative et active : exposés participatifs, échanges de pratiques, témoignages, jeux de rôle, applications d'outils de diagnostic, travaux pratiques individuels et en groupe favorisant la réflexivité. Chaque module de formation donne lieu à une production individuelle ou de groupe. Moyens pédagogiques utilisés et mis à disposition des stagiaires : supports numériques (présentations PowerPoint, vidéos d'illustration, etc.) et supports papier (étude de cas, etc.).

## CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Chaque module de formation donne lieu à une production de groupe ou individuelle avec une notation. Le certificat sera délivré aux personnes ayant obtenu une moyenne supérieure ou égale à dix calculée sur la base d'une note par module.

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

M. Michel KLEIN, docteur en sciences de gestion, enseignant-chercheur, EM Strasbourg. Membre du Laboratoire HUMANIS.

## ANIMATION

Les intervenants sont des enseignants-chercheurs et des formateurs-consultants de l'EM Strasbourg. Anciens cadres d'entreprises, ils profitent d'une expérience professionnelle en vente et en management commercial.



# Mieux se connaître pour mieux vendre

## PERSONNES CONCERNÉES

La formation est destinée aux personnes désirant développer leurs compétences en vente que ce soit en BtoC ou en BtoB, pour la vente de produits et/ou de services, quel que soit le secteur d'activité et la taille de l'entreprise ou du centre de profit.

## PRÉ-REQUIS

La participation à cette formation ne nécessite pas de prérequis spécifiques au regard du public auquel elle s'adresse.

## PRÉSENTATION ET POINTS FORTS

La formation vise à découvrir la méthode DISC. L'une des clés de succès de tout commercial est de décrypter son interlocuteur et d'identifier ses leviers de motivation. Dans cette perspective, la méthode DISC est un formidable outil, simple à utiliser pour mieux comprendre son client ou prospect.

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Cerner les enjeux de l'outil DISC dans le milieu professionnel (l'orientation de l'énergie ; les modes de perception ; les critères de décision).
- > Reconnaître le Profil DISC des différents types de prospects et clients dans (les préférences personnelles, le fonctionnement de chaque type, les atouts et les faiblesses potentielles, le chemin de développement personnel).
- > Accélérer et optimiser ses ventes avec le DISC (s'appuyer sur le DISC pour développer son assertivité, accompagner avec pédagogie son client avec le DISC ; adapter les 4 phases progressives de la vente aux profils DISC : contacter, connaître, convaincre,

## PROGRAMME

### MODULE I : La découverte du modèle DISC

- > Cerner les enjeux de l'outil DISC dans le milieu professionnel.
- > L'orientation de l'énergie.
- > Les modes de perception.
- > Les critères de décision.

### MODULE II : Explorer les différents types de personnalités selon le DISC

Reconnaître le Profil DISC des différents types de prospects et clients dans :

- > Les préférences personnelles.
- > Le fonctionnement de chaque type.
- > Les atouts et les faiblesses potentielles.
- > Le chemin de développement personnel.

### MODULE III : Accélérer et optimiser ses ventes avec le DISC

- > S'appuyer sur le DISC pour développer son assertivité.
- > Accompagner avec pédagogie son client avec le DISC.
- > Adapter les 4 phases progressives de la vente aux profils DISC : contacter, connaître, convaincre, conclure.
- > Améliorer le taux de signature de ses affaires avec le DISC.

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Exposés participatifs, déballages, discussions, échanges de pratiques, utilisation de jeux pédagogiques (physiques et digitaux) pour expérimenter le modèle. Transmission de supports pédagogiques.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

Travail individuel sous forme d'analyse critique des dimensions du modèle DISC appliqué à la vente.

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

**M. Michel KLEIN**, docteur en sciences de gestion, enseignant-chercheur, EM Strasbourg. Membre du Laboratoire HUMANIS.

## ANIMATION

M. Samuel SCHALLER, intervenant à l'EM Strasbourg. 20 ans d'expériences en direction commerciale, conseil et formation, entre plusieurs cultures, lui ont permis d'arriver à un constat fort : si l'expérience en formation est immersive, interactive et multi-sensorielle, la richesse des émotions provoquées engagera le participant favorisant l'ancrage des savoirs.

### STAGE INTER ENTREPRISES

**Durée : 1 jour**

**En 2024**

Référence SGY24-1606A  
le 19 décembre 2024

**En 2025**

Référence SGY25-1606A  
le 19 novembre 2025

**Tarif**

525 €

pour toute inscription avant le 31 juillet 2025.

**Lieu**

Ecole de Management  
Strasbourg  
61 Avenue de la Forêt Noire  
67085 Strasbourg Cedex

### STAGE INTRA : NOUS CONSULTER

### Renseignements et inscriptions

Sophie GUY  
Tél : 03 68 85 49 92  
Sauf les vendredis  
s.guy@unistra.fr

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle donne lieu à la délivrance d'une attestation de participation. Une évaluation en fin de formation permet de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.





# Perfectionnement en négociation commerciale



## STAGE INTER ENTREPRISES

**Durée : 2 jours**

**En 2024**

Référence SGY24-1607A  
du 14 octobre 2024  
au 15 octobre 2024

**En 2025**

Référence SGY25-1608A  
du 10 décembre 2024  
au 11 décembre 2025

**Tarif**

1040 €

pour toute inscription avant  
le 31 juillet 2025.

**Lieu**

Ecole de Management  
Strasbourg  
61 Avenue de la Forêt Noire  
67085 Strasbourg Cedex

## STAGE INTRA : NOUS CONSULTER

**Renseignements  
et inscriptions**

Sophie GUY  
Tél : 03 68 85 49 92  
Sauf les vendredis  
s.guy@unistra.fr

**Nature et sanction de la  
formation**

Cette formation constitue  
une action d'adaptation et  
de développement des  
compétences.  
Elle donne lieu à la délivrance  
d'une attestation de  
participation.  
Une évaluation en fin de  
formation permet de  
mesurer la satisfaction des  
stagiaires ainsi que l'atteinte  
des objectifs de formation  
(connaissances,  
compétences, adhésion,  
confiance) selon les niveaux  
1 et 2 du modèle  
d'évaluation de l'efficacité  
des formations Kirkpatrick.

## PERSONNES CONCERNÉES

La formation est destinée aux personnes désirant développer leurs compétences en négociation commerciale que ce soit en BtoC ou en BtoB, pour la vente de produits et/ou de services, quel que soit le secteur d'activité et la taille de l'entreprise ou du centre de profit. Elle concerne les personnes, placées régulièrement en situation de vente, qui profitent déjà d'une connaissance de base des pratiques professionnelles en vente et en négociation commerciale.

## PRÉ-REQUIS

La participation à cette formation nécessite une connaissance de base de la vente et/ou négociation commerciale. A ce titre un CV sera à transmettre avec le dossier de demande d'inscription.

## PRÉSENTATION ET POINTS FORTS

Cette formation permet d'acquérir une méthodologie et des outils pour aborder la vente et la négociation sereinement avec une démarche permettant une meilleure exploitation de l'information stratégique et commerciale.

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Identifier ce qui rend unique dans ses pratiques, ses objectifs et son approche.
- > Mieux communiquer avec les clients.
- > Connaître les besoins et les intérêts de l'interlocuteur.
- > Identifier les principaux points de contact avec l'interlocuteur.
- > Déterminer les sujets de conversation et les questions à poser pour en savoir plus sur l'interlocuteur.
- > Comprendre et appliquer les fondamentaux de la négociation.
- > Pratiquer la négociation avec d'autres personnes.
- > Evaluer ses propres performances.

## PROGRAMME

### Apprenez à vous connaître

- > Qu'est-ce qui vous rend unique ? Pourquoi les clients vous aiment-ils ?
- > Quels sont vos objectifs ? Que voulez-vous accomplir ?
- > Quelle est votre approche ? Comment pouvez-vous mieux communiquer avec vos clients ?

### Apprenez à connaître votre interlocuteur

- > Apprendre à connaître les besoins et les intérêts de l'interlocuteur.
- > Identifier les principaux points de contact avec l'interlocuteur.
- > Déterminer les sujets de conversation et les questions à poser pour en savoir plus sur l'interlocuteur.

### (Ré)Apprenez à négocier

- > Comprendre les fondamentaux de la négociation.
- > Pratiquer la négociation.

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Exposés participatifs, déballages, discussions, échanges de pratiques, jeux de rôle. Transmission de supports pédagogiques.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

Jeu de rôle en négociation commerciale avec analyse critique.

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

M. Michel KLEIN, docteur en sciences de gestion, enseignant-chercheur, EM Strasbourg. Membre du Laboratoire HUMANIS.

## ANIMATION

Romain FRANCK, enseignant chercheur à l'EM Strasbourg, docteur en Sciences de Gestion. Ancien ingénieur commercial en SS2I. Ses travaux portent sur le marketing relationnel. Il s'intéresse aux nouveaux outils numériques et au bien-être des commerciaux.



# Optimisation des ventes avec les outils numériques

## PERSONNES CONCERNÉES

La formation est destinée aux personnes désirant développer leurs connaissances et compétences concernant les outils numériques au service des processus commerciaux, que ce soit en BtoC ou en BtoB, pour la vente de produits et/ou de services, quel que soit le secteur d'activité et la taille de l'entreprise ou du centre de profit. Elle concerne les personnes, placées régulièrement en situation d'interaction vendeur-client, qui profitent déjà d'une connaissance de base des pratiques professionnelles en vente et en négociation commerciale.

## PRÉ-REQUIS

La participation à cette formation nécessite une connaissance de base de la vente et/ou négociation commerciale. A ce titre un CV sera à transmettre avec le dossier de demande d'inscription.

## PRÉSENTATION ET POINTS FORTS

Cette formation permet d'acquérir une méthodologie pour aborder la vente et la négociation sereinement avec l'utilisation des outils numériques permettant une meilleure exploitation de l'information stratégique et commerciale.

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Connaître et appliquer les principes du social selling.
- > Formuler des objectifs, des besoins et des attentes de l'entreprise en matière de Relation Clients avant de « penser CRM ».
- > Restituer des parcours clients existants et l'identification des moments de vérité de la Relation Clients.
- > Connaître et utiliser les principales fonctionnalités d'un CRM liées à la base de données clients (bien renseigner son CRM ; optimiser son cycle de vente ; optimiser ses rappels).
- > Connaître et appliquer les meilleures pratiques pour l'utilisation d'un CRM (gérer les interactions avec les clients et les prospects ; générer des leads et les convertir en clients ; gérer les campagnes marketing et les promotions ; gérer les relations a
- > Intégrer l'intelligence artificielle dans la vente et la relation client.

## PROGRAMME

### Les principes du social selling

- > Comprendre l'algorithme LinkedIn
- > Présenter l'offre commerciale sur les réseaux sociaux en partageant des informations à valeur ajoutée pour les clients
- > Élaborer un calendrier éditorial
- > Suivi client et fidélisation par les réseaux sociaux

### L'intelligence artificielle (IA) dans la vente et dans la gestion de la relation client

- > Fondamentaux de l'IA et du machine learning
- > Personnalisation de la prospection
- > Automatisation des processus de vente
- > Analyse des feedbacks client

### Avant de penser outil de gestion de la relation client

- > La formulation des objectifs, des besoins et des attentes de l'entreprise en matière de Relation Clients
- > La restitution des parcours clients existants et l'identification des moments de vérité de la Relation Clients

### Les principales fonctionnalités d'un CRM

- > Une base de données clients
- > Comment bien renseigner son CRM
- > Optimiser son cycle de vente
- > Optimiser ses rappels

### Les meilleures pratiques pour l'utilisation d'un CRM

- > Gérer les interactions avec les clients et les prospects
- > Générer des leads et les convertir en clients
- > Gérer les campagnes marketing et les promotions
- > Gérer les relations avec les clients existants

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Exposés participatifs, déballages, discussions, échanges de pratiques, ateliers de mise en application. Transmission de supports pédagogiques.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

Analyse individuelle approfondie d'un exercice opérationnel autour de l'utilisation des outils numériques.

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

M. Michel KLEIN, docteur en sciences de gestion, enseignant-chercheur, EM Strasbourg. Membre du Laboratoire HUMANIS.

## ANIMATION

Romain FRANCK, enseignant chercheur à l'EM Strasbourg, docteur en Sciences de Gestion. Ancien ingénieur commercial en SS2I. Ses travaux portent sur le marketing relationnel. Il s'intéresse aux nouveaux outils numériques et au bien-être des commerciaux.

### STAGE INTER ENTREPRISES

**Durée : 2 jours**

**En 2024**

Référence SGY24-1608A  
du 11 novembre 2024  
au 12 novembre 2024

**En 2025**

Référence SGY25-1608A  
du 12 novembre 2025  
au 13 novembre 2025

**Tarif**

1040 €  
pour toute inscription avant  
le 31 juillet 2025.

**Lieu**

Ecole de Management  
Strasbourg  
61 Avenue de la Forêt Noire  
67085 Strasbourg Cedex

### STAGE INTRA : NOUS CONSULTER

## Renseignements et inscriptions

Sophie GUY  
Tél : 03 68 85 49 92  
Sauf les vendredis  
s.guy@unistra.fr

## Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences.  
Elle donne lieu à la délivrance d'une attestation de participation.  
Une évaluation en fin de formation permet de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.



# Mieux se connaître pour mieux manager une équipe commerciale



## STAGE INTER ENTREPRISES

**Durée : 1 jour**

**En 2024**

Référence SGY24-1609A  
le 20 décembre 2024

**En 2025**

Référence SGY25-1609A  
le 20 novembre 2025

**Tarif**

525 €

pour toute inscription avant  
le 31 juillet 2025.

**Lieu**

Ecole de Management  
Strasbourg  
61 Avenue de la Forêt Noire  
67085 Strasbourg Cedex

## STAGE INTRA : NOUS CONSULTER

### Renseignements et inscriptions

Sophie GUY  
Tél : 03 68 85 49 92  
Sauf les vendredis  
s.guy@unistra.fr

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue  
une action d'adaptation et  
de développement des  
compétences.  
Elle donne lieu à la délivrance  
d'une attestation de  
participation.  
Une évaluation en fin de  
formation permet de  
mesurer la satisfaction des  
stagiaires ainsi que l'atteinte  
des objectifs de formation  
(connaissances,  
compétences, adhésion,  
confiance) selon les niveaux  
1 et 2 du modèle  
d'évaluation de l'efficacité  
des formations Kirkpatrick.

## PERSONNES CONCERNÉES

La formation est destinée aux personnes désirant développer leurs connaissances et compétences concernant le management des équipes, et tout particulièrement des équipes commerciales.

## PRÉ-REQUIS

La participation à cette formation ne nécessite pas de prérequis spécifiques au regard du public auquel elle s'adresse.

## PRÉSENTATION ET POINTS FORTS

Cette formation permet de découvrir ses comportements, les comportements de ses collègues et de ses équipes avec la méthode DISC. Au travers d'analyses, les outils d'évaluation comportementale utilisés dans le modèle DISC permettent de dynamiser les performances individuelles et collectives et l'efficacité de chacun dans l'entreprise.

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Reconnaître le Profil DISC des différents types de collaborateurs dans les préférences personnelles, le fonctionnement de chaque type, les atouts et les faiblesses potentielles, le chemin de développement personnel.
- > Comprendre ce qui anime mon interlocuteur (ce qui le dynamise ; comment il traite l'information ; comment il décide ; son mode préférentiel de communication).
- > Développer son efficacité relationnelle.
- > Valoriser les différences individuelles.
- > Utiliser ces différences de manière constructive.
- > Optimiser son style de management.
- > Appliquer le modèle aux situations difficiles.
- > Appliquer le modèle au fonctionnement de son équipe.

## PROGRAMME

### MODULE I : La découverte du modèle DISC

Cerner les enjeux de l'outil DISC dans le milieu professionnel

- > L'orientation de l'énergie
- > Les modes de perception
- > Les critères de décision

### MODULE II : Explorer les différents types de personnalités selon le DISC

Reconnaître le Profil DISC des différents types de collaborateurs, de prospects et clients dans

- > Les préférences personnelles
- > Le fonctionnement de chaque type
- > Les atouts et les faiblesses potentielles
- > Le chemin de développement personnel

### MODULE III : Comprendre le type de personnalité de son interlocuteur

Comprendre ce qui anime mon interlocuteur

- > Ce qui le dynamise
- > Comment il traite l'information
- > Comment il décide
- > Son mode préférentiel de communication

### MODULE IV : Développer son efficacité relationnelle

- > Valoriser les différences individuelles
- > Utiliser ces différences de manière constructive
- > Optimiser son style de management
- > Appliquer le modèle aux situations difficiles
- > Appliquer le modèle au fonctionnement de son équipe

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Exposés participatifs, déballages, discussions, échanges de pratiques, utilisation de jeux pédagogiques (physiques et digitaux) pour expérimenter le modèle. Transmission de supports pédagogiques.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

Travail individuel sous forme d'analyse critique des dimensions du modèle DISC appliqué au management d'une équipe commerciale.

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

M. Michel KLEIN, docteur en sciences de gestion, enseignant-chercheur, EM Strasbourg. Membre du Laboratoire HUMANIS.

## INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

M. Samuel SCHALLER, intervenant à l'EM Strasbourg. 20 ans d'expériences en direction commerciale, conseil et formation, entre plusieurs cultures, lui ont permis d'arriver à un constat fort : si l'expérience en formation est immersive, interactive et multi-sensorielle, la richesse des émotions provoquées engagera le participant favorisant l'ancrage des savoirs.



# Intelligence économique et développement d'affaires

## PERSONNES CONCERNÉES

La formation est destinée aux personnes désirant développer leurs connaissances et compétences concernant l'exploitation de l'information stratégique et commerciale.

## PRÉ-REQUIS

La participation à cette formation ne nécessite pas de prérequis spécifiques au regard du public auquel elle s'adresse.

## PRÉSENTATION ET POINTS FORTS

Cette formation donne une méthodologie et des outils pour enclencher une démarche permettant une meilleure exploitation de l'information stratégique et commerciale.

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Mettre en place une meilleure utilisation de l'information commerciale et stratégique.
- > Cartographier le besoin informationnel.
- > Créer et manager un plan de renseignement.
- > Mettre en place une veille sur la base de sources pertinentes.
- > Analyser et diffuser l'information.
- > Faire un diagnostic de sureté économique.
- > Maîtriser la due intelligence.
- > Identifier des opérateurs de confiance.
- > Gérer les relations avec les acteurs du projet.

## PROGRAMME

### Jour 1

- > Cadre de référence, valeurs, leadership.
- > Cartographie du besoin informationnel.
- > Plan de renseignement et son management.
- > Veille push/pull, sources du renseignement économique.
- > Criticité des sources.
- > Analyse et diffusion de l'information.
- > Diagnostic de sureté économique.

### Jour 2

- > Due intelligence, réputation, opérateur de confiance.
- > Légimité, zone de tolérance.
- > Acteurs projet, socio-dynamique, actions d'influence, contre-ingérence.
- > Manipulation et propagande.

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Exposés participatifs, déballages, discussions, échanges de pratiques, études de cas concrets. Transmission de supports pédagogiques.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

Travail sur un cas pratique avec analyse critique.

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

**M. Michel KLEIN**, docteur en sciences de gestion, enseignant-chercheur, EM Strasbourg. Membre du Laboratoire HUMANIS.

## ANIMATION

M. Vincent RORTAIS, consultant-formateur en intelligence économique. Auditeur de l'INHESJ, « expert en protection des entreprises et intelligence économique » JORF 2018. Conférencier Euclès en sécurité économique, délégation inter ministérielle à l'intelligence économique et SISSE.

### STAGE INTER ENTREPRISES

**Durée : 2 jours**

**En 2024**

Référence SGY24-1610A  
du 3 octobre 2024  
au 4 octobre 2024

**En 2025**

Référence SGY25-1610A  
du 17 octobre 2025  
au 18 octobre 2025

**Tarif**

1040 €  
pour toute inscription avant  
le 31 juillet 2025.

**Lieu**

Ecole de Management  
Strasbourg  
61 Avenue de la Forêt Noire  
67085 Strasbourg Cedex

### STAGE INTRA : NOUS CONSULTER

## Renseignements et inscriptions

Sophie GUY  
Tél : 03 68 85 49 92  
Sauf les vendredis  
s.guy@unistra.fr

## Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences.  
Elle donne lieu à la délivrance d'une attestation de participation.  
Une évaluation en fin de formation permet de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.

## Chapitre 9

### Formations diplômantes

Master 2 Gestion de projets informatiques.....	100
Licence professionnelle Développement web, communication et apprentissage.....	101
Diplôme d'université Développeur Web Full Stack .....	102

### Stages de courte durée

Base de données : mieux les appréhender pour mieux les exploiter .....	103
Conduite de projet informatique : outils et méthodes de gestion.....	104
Conduite de projet informatique : organisation, pilotage et communication.....	105
Qualité et risque en gestion informatique : organisation, process et outils « garantissant » la maîtrise des risques .....	106
Intelligence artificielle et science des données : apprentissage profond / deep learning.....	107
Intelligence artificielle et science des données : défis et concepts.....	108
Intelligence artificielle et science des données : approche pratique .....	109



# Master 2 Gestion de mon projets informatiques

Parcours de la mention Informatique

## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

- > Titulaires d'un diplôme de niveau Bac+4 ou de 60 crédits de master scientifique,
- > Candidature possible à partir d'un BAC+2 par validation d'acquis professionnels
- > Informaticiens justifiant d'une solide expérience professionnelle, ayant acquis une expertise dans un ou plusieurs domaines techniques, possédant une bonne connaissance de l'entreprise.

## MODALITÉS D'ADMISSION

Dossier de candidature à demander à d.abele@unistra.fr. La campagne de recrutement se déroule de Février à Juillet dans la limite des places disponibles.

## OBJECTIFS ET POINTS FORTS DE LA FORMATION

Former des cadres en informatique (chefs de projet, responsables informatique, consultants, etc.) capables de gérer, d'organiser et de suivre l'évolution des systèmes d'information des entreprises et des administrations. Grâce aux méthodes et aux outils de conduite de projet enseignés pendant la formation, le gestionnaire de projet informatique pourra mettre en œuvre ces connaissances pour perfectionner et optimiser le cycle de vie du logiciel au complet, ainsi que son suivi.

**Enseignement mixte par des intervenants professionnels et universitaires**

**Organisation de l'emploi du temps adaptée aux entreprises**

**Ouverte aux candidats en poste (l'emploi occupé fait office de stage)**

**Diplôme d'état master Informatique reconnu par les entreprises**

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Superviser un projet d'architecture, un secteur/projet de déploiement (matériels, système, réseau, postes de travail, logiciels).
- > Superviser un projet d'étude et développement, un secteur/projet de maintenance.
- > Concevoir le schéma directeur à partir des orientations fixées par la direction et des besoins des services utilisateurs et superviser les modalités de mise en œuvre.
- > Gérer le budget global d'une structure.
- > Piloter un projet.
- > Coordonner les différentes étapes d'un projet.
- > Procéder au choix de réalisation, de traitement en interne ou par sous-traitance et en contrôler la conformité de réalisation.
- > Définir et contrôler l'application des procédures qualité et sécurité des systèmes d'informations et de télécoms.
- > Analyser et définir les besoins de l'entreprise, des utilisateurs en matière d'organisation et de systèmes d'information et de télécoms.

## PROGRAMME

### Algorithmique et programmation (42 heures / 3 ECTS)

A l'issue de ce cours, les étudiants seront capables de comprendre des codes écrits en langage impératif, de concevoir des algorithmes et de réaliser des programmes, de participer à des travaux de développement, de les encadrer avec le souci de la lisibilité et de la fiabilité.

### Architecture, conception et programmation orientée objet (49 heures / 3 ECTS)

A l'issue de ce cours, les étudiants seront en situation d'appréhender la conception d'un système informatique avec tous les aspects de robustesse, d'efficacité, de productivité et d'évolutivité inhérents à la réalisation d'un système informatique complexe.

### Bases de données et réseaux (42 heures / 3 ECTS)

Donner au gestionnaire de projet les outils et connaissances nécessaires à l'appréhension des problématiques liées aux gestion de bases de données relationnelles. Comprendre les mécanismes de bases des réseaux, les normes et les standards (pour le cours). Comprendre et savoir paramétrer des services ou des matériels liés aux réseaux

### Conception WEB et IHM (56 heures / 3 ECTS)

Permettra au responsable de projet d'appréhender dans les meilleures conditions un chantier de développement dans les technologies nouvelles, en optimisant la qualité des interfaces utilisateurs. Ces technologies font appel la connaissance de très nombreux standards et normes dont il est nécessaire de connaître la vocation spécifique de chacun.

### Méthodologie et conduite de projet, coaching, qualité (140 heures / 12 ECTS)

Donner au gestionnaire de projet toutes les méthodes et tous les outils de conduite de projet informatique qui lui permettront d'exercer son métier dans les meilleures conditions, et ainsi de garantir toutes les conditions nécessaires au succès de la tâche qu'on lui aura confiée : la conduite de projet, la communication, les ressources humaines, le management de projet, la qualité et les risques, les méthodologies.

### Sécurité des systèmes d'information, droit, contrat (49 heures / 3 ECTS)

A l'issue de ce cours et en s'appuyant sur les supports fournis, les étudiants seront capables de bâtir le plan qualité de validation d'un projet informatique en l'adaptant aux contextes/enjeux/risques propres à ce projet. Présentation de la loi informatique et liberté (protection de la vie privée et données personnelles). La notion de responsabilité civile en informatique. Présentation de la sur l'économie numérique. Contrats et structure de prestations de services. Contrats de licences.

### Systèmes d'exploitation et infrastructure (42 heures / 3 ECTS)

A l'issue de ce cours, les étudiants seront en mesure d'appréhender le rôle des systèmes d'exploitation dans l'entreprise, de fournir un avis pragmatique sur le choix d'un système d'exploitation en fonction d'un projet et de ses contraintes. Ils seront à même de gérer un projet d'infrastructure.

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

L'enseignement est dispensé sous forme de cours intégrés à l'Université une semaine par mois, dans une salle équipée de postes informatiques, permettant ainsi à l'enseignant d'organiser les séances en modulant le cours magistral et les exercices d'application sur machines. Les supports de cours sont mis à disposition des apprenants.

La taille de la promotion et le public d'adultes en reprise d'études nous a conduit à proposer ce type d'enseignement qui permet le maximum de réactivité et donne entière satisfaction tant aux étudiants qu'à l'équipe pédagogique.

## CONTRÔLE DE CONNAISSANCES

Les modalités d'évaluation des connaissances et des compétences, ainsi que le contenu détaillé de la formation sont disponibles ici : <https://formations.unistra.fr/fr/index.html>

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

M. Thierry PULVERMULLER, Professeur associé, Université de Strasbourg.  
Courriel : [pulvermuller@unistra.fr](mailto:pulvermuller@unistra.fr)

**DIPLÔME D'ÉTAT EN  
ALTERNANCE**

**Durée : 420 heures**

**En 2024/2025**

Référence : DAE24-0171A  
du 23 septembre 2024  
au 27 juin 2025

**En 2025/2026**

de septembre 2025  
à juin 2026

**Tarif**

7480 €

**Lieu**

UFR de Mathématique et  
d'Informatique  
7 Rue René Descartes  
67084 Strasbourg Cedex

**Renseignements**

**et inscriptions**

Diane ABELÉ

Tél : 03 68 85 49 30

Sauf le vendredi après-midi

[abele@unistra.fr](mailto:abele@unistra.fr)

**Nature et sanction de la  
formation**

*Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention du diplôme d'état inscrit au RNCP (code 34126) sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation.*

*Des évaluations au cours de la formation permettent de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.*



# Licence professionnelle Développement Web, communication et apprentissages

Parcours de la mention Métiers de l'informatique : conception, développement et test de logiciels



## DIPLÔME D'ÉTAT EN ALTERNANCE

**Durée : 408 heures en enseignement à distance + 2 jours de présentiel (ou à distance) en début de formation**

**En 2024/25**

Référence : DAE24-0170A  
du 26 septembre 2024  
au 29 août 2025

### Tarif

5610 €

Repas du midi pris en charge par les organisateurs pour les 2 journées en présentiel.

### Lieu

Institut National supérieur du professorat et de l'éducation (INSPE)

Site de Strasbourg/Meinaur  
141 Avenue de Colmar  
BP 40102

67024 Strasbourg Cedex 1

## Reinscriptions et inscriptions

Diane ABELÉ

Tél : 03 68 85 49 30

Sauf le vendredi après-midi  
abele@unistra.fr

## Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention du diplôme d'État inscrit au RNCP (code 29966) sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation.

Une évaluation en fin de formation permet de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.

## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Titulaires d'un Bac+2 avec des compétences informatiques, graphiques, artistiques ou scientifiques.

Professionnels avec une expérience significative en tant que webmasters, techniciens, éducateurs, infographistes ayant participé de manière informelle à des projets de production informatique, audiovisuelle ou multimédia, ou ayant acquis personnellement des savoir-faire dans le domaine.

## MODALITÉS D'ADMISSION

Les candidatures se font par le biais de la plateforme eCandidat <https://ecandidat.unistra.fr> à partir de mi-mars jusqu'au 31 juillet selon dans la limite des places disponibles.

## OBJECTIFS ET POINTS FORTS DE LA FORMATION

Cette formation professionnelle vise à former à la conception et au développement des applications multimédia numériques, avec une ouverture aux spécialisations en développement web ainsi qu'en ingénierie du e-learning et aux techniques de communication et commercialisation.

Les diplômés pourront prétendre aux postes d'assistant documentaliste, assistant chef de projet, chef de projet web 2.0, rédacteur et intégrateur de contenus numériques de formation, développeur d'applications numériques pour les technologies mobiles, intégrateur web, développeur multimédia, webmaster, ou community manager, au sein des entreprises et organismes publics.

- > label "Campus Numériques" du Ministère de l'Éducation Nationale
- > travail collaboratif et progression collective supervisés par des enseignants et des professionnels du domaine
- > formation pluridisciplinaire avec deux dominantes : développement web et communication

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Rédiger un cahier des charges de projet web, concevoir et réaliser un dossier de projet, animer une équipe de projet.
- > Concevoir des visuels à l'aide de Photoshop et Illustrator, d'élaboration des propositions graphiques, puis de créer une maquette sous Photoshop, de concevoir des animations web.
- > Adapter différentes stratégies mobiles, et concevoir des interfaces web ergonomiques.
- > Utiliser un Système de Gestion de Contenus pour l'intégrer dans des projets de type Sites Internet ou Applications Mobiles.
- > Développer et d'intégrer une application web Responsive en relation avec une base de données.
- > Assurer une veille efficace dans le domaine de la sécurité, d'appliquer une démarche de sécurisation d'une application web.
- > Modéliser et intégrer des méthodes de conception intégratives issues du génie logiciel (approche centrée utilisateur, l'approche Agile).

## PROGRAMME

### Semestre 5

UE Conception et réalisation graphiques pour le web et Technologie Web (60h)  
UE Développement Front-End : fondamentaux de la programmation (38h)  
UE Gestion de projet multimédia et commercialisation (46h)  
UE Langues (16h)  
UE Projets tutorés (50h)

### Semestre 6

UE Développement Back-End (36h)  
UE Design et application 3D immersives (30h)  
UE Développement Web : approfondissement (30h)  
UE Interactivité numérique et apprentissage tout au long de la vie (32h)  
UE Projets tutorés (70h)  
UE Stage (420h) ou projet professionnel pour les apprenants salariés en entreprise

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Approche pédagogique fondée sur l'interactivité : travail en groupe, étude de cas pratiques, tutorat en direct ou en différé par des enseignants-chercheurs ou des professionnels, réunion en classe virtuelle.

Utilisation d'outils d'audio-conférence, partage d'écran, vidéo-cours, etc., permettant d'acquérir des compétences tout en permettant une souplesse individuelle dans le processus d'apprentissage.

## CONTRÔLES DES CONNAISSANCES

Les modalités d'évaluation des connaissances et des compétences, ainsi que le contenu détaillé de la formation sont disponibles ici : <https://formations.unistra.fr/fr/index.html>

## ORGANISATION DE L'ENSEIGNEMENT À DISTANCE

Les sessions de formation à distance se déroulent sur une plateforme numérique privilégiant l'accompagnement pédagogique et l'assistance technique. Les sessions impliquent de la part du stagiaire :

- > la consultation de ressources numériques (supports PDF, diaporamas, pages web) ainsi que la réalisation chaque semaine de travaux et d'activités en lien avec les attendus pédagogiques (réalisation d'un site web ou d'une application, quiz d'auto-évaluation notamment, projet) dont les rendus réguliers sont nécessaires. Le stagiaire peut consulter ces ressources (qui représentent environ 40% à 50% du volume horaire total de la formation) à son rythme tout en respectant une progression pédagogique définie.
  - > la participation à des séances en classe virtuelle le jeudi et le vendredi à partir de 18h jusqu'à 21h généralement. Ces cours en direct avec micro/webcam sont animés par un intervenant et permettent de favoriser les échanges, le tutorat ainsi que le travail collaboratif. A cela s'ajoute du travail personnel dont la durée estimée (variable selon les apprenants) est de 10h à 20h par semaine.
- Les conditions de réalisation de l'enseignement à distance seront fournies avant le démarrage de la formation. Il convient de disposer d'une bonne connexion internet et de prévoir un temps d'appropriation des outils dédiés à l'enseignement à distance (liste des recommandations techniques disponible depuis notre site internet et tutoriels mis à disposition avant le démarrage).

## RESPONSABLES SCIENTIFIQUES

M. Marc TRESTINI, Maître de Conférences, ESPE, Strasbourg. Courriel : marc.trestini@unistra.fr

M. Eric CHRISTOFFEL, Maître de conférences, laboratoire LISEC, UFR de Physique et ingénierie, Strasbourg. Courriel : christof@unistra.fr



# Diplôme d'université Développeur Web Full Stack

## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Toute personne souhaitant acquérir une spécialisation de développeur web full-stack, afin de pouvoir assurer le développement d'une application web en relation avec une base de données, dont les points forts seront le design graphique et l'ergonomie. Niveau Bac minimum. Des connaissances préalables, soit en programmation, soit en techniques graphiques sont préconisées, ainsi qu'une forte motivation à développer des applications web.

## MODALITÉS D'ADMISSION

Les candidatures se font par le biais du site <https://ecandidat.unistra.fr/> de mi juin à mi novembre 2024. Sélection sur dossier, un entretien peut être proposé selon le profil.

## CONTEXTE ET POINTS FORTS DE LA FORMATION

Ce profil de développeur web full-stack intéresse particulièrement les entreprises et les startups, de par sa polyvalence : l'aspect front-end pour l'intégration graphique, l'aspect back-end pour le développement en relation avec une base de données, la gestion de projet, etc...

Ce profil full-stack englobe toutes les compétences pour mener à bien un projet web, en partant de la conception du projet, sa gestion, la rédaction du cahier des charges jusqu'à sa réalisation grâce à l'acquisition d'un panel de compétences variées autant dans le développement back-end que front-end. Cette formation s'adresse tout particulièrement à tous ceux souhaitant créer une activité complémentaire de développeur web en tant qu'auto-entrepreneur.

Ses points forts sont :

- une équipe pluridisciplinaire
- promotion à taille humaine qui permet un suivi personnalisé
- passerelle pour la licence professionnelle développement web, communication et apprentissages avec un programme allégé

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Assurer le développement front-end d'une application web
- > Maîtriser le langage HTML5 et des feuilles de style CSS.
- > Développer une interface ergonomique, interactive et dynamique via des librairies Javascript.
- > Programmer et assembler les pages d'une application web, en intégrant tous les éléments (de type texte, typographie, image, multimédia, ...) déduits de la maquette graphique.
- > Adapter les pages web à tout type de terminaux et de circonstances (design responsive).
- > Exprimer et formuler un besoin au nom d'un commanditaire sous forme de cahier des charges.
- > Produire une application web en relation avec une source de données, par l'utilisation de langages back-end (comme PHP), et de bases de données pour le système d'information (MySQL, ...).
- > Produire un site Internet par l'intermédiaire d'un Système de Gestion de Contenu (CMS)
- > Créer un design de site web sous Photoshop (maquette), en améliorant son ergonomie et son utilisabilité.

## PROGRAMME

### UE Développement Front-end

Langages HTML et Javascript - 22h  
Intégration web et Responsive Design - 12h

Cahier des charges - 12h

Référencement - 10h

### UE Graphisme Webdesign

Photoshop (outil) - 12h

Maquette d'un site Web avec Figma - 12h

### UE Développement Back-end

Langages PHP et MySQL - 20h

CMS PrestaShop - 10h

CMS WordPress - 10h

Le contenu détaillé de la formation est disponible ici : <https://formations.unistra.fr/fr/index.html>

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

L'apprentissage repose sur une co-construction des savoirs, de façons collaboratives, en petit groupe, encadré par des enseignants chercheurs et des professionnels du métier. Des situations problèmes (ou études de cas), basé sur des cas concrets, permettent la mise en pratique des concepts abordés, et ce de façon transversale sur plusieurs matières (par ex. une page HTML5, CSS3 incluant des interactions en Javascript pour améliorer l'expérience utilisateur).

Des supports de cours, qui permettent d'asseoir les connaissances théoriques, sont disponibles.

## CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Les modalités de contrôle de connaissances se font en contrôle continue sous forme de situations à problèmes pour chaque module de cours, ce travail peut être collaboratif ou individuel.

## ORGANISATION DE L'ENSEIGNEMENT À DISTANCE

L'enseignement à distance (EAD) se déroule sur une plateforme numérique permettant l'accompagnement pédagogique et l'assistance technique. Les sessions impliquent :

- > la consultation de ressources (supports PDF, diaporamas, pages web) ainsi que la réalisation d'activités en lien avec les attendus pédagogiques (réalisation d'un site web ou d'une application, quiz d'auto-évaluation notamment). Le stagiaire peut consulter ces ressources (environ 60h au total) à son rythme tout en respectant une progression pédagogique communiquée au démarrage de la formation.
- > la participation à des séances en classe virtuelle de 20h à 21h 2 à 3 fois par semaine (environ 60h). Ces cours en direct sont animés par un intervenant et favorisent les échanges et le tutorat.

À titre d'indication, il faut compter en moyenne 5h de formation par semaine (classe virtuelle et ressources). A cela s'ajoute du travail personnel dont la durée estimée est de 60h à 80h (variable selon les apprenants). Les conditions de réalisation de l'EAD seront fournies avant le démarrage de la formation. Il convient de disposer d'une bonne connexion internet (liste des recommandations techniques disponible sur notre site internet et tutoriels lors du démarrage de la formation).

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

M. Eric Christoffel, Maître de conférences, Université de Strasbourg.  
Courriel : [christof@unistra.fr](mailto:christof@unistra.fr)

## DIPLOME D'UNIVERSITÉ À DISTANCE PAR INTERNET

**Durée : 120 heures dont 60 heures synchrone et 60 heures asynchrones**

**En 2025**

Référence : DAE25-0140A  
du 20 janvier 2025  
au 04 juillet 2025

**Tarif**

2280 €

**Lieu**

A distance

## Renseignements et inscriptions

Diane ABELÉ  
Tél : 03 68 85 49 30  
Sauf le vendredi après-midi  
[abele@unistra.fr](mailto:abele@unistra.fr)

## Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention d'un diplôme d'université sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. **La réussite aux examens permet également de valider les blocs de compétence numéro BC01 et BC06 de la certification RNCP 29966 Licence professionnelle mention Métiers de l'informatique : conception, développement et test de logiciel.** La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation.

Des évaluations au cours de la formation permettent de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.





# Base de données : mieux les appréhender pour mieux les exploiter

## INTER ENTREPRISES

### Durée : 3 jours

DAE24-1523A

Dates : 14 octobre 2024, 16

octobre 2024 et 19

décembre 2024

Tarif : 1490 €

### Lieu

UFR de Mathématique et

d'Informatique

7 Rue René Descartes

67084 Strasbourg Cedex

Ce stage ne peut pas être

réalisé en intra

### Renseignements et inscriptions

Diane ABELÉ

Tél : 03 68 85 49 30

Sauf le vendredi après-midi

abele@unistra.fr

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue

une action d'adaptation et

de développement des

compétences.

Elle donne lieu à la délivrance

d'une attestation de

participation.

Une évaluation en fin de

formation permet de

mesurer la satisfaction des

stagiaires ainsi que l'atteinte

des objectifs de formation

(connaissances,

compétences, adhésion,

confiance) selon les niveaux

1 et 2 du modèle

d'évaluation de l'efficacité

des formations Kirkpatrick.

## PERSONNES CONCERNÉES

Cette formation s'adresse à des informaticiens, ou toute personne devant intervenir dans un projet informatique, en recherche de compétences nouvelles ou souhaitant les consolider sans pour autant suivre une formation longue.

## PRÉ-REQUIS

La participation à cette formation ne nécessite pas de prérequis spécifiques au regard du public auquel elle s'adresse.

## ORGANISATION DE LA FORMATION ET POINTS FORTS

Un rythme d'environ une journée par mois, ce qui permet à l'apprenant de bien assimiler les connaissances et de les mettre en pratique en entreprise afin de pouvoir les discuter à la session suivante

- **Intervenants académiques et des professionnels reconnus dans le domaine**

- **Enseignements issus du Master Gestion de projet informatique, les stagiaires seront en immersion et suivront les mêmes cours**

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

> Apréhender la conception d'un modèle de données

> Comprendre la logique des systèmes de gestion de bases de données (SGBD)

> Manipuler les objets de données

> Connaître les principes de manipulation des données SQL

## PROGRAMME

### Introduction aux bases de données

Qu'est-ce qu'une base de données et pourquoi sont-elles utiles ?

Types de bases de données et exemples d'utilisation

Présentation des différents systèmes de gestion de bases de données (SGBD)

### Schéma entités-associations (ER)

Concepts clés du modèle entité-association - Création d'un diagramme ER simple

Relations entre entités - Exemples d'utilisation de diagrammes ER

### Algèbre relationnelle

Introduction à l'algèbre relationnelle

Opérations de base : sélection, projection, union et intersection

Jointures - Exemples d'utilisation de l'algèbre relationnelle

### Normalisation

Introduction à la normalisation des bases de données

Les différentes formes normales

Comment normaliser une base de données existante - Exemples de normalisation

### Modèle relationnel et administration

Introduction au modèle relationnel

Les différents types de clés - Les contraintes d'intégrité

Comment créer et gérer une base de données relationnelle

### Transactions et aspect client/serveur

Transactions et contrôle de la concurrence

Aspect client/serveur

Exemples d'utilisation de transactions et de l'aspect client/serveur

### SQL et PL/SQL

Introduction à SQL et PL/SQL

Syntaxe SQL et PL/SQL - Utilisation de SQL pour interroger et manipuler des données

Exemples d'utilisation de PL/SQL

### Entrepôts de données et outils décisionnels

Introduction aux entrepôts de données - Conception d'un entrepôt de données

Introduction aux outils décisionnels (Business Objects) - Exemples d'utilisation d'entrepôts de données et d'outils décisionnels

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

L'enseignement est dispensé dans une salle équipée de postes informatiques, permettant ainsi à l'enseignant d'organiser les séances en modulant le cours magistral et les exercices d'application sur machines.

A chaque fois que cela est possible, des travaux personnels ou en lien avec l'entreprise du participant seront à réaliser afin d'ancrer les acquis. Les ressources utilisées pendant la séance seront mises à disposition pour les apprenants.

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

M. Thierry PULVERMULLER, Professeur associé, UFR de mathématique et d'informatique, Université de Strasbourg.

Courriel : pulvermuller@unistra.fr

## INTERVENANT PROFESSIONNEL

M. Victor FERNANDES, Administrateur base de données, Service informatique de la Région Grand Est



# Conduite de projet informatique : outils et méthodes de gestion

## PERSONNES CONCERNÉES

Cette formation s'adresse à des informaticiens, ou toute personne devant intervenir dans un projet informatique, en recherche de compétences nouvelles ou souhaitant les consolider sans pour autant suivre une formation longue.

## PRÉ-REQUIS

La participation à cette formation ne nécessite pas de prérequis spécifiques au regard du public auquel elle s'adresse.

## ORGANISATION DE LA FORMATION ET POINTS FORTS

Un rythme d'environ une journée par mois, ce qui permet à l'apprenant de bien assimiler les connaissances et de les mettre en pratique en entreprise afin de pouvoir les discuter à la session suivante. Cette formation peut être suivie de façon indépendante ou en complément de la formation : **conduite de projet informatique : organisation, pilotage et communication**.

- Intervenants académiques et des professionnels reconnus dans le domaine
- Enseignements issus du Master Gestion de projet informatique, les stagiaires seront en immersion et suivront les mêmes cours

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Gérer, organiser et suivre l'évolution des systèmes d'information des entreprises
- > Connaître les méthodes et outils de conduite de projet
- > Gérer un projet informatique en relation avec l'ensemble des acteurs projet
- > Suivre et communiquer durant tout cycle de vie du projet
- > Evaluer les charges d'un projet, définir et organiser le planning

## PROGRAMME

### Jour 1 :

- > Introduction au concept de projet : définition, caractéristiques et enjeux
- > Les différents interlocuteurs d'un projet et leurs rôles : chef de projet, sponsor, équipe projet, parties prenantes
- > Les phases d'un projet : définition, objectifs et livrables attendus
- > Le modèle de processus de développement : présentation des différentes étapes et des principales méthodes

### Jour 2 :

- > Le design participatif : enjeux, principes et avantages
- > Les définitions importantes pour la gestion de projet : schéma directeur, plan qualité, ERP, budget, coût
- > Les différents types de découpage d'un projet : découpage structurel et découpage temporel
- > La mesure des risques dans un projet : définition, identification et évaluation des risques
- > Les méthodes d'estimation de charge : Delphi, Diebold, Analytique

### Jour 3 :

- > Les différentes techniques de planification : PERT/CPM et GANTT
- > L'organisation du travail dans un projet : définition des rôles et responsabilités, communication et coordination
- > Le pilotage du projet : suivi de l'avancement, gestion des délais et des coûts, prise de décision

### Jour 4 :

- > Le suivi de projet : définition, objectifs et enjeux
- > Le reporting dans un projet : définition, contenu et fréquence
- > Les différentes méthodes Agiles : présentation générale et principes communs

### Jour 5 :

- > La méthode XP (Extreme Programming) : définition, principes et avantages
- > La méthode Scrum : définition, rôles et responsabilités, cérémonies et artefacts

### Jour 6 :

- > Mise en pratique des méthodes Agiles : exercices pratiques et retours d'expérience
- > Conclusion : synthèse des apprentissages, évaluation des acquis et perspectives d'application dans le contexte professionnel de chaque participant.

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

L'enseignement est dispensé dans une salle équipée de postes informatiques, permettant ainsi à l'enseignant d'organiser les séances en modulant le cours magistral et les exercices d'application sur machines.

A chaque fois que cela est possible, des travaux personnels ou en lien avec l'entreprise du participant seront à réaliser afin d'ancrer les acquis. Les ressources utilisées pendant la séance seront mises à disposition pour les apprenants.

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

M. Thierry PULVERMULLER, Professeur associé, UFR de mathématique et d'informatique, Université de Strasbourg.

Courriel : pulvermuller@unistra.fr

## INTERVENANT PROFESSIONNEL

M. François CROHARE, Responsable équipe anti-fraude informatique, Domaine Bancaire

### INTER ENTREPRISES

#### Durée : 6 jours

DAE24-1524A

Dates : 25 septembre 2024,  
4 novembre 2024, 16  
novembre 2024, 27  
novembre 2024, 3 février  
2025 et 12 mars 2025

Tarif : 2760 €

#### Lieu

UFR de Mathématique et  
d'Informatique  
7 Rue René Descartes  
67084 Strasbourg Cedex  
**Ce stage ne peut pas être  
réalisé en intra**

#### Renseignements et inscriptions

Diane ABELÉ

Tél : 03 68 85 49 30

Sauf le vendredi après-midi  
abele@unistra.fr

#### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue  
une action d'adaptation et  
de développement des  
compétences.

Elle donne lieu à la délivrance  
d'une attestation de  
participation.

Une évaluation en fin de  
formation permet de  
mesurer la satisfaction des  
stagiaires ainsi que l'atteinte  
des objectifs de formation  
(connaissances,  
compétences, adhésion,  
confiance) selon les niveaux  
1 et 2 du modèle  
d'évaluation de l'efficacité  
des formations Kirkpatrick.



# Conduite de projet informatique : organisation, pilotage et communication

## INTER ENTREPRISES

### Durée : 6 jours

DAE24-1525A

Dates : 26 septembre 2024,

26 novembre 2024, 14

janvier 2025, 10 mars 2025,

1er avril 2025 et 12 mai 2025

Tarif : 2760 €

### Lieu

UFR de Mathématique et

d'Informatique

7 Rue René Descartes

67084 Strasbourg Cedex

Ce stage ne peut pas être

réalisé en intra

### Renseignements

#### et inscriptions

Diane ABELÉ

Tél : 03 68 85 49 30

Sauf le vendredi après-midi

abele@unistra.fr

### Nature et sanction de la

#### formation

Cette formation constitue

une action d'adaptation et

de développement des

compétences.

Elle donne lieu à la délivrance

d'une attestation de

participation.

Une évaluation en fin de

formation permet de

mesurer la satisfaction des

stagiaires ainsi que l'atteinte

des objectifs de formation

(connaissances,

compétences, adhésion,

confiance) selon les niveaux

1 et 2 du modèle

d'évaluation de l'efficacité

des formations Kirkpatrick.

## PERSONNES CONCERNÉES

Cette formation s'adresse à des informaticiens, ou toute personne devant intervenir dans un projet informatique, en recherche de compétences nouvelles ou souhaitant les consolider sans pour autant suivre une formation longue.

## PRÉ-REQUIS

La participation à cette formation ne nécessite pas de prérequis spécifiques au regard du public auquel elle s'adresse.

## OBJECTIFS ET POINTS FORTS

Un rythme d'environ une journée par mois, ce qui permet à l'apprenant de bien assimiler les connaissances et de les mettre en pratique en entreprise afin de pouvoir les discuter à la session suivante. Cette formation peut être suivie de façon indépendante ou en complément de la formation : **Conduite de projet informatique : outils et méthodes de gestion**

- **Intervenants académiques et des professionnels reconnus dans le domaine**
- **Enseignements issus du Master Gestion de projet informatique, les stagiaires seront en immersion et suivront les mêmes cours**

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Gérer, organiser et suivre l'évolution des systèmes d'information des entreprises
- > Discuter avec les différentes instances d'un projet
- > Organiser un projet informatique en relation avec l'ensemble des acteurs
- > Comprendre les relations entre les processus, les dimensions de la gestion de projet
- > Suivre et communiquer durant tout cycle de vie du projet

## PROGRAMME

Ce stage s'appuie sur la méthodologie PRINCE 2

### COMMUNICATION :

Objectif et importance de la communication, Les méthodes de communication, Les barrières de la communication, Les types de communications dans un projet, Ecouter efficacement, Les barrières à une bonne écoute. Dans le projet : Les modes, plan de communication dans un PAQ, les différentes instances du projet (les comités directeur, pilotage, suivi, validation...) et leurs rôles. Atelier Communication : répondre à un besoin client.

### RESSOURCES HUMAINES :

Strength deployment theory, les types d'organisation projet, rôle et responsabilité du manager de projet, les types d'autorité et de pouvoir, les styles de leadership, quelques théories de la motivation, la résolution de conflits, le « Team Building »

### MANAGEMENT DE PROJET :

Gestion des coûts, la Earned Value Method, gestion contractuelle, les types de contrat, le descriptif de prestations, la spécificité des marchés publics

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

L'enseignement est dispensé dans une salle équipée de postes informatiques, permettant ainsi à l'enseignant d'organiser les séances en modulant le cours magistral et les exercices d'application sur machines.

A chaque fois que cela est possible, des travaux personnels ou en lien avec l'entreprise du participant seront à réaliser afin d'ancrer les acquis. Les ressources utilisées pendant la séance seront mises à disposition pour les apprenants.

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

M. Thierry PULVERMULLER, Professeur associé, UFR de mathématique et d'informatique, Université de Strasbourg.

Courriel : pulvermuller@unistra.fr

## INTERVENANTS PROFESSIONNELS

M. GUTEKUNST Christian, Dirigeant d'entreprise - Conseil en systèmes et logiciels informatiques

M. HAESSIG Christian, Responsable des Systèmes d'Informations



# Qualité et risque en gestion informatique

Organisation, process et outils "garantissant" la maîtrise des risques

## PERSONNES CONCERNÉES

Cette formation s'adresse à des informaticiens, ou toute personne devant intervenir dans un projet informatique, en recherche de compétences nouvelles ou souhaitant les consolider sans pour autant suivre une formation longue.

## PRÉ-REQUIS

La participation à cette formation ne nécessite pas de prérequis spécifiques au regard du public auquel elle s'adresse.

## ORGANISATION DE LA FORMATION ET POINTS FORTS

Un rythme d'environ une journée par mois, ce qui permet à l'apprenant de bien assimiler les connaissances et de les mettre en pratique en entreprise afin de pouvoir les discuter à la session suivante

- **Intervenants académiques et des professionnels reconnus dans le domaine**
- **Enseignements issus du Master Gestion de projet informatique, les stagiaires seront en immersion et suivront les mêmes cours**

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Connaître les bonnes pratiques et outils visant à élaborer une démarche qualité/risque
- > Etablir l'organisation pour identifier et maîtriser les risques
- > Apprécier de façon globale et pragmatique la gestion de la qualité et du risque
- > Connaître les principes de manipulation des données SQL

## PROGRAMME

### Les risques informatiques

- État de l'art : Définitions, principes, gestion du risque, normes.
- Les principes de la gestion du risque informatique : identification, évaluation, traitement, suivi.
- La mise en œuvre de la gestion du risque informatique : processus, outils, rôles et responsabilités.
- Les méthodologies de gestion des risques informatiques : présentation des méthodes CRAMM, MARION, MEHARI, MELISSA, ISO 17799
- Les normes de programmation sécurisée : présentation des normes TSEC, ITSEC, ISO15408.
- Les aspects juridiques du risque informatique : présentation des lois Godfrain, Informatique et liberté, la jurisprudence.
- L'étude de cas : analyse des différents types de vulnérabilités (bug de format, débordements, injection) et des techniques d'intrusion (vers, cheval de Troie, virus, backdoors, DOS, MITM, sniff, spoofing).

### La qualité

- La définition de la qualité, de l'assurance qualité et de l'amélioration continue : les réglementations.
- Les modèles d'organisation qualité : présentation des modèles ISO/COBIT/CMMI/ITIL.
- Les principes de la qualité appliqués aux projets informatiques.
- La documentation des projets : présentation des plans, rapports, revues, PAQ.
- Le testing des applications : présentation des tests unitaires, d'intégration, de performance, d'acceptation.
- La gestion de la qualité en phase d'exploitation : revues périodiques.
- Le retrait des applications : les bonnes pratiques.
- Les outils qualité des projets.

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

L'enseignement est dispensé dans une salle équipée de postes informatiques, permettant ainsi à l'enseignant d'organiser les séances en modulant le cours magistral et les exercices d'application sur machines.

A chaque fois que cela est possible, des travaux personnels ou en lien avec l'entreprise du participant seront à réaliser afin d'ancrer les acquis. Les ressources utilisées pendant la séance seront mises à disposition pour les apprenants.

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

M. Thierry PULVERMULLER, Professeur associé, UFR de mathématique et d'informatique, Université de Strasbourg.

Courriel : [pulvermuller@unistra.fr](mailto:pulvermuller@unistra.fr)

## INTERVENANT PROFESSIONNEL

M. OBSER Philippe, Directeur de projet qualité et risque, Conseil en systèmes et logiciels informatiques

### INTER ENTREPRISES

#### Durée : 4 jours

DAE24-1526A

Dates : 24 septembre 2024,  
27 septembre 2024, 18  
octobre 2024 et 17  
décembre 2024

Tarif : 1930 €

#### Lieu

UFR de Mathématique et  
d'Informatique

7 Rue René Descartes

67084 Strasbourg Cedex

**Ce stage ne peut pas être  
réalisé en intra**

#### Renseignements et inscriptions

Diane ABELÉ

Tél : 03 68 85 49 30

Sauf le vendredi après-midi  
[abele@unistra.fr](mailto:abele@unistra.fr)

#### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue  
une action d'adaptation et  
de développement des  
compétences.

Elle donne lieu à la délivrance  
d'une attestation de  
participation.

Une évaluation en fin de  
formation permet de  
mesurer la satisfaction des  
stagiaires ainsi que l'atteinte  
des objectifs de formation  
(connaissances,  
compétences, adhésion,  
confiance) selon les niveaux  
1 et 2 du modèle  
d'évaluation de l'efficacité  
des formations Kirkpatrick.



# Intelligence Artificielle : Apprentissage Profond/Deep Learning

## INTER ENTREPRISES

**Durée : 3 jours (21 heures de cours en présentiel)**

**En 2025**

Référence : DAE25-1117A  
du 04 juin 2025  
au 06 juin 2025

**Tarif**

1625 €

**Lieu**

Pôle API  
Bd Sébastien Brant  
67400 Illkirch Graffenstaden

**CE STAGE PEUT ÊTRE RÉALISÉ EN INTRA : NOUS CONSULTER.**

## Renseignements et inscriptions

Diane ABELE

Tél : 03 68 85 49 30

Sauf le vendredi après-midi  
abele@unistra.fr

## Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle donne lieu à la délivrance d'une attestation de participation. Une évaluation en fin de formation permet de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.

## PERSONNES CONCERNÉES

Toute personne intéressée pour découvrir, approfondir et mettre en œuvre les méthodes modernes de deep learning dans le contexte de la vision par ordinateur : ingénieur, développeur, traiteur d'images, data scientist, chercheur, chef de projet informatique, consultant en informatique.

## PRÉ-REQUIS

La connaissance des fondamentaux de l'apprentissage par ordinateur (classification supervisée), de la programmation, des bases du langage Python sont conseillées, mais pas indispensables. La participation à cette formation ne nécessite pas de pré-requis complémentaires.

## PRÉSENTATION ET POINTS FORTS DE LA FORMATION

Cette formation fait partie d'une offre globale comprenant également les formations "Intelligence Artificielle et Sciences des Données : Défis et Concepts" et "Intelligence Artificielle et Science de Données : Approche pratique". Ensemble, elles offrent une vue complète et approfondie de l'intelligence artificielle et des sciences des données.

- Découverte des techniques au cœur de la révolution IA
- Utilisation de bibliothèques et d'outils récents
- Une équipe pédagogique dynamique utilisant ces outils quotidiennement

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Pré-traiter les données pour les rendre compatibles avec des algorithmes d'apprentissage
- > Identifier le besoin de faire de l'apprentissage profond ou non
- > Choisir et de mettre en œuvre un réseau neuronal adapté au problème visé
- > Comprendre les différents hyper-paramètres d'un réseau neuronal ainsi que leurs impacts sur l'apprentissage du réseau
- > Implémenter un réseau en Tensorflow 2.x
- > Créer sa propre couche ou fonction de coût

## PROGRAMME

- Réseaux de neurones et réseaux de neurones convolutionnels
- Entraînement des réseaux, rétro-propagation du gradient
- Fonctions de coût, fonctions d'activation
- Architectures classiques
- Transfert d'apprentissage
- Architectures pour certaines applications (classification, segmentation, détection)
- Visualisation et analyse des réseaux
- Préparation et augmentation de données

Cette formation peut être adaptée et certains aspects approfondis en fonction des besoins.

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Alternance de cours et de travaux pratiques.  
Exercices avec Jupyter Lab et TensorFlow 2.x

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

M. Baptiste LAFABRÈGUE, Maître de conférences, Université de Strasbourg  
Courriel : lafabregue@unistra.fr

# Intelligence Artificielle et Science des Données : Défis et concepts



## PERSONNES CONCERNÉES

- > Toute personne intéressée à comprendre les défis et solutions liés aux masses de données
- > Toute personne souhaitant comprendre les mécanismes et les bénéfices potentiels pour diriger ou gérer la préparation d'un déploiement de solution d'Intelligence Artificielle dans l'Entreprise
- > Décideurs, chefs de projets, consultants techniques.

## PRÉ-REQUIS

La participation à cette formation ne nécessite pas de pré-requis spécifiques au regard du public auquel elle s'adresse.

## PRÉSENTATION

Cette formation fait partie d'une offre globale comprenant également les formations "Intelligence Artificielle et Science de Données : Approche pratique" et "Intelligence Artificielle : Apprentissage Profond/Deep Learning". Ensemble, elles offrent une vue complète et approfondie de l'intelligence artificielle et des sciences des données.

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > comprendre les défis méthodologiques, technologiques mais aussi sociétaux issus des masses de données.
- > appréhender les principales méthodes mises en œuvre en Science des Données et Intelligence artificielle.
- > identifier les problèmes liés aux données amenées à être manipulées
- > questionner et débattre avec les spécialistes des données chargés de mettre en œuvre des solutions concrètes

## PROGRAMME

### Sciences des Données : Concepts généraux et défis

- > Masses de données et Sciences des données
- > Apprendre à partir de données
  - > Classification et clustering
  - > Enjeux méthodologiques et opérationnels
- > Enjeux sociétaux
- > Conclusion
  - > Opportunités
  - > De nouveaux métiers

### Introduction à l'apprentissage supervisé

- > Principes de l'induction
- > Approches classiques (KNN, Arbres de décision, apprentissage Bayésien)
- > Mise en pratique sur des données exemples
- > Présentation de l'apprentissage profond (Deep Learning)

### Introduction à l'apprentissage non supervisé

- > Principes du regroupement
- > Approche par partitionnement (Kmeans)
- > Classification hiérarchique ascendante
- > Mise en pratique sur des données exemples

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

La première session se déroulera sous forme d'une présentation générale suivie d'un débat permettant de préciser les attendus des stagiaires pour la suite de la formation. En particulier, il permettra de définir les aspects méthodologiques et les classes de données abordées lors des sessions 2 et 3. Les sessions 2 et 3 présenteront une sélection de méthodes classiques avec des démonstrations sur quelques exemples de données. Les mises en pratique se feront sur des logiciels et données libres de droit.

Dans le cadre d'une formation intra-entreprise, les débats porteront principalement sur les problématiques et données de l'entreprise. Les sessions 2 et 3 seront orientées en conséquence. Les mises en pratique pourront avoir lieu en entreprise.

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

M. Baptiste LAFABRÈGUE, Maître de conférences, Université de Strasbourg  
Courriel : [lafabregue@unistra.fr](mailto:lafabregue@unistra.fr)

### INTER ENTREPRISES

**Durée : 2,5 jours**

**En 2025**

Référence : DAE25-1118A  
du 26 février 2025  
au 28 février 2025

**Tarif**

1270 €

**Lieu**

Pôle API  
Bd Sébastien Brant  
67400 Illkirch Graffenstaden

**CE STAGE PEUT ÊTRE  
RÉALISÉ EN INTRA : NOUS  
CONSULTER.**

### Renseignements et inscriptions

Diane ABELÉ  
Tél : 03 68 85 49 30  
Sauf le vendredi après-midi  
[abele@unistra.fr](mailto:abele@unistra.fr)

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences.  
Elle donne lieu à la délivrance d'une attestation de participation.  
Une évaluation en fin de formation permet de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.



# Intelligence Artificielle et Science des Données : Approche pratique

## INTER ENTREPRISES

**Durée : 3 jours en présentiel**

**En 2025**

Référence : DAE25-1119A  
du 21 mai 2025  
au 23 mai 2025

**Tarif**

1490 €

**Lieu**

Pôle API

Bd Sébastien Brant  
67400 Illkirch Graffenstaden

**CE STAGE PEUT ÊTRE RÉALISÉ EN INTRA : NOUS CONSULTER.**

## Renseignements et inscriptions

Diane ABELE

Tél : 03 68 85 49 30

Sauf le vendredi après-midi  
abele@unistra.fr

## Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle donne lieu à la délivrance d'une attestation de participation. Une évaluation en fin de formation permet de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.

## PERSONNES CONCERNÉES

Toute personne intéressée amenée à mettre en œuvre des méthodes de valorisation et d'analyse de données :

- > Analystes et administrateurs de bases de données
- > Analystes, consultants, ingénieurs, techniciens et développeurs, techniciens en informatique.
- > Statisticiens

## PRÉ-REQUIS

La compréhension des défis et concepts de la Science des Données, les notions de programmation sont conseillées mais pas indispensables.

La participation à cette formation ne nécessite pas de pré-requis complémentaires.

## PRÉSENTATION

Cette formation fait partie d'une offre globale comprenant également les formations "Intelligence Artificielle et Sciences des Données : Défis et Concepts" et "Intelligence Artificielle : Apprentissage Profond/Deep Learning". Ensemble, elles offrent une vue complète et approfondie de l'intelligence artificielle et des sciences des données.

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > avoir une vision méthodologique et pratique des principales méthodes lui permettant d'identifier et assimiler les outils et techniques pour résoudre des problèmes complexes d'analyse des données.
- > réaliser des analyses sur des données classiques.
- > identifier les problèmes liés aux données amenées à être manipulées
- > proposer des solutions plus globales et assister le spécialiste des données chargé de les mettre en œuvre dans son domaine d'application.
- > acquérir les compétences propres à l'exercice du métier émergent d'analyste de données.

## PROGRAMME

### 1 Approches supervisées - Cadre général

- > Plus proches voisins
- > Arbre de décisions et forêts aléatoires
- > Apprentissage bayésien
- > SVM

### 2 Réseaux de neurones

- > Principes
- > Perceptron multicouche

### 3 Approches non supervisées

- > Approche par partitionnement
- > Classification hiérarchique ascendante
- > Recherche de motifs fréquents

### 4 Fouille dans de nouveaux types de données\*

- > Images
- > Données temporelles
- > Textes

(\*) Les participants seront amenés à choisir ensemble le thème qui sera mis en pratique sur des données réelles.

Environnement : Python

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Toutes les sessions se dérouleront sous forme d'une présentation des concepts et méthodes associées suivie d'une mise en pratique sur des logiciels et données libres de droit.

La moitié de la formation sera consacrée aux aspects théoriques, l'autre moitié sera composée de travaux pratiques.

Dans le cadre d'une formation en intra-entreprise, les débats porteront principalement sur les problématiques et données de l'entreprise. Les sessions seront orientées en conséquence.

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

M. Baptiste LAFABRÈGUE, Maître de conférences, Université de Strasbourg  
Courriel : lafabregue@unistra.fr

**Formation Continue**

Université de Strasbourg

# *Le Jardin des sciences*

Au cœur de l'université, le Jardin des sciences participe au dialogue entre science et société et contribue à rendre accessible aux citoyens le monde de la recherche dans toute sa diversité.

Sa vocation est d'appréhender les sciences de manière ludique et créative.

Ses missions sont la médiation culturelle des sciences à Strasbourg et sur le territoire alsacien, la gestion du Planétarium, l'action en direction des publics scolaires et la conservation, l'inventaire et la valorisation du patrimoine de l'Université de Strasbourg.

Le Jardin des sciences propose des formations transversales à destination des doctorant-es de toutes disciplines de l'Unistra et de l'UHA souhaitant s'ouvrir à la médiation scientifique auprès de publics variés et la pratiquer.

**[jardin-sciences.unistra.fr](http://jardin-sciences.unistra.fr)**

**Jardin des sciences**

Université de Strasbourg



## Chapitre 10

## Formations diplômantes

Master 2 Supply chain management.....	112
Licence professionnelle Installation d'équipements industriels à l'international (IEI) .....	113
Master 2 Gestion industrielle et innovation - Lean Management 4.0.....	114
<b>Nouveau</b> B.U.T. Management de la transformation digitale - LEAN Industrie du futur .....	115
Master 2 Management qualité sécurité environnement .....	116
Licence Professionnelle Automatismes et Informatique Industrielle 4.0 .....	117
<b>Nouveau</b> Diplôme d'université Manager de l'excellence opérationnelle - Lean Six Sigma Black Belt .....	118
Diplôme d'université animateur de l'amélioration continue - Lean Six Sigma Green Belt .....	119

## Stages de courte durée

<b>Nouveau</b> Référent Amélioration Continue - Certification Yellow Belt Lean Management .....	120
<b>Nouveau</b> Innover et développer sa créativité grâce à l'IA et la méthode TRIZ.....	121
ROS2 et ROS2 Control : Acquisition et renforcement des connaissances de Robot Operating System 2 .....	122
Analyse de données : approche statistique.....	123
Data science : de la statistique aux big data .....	124
SAS : un outil informatique pour la data science.....	125



# Master 2 Supply Chain Management

Parcours de la mention Management



## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Être titulaire d'un diplôme Bac+4 OU être salarié en activité (CPF, Plan de développement des compétences...), pour une inscription à titre personnel ou en recherche d'emploi, titulaires d'un bac + 4 ou 5 (à défaut, ils peuvent bénéficier du dispositif de la VAPP et de la VAE), justifiant d'une expérience professionnelle de 5 ans.

Le cursus est parfaitement adapté aux salariés qui souhaitent valider leur expérience, réorienter ou accélérer leur carrière.

Les candidats devront maîtriser l'Anglais, et éventuellement une 2ème langue vivante.

## MODALITÉS D'ADMISSION

Les candidatures se font en mars-avril sur l'interface E-candidat : [ecandidat.unistra.fr](http://ecandidat.unistra.fr)

## OBJECTIFS ET POINTS FORTS DE LA FORMATION

Former des professionnels de haut niveau, qui, en fonction de leurs expériences, pourront évoluer dans les différentes fonctions de la Supply Chain dans les secteurs de la grande distribution, de la production et des services. Exemples de débouchés métiers : Supply chain manager, chef de projet logistique et flux, logisticien, prévisionniste demande et marché, acheteur, approvisionneur, chargé administratif des ventes, chargé import-export, direction de production

**Poins forts :**

- **Mixité des publics d'apprenants (formation initiale et/ou alternance) : mutualisation de bonnes pratiques d'apprentissage, échanges enrichissants**
- **Maîtrise et mise en application de connaissances et compétences professionnelles transversales**

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Développer un sens critique sur les défis du Management de la Supply Chain.
- > Savoir identifier les opportunités, les arbitrages et les contraintes de la mise en place des outils du Management de la Supply Chain.
- > Mettre en relation les théories et les pratiques de la Supply Chain à l'aide d'études de cas, de visites d'entreprises, de conférences et de témoignages de praticiens.
- > Maîtriser les techniques d'analyse, d'évaluation et d'audits logistiques.
- > Proposer des solutions Supply Chain concrètes et transversales.
- > Comprendre l'application et l'évaluation de solutions Supply Chain.
- > Mettre en oeuvre la fonction de Supply Chain Manager dans l'organisation de l'entreprise.

## PROGRAMME

### UE1 Management international des achats et des approvisionnements

Complexité des achats ; Processus des achats ; Achats Spécifiques

### UE2 Management de la production

Méthode de planification et de pilotage ; Paramétrage ERP ; Conception de système de production

### UE3 Management international de la Distribution et du Transport

Administration des ventes ; Conception entrepôt et transport ; E-Commerce ; Stratégie d'internationalisation

### UE4 Supply Chain Collaborative

Gestion de projet ; Méthodes Statistiques ; Audit logistique ; Développement durable, transition énergétique et enjeux sociétaux ; Dimensionnement d'une chaîne logistique globale

### UE5 CLUE et Approfondissement managérial international

Anglais des affaires ; Management interculturel ; Enjeux économiques et sociaux en Europe ; Activité au Parlement européen

### UE6 Projet professionnel et mémoire

Méthodologie - initiation à la recherche ; Mission en entreprise - Mémoire - soutenance ; Certification responsabilité sociale des organisations (RSO) ; Projet et accompagnement professionnel ; Co-formation

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

L'équipe enseignante de l'École est composée d'une centaine d'universitaires impliqués dans la recherche et de plus de 600 cadres et dirigeants d'entreprise, professionnels du management. Les méthodes pédagogiques employées sont variées et souvent participatives : cours, conférences-débats, études de cas, négociation d'affaires, réalisation de projets, séminaires et témoignages de professionnels.

## CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Vous trouverez les modalités de contrôle des connaissances ainsi que des informations complémentaires en suivant ce lien : <https://formations.unistra.fr/fr/index.html>

## RESPONSABLE PÉDAGOGIQUE

David DAMAND, Maître de conférences, Ecole de Management Strasbourg, Université de Strasbourg

### DIPLOME D'ETAT EN ALTERNANCE

**Durée : 400h de cours + 600h de mission en entreprise**

**En 2024/25**

Référence : DAE24-0203B

du 16 septembre 2024

au 30 septembre 2025

Organisation de l'alternance

: 2 semaines par mois

**Tarif**

6000 €

**Lieu**

Ecole de Management

Strasbourg

61 Avenue de la Forêt Noire

67085 Strasbourg Cedex

### Renseignements et inscriptions

Diane ABELÉ

Tél : 03 68 85 49 30

Sauf le vendredi après-midi

[abele@unistra.fr](mailto:abele@unistra.fr)

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention d'un diplôme inscrit au RNCP (code 35917) sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation.

Une évaluation en fin de formation permet de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.



# Licence professionnelle Installation d'équipements industriels à l'international

Parcours de la mention Métiers de l'industrie : mécatronique, robotique



## DIPLÔME D'ÉTAT EN ALTERNANCE

**Durée : 465 heures**

**En 2024/25**

Référence : DAE24-0207A  
du 02 septembre 2024  
au 02 septembre 2025

**Tarif**  
4900 €

**Lieu**  
Faculté de Physique et  
Ingénierie  
3-5 Rue de l'Université  
67084 Strasbourg Cedex

### Renseignements et inscriptions

Diane ABELÉ  
Tél : 03 68 85 49 30  
Sauf le vendredi après-midi  
abele@unistra.fr

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention du diplôme d'État inscrit au RINCP (code 30131) sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation. Des évaluations au cours de la formation permettent de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.

## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

- > Titulaires d'un diplôme de niveau Bac +2 ou de 120 crédits de licence dans les domaines de la maintenance, de la mécanique, de l'électrotechnique, de la mécatronique, de l'automatisme industriel, de l'informatique industrielle, de la productique...
- > Professionnels justifiant d'une expérience professionnelle significative dans les domaines listés ci-dessus

## MODALITÉS D'ADMISSION

L'admission se fait sur dossier sur le site Ecandidate.  
Un niveau de langue anglaise B1 est exigé. La pratique d'une autre langue est un plus.

## OBJECTIFS ET POINTS FORTS DE LA FORMATION

Ce diplôme vise à former des techniciens au fonctionnement des systèmes mécatroniques afin d'installer des équipements industriels de façon autonome, opérationnelle et méthodique, sur site, en clientèle à l'étranger. Les diplômés pourront prétendre aux postes de Technicien itinérant international, Monteur international, Technicien SAV international, Support SAV à l'international, Technicien d'installation, Technicien en installation d'équipements industriels, Technicien travaux neufs, opérateur extérieur (OPEX).

- > le « technicien itinérant » est un élément essentiel pour le développement des entreprises de bien d'équipement sur les marchés extérieurs.
- > les entreprises partenaires considèrent cette année comme une année de formation et de pré-embauche

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Piloter les missions
- > Être performant techniquement sur site
- > Gérer efficacement un chantier
- > Être un relais efficace entre l'entreprise et le client
- > Savoir gérer son itinérance internationale
- > Assurer la formation des clients sur site
- > S'insérer rapidement dans la vie active en industrie
- > Communiquer et traiter efficacement l'information
- > Être autonome dans ses activités

## PROGRAMME

### UE 1 - Domaine de la mécanique

Modification de pièces. Techniques de montage

### UE 2 - Domaine des EEA

Mise en œuvre d'automates programmables industriels. Fonctionnement des actionneurs. Électronique numérique pour la commande (micro-pro, pic). Réseaux et communication. Préparation à l'habilitation électrique

### UE 3 - Communication et Langue anglaise

Communication et développement personnel. Techniques de formation de l'utilisateur. Séminaire d'ouverture professionnelle, conférences, visite d'entreprises

### UE 4 - Projet

Gestion de projet. Projet. Recherche. Applications industrielles. Applications industrielles de la radioactivité. Capteurs industriels. Méthode de travail

### UE 5 - Domaine de l'international - Anglais

Suivi de l'actualité politique, économique et commerciale internationale, mobilité internationale. Management international et comportement inter-culturel en langue anglaise. Anglais "métier d'installateur"

### UE 6 - Domaine de la gestion et des normes

Législation du commerce international en langue anglaise. Gestion des stocks, des pièces détachées et leur approvisionnement. Gestion budgétaire et négociation. Droit du travail. Qualité sécurité environnement, normes et labels produit. Normes

### UE 7 - Stage

Préparation stage. Stage

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Afin de favoriser l'autonomie de l'étudiant, l'acquisition efficace des concepts et à moyen terme l'évolution facilitée vers des postes de chef de projet, la pratique de la classe inversée sera privilégiée. Elle sera appliquée en particulier pour les enseignements technologiques, pour les matières « gestion des stocks, » et « Droit du travail ».

Tout au long de la formation, la priorité est donnée aux compétences professionnelles avec : des visites de sites, des conférences, un projet pour l'entreprise sous la forme d'une mission de 3 à 4 semaines à l'étranger.

## CONTRÔLE DE CONNAISSANCES

Les modalités d'évaluation des connaissances et des compétences, ainsi que le contenu détaillé de la formation sont disponibles ici : <https://formations.unistra.fr/fr/index.html>

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

Michal KOZDERKA, Maître de Conférences, Faculté de Physique et ingénierie, Université de Strasbourg  
Courriel : [mkozderka@unistra.fr](mailto:mkozderka@unistra.fr)



# Master 2 Gestion industrielle et innovation : LEAN Management 4.0

Parcours de la mention Gestion de production, Logistique, Achats



## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

- > Salariés d'entreprise d'un niveau d'encadrement type : animateur, cadre intermédiaire, ingénieur, directeur... disposant de préférence d'une expérience professionnelle de deux ans minimum.
- > Salarié d'un niveau BAC + 4 (Master 1) minimum.
- > Les candidats non titulaires d'une première année de Master ou équivalent pourront être admis en justifiant d'une expérience professionnelle avec responsabilité en production et/ou en amélioration continue.

## MODALITÉS D'ADMISSION

Le dossier de candidature est à demander à : [abele@unistra.fr](mailto:abele@unistra.fr) ou [jl.michalak@unistra.fr](mailto:jl.michalak@unistra.fr). La campagne de recrutement se déroulera de Février à Août dans la limite des places disponibles.

## POINTS FORTS DE LA FORMATION

- > mises en situation réelles à l'Usine Ecole du Lean Management – 4.0
- > préparation certification Green Belt Lean Six Sigma en lien avec l'Institut Performance France
- > labellisée par PerfoEST - Pôle Véhicule du Futur (Pôle de compétitivité)

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Mettre en œuvre les évolutions et innovations industrielles dans le cadre de l'amélioration continue, en lien avec la stratégie de l'organisation et l'évolution du numérique.
- > Piloter un projet d'optimisation de toutes les étapes de la chaîne de valeur, de toutes les étapes du cycle de vie du produit.
- > Mesurer et analyser la performance d'un processus de délivrance d'un produit ou de service.
- > Définir les axes de progrès prioritaires concourant aux objectifs de la démarche Lean.
- > Accompagner l'amélioration des performances de l'entreprise par la mise en pratique et le transfert des outils et des méthodes de l'excellence opérationnelle.
- > Suivre les résultats liés au pilotage des flux, améliorer l'organisation et l'exploitation du pilotage des flux.
- > Mettre en œuvre et installer des pratiques managériales en lien avec le pilotage de l'excellence opérationnelle.
- > Intégrer la santé au travail comme un levier stratégique de la performance.
- > Appliquer les méthodes adaptées de gestion de projet.
- > Préparer et former les équipes à l'Excellence Opérationnelle et construire une démarche de conduite du changement.

## PROGRAMME

Chaque module sera réalisé à raison de 2 à 3 jours pendant 9 mois (7h par jour)

**UE : Les principes fondamentaux du Lean Management (6 ECTS)**

- > Les fondamentaux du LEAN
- > Introduction au Lean Six Sigma - Les bases du Juste à temps
- > 5S et Management visuel

**UE : Les Méthodes et Outils de l'Excellence Opérationnelle (9 ECTS)**

- > Value Stream Mapping - Les outils d'analyse de flux
- > Total Productive Maintenance (TPM)
- > Gestion industrielle - Juste à temps avancé
- > Méthodes de résolution de problèmes (8D, A3, QRQC, ...)
- > Six Sigma et la qualité en production
- > Lean Office

**UE : Gestion de projets (6 ECTS)**

- > Gestion de projet
- > Management opérationnel
- > Management de la santé et sécurité au travail

**UE : Management de la performance (9 ECTS)**

- > Pilotage de l'entreprise - Organisation apprenante
- > Lean Manager - Gestion du changement
- > Management de l'innovation - Lean & Green
- > Entreprise 4.0 - Systèmes de production avancés
- > Modélisation d'entreprise et simulation de flux
- > Les flux d'informations (ERP) et financiers

**UE : Gestion d'un projet complexe dans le contexte du Lean Management et de l'Industrie du Futur (30 ECTS)**

- > Projet en entreprise - Mémoire de stage - Initiation à la recherche

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Pédagogie active, pratique et impliquante supportée par les lignes Lean (lignes d'assemblage manuel) et ligne 4.H (ligne 4.0). Apports de théories et de pratiques, Jeux pédagogiques, utilisation de logiciels. Un suivi et un accompagnement du projet en entreprise est réalisée par l'équipe pédagogique.

La formation est réalisée principalement à l'Usine Ecole Lean Management - 4.0 de l'IUT de HAGUENAU département Qualité, Logistique Industrielle et Organisation et ponctuellement à la Faculté des Sciences Economiques et de Gestion à Strasbourg.

La formation est animée par des formateurs justifiant d'expériences professionnelles avérées. Groupe constitué de différentes entreprises permettant un benchmarking dans le domaine et le partage d'expérience. La formation permet de préparer une certification professionnelle Green Belt Lean Six Sigma.

## CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Rédaction d'un mémoire individuel décrivant le projet, mettant en évidence les démarches de progrès liées à la formation et mises en œuvre en entreprise. Ce mémoire sera soutenu devant un jury constitué d'enseignants, d'enseignants-chercheurs et de professionnels. Evaluation en situation professionnelle réelle ou reconstituée, Contrôle continu.

## RESPONSABLES SCIENTIFIQUES

Mr. Jean-Louis MICHALAK, Professeur agrégé (FSEG) / Mme Ivana RASOVSKA, Maître de conférences (IUT de Haguenau)

Courriel : [jl.michalak@unistra.fr](mailto:jl.michalak@unistra.fr) / [ivana.rasovska@unistra.fr](mailto:ivana.rasovska@unistra.fr)

## MASTER 2 EN ALTERNANCE

**Durée : 287 heures**

**En 2024/2025**

Référence : DAE24-0176A  
du 07 octobre 2024  
au 29 août 2025

Soutenance : 28 et 29 août 2025

**En 2025/2026**

D'octobre 2025 à août 2026

**Tarif**

7200 €

**Lieu**

Faculté des Sciences  
économiques et de gestion  
61 Avenue de la Forêt Noire  
67085 Strasbourg Cedex

## Renseignements et inscriptions

Diane ABELÉ  
Tél : 03 68 85 49 30  
Sauf le vendredi après-midi  
[abele@unistra.fr](mailto:abele@unistra.fr)

## Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention d'un diplôme d'Etat inscrit au RNCP (code 35921) sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation. Des évaluations au cours de la formation permettent de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.



# B.U.T. Management de la Transformation Digitale - LEAN Industrie du futur

Parcours de la mention Qualité, logistique industrielle et organisation -  
3<sup>e</sup> année



## B.U.T. EN ALTERNANCE

**Durée : 35 jours (245 heures de cours en présentiel)**

DAE24-1647A

Dates : du 7 octobre 2024 au  
24 juin 2025

Soutenance : 28 et 29 août  
2025

Tarif : 7000 €

### Lieu

IUT de Haguenau  
30 Rue du Maire A. Trabant  
67500 Haguenau

### Renseignements et inscriptions

Diane ABELÉ

Tél : 03 68 85 49 30

Sauf le vendredi après-midi  
abele@unistra.fr

### Nature et sanction de la formation

*Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention d'un diplôme d'Etat inscrit au RNCP (code 35353) sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation. Des évaluations au cours de la formation permettent de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.*

## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

- > Premier niveau d'encadrement : chef d'équipe, animateur, technicien supérieur ... disposant de préférence d'une expérience professionnelle de deux ans minimum.
- > Salarié d'un niveau BAC + 2 (DUT / BTS / L2).
- > Les candidats non titulaires d'un BAC + 2 ou équivalent pourront être admis en justifiant d'une expérience professionnelle dans le domaine de la production et/ou en amélioration continue.

## CONDITIONS D'ACCÈS

Dossier de candidature à demander à d.abele@unistra.fr

La campagne de recrutement se déroulera de Février à Août dans la limite des places disponibles.

## POINTS FORTS DE LA FORMATION

- > Mises en situation réelles à l'Usine Ecole Lean & Industrie du futur : FlexTory
- > Préparation certification Green Belt Lean Six Sigma en lien avec l'Institut Performance France
- > Labellisée par PerfoEST - Pôle Véhicule du Futur (Pôle de compétitivité)

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Diagnostiquer la performance d'un processus de délivrance produit ou de service.
- > Définir les axes de progrès prioritaires concourant aux objectifs de la démarche Lean.
- > Proposer les leviers ou actions d'améliorations les plus pertinents.
- > Préparer les équipes aux méthodes et outils d'amélioration Lean.
- > Piloter les actions d'amélioration de la performance des processus.
- > Mesurer la performance des processus.
- > Détecter et mettre en œuvre des actions correctives.
- > Standardiser les bonnes pratiques.
- > Valoriser les résultats obtenus et les actions mises en œuvre.

## PROGRAMME

Chaque module a une durée de 2 jours (7h par jour) soit 30 jours complétés par la mise en œuvre d'un projet Lean à l'Usine Ecole (5 jours).

### Organiser des activités de production de biens ou de services

- > Les fondamentaux du LEAN,
- > Les bases du juste à temps et les outils associés, 5S et management visuel, TPM et les indicateurs, JAT avancé, Management de terrain

### Gérer les flux physiques et les flux d'information

- > Value Stream Mapping
- > Les fondamentaux des flux en entreprise, Modélisation et simulation des flux

### Piloter l'entreprise par la qualité

- > La qualité en production (autocontrôle, MSP, Poka-Yoké, ...), Travail standard, ergonomie au poste et santé au travail
- > Méthodes de résolution de problèmes (8D, A3, QRQC, ...)

### Conduire la digitalisation des processus

- > Entreprise 4.0 / Système de production avancée, Lean office
- > Gestion de projet, Gestion du changement

### Projet professionnel

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Pédagogie active, pratique et impliquante supportée par les lignes Lean (lignes d'assemblage manuel) et ligne 4.H (ligne 4.0). Apports de théories et de pratiques, Jeux pédagogiques, utilisation de logiciels. Un suivi et un accompagnement du projet en entreprise est réalisée par l'équipe pédagogique.

La formation est réalisée principalement à l'Usine Ecole Lean & Industrie du futur : FlexTory de l'IUT de HAGUENAU département Qualité, Logistique Industrielle et Organisation et ponctuellement à la Faculté des Sciences Economiques et de Gestion à Strasbourg.

La formation est animée par des formateurs justifiant d'expériences professionnelles avérées. Groupe constitué de différentes entreprises permettant un benchmarking dans le domaine et le partage d'expérience. La formation permet de préparer une certification professionnelle Green Belt Lean Six Sigma.

## CONTRÔLE DE CONNAISSANCES

Rédaction d'un mémoire individuel décrivant le projet, mettant en évidence les démarches de progrès liées à la formation et mises en œuvre en entreprise. Ce mémoire sera soutenu devant un jury constitué d'Enseignants, d'enseignants-chercheurs et de professionnels. Évaluation en situation professionnelle réelle ou reconstituée, Contrôle continu.

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

Mme Ivana RASOVSKA, Maître de conférences (IUT de Haguenau) / Jean-Louis MICHALAK, Professeur agrégé (FSEG)

Courriel : ivana.rasovska@unistra.fr / jl.michalak@unistra.fr



# Master 2 Management qualité sécurité environnement

Parcours de la mention Qualité, hygiène, sécurité

## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Le Master Management de la qualité s'adresse à des professionnels de la qualité de différents secteurs d'activité (industrie, services, santé, administration, recherche...), professionnels titulaires d'une première année de Master.

Les candidats non titulaires d'une première année de Master ou équivalent pourront être admis en justifiant d'une expérience professionnelle avec responsabilités en qualité, management ou production.

## MODALITÉS D'ADMISSION

Dossier de candidature à demander à d.abele@unistra.fr. La campagne d'admission aura lieu de Février à Août dans la limite des places disponibles.

## POINTS FORTS DE LA FORMATION

Une formation qui s'adresse à tous les secteurs d'activité - Une formation ouverte à l'alternance - Une formation reconnue par les professionnels depuis 1994 - Un large réseau d'anciens - Une majorité de praticiens expérimentés parmi les intervenants.

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Définir un projet qualité et les objectifs associés en lien avec la stratégie de l'organisation
- > Concevoir, définir, organiser et mettre en œuvre un système de management de la qualité garantissant la qualité des produits et des services de l'entreprise
- > Réaliser une démarche qualité sécurité environnement, (planifier la démarche, établir un diagnostic, mesurer et analyser les écarts et améliorer en déployant un plan d'actions)
- > Accompagner la démarche par la mise en pratique et le transfert des outils et des méthodes d'amélioration de la qualité
- > Appliquer les méthodes, les outils et les normes concernant la qualité, la sécurité et l'environnement dans l'entreprise
- > Organiser la mise en place et le déploiement d'une démarche Responsabilité Sociétale et Environnementale des entreprises
- > Développer des aptitudes dans le domaine de la communication et du management de projet

## PROGRAMME

### Module 1 : Méthodes de management

Gérer un projet qualité - Communication en équipe - Méthodes de résolution de problèmes

### Module 2 : Normes et certification

Normes ISO - Modèles de Qualité - Gestion documentaire - Qualité fournisseurs

### Module 3 : Modèles de management de la qualité

Lean Management - Application et politique de qualité

### Module 4 : Evaluation et qualité

Approche financière à la qualité - L'intelligence collective

### Module 5 : Les outils de la qualité

Six sigma - Gestion des indésirables - Qualité en conception - AMDEC

### Module 6 : Gestion de la qualité produits

Gestion de production - La mise en place d'une stratégie qualité - Responsabilité Sociétale de l'Entreprise

### Module 7 : Applications sectorielles

Visite d'entreprise

La qualité dans différents secteurs d'activités (santé, industrie, services)

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

L'équipe fait une très large place aux professionnels et aux consultants qui partagent leur expérience avec les étudiants. Elle comprend également des universitaires spécialisés en gestion des organisations. Les cours font appel à des méthodes pédagogiques actives qui permettent aux étudiants de s'approprier les concepts et les méthodes : exercices d'application, travaux en groupe, jeux pédagogiques, études à mener.

## CONTRÔLES DES CONNAISSANCES

Les modalités d'évaluation des connaissances et des compétences, ainsi que le contenu détaillé de la formation sont disponibles ici :

<https://formations.unistra.fr/fr/index.html>

## RESPONSABLES SCIENTIFIQUES

Mmes Marion NEUKAM et Sophie BOLLINGER, Maîtres de conférences, Faculté des Sciences Economiques et de Gestion.

Courriel : [mneukam@unistra.fr](mailto:mneukam@unistra.fr) – [sophie.bollinger@unistra.fr](mailto:sophie.bollinger@unistra.fr)

### DIPLOME D'ETAT EN ALTERNANCE

Durée : 280 heures

En 2024/2025 : du 7 octobre 2024 au 20 juin 2025

Réf : DAE24-0169A

8 semaines de cours en présentiel :

du 7 au 11 octobre 2024

du 18 au 22 novembre 2024

du 9 au 13 décembre 2024

du 20 au 24 janvier 2025

du 24 au 28 février 2025

du 31 mars au 4 avril 2025

du 12 au 16 mai 2025

du 16 au 20 juin 2025

Soutenance en octobre 2025

En 2025/2026

Réf : DAE25-0169A

du 16 octobre 2025 à juin 2026

### Tarif

5880 €

### Lieu

Faculté des Sciences économiques et de gestion  
61 Avenue de la Forêt Noire  
67085 Strasbourg Cedex

### Renseignements et inscriptions

Diane ABELÉ

Tél : 03 68 85 49 30

Sauf le vendredi après-midi  
[abele@unistra.fr](mailto:abele@unistra.fr)

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention du diplôme d'Etat inscrit au RNCP (code 38181) sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation.

Des évaluations au cours de la formation permettent de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.



# Licence Professionnelle Automatismes et Informatique Industrielle 4.0

Parcours de la mention Systèmes Automatisés, Réseaux et Informatique Industrielle



La Région  
**Grand Est**

## LICENCE PROFESSIONNELLE

**Durée : 775 heures de cours en présentiel et 399 heures de stage**

Référence : DAE25-1103A  
De début mars 2025 à mi novembre 2025

### Lieu

IUT de Haguenau  
30 Rue du Maire A. Traband  
67500 Haguenau

### TARIFS

Cette formation est cofinancée par la Région Grand-Est et par le Fonds Social Européen dans le cadre du programme couvrant la période 2021-2027 à destination des demandeurs d'emploi.

Pour tout autre public nous contacter

### Renseignements et inscriptions

Diane ABELÉ  
Tél : 03 68 85 49 30  
Sauf le vendredi après-midi  
abele@unistra.fr

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention d'un **diplôme d'Etat inscrit au RNCP (code 29972)** sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation.

Des évaluations au cours de la formation permettent de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.

## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Titulaire d'un diplôme bac+2 (DUT, BTS, DEUST, L2) ou équivalent dans les domaines scientifiques ou techniques ou des secteurs industriels compatibles avec la formation. Les candidats non titulaires d'un BAC + 2 ou équivalent pourront être admis en justifiant d'une expérience professionnelle dans le domaine de l'automatismes, l'électrotechnique ou l'informatique industrielle. La participation à cette formation ne nécessite pas de pré-requis spécifiques au regard du public auquel elle s'adresse.

## MODALITÉS D'ADMISSION

Dossier de candidature à demander à : d.abele@unistra.fr - Test de positionnement - Entretien

## POINTS FORTS DE LA FORMATION

- > Plus de 60% de pédagogie par la pratique comprenant des manipulations sur des équipements industriels d'automatismes pour l'acquisition et le développement des compétences
- > Nombreux enseignements assurés par des professionnels et des approches pédagogiques très variées
- > Des apprentissages à travers l'usine école Industrie du futur et le Fablab de l'IUT de Haguenau
- > Un accompagnement et un suivi régulier des apprenants durant leur formation

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Mettre en œuvre des systèmes automatisés et des robots industriels dans un système de production.
- > Maîtriser les techniques de l'automatismes.
- > Appréhender dans son ensemble un système automatisé moderne en s'appuyant sur des ressources en électricité, informatique et réseaux de communication.
- > Mettre en place des systèmes de supervision afin de piloter, mesurer et contrôler la production.
- > Contrôler et commander des systèmes électromécaniques simples ou complexes.
- > Intégrer des objets connectés dans un environnement industriel en garantissant la sécurité des données.
- > Assurer la maintenance des dispositifs industriels automatisés dans un système de production.
- > Conduire des projets industriels d'automatismes en intégrant les exigences de qualité, coût et délai.

## PROGRAMME

### - Remises à niveau

Automatismes industriels, Energie, Informatique

### - Approfondissement en automatisme

Programmation avancée automate, développement interface Homme-Machine

### - Electrotechnique

Commande et dimensionnement des machines électriques, efficacité énergétique

### - Robotique et vision industrielles

Robotique industrielle, Vision industrielle

### - Réseaux industriels et cybersécurité

Notions de cybersécurité, Réseaux 4.0

### - Objets connectés

Bases de programmation en langage C, Programmation de microcontrôleurs, IIOT

### - Préparation/intégration dans l'entreprise

Techniques de recherche d'emploi, Projet personnel et professionnel, Anglais

### - Eveil technologie et enjeux de la formation (industrie du futur, visite d'entreprise)

- Projets tutorés et Stage (12 semaines de stage de fin d'études en entreprise)

### - Modules complémentaires (Habilitation électrique et SST)

### - Personnalisation de parcours

Automatismes spécialisé ou robotique collaborative et mobile

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

La formation débutera par les remises à niveau et les fondamentaux scientifiques et techniques en électronique, électrotechnique, automatisme et informatique industrielle suivie par un approfondissement dans ces domaines et s'achèvera sur les spécialités majeures de l'industrie 4.0. Des enseignements seront ainsi dispensés dans l'usine école "Industrie du futur" de l'IUT constitué de trois plateformes technologiques avec un accompagnement fortement axé sur l'acquisition des compétences professionnelles via des apprentissages par la pratique et par projets.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

**Connaissances** : contrôle continu; **Compétences** : mise en situation professionnelle; **Projet** : création d'un système automatisé; **Stage** : Travail en entreprise évalué par le maître de stage, Production d'un rapport technique, Soutenance orale devant un jury

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

M. Jean-Pierre Le Normand, Professeur des Universités, IUT de Haguenau



# Diplôme d'université Manager de l'Excellence Opérationnelle

## Lean Six Sigma Black Belt

### PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Cette formation s'adresse à toute personne ayant validé une formation à bac + 2 / bac+ 3 voire d'un niveau supérieur :

- Salarié d'entreprise d'un niveau d'encadrement type : Cadre, responsable de service, ingénieur, directeur, chef de projet... disposant de préférence d'une expérience professionnelle de trois ans minimums
- Demandeur d'emploi ou salariés en reconversion disposant de préférence d'une expérience professionnelle de trois ans minimum.

Et ayant déjà validé une certification Green Belt et/ou ayant été responsable de projets d'amélioration continue type Green Belt.

Les personnes qui ne sont pas titulaires des diplômes demandés mais qui peuvent justifier d'acquis personnels et professionnels équivalents peuvent candidater en mettant en avant ces acquis dans le dossier de candidature.

### CONDITIONS D'ACCÈS

La sélection se fera sur dossier éventuellement suivi d'un entretien si besoin. La campagne de recrutement a lieu de début octobre à mi janvier. Le dossier de candidature est à demander auprès de [abele@unistra.fr](mailto:abele@unistra.fr)

### OBJECTIFS ET POINTS FORTS DE LA FORMATION

Les salariés des entreprises développeront leurs compétences dans l'implémentation d'une démarche d'Excellence Opérationnelle permettant ainsi d'instaurer le management et les pratiques favorables à l'amélioration des performances des organisations.

- > Mises en situation réelles à l'Usine Ecole du Lean Management & Industrie du futur
- > Pilotage d'un projet Lean Six Sigma pour l'amélioration de la performance de l'entreprise
- > Préparation à la certification Black Belt Lean Six Sigma en lien avec l'Institut Performance France
- > Passerelle possible avec le Master 2 Gestion de production logistique achats parcours Gestion Industrielle et Innovation Lean Industrie du Futur

### COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Construire la vision stratégique d'amélioration de la performance de l'entreprise
- > Aligner les objectifs des processus avec les objectifs stratégiques de l'entreprise
- > Evaluer la performance des processus de délivrance de produits ou de services
- > Diagnostiquer les écarts de performance par rapport à la vision stratégique de l'entreprise
- > Evaluer les causes des écarts de performance opérationnels
- > Définir les axes de progrès prioritaires concourant aux objectifs de la démarche Lean Six Sigma
- > Identifier les solutions répondant à la recherche d'efficacité et d'efficience
- > Définir, mettre en œuvre et gérer le plan d'actions nécessaire à l'atteinte des objectifs
- > Préparer, sensibiliser et former les équipes aux méthodes et outils de l'Excellence Opérationnelle et construire une démarche de conduite du changement
- > Pérenniser les améliorations dans une démarche de standardisation
- > Construire un pilotage fondé sur la maîtrise des facteurs de succès
- > Installer des pratiques managériales en lien avec le pilotage de l'Excellence Opérationnelle

### PROGRAMME

#### Management de projet (14h)

Piloter un projet d'amélioration suivant une méthodologie structurante  
Définir, mettre en œuvre et gérer le plan d'actions nécessaire à l'atteinte des objectifs

#### Les Méthodes et Outils de l'Excellence Opérationnelle (35h)

Diagnostiquer les écarts de performance par rapport à la vision stratégique de l'entreprise  
Evaluer les causes des écarts de performance opérationnels

Définir les axes de progrès prioritaires concourant aux objectifs de la démarche Lean

Identifier les solutions répondant à la recherche d'efficacité et d'efficience

#### Management de la performance (21h)

Aligner les objectifs des processus avec les objectifs stratégiques de l'entreprise

Evaluer la performance des processus de délivrance de produit ou de service

Préparer, sensibiliser et former les équipes aux méthodes et outils de l'Excellence Opérationnelle et construire une démarche de conduite du changement

#### Gestion d'un projet complexe d'Amélioration Continue (30h)

Construire la vision stratégique d'amélioration de la performance de l'entreprise

Piloter un projet d'amélioration des performances par l'Excellence Opérationnelle

Construire un pilotage fondé sur la maîtrise des facteurs de succès

Installer des pratiques managériales en lien avec le pilotage de l'excellence opérationnelle

### MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Pédagogie active, pratique et impliquante basée sur l'approche par compétences et supportée par les lignes Lean et 4.0 dans l'Usine-Ecole Industrie du Futur de l'IUT de Haguenau au département Qualité, Logistique, Industrielle et Organisation. La formation est animée par des enseignants de l'université et des formateurs professionnels du domaine.

### CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Les évaluations seront réalisées en situation professionnelle réelle à travers le mémoire individuel. Rédaction d'un mémoire individuel décrivant le projet, mettant en évidence les démarches de progrès liées à la formation et mises en œuvre en entreprise. Les parties du mémoire permettent de valider les différentes compétences enseignées. Ce mémoire sera soutenu devant un jury constitué d'enseignants, d'enseignants-chercheurs et de professionnels.

### RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

M. Jean-Louis MICHALAK, Professeur Agrégé, Faculté des Sciences économiques et de gestion  
Courriel : [jl.michalak@unistra.fr](mailto:jl.michalak@unistra.fr)

### DIPLÔME D'UNIVERSITÉ

**Durée : 100 heures de cours en présentiel**

**Référence : DAE25-1671A**

Semaine 1 du 31 mars au 4 avril 2025

Semaine 2 du 12 au 16 mai 2025

3 jours de coaching collectif et 9h de coaching individuel entre avril et juin à l'IUT et suivi en entreprise

Fin juin : soutenance du projet Black Belt

Tarif : 5200 €

#### Lieu

IUT de Haguenau  
30 Rue du Maire A. Traband  
67500 Haguenau

#### Renseignements et inscriptions

Diane ABELÉ  
Tél : 03 68 85 49 30  
Sauf le vendredi après-midi  
[abele@unistra.fr](mailto:abele@unistra.fr)

#### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention d'un diplôme d'université sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation. Des évaluations au cours de la formation permettent de mesurer la satisfaction des stagiaires, notamment concernant l'atteinte des objectifs.





# Diplôme d'université Animateur de l'Amélioration Continue

## Lean Six Sigma Green Belt



### DIPLÔME D'UNIVERSITÉ

**Durée : 100 heures de cours en présentiel**

**Référence : DAE25-1533A**

Semaine 1 du 3 au 7 février 2025

Semaine 2 du 17 au 21 mars 2025

3 jours de coaching collectif et 9 heures de coaching individuel entre février et juin à l'IUT et suivi en entreprise

Fin juin : soutenance du projet Green Belt

#### Tarif

5200 €

#### Lieu

IUT de Haguenau  
30 Rue du Maire A. Traband  
67500 Haguenau

#### Reinscriptions et inscriptions

Diane ABELÉ

Tél : 03 68 85 49 30

Sauf le vendredi après-midi  
abele@unistra.fr

#### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention d'un diplôme d'université sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. **La réussite aux examens permet également de valider les blocs de compétences numéro 1 et 8 de la certification RNCP 35351 (BUT qualité, logistique industrielle et organisation : organisation et supply chain).** La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation.

Des évaluations au cours de la formation permettent de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.

### PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Cette formation s'adresse à toute personne ayant validé une formation à bac + 2 / bac+ 3 voire au niveau supérieur :

- > Salariés d'entreprise d'un niveau d'encadrement type : chef d'équipe, animateur, technicien supérieur, ingénieur, directeur.
- > Demandeur d'emploi ou salariés en reconversion disposant de préférence d'une expérience professionnelle de trois ans minimum

désirant acquérir les outils lui permettant de déployer une démarche d'amélioration continue dans son entreprise. Les personnes qui ne sont pas titulaires des diplômes demandés mais qui peuvent justifier d'acquis personnels et professionnels équivalents peuvent candidater en mettant en avant ces acquis dans le dossier de candidature.

### CONDITIONS D'ACCÈS

La sélection se fera sur dossier éventuellement suivi d'un entretien si besoin. La campagne de recrutement a lieu de début octobre à début janvier.

Le dossier de candidature est à demander auprès de Diane ABELE : abele@unistra.fr

### OBJECTIFS ET POINTS FORTS DE LA FORMATION

Les salariés des entreprises développeront leurs compétences dans la mise en œuvre d'une démarche d'amélioration, dans la conduite de cette démarche permettant ainsi d'instaurer le management et les pratiques favorables à l'amélioration des performances opérationnelles des organisations.

- > Mises en situation réelles à l'Usine-Ecole de l'Industrie du futur
- > Pilotage d'un projet Lean Six Sigma en entreprise
- > Préparation certification Green Belt Lean Six Sigma en lien avec l'Institut Performance France
- > Passerelle possible pour le BUT3 QLIO LEAN

### COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Evaluer la performance des processus de délivrance de produit ou de service
- > Diagnostiquer les écarts de performance des processus par rapport aux objectifs fixés
- > Evaluer les causes des écarts de performance opérationnels
- > Définir les axes de progrès prioritaires concourant aux objectifs de la démarche Lean
- > Identifier les solutions répondant à la recherche d'efficacité et d'efficience
- > Définir, mettre en œuvre et gérer le plan d'action nécessaire à l'atteinte des objectifs
- > Préparer, sensibiliser les équipes aux méthodes et outils de l'Excellence Opérationnelle et construire une démarche de conduite du changement
- > Pérenniser les améliorations dans une démarche de standardisation
- > Construire un pilotage fondé sur la maîtrise des facteurs de succès
- > Valoriser les résultats obtenus et les actions mises en œuvre

### PROGRAMME

#### Management de projet (14h) - UE1

- Méthodologie de gestion de projet agile
- Méthodologie d'amélioration continue

#### Les Méthodes et Outils du Lean Six Sigma (42h) - UE2

- Outils de 6 sigma
- Outils de l'amélioration continue
- Outils de Lean office

#### Pilotage de la performance (14h) - UE3

- Pilotage des performances
- Conduite de changement

#### Gestion d'un projet d'Amélioration Continue (30h) - UE4

- Coaching de groupe (21h)
- Suivi de projet individuel (9h)

### MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Pédagogie active, pratique et impliquante basée sur l'approche par compétences et supportée par les lignes Lean et 4.0 dans l'Usine-Ecole Industrie du Futur à l'IUT de Haguenau au département Qualité, Logistique Industrielle et Organisation. La formation est animée par des enseignants de l'université et des formateurs professionnels du domaine.

### CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Les évaluations seront réalisées en situation professionnelle réelle à travers le mémoire individuel. Rédaction d'un mémoire individuel décrivant le projet, mettant en évidence les démarches de progrès liées à la formation et mises en œuvre en entreprise. Les parties du mémoire permettent de valider les différentes compétences enseignées. Ce mémoire sera soutenu devant un jury constitué d'enseignants, d'enseignants-chercheurs et de professionnels.

### RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

Mme Ivana RASOVSKA, Maître de conférences, Institut Universitaire de Technologie de Haguenau, ivana.rasovska@unistra.fr



# Référent Amélioration Continue

Certification Yellow Belt Lean Management

## PERSONNES CONCERNÉES

Cette formation s'adresse en premier lieu à des : chef d'équipe, animateur, technicien supérieur ... disposant de préférence d'une expérience professionnelle de deux ans minimum.

## PRÉ-REQUIS

La participation à cette formation ne nécessite pas de pré-requis spécifiques au regard du public auquel elle s'adresse.

## POINTS FORTS DE LA FORMATION

- Une équipe pédagogique constituée d'experts de l'amélioration continue et de la gestion de projet
- Attestation de certification Yellow Belt Lean Six Sigma
- Passerelle possible pour le Diplôme d'Université Animateur Amélioration Continue

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Animer une démarche et des projets d'amélioration continue
- > Cartographier les processus de l'entreprise (ou d'un secteur de l'entreprise)
- > Identifier les activités non génératrices de valeur ajoutée (gaspillages ou mudas)
- > Mettre en œuvre les outils de base de l'amélioration continue
- > Sensibiliser et impliquer des personnes dans le processus d'amélioration continue
- > Évaluer la performance des processus
- > Diagnostiquer les écarts de performance des processus par rapport aux objectifs fixés et évaluer les causes de ces écarts
- > Définir les axes de progrès prioritaires concourant aux objectifs de la démarche d'amélioration continue
- > Identifier les solutions répondant à la recherche d'efficacité et d'efficience
- > Définir, mettre en œuvre et gérer le plan d'actions nécessaire à l'atteinte des objectifs
- > Préparer, sensibiliser les équipes aux méthodes et outils de base de l'Excellence Opérationnelle et à la démarche de conduite du changement
- > Pérenniser les améliorations dans une démarche de standardisation
- > Construire un pilotage par Tableau de Bord (Management visuel & Indicateurs)

## PROGRAMME

### Piloter un projet d'amélioration suivant une méthodologie

- > Concept de la méthodologie d'amélioration continue
- > Concept de la gestion de projet
- > Méthodologie de pilotage d'un projet Lean : Démarche DMAIC, DMADV, PDCA, ...
- > Prise en compte du contexte, des besoins et des objectifs recherchés
- > Cadrage du projet (A3 Projet), objectifs, indicateurs ...

### Outils de base de Lean management et du Six Sigma

- > Lean, les fondamentaux du Toyota Production System
- > Partage du rôle et des responsabilités dans le pilotage des projets d'amélioration continue
- > Les composants de base de la transformation Lean : Humain, Technique, Organisation
- > Humain : la conduite du changement, l'apprentissage
- > Organisation : autonomie, système de pilotage et les fonctions supports
- > Technique : les outils et méthodes, les mudas du Lean ; les opérations à Valeur Ajoutée et à Non Valeur Ajoutée

### Outils de Lean office

- > Introduction des flux et outils d'analyse des flux
- > Cartographier les processus
- > Identifier les activités non génératrices de valeur ajoutée
- > Mettre en œuvre les outils de l'amélioration continue

### Conduite de changement dans le processus d'amélioration continue

- > Pilotage de la conduite du changement, l'apprentissage
- > Définir, mettre en œuvre et gérer le plan d'actions

### Management visuel et pilotage des performances

- > Le management visuel, une aide à l'autonomie
- > Quel est le rôle de l'animateur d'équipe autonome
- > Échange sur les bonnes pratiques
- > Mesurer la performance des processus

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Pédagogie active, pratique et impliquante basée sur l'approche par compétences et supportée par les lignes Lean et 4.0 dans l'Usine-Ecole Industrie du Futur à l'IUT de Haguenau au département Qualité, Logistique Industrielle et Organisation. La formation est animée par des enseignants de l'université et des formateurs professionnels du domaine.

## RESPONSABLES SCIENTIFIQUES

M. Jean-Louis MICHALAK, Professeur agrégé, Faculté des Sciences économiques et de gestion Courriel : jl.michalak@unistra.fr

Mme Ivana RASOVSKA, Maître de conférences, IUT de Haguenau Courriel : ivana.rasovska@unistra.fr

### INTER ENTREPRISE

**Durée: 5 jours (35 heures de cours en présentiel)**

DAE25-1594A :

Dates : du 3 au 7 février 2025

Tarif : 2320 euro

### Lieu

Faculté des Sciences économiques et de gestion  
61 Avenue de la Forêt Noire  
67085 Strasbourg Cedex

### Renseignements et inscriptions

Diane ABELÉ

Tél : 03 68 85 49 30

Sauf le vendredi après-midi  
abele@unistra.fr

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences.

Elle donne lieu à la délivrance d'une attestation de participation.

Une évaluation en fin de formation permet de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.



# Innover et développer sa créativité grâce à l'IA et la méthode TRIZ

## STAGE INTER ENTREPRISES

**Durée : 2 jours**

**En 2025**

Référence : DAE25-1640A  
du 18 juin 2025  
au 19 juin 2025

### Tarif

1350 €

Repas de midi pris en charge  
par les organisateurs.

### Lieu

Université de Strasbourg -  
Service Formation Continue  
21 Rue du Maréchal  
Lefebvre  
67100 Strasbourg

## STAGE INTRA : NOUS CONSULTER

### Renseignements et inscriptions

Diane ABELÉ

Tél : 03 68 85 49 30

Sauf le vendredi après-midi  
abele@unistra.fr

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue  
une action d'adaptation et  
de développement des  
compétences.  
Elle donne lieu à la délivrance  
d'une attestation de  
participation.

Une évaluation en fin de  
formation permet de  
mesurer la satisfaction des  
stagiaires ainsi que l'atteinte  
des objectifs de formation  
(connaissances,  
compétences, adhésion,  
confiance) selon les niveaux  
1 et 2 du modèle  
d'évaluation de l'efficacité  
des formations Kirkpatrick.

## PERSONNES CONCERNÉES

Formation destinée aux personnels des services innovation, recherches & développement, qualité, amélioration continue, propriété industrielle, marketing, maintenance ainsi qu'aux cadres et décideurs de petites et moyennes entreprises.

## PRÉ-REQUIS

La participation à cette formation ne nécessite pas de pré-requis spécifiques au regard du public auquel elle s'adresse.

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Conduire une étude simple par l'usage de la méthode TRIZ
- > Aborder un projet d'invention en équipe dans toute sa multidisciplinarité avec méthode
- > Formuler un problème en utilisant le formalisme de la contradiction
- > Sortir du cadre d'une solution routinière en apprenant à changer de domaine
- > Aborder l'exercice d'invention avec un usage conjoint de l'Intelligence Artificielle (fouille de données)
- > Maîtriser la globalité des phases créatives du processus d'innovation par l'usage de la plateforme logicielle IDEAS

## PROGRAMME

### JOUR 1 : Théorie et méthodologie par l'exemple – connaître les concepts de base

- > Limites des approches actuelles de la conception créative et inventive
- > La TRIZ, historique et fondamental
- > Orienter son étude, modélisation systémique et analyse multi-écrans
- > Orienter son étude, les lois d'évolution des systèmes techniques
- > Notion de contradiction

### JOUR 2 : Manipulation des concepts vus au travers de l'outil FINDER

- > La Méthode de Conception Inventive sous l'angle d'un processus
- > Résoudre une contradiction à l'aide de la matrice et des principes inventifs
- > Présentation de l'exercice en groupe, constitution des équipes, choix des sujets
- > Exercice 1 : Construction d'un graphe de problèmes
- > Exercice 2 : Orienter l'étude (Modélisation Systémique – Lois d'évolution)
- > Polycontradictions parmi les plus importantes à résoudre et les choix à faire
- > Utilisation de la matrice et génération de Concepts de Solution
- > Limites de TRIZ, en quoi la Méthode de Conception Inventive y pallie

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Apports théoriques et méthodologiques, étude de cas sur un thème choisi ou proposé, expérimentation des concepts appris via la plateforme web IDEAS (Inventive DEsign leArning System). Supports de cours numérique fournis.

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE ET INTERVENANT

M. Denis CAVALLUCCI, professeur des universités à l'INSA Strasbourg et chercheur à ICube.

## INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

La participation à cette formation donne à chaque participant un accès utilisateur à une plateforme d'enseignement spécifiquement développée pour la méthode TRIZ :  
<https://ideas.inventivedesign.unistra.fr/>

## MATÉRIEL NÉCESSAIRE

Il est indispensable de disposer d'un ordinateur portable et d'un navigateur internet type Chrome ou Firefox ou similaire pour pouvoir suivre la formation.



# ROS2 et ROS2 Control : Acquisition et renforcement des connaissances de Robot Operating System 2

## PERSONNES CONCERNÉES

Toutes les personnes qui souhaitent développer la programmation et la pratique de ROS 2, système d'exploitation complet particulièrement adapté au développement d'applications robotiques.

## PRÉ-REQUIS

Des bases de Linux et de programmation C++ / CMake / Python sont recommandées. Il est nécessaire de prendre contact avec le responsable de cette formation avant inscription afin de valider les attendus par rapport aux objectifs de la formation.

## CONTEXTE ET POINTS FORTS

ROS2 est une plateforme open-source de développement de logiciels pour la robotique et l'automatisation. Elle offre une modularité, une compatibilité multiplateforme, une communication en temps réel, une sécurité, une évolutivité et prend en charges plusieurs langages de programmation.

La formation a pour objectif d'introduire les principes, les concepts de base et l'écosystème de ROS2.

**Développer une application robotique ainsi que la modélisation, visualisation, simulation et commande d'un système robotique**

**Formateur expert dans le domaine**

**Alternance de théorie et de travaux pratiques adaptée au rythme des apprenants**

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Utiliser les outils standards de ROS2
- > Mettre en place les fonctionnalités et l'architecture de ROS2 et ROS2 Control
- > Adapter une application à base de briques logiciels préexistantes
- > Élaborer sa propre brique logicielle compatible avec ROS2
- > Modéliser, visualiser et simuler un système robotique

## PROGRAMME

### Jour 1 : matin

Présentation des principes de base de ROS2 :

- Ecosystème logiciel et communautaire
- Outils de base
- Notions de Nodes, topics, services, actions
- Notion et architecture de package

### Jour 1 : après-midi

Cas pratiques :

- Configuration de l'environnement
- Lancer les premiers nœuds
- Interaction avec les nœuds

### Jour 2 : matin

Création d'applications :

- Écrire un nœud Python/C++
- Construire une application avec Launch

### Jour 2 : après-midi

Modéliser un robot :

- Création d'un package
- Modélisation d'un robot
- Visualisation

### Jour 3 : matin

Présentation de ROS2 Control :

- Principe
- Abstraction matérielle
- Contrôleurs

Cas pratiques ROS2 Control :

- Création d'un driver robot
- Création d'un contrôleur
- Interaction avec le système

### Jour 3 : après-midi

Cas pratiques ROS2 Control :

- Mise en œuvre sur système SCARA

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Alternances de cours théoriques et de mise en pratique.

Exposés avec illustration de cas concrets, échanges interactifs, échanges d'expérience, mises en situation.

Supports pédagogiques sous forme de diaporamas ou fichiers pdf.

Mise à disposition des documents utilisés et des briques logicielles créées pendant la formation.

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

**M. Manuel YGUEL, Docteur en robotique et Ingénieur de recherche, Télécom Physique Strasbourg, Université de Strasbourg**

Courriel : [yguel@unistra.fr](mailto:yguel@unistra.fr)

## MATÉRIEL NÉCESSAIRE

Il sera demandé de venir avec un PC portable si possible sous Linux Ubuntu 22.04 pour suivre les travaux pratiques de la formation.

### INTER ENTREPRISES

**Durée : 3 jours**

**En 2024**

Référence : DAE24-1522A  
du 04 novembre 2024  
au 06 novembre 2024

**Tarif**

1790 €

**Lieu**

iCube

1 place de l'hôpital  
67000 STRASBOURG

**Ce stage peut être réalisé en Intra : veuillez nous consulter**

**Renseignements et inscriptions**

Diane ABELÉ

Tél : 03 68 85 49 30

Sauf le vendredi après-midi  
[abele@unistra.fr](mailto:abele@unistra.fr)

**Nature et sanction de la formation**

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences.

Elle donne lieu à la délivrance d'une attestation de participation.

Une évaluation en fin de formation permet de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.



# Analyse de données : approche statistique

Comprendre et utiliser les outils statistiques usuels

## INTER ENTREPRISES

**Durée : 3 jours (21 heures de cours en présentiel)**

**En 2025**

Référence : DAE25-1292A  
du 12 mai 2025  
au 14 mai 2025

**Tarif**

1490 €

**Lieu**

UFR de Mathématique et  
d'Informatique  
7 Rue René Descartes  
67084 Strasbourg Cedex  
**Ce stage peut être réalisé  
en intra : nous consulter.**

**Renseignements  
et inscriptions**

Diane ABELE

Tél : 03 68 85 49 30

Sauf le vendredi après-midi  
abele@unistra.fr

**Nature et sanction de la  
formation**

*Cette formation constitue  
une action d'adaptation et  
de développement des  
compétences.  
Elle donne lieu à la délivrance  
d'une attestation de  
participation.  
Une évaluation en fin de  
formation permet de  
mesurer la satisfaction des  
stagiaires ainsi que l'atteinte  
des objectifs de formation  
(connaissances,  
compétences, adhésion,  
confiance) selon les niveaux  
1 et 2 du modèle  
d'évaluation de l'efficacité  
des formations Kirkpatrick.*

## PERSONNES CONCERNÉES

La statistique est présente, en tant qu'outil appliqué, dans de nombreux domaines : biologie, banques et assurances, industrie, start-ups, pharmacologie, sciences sociales, ... Ainsi le spectre des profils des personnes concernées est assez large. Les stagiaires peuvent être intéressés par une découverte des outils statistiques usuels ou celle d'un langage de programmation ou aussi par consolider des pratiques et des notions déjà acquises.

## PRÉ-REQUIS

La formation intégrant une large partie mise en application via un langage statistique, il est conseillé d'être assez habitué à l'outil informatique. Des connaissances de statistique descriptive sont un plus mais aucune connaissance a priori en statistique n'est requise.

La participation à cette formation ne nécessite pas de pré-requis complémentaires.

## PRÉSENTATION ET OBJECTIFS

Cette formation permet d'apprendre rapidement le fonctionnement et les bases de la programmation en R mais aussi de développer la compréhension et l'utilisation des outils statistiques les plus usuels. L'approche académique de l'outil statistique permet, parallèlement à l'acquisition des savoirs, de développer une culture scientifique et une réflexion critique sur les limites et emplois de la statistique. Le profil du formateur, universitaire mais centré sur les applications, permet un programme où théorie et pratique sont bien équilibrées. A l'issue de la formation, les stagiaires auront les bases pour pouvoir travailler en autonomie au traitement statistique de leurs données.

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > maîtriser les principes de base de la programmation en R ainsi que RStudio
- > maîtriser des concepts et outils statistiques usuels
- > mettre en œuvre un traitement statistique des données
- > interpréter les résultats statistiques et en comprendre la portée

## PROGRAMME

Séance 1 : Premiers pas en R

- > Présentation de R
- > Objets, nature, classe
- > Fonctions et packages
- > Script de base

Séance 2 : Manipulation de données et boucles

- > Extraction d'un sous ensemble de données
- > Création d'une nouvelle variable dans un jeu de données
- > Boucles for
- > Boucles if

Séance 3 : Test de normalité et de Student

- > Principe d'un test statistique
- > Test de Shapiro-Wilk
- > Q-Q plot
- > Test de Student

Séance 4 : Test du Chi2 et alternatives

- > Test d'ajustement à une loi
- > Test du Chi2 d'indépendance
- > Test exact de Fisher
- > Test G

Séance 5 : Régression linéaire

- > Le modèle linéaire
- > Ajustement avec R
- > Représentations graphiques
- > Tests associés
- > Diagnostiques graphiques

Séance 6 : ANOVA

- > Test de Fisher-Snedecor
- > Test de Bartlett
- > Conditions d'applications de l'ANOVA
- > Ajustement avec R
- > Tests de comparaisons multiples
- > Représentations graphiques
- > ANCOVA

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

La formation mêlera des moments de présentation théorique par le formateur et de la mise en pratique par l'ensemble des participants. Les outils statistiques seront présentés puis mis en application sur des données en utilisant le langage R. Les résultats, ainsi que leurs limites d'interprétation, seront discutés collectivement. De manière générale, le support diffusé et distribué aux stagiaires est le fil conducteur de ces trois journées mais le programme ouvre place à des discussions plus générales (éthique, programmation, limites statistiques,...). Le logiciel Rstudio sera utilisé comme support pour la réalisation des scripts de code R.

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

M. Nicolas POULIN, Ingénieur de Recherche, UFR de Mathématique et d'Informatique  
Courriel : poulin@math.unistra.fr



# Data science : de la statistique aux big data

Clustering et réseaux de neurones appliqués en R

## PERSONNES CONCERNÉES

Que ce soit via des appareils connectés, des applications web ou bureautiques, les entreprises créent quotidiennement de la donnée dans tous les domaines (biologie, banques et assurances, industrie, start-ups, pharmacologie, sciences sociales,...). L'importance de ces données s'explique par l'information qu'elles recèlent. Avoir accès à cette information et savoir l'analyser, est devenu un enjeu pour toutes sortes d'entreprises et toutes sortes de missions. Ainsi le spectre de personnes pouvant être intéressées est assez large.

## PRÉ-REQUIS

Il n'y a aucun pré-requis en statistique ou en science des données.

La formation intégrant une large partie mise en application via un langage statistique, il est conseillé d'être assez habitué à l'outil informatique.

La participation à cette formation ne nécessite pas de pré-requis complémentaires.

## PRÉSENTATION ET OBJECTIFS

Data Science et big data sont des méthodes récentes qui sont de plus en plus utilisées. Ces concepts ne peuvent être compris qu'en faisant le lien avec la statistique. Loin d'être seulement une valorisation de la donnée, ces méthodes s'appuient sur la théorie statistique et se révèlent être des outils puissants pour qui sait les utiliser tout en comprenant leurs limites. Cette formation de qualité universitaire permet d'acquérir des compétences théoriques et techniques, mais aussi d'être en mesure de développer un regard critique sur ces méthodes.

Cette formation permettra aux stagiaires d'acquérir de nouvelles compétences pour valoriser les données qu'ils ont à leur disposition et d'apprendre à mieux connaître, selon les cas, leur portefeuille clients, leurs références ou toute autre forme de base de données.

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > maîtriser les principes de base de la programmation en R ainsi que RStudio
- > maîtriser le vocabulaire et les notions des data sciences et des big data
- > mettre en œuvre diverses analyses (méthodes de clustering, réseaux de neurones, analyses en composantes principales)
- > résumer l'information d'un jeu de données et analyser les similarités entre les individus

## PROGRAMME

Big data et statistique : clarification des notions et lien entre les deux

Premiers pas en R : présentation et prise en main de R

R un outil de data-science : gestion, tri, création de données

Analyses en Composantes Principales : mise en application d'une méthode de réduction de dimensionnalité

Clustering : présentation et mise en application de 2 méthodes de classification

Réseaux de neurones : un outil d'apprentissage statistique

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

La formation mélangera des moments de présentation théorique par le formateur et de la mise en pratique par l'ensemble des participants. Les méthodes seront présentées puis mises en application sur des données en utilisant le langage R. Les résultats, ainsi que leurs limites d'interprétation, seront discutés collectivement. De manière générale, le support diffusé et distribué aux stagiaires est le fil conducteur de ces trois journées mais le programme ouvre place à des discussions plus générales. Le logiciel Rstudio sera utilisé comme support pour la réalisation des scripts de code R.

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

M. Nicolas POULIN, Ingénieur de Recherche, UFR de Mathématique et d'Informatique

Courriel : poulin@math.unistra.fr

### INTER ENTREPRISES

**Durée: 3 jours (21 heures de cours en présentiel)**

#### En 2025

Référence : DAE25-1293A  
du 26 mai 2025  
au 28 mai 2025

#### Tarif

1490 €

#### Lieu

UFR de Mathématique et d'Informatique

7 Rue René Descartes

67084 Strasbourg Cedex  
**Ce stage peut être réalisé en intra : nous consulter.**

#### Renseignements et inscriptions

Diane ABELÉ

Tél : 03 68 85 49 30

Sauf le vendredi après-midi  
abele@unistra.fr

#### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle donne lieu à la délivrance d'une attestation de participation. Une évaluation en fin de formation permet de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.



# SAS : un outil informatique pour la data science

## Gestion et utilisation des bases de données

### INTER ENTREPRISES

**Durée : 3 jours (21 heures de cours en présentiel)**

**En 2025**

Référence : DAE25-1294A  
du 02 juin 2025  
au 04 juin 2025

**Tarif**

1490 €

**Lieu**

UFR de Mathématique et d'Informatique

7 Rue René Descartes

67084 Strasbourg Cedex

**Ce stage peut être réalisé en intra : nous consulter.**

**Renseignements et inscriptions**

Diane ABELÉ

Tél : 03 68 85 49 30

Sauf le vendredi après-midi  
abele@unistra.fr

**Nature et sanction de la formation**

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences.

Elle donne lieu à la délivrance d'une attestation de participation.

Une évaluation en fin de formation permet de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.

### PERSONNES CONCERNÉES

Que ce soit via des appareils connectés, des applications web ou bureautiques, les entreprises créent quotidiennement de la donnée dans tous les domaines (biologie, banques et assurances, industrie, start-ups, pharmacologie, sciences sociales,...). L'importance de ces données s'explique par l'information qu'elles recèlent. Avoir accès à cette information et savoir l'analyser, est devenu un enjeu pour toutes sortes d'entreprises et toutes sortes de missions. Ainsi le spectre des personnes pouvant être intéressées est assez large mais la formation vise particulièrement les personnes ayant accès à des bases de données.

### PRÉ-REQUIS

Il n'y a aucun pré-requis, aucune connaissance a priori de SAS n'est requise. SAS étant un langage informatique autant qu'un logiciel, il est conseillé d'être assez habitué à l'outil informatique.

La participation à cette formation ne nécessite pas de pré-requis complémentaires.

### PRÉSENTATION ET OBJECTIFS

Avec le développement numérique, de grandes quantités de données sont créées et stockées en permanence. Avant de pouvoir chercher à analyser l'information qu'elles recèlent, il est nécessaire de savoir gérer ses bases de données. SAS est un logiciel certifié qui permet, entre autres, d'organiser, de mettre en forme, de trier et de fusionner les données. Être à l'aise avec ces étapes nécessaires au reporting permettra, à celles et ceux qui veulent aller plus loin, d'apprendre à traiter et analyser des données avec SAS. Cette formation donnera, par ailleurs, une base aux professionnels voulant préparer une certification SAS.

### COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > importer des données puis de gérer les bibliothèques de données en SAS
- > gérer les formats de données SAS, des créer des étiquettes et des filtres applicables aux données
- > créer de nouvelles variables dans un jeu de données
- > fusionner et croiser les tableaux de données
- > préparer un mailing automatique mais personnalisé depuis une base de données

### PROGRAMME

Présentation de SAS : présentation et prise en main du logiciel

Création de tables de données (importation) et de bibliothèques SAS

Mise en forme des données : formats, étiquettes, filtres pour créer des sous-tableaux

Création de variables, variables dates, récursivité

Fusion et croisement de tableaux

Mise en situation : création d'un mail individualisé à la base de données clients

### MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Les stagiaires découvriront et apprendront à utiliser les étapes DATA de SAS en étant accompagnés par le formateur. Le code sera présenté et discuté avec le formateur puis mis en application par les stagiaires.

### RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

M. Nicolas POULIN, Ingénieur de Recherche, UFR de Mathématique et d'Informatique  
Courriel : poulin@math.unistra.fr

# *Ecole Nationale du Génie de l'Eau et de l'Environnement de Strasbourg*

## Formation professionnelle continue

L'ENGEES est un établissement d'enseignement supérieur et de recherche sous tutelle du Ministère chargé de l'Agriculture fondée en 1952, et associé à l'Université de Strasbourg.

Elle a pour vocation première de former des ingénieurs et des cadres dont les compétences s'exercent dans les domaines du service à la collectivité et à l'industrie (eau, assainissement, déchets...). L'école a également dans ses attributions :

- > la reconversion ou la spécialisation de professionnels et demandeurs d'emploi dans le cadre de **mastères spécialisés** (en « Eau potable et assainissement », en « Gestion, Traitement et Valorisation des déchets (GEDE) », en « Gestion des eaux usées et urbaines (UrbeauSep) »), d'un **diplôme d'établissement** en « Géomatique et Métiers de l'Eau » ainsi que d'une **licence professionnelle** « Protection de l'environnement, Gestion des eaux urbaines et rurales ».
- > l'adaptation à l'emploi ou l'évolution des compétences dans le poste par le biais de la formation continue courte en présentiel ou à distance pour un public de techniciens, d'ingénieurs et de cadres.

## Domaines

Hydraulique et hydrologie - AEP et Assainissement - Génie civil - Ingénierie des milieux naturels - Gestion des déchets - Conseil aux collectivités locales.

## Enseignants

Enseignants-chercheurs et Unités Mixtes de Recherche : Institut Terre et Environnement de Strasbourg, Laboratoire des sciences de l'Ingénieur, de l'Informatique et de l'Imagerie (ICube), Laboratoire Gestion Territoriale de l'Eau et de l'Environnement, Laboratoire Image Ville Environnement.

Experts extérieurs, des professionnels de terrain intervenant en entreprise privée, en collectivité territoriale, en bureau d'études...

## Formations à la demande

L'ENGEES organise des formations sur mesure dans ses domaines d'excellence.

ENGEES  
1 cours des Cigarières - 67000 STRASBOURG  
**03 88 24 82 36**  
**contact@engees.unistra.fr**  
**engees.unistra.fr**



## Chapitre 11

### Formations diplômantes

<b>Nouveau</b> Master 1 Management et administration des entreprises .....	128
Master 2 Droit de l'internet et des systèmes d'information .....	129
Master 2 Investigations financières à l'échelle européenne (IFEE) en EAD .....	130
Diplôme d'Accès aux études universitaires (DAEU) .....	131
Master 2 Ingénierie des systèmes numériques virtuels pour l'apprentissage (SYNVA) .....	132
Licence professionnelle Formation-Accompagnement (LPFA) .....	133
Master 2 Communication web multilingue (CAWEB) en EAD .....	134
Master 2 Technical communication and localization (TCLoc) en EAD .....	135
Licence professionnelle Développement web, communication et apprentissage .....	136
Diplôme d'université Développeur Web Full Stack .....	137



# Master 1 Management et administration des entreprises

**EM** EM Strasbourg  
BUSINESS SCHOOL

## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Les cadres d'entreprise ou assimilés en activité ou en recherche d'emploi :

- titulaires d'un diplôme Bac +3 ou L3 ou titulaires d'un diplôme de niveau inférieur et justifiant d'une expérience professionnelle réussie, sous condition d'acceptation par la commission pédagogique de la Validation des Acquis Professionnels et Personnels (VAPP),
- souhaitant acquérir les fondamentaux en management ou valider leur expérience professionnelle,
- ayant des aptitudes personnelles liées à celles d'un manager (dynamisme, organisation, ouverture...) ; une volonté de développer une analyse critique et de s'approprier un savoir-être en entreprise

## CONDITIONS D'ACCÈS ET PRÉ-REQUIS

Les candidatures se font en mars-avril par le biais de l'interface E-candidat : <https://ecandidat.unistra.fr/>  
L'admission s'effectue en 2 étapes : 1) Présélection sur dossier 2) Sélection sur entretien

## POINTS FORTS DE LA FORMATION

- Formation 100% en e-learning permettant d'optimiser son temps de formation
- Formation adossée à la recherche
- Equipe pédagogique composée d'enseignants chercheurs de l'EM Strasbourg
- Formation co-construite avec des professionnels

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Elaborer une vision stratégique et managériale dans un environnement complexe, incertain et en mutation
- > Co-construire par des collaborations et des projets d'équipes une culture managériale et organisationnelle
- > Diagnostiquer les problématiques liées à la diversité, à l'éthique et au développement durable dans le contexte de sa pratique professionnelle
- > Identifier et savoir mettre en place des outils adaptés dans les différents domaines de la gestion
- > Prendre en compte les règles régissant les environnements internes et externes de l'organisation

## PROGRAMME

UE1 Economie

UE2 Les entreprises de taille intermédiaire

UE3 Management comptable et financier- Principes de la comptabilité générale - Introduction à la finance

UE4 Marketing et vente

UE5 Management des opérations

UE6 Management RH/RSE/RSO - GRH - Enjeux sociétaux et développement durable

UE7 Introduction aux statistiques et utilisation d'Excel

UE8 Langues - Anglais des affaires

UE9 Stratégie d'entreprise

UE10 Mission en entreprise (stage pour les demandeurs d'emploi)

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Formation en enseignement à distance, les méthodes pédagogiques sont diverses, adaptées au contenu de la discipline et interactives : alternance de théorie et de pratique.

Les supports communiqués sont variés : capsules vidéo, études de cas, ressources bibliographiques.

En plus des heures de cours, il faut compter environ 72h de travail personnel par matière.

## CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Les modalités d'évaluation et de contrôle des connaissances figurent sur le site de l'Université de Strasbourg <https://formations.unistra.fr/fr/>

Les examens se déroulent en présentiel en fin de formation. La présentation du rapport de mission en entreprise se déroule en distanciel en fin de formation.

## ORGANISATION DE L'ENSEIGNEMENT À DISTANCE

Les sessions de formation à distance se déroulent sur la plateforme d'apprentissage Moodle qui permet un accompagnement pédagogique et une assistance technique.

Elles impliqueront de la part du stagiaire :

- > la participation à des réunions synchrones : cours en direct avec micro et webcam pour favoriser le tutorat à distance
- > la consultation de ressources numériques de cours variées mises à disposition sur la plateforme et la réalisation de travaux et d'activités (quizz et/ou dépôts d'activités rédactionnelles et/ou oraux et/ou travaux spécifiques en lien avec les attendus pédagogiques)

Les conditions de réalisation de l'enseignement à distance seront fournies avant le démarrage de la formation. Il est indispensable de disposer d'un matériel informatique performant et d'une connexion internet haut débit pour pouvoir suivre la formation dans de bonnes conditions (liste des prérequis techniques disponibles sur notre site internet et tutoriels accessibles depuis la plateforme).

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

M. Michel KLEIN – Enseignant-chercheur à l'EM Strasbourg - Université de Strasbourg

### MASTER

**Durée : 264 heures d'enseignement à distance (20h synchrone + 244h asynchrone) + 140h de stage pratique**

**En 2024/25**

Référence : MSM24-1637A  
du 30 septembre 2024  
au 28 juin 2025

**Tarif**

4800 €

**Lieu**

A distance

**Renseignements et inscriptions**

Laura DELGADO

Tél : 03 68 85 84 37

[delgadohernandez@unistra.fr](mailto:delgadohernandez@unistra.fr)

**Nature et sanction de la formation**

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention d'un diplôme d'état inscrit au RNCP (code 35916) sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation.

Des évaluations au cours de la formation permettent de mesurer la satisfaction des stagiaires, notamment concernant l'atteinte des objectifs.



# Master 2 Droit de l'internet et des systèmes d'information

## Parcours de la mention Droit des affaires



DIPLÔME D'ÉTAT EAD

**Durée : 440 heures (92h synchrone + 348h asynchrone)**

**En 2024/25**

Référence : MSM24-0228A  
du 16 septembre 2024  
au 11 juillet 2025

**Tarif**  
5000 €

**Lieu**

Faculté de Droit de  
Sciences Politiques et de  
Gestion  
1 place d'Athènes  
BP 66  
67045 Strasbourg Cedex

**Renseignements  
et inscriptions**

Muriel SCHITTENHELM  
Tél : 03 68 85 49 88  
mschittenhelm@unistra.fr

**Nature et sanction de la  
formation**

*Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention du diplôme d'Etat inscrit au RNCP (code 38159) sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation.*

*Des évaluations au cours de la formation permettent de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.*

### PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

- > Titulaires d'une première année de master ou maîtrise en droit ;
- > Les personnes qui ne sont pas titulaires des diplômes demandés mais qui peuvent justifier d'acquis personnels et professionnels équivalents peuvent candidater en mettant en avant ces acquis dans le dossier de candidature.

### MODALITÉS D'ADMISSION

Les candidatures se font en mai par le biais de la plateforme eCandidat : <https://ecandidat.unistra.fr/>

### POINTS FORTS DE LA FORMATION

- Master le plus ancien dans le domaine du Droit de l'internet
- Initiation approfondie à l'Informatique et à l'Anglais juridique appliqué à l'internet et aux multimédias
- Formation reconnue, pluridisciplinaire, intégralement en ligne et compatible avec une activité professionnelle

### COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Gérer de façon opérationnelle en entreprise ou en cabinet, tout contenu numérique, par l'étude de toutes les branches du droit touchées par les TIC.
- > Rédiger des contrats.
- > Maîtriser le droit des obligations dans l'environnement numérique (contrats informatiques, contrats distants, responsabilité civile et mode de preuve).
- > Maîtriser le droit de la propriété intellectuelle, appliqué aux TIC (droit d'auteur, droit des marques et des noms de domaine, droit des bases de données).
- > Maîtriser l'anglais dans l'environnement numérique.
- > S'approprier les outils de création et d'administration de sites web.

### PROGRAMME

#### SEMESTRE 3

##### UE1 - Obligations et commerce électronique

Commerce électronique ; Responsabilité des prestataires techniques ; Technique et pratique contractuelles appliquées au contentieux de l'internet

##### UE2 - Propriété intellectuelle et internet

Droit d'auteur et droits voisins - les fondamentaux ; Sociétés d'auteur - sans paiement ; Droit du logiciel - dont intervention sur le logiciel libre ; Droit des bases de données ; Droit des marques ; Droit des noms de domaine ; Constatation des actes illicites sur internet ; Pratiques anticoncurrentielles, concurrence déloyale et parasitisme

##### UE3 - Systèmes d'information et TIC

Création et administration de sites web ; Société de l'information et actualité des TIC ; Networking et promotion

#### SEMESTRE 4

##### UE4 - Données personnelles

Droit des données personnelles ; Protection des attributs de la personnalité de la personnalité sur internet (image, identité etc.) - e-réputation

##### UE5 - Anglais de l'internet

##### UE6 - Droit public

E-administration ; Libertés publiques ; Droits des support et autres question de droit public ; Fiscalité et internet

##### UE7 - Droit pénal

Remise à niveau en droit pénal ; Droit pénal de l'internet ; Infractions de presse

##### UE8 - Droit européen et international

##### UE9 - Droit social des TIC

Droit social des TIC ; Droit de la santé dans l'environnement numérique

##### UE10 - Découverte et lien avec le milieu professionnel

Stage de 3 à 6 mois

##### UE11 - Entraînement à la recherche et veille juridique

Méthodologie de la recherche - Problématique et élaboration du plan ; Legaltech et justice prédictive

##### UE12 - Matière optionnelle (une matière à choisir parmi les deux)

Questions d'actualité de droit du numérique ou Méthodologie de l'expression orale - simulation de contextes professionnels

### MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Utilisation d'une plateforme d'enseignement à distance conviviale. Cours magistraux mis en ligne sous forme de fichiers Word, vidéo, audio, ppt ... (environ 350 heures annuelles). Séances régulières d'application du cours sous forme de chat, ou de webconférence, à l'occasion desquelles les étudiants, par groupes de 7 ou 8, résolvent des cas pratiques avec leur enseignant (environ 90 heures annuelles). Remise de travaux individuels ou collaboratifs.

### CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Vous trouverez les modalités de contrôle des connaissances ainsi que des informations complémentaires en suivant ce lien : <https://formations.unistra.fr/fr/index.html>

### RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

M. Adrien BOUVEL, Maître de conférences à l'université de Strasbourg.  
adrien.bouvel@unistra.fr

### COORDINATEUR PÉDAGOGIQUE

Mme Lozéa CHARTON - 03 68 85 82 13 - lozea.charton@unistra.fr

### INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Site internet : masternsi.fr



# Master 2 Investigations financières à l'échelle européenne en EAD

## Parcours de la mention droit des affaires

### PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Cette formation s'adresse à toute personne souhaitant acquérir ou renforcer des compétences en matière d'investigations financières.

Pré-requis : être titulaire d'un Master 1 Droit des affaires ; Master 1 Gestion ; Master 1 ou Bac+4 option ou parcours sciences économiques, gestion, AES, MSTCF, Droit, Programme Grande Ecole et autres disciplines voisines.

Les personnes qui ne sont pas titulaires des diplômes demandés mais qui peuvent justifier d'acquis personnels et professionnels équivalents peuvent candidater en mettant en avant ces acquis dans le dossier de candidature.

### MODALITÉS D'ADMISSION

Les candidatures se font par le biais du site [ecandidat.unistra.fr](http://ecandidat.unistra.fr) du 1er juin au 4 novembre 2024.

Après dépôt du dossier, un entretien avec la responsable de la formation sera organisé.

### PRÉSENTATION ET POINTS FORTS DE LA FORMATION

La formation vise à développer les méthodes et techniques d'investigations par l'acquisition de nouveaux savoirs et savoir-faire et notamment l'étude de cas. Les stagiaires apprendront à identifier les mécanismes financiers frauduleux sophistiqués, ceux de l'ingénierie du blanchiment, des fraudes et de la corruption. Ils mettront en œuvre les techniques de l'identification des avoirs criminels, et les instruments juridiques élaborés à l'échelle européenne et internationale.

Points forts de la formation : ce diplôme, unique en Europe, ouvre des débouchés pour la spécialisation des professionnels issus des secteurs publics et privés en matière de prévention et de lutte contre la criminalité dans sa dimension économique et financière à l'échelle européenne.

### COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Conduire des investigations financières dans le but de détecter des infractions, réunir les preuves, mettre en évidence les réseaux criminels, détecter, gèler/saisir et confisquer les avoirs criminels.
- > Connaître et utiliser les canaux européens et internationaux de la coopération judiciaire en matière d'investigations financières.
- > Connaître et mettre en œuvre l'Analyse Financière Criminelle : préparer, lire, gérer les données, schématiser, interpréter et rapporter, communiquer les résultats de l'analyse.

### PROGRAMME

#### Semestre 1

Comptabilité - gestion financière / Droit pénal des affaires / Ingénierie juridique et fiscale / Enquête patrimoniale / Renseignement financier

#### Semestre 2

Coopération policière et judiciaire européenne et internationale / Analyse financière criminelle / Droit pénal douanier / Cybercriminalité économique et financière / Gel, saisie, confiscation et restitution des avoirs criminels / Mémoire et soutenance

#### UE 3 « Anglais » répartie sur l'année

#### UE 4 Méthodologie, Mémoire et séminaires est répartie sur l'année

Programme détaillé à retrouver sur le site de l'université de Strasbourg : <https://formations.unistra.fr/fr/index.html>.

### MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Apports théoriques, exercices, études de cas, exemples et échanges. Les supports de cours ainsi que des ressources documentaires et bibliographiques seront mises à disposition via la plateforme d'enseignement à distance.

### CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Chaque cours fait l'objet d'une évaluation écrite à distance (dossier individuel à rendre) dont la note obtenue est intégrée au calcul de la moyenne. Une moyenne égale ou supérieure à 10 sur 20 est nécessaire pour la validation du diplôme. Le calendrier des épreuves sera communiqué au démarrage de la formation. La soutenance du mémoire se déroulera en février 2025 (dépôt le 5 janvier 2025 au plus tard).

Le détail des modalités d'évaluation et de contrôle des connaissances figure sur le site de l'université de Strasbourg via ce lien : <https://formations.unistra.fr/fr/index.html>.

### ORGANISATION DE L'ENSEIGNEMENT À DISTANCE

Les sessions de formation à distance se déroulent sur une plateforme numérique privilégiant l'accompagnement pédagogique et l'assistance technique.

Selon la progression établie, elles impliqueront de la part du stagiaire :

- > La consultation de ressources variées mises à disposition ainsi que la réalisation de travaux et d'activités (OCM, dépôts d'activités rédactionnelles)
- > La participation à des réunions en classe virtuelle (cours en direct avec micro et webcam pour favoriser les échanges et le tutorat). Les classes virtuelles se déroulent principalement en semaine et en soirée, selon un calendrier communiqué en début de formation et représentent environ 30% du volume horaire total de formation.

Les conditions de réalisation de l'enseignement à distance seront fournies avant le démarrage de la formation. Une bonne connexion est nécessaire (recommandations techniques disponibles sur notre site internet et tutoriels mis à disposition).

### RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

Mme Chantal CUTAJAR, Maître de conférences, Faculté de Droit, de Sciences politiques et de gestion.  
Courriel : [chantal.cutajar@unistra.fr](mailto:chantal.cutajar@unistra.fr)

### COORDINATEUR PÉDAGOGIQUE

Mme Emilie EHRENGARTH, Docteur en Droit, Chargée de mission et d'enseignement contractuelle, Faculté de Droit, de Sciences politiques et de gestion. Courriel : [ehrengarth@unistra.fr](mailto:ehrengarth@unistra.fr)

#### MASTER

**Durée : 230 heures à distance**

#### En 2025

Référence SGI25-1287A  
du 3 février 2025  
au 15 février 2026

Rendu du mémoire le 5 janvier 2026.

Soutenance entre le 1er et le 15 février 2026.

#### Tarif

4020 €

#### Lieu

A distance

#### Renseignements et inscriptions

Sandra GRISINELLI

Tél : 03 68 85 49 98

Sauf le jeudi après-midi et le vendredi

[s.grisinelli@unistra.fr](mailto:s.grisinelli@unistra.fr)

#### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention d'un diplôme d'état inscrit au RNCP (code 38159) sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation.

Des évaluations au cours de la formation permettent de mesurer la satisfaction des stagiaires, notamment concernant l'atteinte des objectifs.



# Diplôme d'accès aux études universitaires (DAEU)

Option A : Lettres, Langues et Sciences Humaines - Option B : Sciences



## DAEU

**Durée :** DAEU - 228h, DAEU Renforcé 1 - 268h, DAEU Renforcé 2 - 308h

**2024/2025 :** du 01/10/2024 au 30/06/2025 (dont renforcement du 1 octobre au 9 novembre)

**Références :**  
SGI24-0512A pour le DAEU A ;  
SGI24-0512B pour le DAEU B ;  
SGI24-0512C pour le DAEU A en EAD

**1575 € parcours DAEU 228h** (session globale) - 580 € par module de formation (dans le cadre d'une inscription en sessions successives) - 285 € par module de renforcement de 40h

### Lieu

Institut Le Bel  
4 rue Blaise Pascal  
67000 Strasbourg

## INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

**Réunions d'information :**  
17 juin et 26 août 2023 de 18h00 à 19h00

**Tests de niveau :**  
2 septembre 2024 de 17h30 à 20h

**Session 2025/2026 :**  
septembre 2025 à juin 2026  
**Dates des réunions et tests :**  
nous consulter à partir de mars 2025.

## Renseignements et inscriptions

Sandra GRISINELLI  
Tél : 03 68 85 49 98

Sauf le jeudi après-midi et le vendredi  
s.grisinelli@unistra.fr

## Nature et sanction de la formation

Cette action constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention du Diplôme d'Etat d'Accès aux Etudes Universitaires (code RINCP 28217) sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. Des évaluations en cours de formation permettent de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.

## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Cette formation s'adresse aux candidats n'ayant ni le baccalauréat ni un diplôme admis en équivalence, ayant interrompu leurs études initiales depuis au moins 2 ans et remplissant les conditions d'âge suivantes au 1er octobre de l'année de délivrance du diplôme :

- > Être âgé de 20 ans au moins et justifier de 2 années d'activité professionnelle (ou autres situations prévues par l'arrêté ministériel)
- > Être âgé de 24 ans au moins.

Pour les titulaires du baccalauréat, il est possible de s'inscrire à une ou plusieurs matières en vue de l'acquisition d'un complément de compétences.

## MODALITÉS D'ADMISSION

Pour accéder à la formation, les candidats doivent avoir déposé un dossier de pré-inscription sur <https://ecandidat.unistra.fr/> avant le 28 août 2024 et réussi les tests de sélection :

- > **Français (option A&B) :** Maîtriser la langue française, comprendre un texte simple, développer une argumentation.
- > **Langue vivante (option A) :** Posséder un niveau de l'utilisateur élémentaire A2 du CECRL
- > **Mathématiques (option B) :** Puissances de 10 ; Développer, factoriser ; Résoudre une équation, inéquation du 1er et 2nd degré ; Déterminer l'équation d'une droite ; Résoudre un système de 2 équations à 2 inconnues ; Généralités sur les fonctions et connaître les fonctions de référence

La réussite au test de français est indispensable pour pouvoir s'inscrire au DAEU. Un programme renforcé peut être proposé aux candidats ne disposant pas des prérequis nécessaires.

## PRÉSENTATION ET POINTS FORTS

Le DAEU permet la poursuite d'études dans les établissements d'enseignement supérieur et donne accès aux formations, concours et emplois pour lesquels le baccalauréat est requis. Afin d'orienter le candidat vers le parcours de formation adapté à son niveau et son projet, des tests de niveau suivis d'un entretien individuel sont organisés en amont de la formation.

Pour offrir davantage de souplesse à un public adulte, les stagiaires peuvent construire leur parcours à la carte : cours du soir ou à distance, formation sur un an ou module par module sur plusieurs années.

### Points forts

- > Diplôme national de niveau IV, équivalent au baccalauréat
- > Orientation vers un parcours adapté (tests de niveau et entretien individuel)
- > Pédagogie adaptée à un public en reprise d'études
- > Souplesse et flexibilité avec un parcours à la carte

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Développer des outils méthodologiques et structurels (prise de notes, mémorisation, organisation)
- > Déployer et mettre en forme des compétences d'analyse et de raisonnement
- > Mobiliser un socle de connaissances développé dans les disciplines enseignées
- > Mettre en oeuvre des méthodes en lien les contenus disciplinaires suivis

## PROGRAMME

La formation a pour objectif de permettre aux stagiaires d'acquérir les connaissances et les modes de raisonnement indispensables pour toute formation supérieure.

Renforcement (40h à 80h) : français et/ou mathématiques et/ou anglais.

### > Option A : Lettres, langues et sciences humaines

2 modules obligatoires (64h/module) : français et langue vivante (allemand ou anglais)  
2 modules optionnels (50h/module) : géographie, histoire, mathématiques, culture générale.

### > Option B : Sciences

2 modules obligatoires (64h/module) : français et mathématiques  
2 modules optionnels (50h/module) : physique, chimie, SVT, langue vivante (anglais ou allemand).

Vous trouverez l'ensemble des documents du présentation du DAEU à télécharger sur <https://sfc.unistra.fr/formation-continue-de-luniversite-de-strasbourg/les-daeu/>

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Cours magistraux (apports théoriques et méthodologiques), cours dialogués fondés sur l'enseignement explicite, exercices réguliers (individuels et en groupe, oraux et écrits).

## CONTRÔLE DE CONNAISSANCES

Le détail des modalités d'évaluation des connaissances et des compétences est disponible sur le site de l'Université ainsi que sur demande.

## ORGANISATION ET DÉROULEMENT

Pour l'option A & B et le renforcement : cours en présentiel à l'université (cours du soir et certains samedis matin).  
Pour l'option A : cours en distanciel sur une plateforme numérique privilégiant l'accompagnement pédagogique et l'assistance technique. Les sessions impliqueront de la part du stagiaire :

- > la consultation de ressources variées mises à disposition ainsi que la réalisation de travaux et d'activités (QCM, dépôts d'activités rédactionnelles, oraux).
- > la participation à des réunions en classe virtuelle (en direct avec micro et webcam pour favoriser les échanges et le tutorat).
- Les classes virtuelles se déroulent en soirée selon un calendrier communiqué avant le démarrage de la formation (environ 5 à 10 séances par matière sur l'année).

Les conditions de réalisation de l'enseignement à distance seront fournies avant le démarrage de la formation. Une bonne connexion est nécessaire (recommandations techniques disponibles sur notre site internet et tutoriels mis à disposition).

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

Philippe ZIMMERMANN, Institut national supérieur du professorat et de l'éducation, Université de Strasbourg.



# Master 2 Ingénierie des systèmes numériques virtuels pour l'apprentissage (SYNVA)

Parcours de la mention Sciences de l'éducation et de la formation

## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Ce Master FOAD en alternance s'adresse :

- > aux professionnels, salariés ou demandeurs d'emploi pouvant justifier d'une expérience en informatique, en formation ou un profil en technologie;
- > aux personnes issues d'un secteur d'activité différent ayant le projet de donner une nouvelle orientation à leur parcours professionnel;
- > aux apprentis.

Les candidats doivent avoir validé un niveau Master 1 ou équivalent dans des filières sciences ou Sciences Humaines et Sociales. Les personnes qui ne sont pas titulaires des diplômes demandés mais qui peuvent justifier d'acquis personnels et professionnels équivalents peuvent candidater en mettant en avant ces acquis dans le dossier de candidature.

## MODALITÉS D'ADMISSION

Admission sur dossier puis entretien individuel. Le dépôt du dossier de candidature s'effectue sur la plateforme eCandidat de l'Université de Strasbourg, **service formation continue**: <https://ecandidat.unistra.fr/>  
Première campagne de recrutement de Avril à Juin, seconde campagne de recrutement en Juillet/Août dans la limite des places disponibles.

## POINTS FORTS DE LA FORMATION

Le développement de la réalité virtuelle engendre une mutation du contexte socio-économique et industriel. Il impacte également le domaine de la formation puisque les outils interactifs, proches de la simulation, représentent un enjeu de développement fort. Le master SYNVA est orienté vers la conception d'applications pédagogiques numériques utilisant des méthodes et des outils de recherche issus de l'informatique et de l'ingénierie de la formation. Elles peuvent se déployer aussi bien dans les domaines de la santé, de l'éducation et la formation que dans des domaines de l'industrie spatiale, automobile, voire le tertiaire.

- > Des débouchés variés
- > Un diplôme orienté vers les métiers émergents de la formation et du numérique
- > Formation en alternance
- > Formation au numérique par le numérique

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Réaliser une analyse critique réflexive de l'impact des applications numériques, immersives sur le développement social, cognitif
- > Adapter les méthodes d'ingénierie de formation au contexte du numérique
- > Appliquer les concepts clés de développement réseaux et des systèmes complexes
- > Appliquer les techniques de création et de traitement d'image 3D et les outils de conception graphique 3D
- > Appliquer les principes de conception de système à base de connaissance (approche IA)
- > Elaborer un questionnaire d'enquête, une grille d'observation et un cahier des charges fonctionnel
- > Appliquer les règles de base de l'animation d'une équipe de projet et travailler en collaboration
- > Maîtriser le développement en langage informatique spécifique pour des applications interactives numériques, immersives

## PROGRAMME

### 1<sup>er</sup> semestre :

- > Technologies Numériques et Ingénierie ; Epistémologie des systèmes complexes / M. Trestini, Responsable du diplôme
- > Activité, Cognition, Numérique ; Méthodologie de la recherche / C.-A. Magot, Docteur en Sciences de l'éducation
- > Gestion de projet et inventivité / F. Schmitt, conseiller en communication et marketing
- > Conception des applications numériques immersives / R. Ngu Leubou, Chef de projet technico-fonctionnel
- > Développement Informatique et Sécurité / E. Christofel, Maître de conférences

### 2<sup>ème</sup> semestre :

- > Intégration des TICe dans les pratiques d'enseignement-apprentissage / L. Schmolli, PRCE
- > Réalité virtuelle / R. Ngu Leubou, Chef de projet technico-fonctionnel
- > Cognition artificielle / A. Fronville, Maître de conférences
- > Communication / F. Schmitt, conseiller en communication et marketing
- > Langues / M. Kuentzler, enseignante
- > Projets tutorés (75h de travail, dont 10h d'accompagnement synchrone avec un tuteur) / M. Benayed, Maître de conférences
- > Stage pour les non-alternants et Mémoire de recherche-développement / M. Trestini , Responsable du diplôme

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Ce Master propose une approche pédagogique combinant des cours magistraux en classe virtuelle, un projet tutoré, et des échanges entre apprenants et intervenants. Les supports de cours (diaporamas) sont disponibles sur la plateforme, accompagnés de ressources complémentaires telles que des vidéos, des articles, et des liens URL permettant à chacun d'aller plus loin, en toute autonomie durant les cours en asynchrone.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

Contrôle continu et soutenances en fin de parcours (projet de mémoire et rapport de stage).

## ORGANISATION DE L'ENSEIGNEMENT À DISTANCE

La formation s'articule autour de cours à distance et de deux regroupements en présentiel à l'Université de Strasbourg.

Les sessions de formation à distance se déroulent sur une plateforme numérique privilégiant l'accompagnement pédagogique et l'assistance technique. Elles impliqueront de la part du stagiaire :

- > la consultation de ressources numériques variées ainsi que la réalisation de travaux et d'activités (dépôts d'activités rédactionnelles, oraux et travaux spécifiques en lien avec les attendus pédagogiques) sur la base de la progression pédagogique établie ;
- > la participation à des réunions en classe virtuelle à des créneaux définis le jeudi et vendredi de 18h à 21h (cours en direct avec micro et webcam pour favoriser le tutorat à distance).

Les conditions de réalisation de l'enseignement à distance seront fournies avant le démarrage de la formation. Une bonne connexion est nécessaire (recommandations techniques disponibles sur notre site internet et tutoriels mis à disposition).

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

Marc TRESTINI, Professeur des universités en sciences de l'information et de la communication, Institut national supérieur du professorat et de l'éducation (INSPE), Université de Strasbourg. Courriel : [marc.trestini@unistra.fr](mailto:marc.trestini@unistra.fr)

## COORDINATEUR PÉDAGOGIQUE

Claude-Alexandre MAGOT, Coordinateur pédagogique du master, Docteur en Sciences de l'éducation, Professeur des écoles affectées dans l'enseignement supérieur, Chercheur associé INSPE, technologies et communication. Courriel : [magot@unistra.fr](mailto:magot@unistra.fr)

## INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Ce master FOAD implique un temps de travail personnel important. Il est conseillé, en particulier aux personnes en activité, de réserver un deux jours par semaine pour le travail asynchrone.

La participation aux sessions en présentiel (9h-17h) est obligatoire.

### MASTER

**Durée : 420 heures de cours dont 385h en EAD et 35h en présentiel (5 jours) + 150h de stage obligatoire pour les demandeurs d'emploi hors contrat de professionnalisation.**

### En 2024/25

Référence : LKA24-0626A  
du 05 septembre 2024  
au 27 juin 2025

### Tarif

6390 €

Pour les possibilités de financement, nous contacter.

### Lieu

A distance

### Renseignements et inscriptions

Laurence KOSTYRA  
Tél : 03 68 85 49 74  
[lkostyra@unistra.fr](mailto:lkostyra@unistra.fr)

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention d'un diplôme inscrit au RNCP (38156) sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation. Une évaluation en fin de formation permet de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.



# Licence professionnelle Formation - Accompagnement

Parcours de la Mention Métiers de la GRH - Formation, Compétences et

Emploi



## DIPLÔME D'ÉTAT

**Durée : 504h dont 308h à distance (tous les mardis et mercredis) et 196h en centre**

En 2024/25

- référence : JON24-0595A  
- du 09/09/24 au 27/06/25  
pour le calendrier des sessions en présentiel, nous contacter

Tarif 24/25: 5670€

### Lieu

Université de Strasbourg -  
Service Formation Continue  
21 Rue du Maréchal  
Lefebvre  
67100 Strasbourg

### enseignements et inscriptions

Jonathan OHLMANN  
Tél : 03 68 85 49 26  
j.ohlmann@unistra.fr

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention d'un diplôme d'Etat inscrit au RNCP (réf. 29805) et éligible au CPF, sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation. Des évaluations au cours de la formation permettent de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.

## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Cette licence professionnelle s'adresse :

- > aux salariés et demandeurs d'emploi pouvant justifier d'une expérience dans le domaine de la formation et/ou de l'accompagnement
  - > Des professionnels issus d'un secteur d'activité différent ayant le projet de donner une nouvelle orientation à leur parcours professionnel
  - > aux apprentis ayant développé une expérience professionnelle (stages ou contrats) en lien avec le contenu de la formation.
- Les candidats doivent avoir validé un niveau Bac +2 ou équivalent. Les personnes qui ne sont pas titulaires des diplômes demandés mais qui peuvent justifier d'acquis personnels et professionnels équivalents peuvent candidater en mettant en avant ces acquis dans le dossier de candidature.

## MODALITÉS D'ADMISSION

Admission sur dossier puis entretien individuel. Le dépôt du dossier de candidature s'effectue sur la plateforme eCandidat de l'Université de Strasbourg, **service formation continue**: <https://ecandidat.unistra.fr/>  
Première campagne de recrutement de Mars à Juin, seconde campagne de recrutement en Juillet/Août dans la limite des places disponibles.

## LES POINTS FORTS DE LA FORMATION

- > Une Licence professionnelle, à 60% à distance, permettant d'appréhender les différentes modalités de l'ingénierie pédagogique;
- > Des intervenants, experts dans leur domaine, enseignants-chercheurs, enseignants ou professionnels de la formation en activité à l'université;
- > Une forte employabilité en sortie de diplôme dans les domaines de l'emploi, du conseil et de l'insertion professionnelle.

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Accueillir, informer des publics sur une offre de formations ou des prestations spécifiques
- > Analyser une demande de formation
- > Aider à l'élaboration de projet de formation, de parcours de formation individualisé, de parcours d'insertion dans ou vers l'emploi pouvant intégrer une multimodalité (présentielle, distancielle)
- > Conduire des entretiens individuels et accompagner la personne dans son projet d'insertion ou de mobilité professionnelle
- > Participer à l'élaboration des réponses aux appels d'offre de formation
- > Concevoir et mettre en oeuvre une démarche pédagogique adaptée en fonction d'une situation de formation donnée (programme, séquences, contenus et outils pédagogiques).
- > Animer des formations en présentiel ou à distance, en assurer le suivi et l'évaluation
- > Participer à la résolution de problème à finalité professionnelle posés par différents publics à l'aide de démarches, de techniques et d'outils appropriés
- > Analyser et formaliser sa pratique dans une perspective d'amélioration continue de la qualité professionnelle d'amélioration continue de la qualité professionnelle
- > Développer les relations partenariales et inter-institutionnelles sur un territoire donné
- > Exercer une activité de veille sur les évolutions de l'environnement socio-économique et institutionnel, des pratiques professionnelles et du développement du numérique

## PROGRAMME

### 1<sup>er</sup> Semestre

- > Se situer dans le cadre institutionnel et réglementaire de la formation, se positionner par rapport aux politiques de formation / A. Born, Consultante RH
- > Concevoir une ingénierie de formation
- > Concevoir une ingénierie pédagogique / A. Fischer, Chargée de mission, Ingénierie des formations, Certification et labellisation
- > Faire usage de la multimodalité et des technologies numériques en formation. / E. Christoffel, Maître de conférences
- > Accompagner la démarche Portfolio de compétences : Mettre en oeuvre un projet tuteuré et rédiger un mémoire / B. Pagnani, Resp. du diplôme
- > Pratiquer l'anglais / M. Georgescu, chargée de projet, pédagogie, enseignement

### 2<sup>nd</sup> Semestre

- > Se situer dans les enjeux de formation en lien avec la gestion des ressources humaines / A. Born
- > Répondre à un appel d'offres
- > Réaliser une ingénierie pédagogique / A. Fischer
- > Accompagner les publics à l'insertion et à la mobilité professionnelle / A. Policet-Pichon, conseillère en accompagnement professionnel
- > Accompagner la démarche Portfolio de compétences : Mettre en oeuvre un projet tuteuré et rédiger un mémoire (2<sup>ème</sup> phase) / B. Pagnani

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Cette licence propose une approche pédagogique combinant des cours en classe virtuelle, un projet tuteuré, un sérieux game ainsi que des échanges entre apprenants et intervenants. Les supports de cours (diaporamas) sont disponibles sur la plateforme, accompagnés de ressources complémentaires telles que des vidéos, des articles, et des liens URL.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

En référence aux dispositions réglementaires des Licences professionnelles et aux MECC en vigueur, chaque unité d'enseignement fait l'objet d'une évaluation formative et certificative selon des modalités variées (dossiers, productions individuelles ou collectives, écrites et orales...). Pour plus de détails, se référer aux informations sur le site de l'INSPÉ: [inspe.unistra.fr](https://inspe.unistra.fr).

## ORGANISATION DE L'ENSEIGNEMENT À DISTANCE

Formation mixte : à 40% en présentiel et à 60% à distance.

Les sessions de formation à distance se déroulent sur une plateforme numérique privilégiant l'accompagnement pédagogique et l'assistance technique. Selon la progression établie, elles impliqueront de la part du stagiaire :

- > La participation à des séances en classe virtuelle : cours en direct avec micro et webcam (les mardis et mercredis, de 9h à 17h)
- > La consultation de ressources variées mises à disposition ainsi que la réalisation de travaux et d'activités (dépôts d'activités rédactionnelles, oraux et travaux spécifiques en lien avec les attendus pédagogiques)

Les conditions de réalisation de l'enseignement à distance seront fournies avant le démarrage de la formation. Il convient de disposer d'une bonne connexion internet et de prévoir un temps d'appropriation des outils dédiés à l'enseignement à distance (liste des recommandations techniques disponible sur notre site internet et tutoriels accessibles depuis la plateforme).

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

Mme Brigitte PAGNANI, Maître de conférences en Sciences de l'éducation et de la formation, Université de Strasbourg.  
Courriel : [bpagnani@unistra.fr](mailto:bpagnani@unistra.fr)

## INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

La participation aux six sessions de regroupement en présentiel est obligatoire. Chaque session a lieu du Lundi au vendredi, de 9h à 17h. Pour les personnes ne bénéficiant pas d'un contrat d'alternance (contrat de professionnalisation ou d'apprentissage), un stage de 385h doit être réalisé les jeudis et vendredis.

MOOC conseillé avant le démarrage de la formation (archivé mais accessible en lecture): <https://www.fun-mooc.fr/tr/cours/la-reforme-de-la-formation-professionnelle/>



# Master 2 Communication web multilingue (CAWEB) en EAD

Parcours de la mention Langues étrangères appliquées (LEA)

## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Titulaires d'un diplôme de niveau bac+4 dans le domaine des langues, de l'informatique, de la communication, du marketing digital, du graphisme ou professionnels en reprise d'études avec une expérience significative dans l'un des domaines du master (linguistes, traducteurs, gestionnaires de contenu ou personnes des secteurs de l'informatique, du développement web, de la conception UX, du marketing numérique, ou communication).

Ce programme est particulièrement adapté à ceux qui aspirent à démarrer une carrière dans l'UX et souhaitent lancer leur propre entreprise dans l'UX Design ou la communication Web. Les professionnels à la recherche d'opportunités d'emploi à l'international ou visant un diplôme universitaire avec une période d'engagement plus courte trouveront également ce programme adapté. Une compréhension de base du HTML, du CSS et une connaissance générale du développement de produits numériques sont recommandées.

Maîtrise de l'anglais (B2 minimum) obligatoire.

## MODALITÉS D'ADMISSION

Pré-sélection sur dossier, entretien de motivation et tests d'anglais. Candidature possible d'avril à mi-août via le formulaire de candidature du site du Master CAWEB : <https://mastercaweb.unistra.fr/en/admissions-and-fees/admission-process/>. Les candidats peuvent mettre en avant leurs acquis professionnelles et personnelles dans le cadre de leur candidature.

## PRÉSENTATION ET POINTS FORTS DE LA FORMATION

Ce master, dispensé en anglais, vise à former des professionnels de la communication web et de la conception UX. Il se concentre sur la création, la gestion et l'optimisation de projets Web multilingues avec un fort accent sur la conception de l'expérience utilisateur. Le programme est conçu pour mélanger les compétences techniques et rédactionnelles en anglais, offrant une approche complète des projets numériques.

- > Développement des compétences nécessaires pour pouvoir évoluer dans les secteurs porteurs du web, de la conception UX et du marketing numérique.
- > Accent sur la mise en pratique, notamment en milieu professionnel avec des projets réels à réaliser.
- > Formation proposée à distance et en anglais.
- > Equipe pédagogique incluant des professionnels expert du web et des pratiques de conception UX.

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Créer et gérer des sites web multilingues responsives simples
- > Améliorer l'expérience utilisateur, l'accessibilité des sites Web, la conception des interactions et le parcours utilisateur global
- > Mobiliser une excellente culture web et un savoir global des facettes du marketing numérique
- > Gérer et optimiser le contenu multilingue d'un site web, d'un blog et des réseaux sociaux
- > Optimiser un site web par le référencement (SEO)
- > Utiliser l'anglais dans un contexte académique et professionnel
- > Intégrer efficacement une équipe de gestion de projet web

## PROGRAMME

- > **Langages et outils du web** : introduction à la méthodologie de conception de sites Web, y compris les bases HTML/CSS et de CMS pour les professionnels de l'UX.
- > **SEO et gestion de projet** : compréhension des stratégies de référencement et des pratiques de gestion de projet.
- > **Communication visuelle** : communication visuelle et stratégie visuelle.
- > **Rédaction Web et UX** : techniques de rédaction pour le Web, axées sur la clarté, l'engagement et l'expérience utilisateur.
- > **Marketing numérique et communication Web** : marketing de contenu, gestion de communauté et de sites Web.
- > **Conception UX et convivialité** : exploration approfondie de la convivialité, de l'optimisation mobile et de la conception pour l'expérience utilisateur.
- > **Communication professionnelle** : perfectionnement des compétences de communication professionnelle en anglais via des applications en UX et en communication Web.
- > **Réalisation d'un projet pratique ou possibilité de faire un stage.**

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Cours théoriques, travaux pratiques, classes virtuelles, utilisation de logiciels professionnels du web, échanges en anglais, mise à disposition de ressources numériques sur la plateforme d'enseignement.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

Toutes les évaluations et examens ont lieu à distance au cours de l'année. Les modalités d'évaluation des connaissances et des compétences, ainsi que le contenu détaillé de la formation sont disponibles sur le site de l'université de Strasbourg : <https://formations.unistra.fr/fr/index.html>.

## ORGANISATION DE L'ENSEIGNEMENT À DISTANCE

Les sessions de formation à distance se déroulent sur la plateforme d'apprentissage Moodle qui privilégie l'accompagnement pédagogique et l'assistance technique. Elles impliqueront de la part du stagiaire :

- > La participation à des réunions synchrones en soirée plusieurs fois par semaine pour favoriser le tutorat à distance (via un outil de conférence web)
- > La consultation de ressources numériques variées mises à disposition sur la plateforme et la réalisation de travaux et d'activités (quiz, projets, travail collaboratif) selon le planning proposé

Les conditions de réalisation de l'enseignement à distance sont fournies avant le démarrage de la formation. Il convient de disposer d'une bonne connexion internet et de prévoir un temps d'appropriation des outils dédiés à l'enseignement à distance (recommandations techniques mises à disposition et tutoriels accessibles depuis la plateforme).

Un rassemblement présentiel de trois jours est prévu à Strasbourg (facultatif). Si le parcours EAD est particulièrement adapté à un public exerçant une activité professionnelle, la formation existe également en présentiel, ouverte à un public en formation continue.

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

Renate DE LA PAIX, Maître de conférences, faculté des langues - [delapaix@unistra.fr](mailto:delapaix@unistra.fr)

## COORDINATEUR PÉDAGOGIQUE

Valérie LEDERMANN, Coordinatrice pédagogique, faculté des langues - [ledermann@unistra.fr](mailto:ledermann@unistra.fr)

## LIENS UTILES

<https://mastercaweb.unistra.fr/en/>

### DIPLOME D'ETAT

**Durée : 41h de cours à distance**

**En 2024/25**

Référence : LKA24-0528A  
du 01 octobre 2024  
au 30 septembre 2025

**Tarif**

5980 €

**Lieu**

A distance

**Renseignements et inscriptions**

Laurence KOSTYRA  
Tél : 03 68 85 49 74  
[lkostyra@unistra.fr](mailto:lkostyra@unistra.fr)

**Nature et sanction de la formation**

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention d'un diplôme d'Etat inscrit au RNCP sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation.

Des évaluations au cours de la formation permettent de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.





# Master 2 Technical Communication and Localization (TCLoc) en EAD

## Parcours de la mention Traduction et Interprétation



### DIPLÔME D'ÉTAT

**Durée : 415 heures à distance (stage de 45h possible) - Titulaires Tekom : 295 heures**

**En 2025/26**

Référence : LKA25-0529A  
du 31 janvier 2025  
au 31 janvier 2026

Date limite de soutenance possible (sous réserve accord de la responsable du diplôme) : 30/06/2026

### Tarif

4810 € pour les titulaires du certificat Tekom  
3650 € pour les titulaires du master CAWEB (avec module Tekom)  
6820 € master (avec module Tekom)

### Lieu

A distance

### Reinscriptions et inscriptions

Laurence KOSTYRA  
Tél : 03 68 85 49 74  
lkostyra@unistra.fr

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention d'un diplôme d'Etat inscrit au RNCP sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation.

Des évaluations au cours de la formation permettent de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.

### PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

- > Professionnels des domaines de la communication technique, de la rédaction technique, du multimédia, de l'informatique, de la localisation ou des langues avec au moins trois ans d'expérience professionnelle.
- > Titulaires d'un Bac +4 et/ou ayant une expérience professionnelle dans l'un des domaines du parcours ou dans un domaine complémentaire.
- > Personnes possédant un bagage universitaire et désirant évoluer dans le domaine de la communication technique et de la localisation.
- > Très bon niveau en anglais exigé.

### MODALITÉS D'ADMISSION

Admission sur étude de dossier et entretien via skype.  
Dépôt du dossier de candidature entre avril et novembre sur le site : <https://mastertcloc.unistra.fr/admissions/apply-now/>

### PRÉSENTATION ET POINTS FORTS

La formation se déroule en anglais et entièrement à distance sans présence nécessaire sur le campus à Strasbourg avec une équipe pédagogique incluant des professionnels experts. Même les examens se déroulent à distance. Régulièrement, des réunions synchrones (classes virtuelles) sont proposées aux étudiants pour garder le contact avec les enseignants et les autres étudiants. La formation est de ce fait particulièrement compatible avec une activité professionnelle. Elle permet non seulement l'obtention d'un diplôme d'Etat inscrit au RNCP, mais aussi d'une certification internationale délivrée par la tekom qui est, avec plus de 8 500 membres, la plus grande association professionnelle dans le domaine de la communication technique. Le public accueilli dans cette formation est international, originaires d'une dizaine de pays différents.

### COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Avoir une vision globale de la méthodologie, des techniques et des technologies utilisées dans le domaine de la communication technique
- > Connaître les différentes étapes d'un projet de documentation technique et de localisation.
- > Analyser les besoins des utilisateurs d'une documentation technique
- > Réfléchir sur ses pratiques professionnelles et se positionner par rapport aux tendances et évolutions du secteur de la communication technique
- > Connaître les méthodes, processus et outils de la localisation
- > Avoir une première expérience de localisation des interfaces utilisateur (logiciels) et d'applications mobiles ou de documentation de ces produits (logiciels et apps)
- > Acquérir des compétences techniques de base dans la création de sites web
- > Connaître et gérer des ressources linguistiques basées sur le NLP et l'IA ou connaître les défis de l'information pour l'industrie 4.0
- > Acquérir des compétences dans la communication visuelle, l'usabilité et la conception de contenu
- > Utiliser Plain Language ou Simplified Technical English
- > Connaître les techniques de base pour optimiser un site web pour le référencement (SEO) et rédiger un article de blog dans cet objectif
- > Acquérir un savoir et une première expérience dans la gestion de projet
- > Se livrer à une réflexion critique sur un sujet académique (mémoire)

### PROGRAMME

- > Communication technique (120 h)
- > Localisation (30 h)
- > Communication visuelle, Usabilité et Conception de contenu (55 h)
- > Outils et langages Web (40 h)
- > Gestion de projet (50 h)
- > Documentation de logiciels/applications ou Localisation de logiciels/applications (30h)
- > Traitement du langage naturel (NLP), IA, Gestion des ressources linguistiques ou Information pour l'industrie 4.0 (30 h)
- > Rédaction professionnelle (40 h)
- > Mémoire et soutenance (20 h de préparation) - Stage possible.

### MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Cours théoriques et pratiques, utilisation de logiciels professionnels, ateliers, exercices d'application, échanges et débats, tutorat et mise à disposition de ressources numériques sur la plateforme d'enseignement.

### CONTRÔLE DE CONNAISSANCES

Tous les contrôles de connaissances se déroulent à distance pendant l'année. En cas d'échec à ces contrôles, une session de rattrapage est organisée en janvier. Le détail des modalités d'évaluation des connaissances et des compétences est disponible sur le site de l'université de Strasbourg : <https://formations.unistra.fr/tr/index.html>.

### ORGANISATION DE L'ENSEIGNEMENT À DISTANCE

Les sessions de formation à distance se déroulent sur la plateforme d'apprentissage Moodle qui privilégie l'accompagnement pédagogique et l'assistance technique. Elles impliqueront de la part du stagiaire :

- > La participation à des réunions synchrones plusieurs fois par semaine pour favoriser le tutorat à distance (via un outil de conférence web)
- > La consultation de ressources numériques de cours variées mises à disposition sur la plateforme et la réalisation de travaux et d'activités (quiz, réalisation de projets, travail collaboratif) selon un planning proposé

Les conditions de réalisation de l'enseignement à distance seront fournies avant le démarrage de la formation. Il est indispensable de disposer d'un matériel informatique performant et d'une connexion internet haut débit pour pouvoir suivre la formation dans de bonnes conditions. Tous les logiciels nécessaires seront mis à disposition mais requièrent parfois (dans le domaine de la localisation) le système d'exploitation Windows. Des recommandations techniques détaillées seront communiquées au démarrage de la formation.

### RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

Mme Renate DE LA PAIX, Maître de Conférences, Faculté des Langues, Université de Strasbourg, [delapaix@unistra.fr](mailto:delapaix@unistra.fr).

### PASS'COMPÉTENCES UNIVERSITAIRE

Chaque module de ce diplôme peut être suivi et validé séparément, permettant ainsi d'obtenir le diplôme en 2 à 5 ans. Un Pass'Compétences Universitaire sera remis à l'issue de chaque module et permettra de suivre l'évolution du parcours personnalisé.

### LIENS UTILES

<https://mastertcloc.unistra.fr/>



# Licence professionnelle Développement Web, communication et apprentissages

Parcours de la mention Métiers de l'informatique : conception, développement et test de logiciels

## PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Titulaires d'un Bac+2 avec des compétences informatiques, graphiques, artistiques ou scientifiques.  
Professionnels avec une expérience significative en tant que webmasters, techniciens, éducateurs, infographistes ayant participé de manière informelle à des projets de production informatique, audiovisuelle ou multimédia, ou ayant acquis personnellement des savoir-faire dans le domaine.

## MODALITÉS D'ADMISSION

Les candidatures se font par le biais de la plateforme eCandidat <https://ecandidat.unistra.fr> à partir de mi-mars jusqu'à mi-juillet selon dans la limite des places disponibles.

## OBJECTIFS ET POINTS FORTS DE LA FORMATION

Cette formation professionnelle vise à former à la conception et au développement des applications multimédia numériques, avec une ouverture aux spécialisations en développement web ainsi qu'en ingénierie du e-learning et aux techniques de communication et commercialisation.

Les diplômés pourront prétendre aux postes d'assistant documentaliste, assistant chef de projet, chef de projet web 2.0, rédacteur et intégrateur de contenus numériques de formation, développeur d'applications numériques pour les technologies mobiles, intégrateur web, développeur multimédia, webmaster, ou community manager, au sein des entreprises et organismes publics.

- > label "Campus Numériques" du Ministère de l'Éducation Nationale
- > travail collaboratif et progression collective supervisés par des enseignants et des professionnels du domaine
- > formation pluridisciplinaire avec deux dominantes : développement web et communication

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Rédiger un cahier des charges de projet web, concevoir et réaliser un dossier de projet, animer une équipe de projet.
- > Concevoir des visuels à l'aide de Photoshop et Illustrator, d'élaboration des propositions graphiques, puis de créer une maquette sous Photoshop, de concevoir des animations web.
- > Adapter différentes stratégies mobiles, et concevoir des interfaces web ergonomiques.
- > Utiliser un Système de Gestion de Contenu pour l'intégrer dans des projets de type Sites Internet ou Applications Mobiles.
- > Développer et d'intégrer une application web Responsive en relation avec une base de données.
- > Assurer une veille efficace dans le domaine de la sécurité, d'appliquer une démarche de sécurisation d'une application web.
- > Modéliser et intégrer des méthodes de conception intégratives issues du génie logiciel (approche centrée utilisateur, l'approche Agile).

## PROGRAMME

### Semestre 5

UE Conception et réalisation graphiques pour le web et Technologie Web (60h)  
UE Développement Front-End : fondamentaux de la programmation (38h)  
UE Gestion de projet multimédia et commercialisation (46h)  
UE Langues (10h)  
UE Projets tutorés (50h)

### Semestre 6

UE Développement Back-End (36h)  
UE Design et application 3D immersives (30h)  
UE Développement Web : approfondissement (30h)  
UE Interactivité numérique et apprentissage tout au long de la vie (32h)  
UE Projets tutorés (70h)  
UE Stage (420h) ou projet professionnel pour les apprenants salariés en entreprise

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Approche pédagogique fondée sur l'interactivité : travail en groupe, étude de cas pratiques, tutorat en direct ou en différé par des enseignants-chercheurs ou des professionnels, réunion en classe virtuelle. Utilisation d'outils d'audio-conférence, partage d'écran, vidéo-conf, etc., permettant d'acquérir des compétences tout en permettant une souplesse individuelle dans le processus d'apprentissage.

## CONTRÔLES DES CONNAISSANCES

Les modalités d'évaluation des connaissances et des compétences, ainsi que le contenu détaillé de la formation sont disponibles ici : <https://formations.unistra.fr/fr/index.html>

## ORGANISATION DE L'ENSEIGNEMENT À DISTANCE

Les sessions de formation à distance se déroulent sur une plateforme numérique privilégiant l'accompagnement pédagogique et l'assistance technique. Les sessions impliquent de la part du stagiaire :

- > la consultation de ressources numériques (supports PDF, diaporamas, pages web) ainsi que la réalisation chaque semaine de travaux et d'activités en lien avec les attendus pédagogiques (réalisation d'un site web ou d'une application, quiz d'auto-évaluation notamment, projet) dont les rendus réguliers sont nécessaires. Le stagiaire peut consulter ces ressources (qui représentent environ 40% à 50% du volume horaire total de la formation) à son rythme tout en respectant une progression pédagogique définie.
- > la participation à des séances en classe virtuelle le jeudi et le vendredi à partir de 18h jusqu'à 21h généralement. Ces cours en direct avec micro/webcam sont animés par un intervenant et permettent de favoriser les échanges, le tutorat ainsi que le travail collaboratif. A cela s'ajoute du travail personnel dont la durée estimée (variable selon les apprenants) est de 10h à 20h par semaine. Les conditions de réalisation de l'enseignement à distance seront fournies avant le démarrage de la formation. Il convient de disposer d'une bonne connexion internet et de prévoir un temps d'appropriation des outils dédiés à l'enseignement à distance (liste des recommandations techniques disponible depuis notre site internet et tutoriels mis à disposition avant le démarrage).

## RESPONSABLES SCIENTIFIQUES

M. Marc TRESTINI, Maître de Conférences, ESPE, Strasbourg. Courriel : [marc.trestini@unistra.fr](mailto:marc.trestini@unistra.fr)  
M. Eric CHRISTOFFEL, Maître de conférences, laboratoire LISEC, UFR de Physique et ingénierie, Strasbourg. Courriel : [christof@unistra.fr](mailto:christof@unistra.fr)

### DIPLOME D'ETAT EN ALTERNANCE

**Durée : 408 heures en enseignement à distance + 2 jours de présentiel (ou à distance) en début de formation**

**En 2024/25**

Référence : DAE24-0170A  
du 26 septembre 2024  
au 29 août 2025

### Tarif

5610 €  
Repas du midi pris en charge par les organisateurs pour les 2 journées en présentiel.

### Lieu

Institut National supérieur du professorat et de l'éducation (INSPE)  
Site de Strasbourg/Meinau  
141 Avenue de Colmar  
BP 40102  
67024 Strasbourg Cedex 1

### Renseignements et inscriptions

Diane ABELÉ  
Tél : 03 68 85 49 30  
Sauf le vendredi après-midi  
[abele@unistra.fr](mailto:abele@unistra.fr)

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention du diplôme d'État inscrit au RNCP (code 29966) sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation.  
Une évaluation en fin de formation permet de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.



# Diplôme d'université Développeur Web Full Stack



## DIPLOME D'UNIVERSITÉ À DISTANCE PAR INTERNET

**Durée : 120 heures dont 60 heures synchrone et 60 heures asynchrones**

**En 2025**

Référence : DAE25-0140A  
du 20 janvier 2025  
au 04 juillet 2025

**Tarif**  
2280 €

**Lieu**  
A distance

### Renseignements et inscriptions

Diane ABELÉ  
Tél : 03 68 85 49 30  
Sauf le vendredi après-midi  
abele@unistra.fr

### Nature et sanction de la formation

Cette formation constitue une action d'adaptation et de développement des compétences. Elle permet l'obtention d'un diplôme d'université sous réserve de satisfaire aux modalités d'évaluation des connaissances et des compétences qui sont portées à la connaissance des stagiaires. La réussite aux examens permet également de valider les blocs de compétence numéro BC01 et BC06 de la certification RNCP 29966 Licence professionnelle mention Métiers de l'informatique : **conception, développement et test de logiciel**. La formation donne également lieu à la délivrance d'une attestation de participation. Des évaluations au cours de la formation permettent de mesurer la satisfaction des stagiaires ainsi que l'atteinte des objectifs de formation (connaissances, compétences, adhésion, confiance) selon les niveaux 1 et 2 du modèle d'évaluation de l'efficacité des formations Kirkpatrick.

### PERSONNES CONCERNÉES ET PRÉ-REQUIS

Toute personne souhaitant acquérir une spécialisation de développeur web full-stack, afin de pouvoir assurer le développement d'une application web en relation avec une base de données, dont les points forts seront le design graphique et l'ergonomie. Niveau Bac minimum. Des connaissances préalables, soit en programmation, soit en techniques graphiques sont préconisées, ainsi qu'une forte motivation à développer des applications web.

### MODALITÉS D'ADMISSION

Les candidatures se font par le biais du site <https://ecandidat.unistra.fr/> de mi juin à mi novembre 2024. Sélection sur dossier, un entretien peut être proposé selon le profil.

### CONTEXTE ET POINTS FORTS DE LA FORMATION

Ce profil de développeur web full-stack intéresse particulièrement les entreprises et les startups, de par sa polyvalence : l'aspect front-end pour l'intégration graphique, l'aspect back-end pour le développement en relation avec une base de données, la gestion de projet, etc...

Ce profil full-stack englobe toutes les compétences pour mener à bien un projet web, en partant de la conception du projet, sa gestion, la rédaction du cahier des charges jusqu'à sa réalisation grâce à l'acquisition d'un panel de compétences variées autant dans le développement back-end que front-end. Cette formation s'adresse tout particulièrement à tous ceux souhaitant créer une activité complémentaire de développeur web en tant qu'auto-entrepreneur.

**Ses points forts sont :**

- une équipe pluridisciplinaire
- promotion à taille humaine qui permet un suivi personnalisé
- passerelle pour la licence professionnelle développement web, communication et apprentissages avec un programme allégé

### COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Assurer le développement front-end d'une application web
- > Maîtriser le langage HTML5 et des feuilles de style CSS,
- > Développer une interface ergonomique, interactive et dynamique via des librairies Javascript,
- > Programmer et assembler les pages d'une application web, en intégrant tous les éléments (de type texte, typographie, image, multimédia, ...) déduits de la maquette graphique,
- > Adapter les pages web à tout type de terminaux et de circonstances (design responsive),
- > Exprimer et formuler un besoin au nom d'un commanditaire sous forme de cahier des charges.
- > Produire une application web en relation avec une source de données, par l'utilisation de langages back-end (comme PHP), et de bases de données pour le système d'information (MySQL ...),
- > Produire un site Internet par l'intermédiaire d'un Système de Gestion de Contenu (CMS)
- > Créer un design de site web sous Photoshop (maquette), en améliorant son ergonomie et son utilisabilité.

### PROGRAMME

#### UE Développement Front-end

Langages HTML et Javascript - 22h  
Intégration web et Responsive Design - 12h  
Cahier des charges - 12h

#### UE Graphisme Webdesign

Photoshop (outil) - 12h  
Maquette d'un site Web avec Figma - 12h

#### UE Développement Back-end

Langages PHP et MySQL - 20h  
CMS PrestaShop - 10h  
CMS WordPress - 10h

Le contenu détaillé de la formation est disponible ici : <https://formations.unistra.fr/fr/index.html>

### MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

L'apprentissage repose sur une co-construction des savoirs, de façons collaboratives, en petit groupe, encadré par des enseignants chercheurs et des professionnels du métier. Des situations problèmes (ou études de cas), basé sur des cas concrets, permettent la mise en pratique des concepts abordés, et ce de façon transversale sur plusieurs matières (par ex. une page HTML5, CSS3 incluant des interactions en Javascript pour améliorer l'expérience utilisateur).

Des supports de cours, qui permettent d'asseoir les connaissances théoriques, sont disponibles.

### CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Les modalités de contrôle de connaissances se font en contrôle continu sous forme de situations à problèmes pour chaque module de cours, ce travail peut être collaboratif ou individuel.

### ORGANISATION DE L'ENSEIGNEMENT À DISTANCE

L'enseignement à distance (EAD) se déroule sur une plateforme numérique permettant l'accompagnement pédagogique et l'assistance technique. Les sessions impliquent :

- > la consultation de ressources (supports PDF, diaporamas, pages web) ainsi que la réalisation d'activités en lien avec les attendus pédagogiques (réalisation d'un site web ou d'une application, quiz d'auto-évaluation notamment). Le stagiaire peut consulter ces ressources (environ 60h au total) à son rythme tout en respectant une progression pédagogique communiquée au démarrage de la formation.
- > la participation à des séances en classe virtuelle de 20h à 21h 2 à 3 fois par semaine (environ 60h). Ces cours en direct sont animés par un intervenant et favorisent les échanges et le tutorat.

À titre d'indication, il faut compter en moyenne 5h de formation par semaine (classe virtuelle et ressources). A cela s'ajoute du travail personnel dont la durée estimée est de 60h à 80h (variable selon les apprenants). Les conditions de réalisation de l'EAD seront fournies avant le démarrage de la formation. Il convient de disposer d'une bonne connexion internet (liste des recommandations techniques disponible sur notre site internet et tutoriels lors du démarrage de la formation).

### RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

M. Eric Christoffel , Maître de conférences, Université de Strasbourg.  
Courriel : [christof@unistra.fr](mailto:christof@unistra.fr)

# La cellule VAE



L'Université de Strasbourg a missionné une équipe dédiée à la Validation des Acquis de l'Expérience (VAE) au Service Formation Continue (SFC). Ces experts seront vos interlocuteurs privilégiés pour vous accompagner du début de votre projet jusqu'à l'obtention du diplôme.

**Certificateur unique des diplômes de l'Université de Strasbourg, le Service Formation Continue vous propose, en plus de ses obligations réglementaires, un dispositif d'accompagnement.**

L'ensemble de la prestation proposée est éligible au CPF.



En savoir plus



## Chapitre 12

### Formation diplômante

Accompagnement VAE.....	140
-------------------------	-----



# Accompagnement à la Validation des Acquis de l'Expérience (VAE)

## PERSONNES CONCERNÉES

Personne ayant un projet d'évolution professionnelle, de reconversion ou de maintien dans l'emploi.

## MODALITÉS D'ADMISSION

Cette prestation concerne toute personne pouvant justifier d'une expérience en lien avec le diplôme visé et ayant reçu un avis favorable du responsable scientifique du diplôme visé. Tous les diplômes de l'Université de Strasbourg, du DEUST au Doctorat, peuvent être obtenus via la VAE.

## PRÉSENTATION ET OBJECTIFS

La prestation d'accompagnement vise à accompagner le candidat dans :

- > un travail d'analyse approfondi du parcours et des compétences mises en œuvre dans l'activité
- > la mise en regard des compétences acquises au regard du référentiel de compétences du diplôme visé
- > l'élaboration d'un dossier de demande de VAE de type et de niveau universitaire
- > la préparation à l'entretien avec le jury

## COMPÉTENCES À L'ISSUE DE LA FORMATION

- > Renforcer et/ou développer ses champs de connaissances et de compétences
- > Développer sa réflexivité et sa professionnalité

## PROGRAMME

- > 10h d'accompagnement individuel méthodologique réalisé par un accompagnateur VAE
- > Accès libre à une plateforme numérique de ressources VAE
- > Accès libre aux ressources documentaires de l'ensemble des bibliothèques, physiques et virtuelles, de l'université
- > Des ateliers thématiques complémentaires

## MÉTHODES ET RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Les méthodes pédagogiques utilisées sont variées, elles relèvent notamment de l'autoformation accompagnée.

L'accompagnement est personnalisé, adapté aux besoins de chaque personne accompagnée. L'accompagnement est dispensé par des professionnels psychologues du travail ou experts en Ressources Humaines.

## ORGANISATION - DÉROULEMENT

La prestation peut se réaliser en présentiel et/ou à distance, selon l'organisation souhaitée par le candidat.

## RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

L'accompagnement est coordonné par un référent de la Cellule VAE.

## PLUS D'INFORMATIONS

Présentation du dispositif, information et téléchargement du dossier:

<https://sfc.unistra.fr/vae/valider-ses-acquis-dexperience-2/>

### VALIDATION DES ACQUIS DE L'EXPÉRIENCE

**Durée : 10h réparties sur 12 mois.**

*Entrées et sorties permanentes.*

Tarif : 2400€

#### Lieu

Cellule VAE

17 Rue du Maréchal Lefebvre

67100 Strasbourg

#### Renseignements et inscriptions

Matthieu DURAND

Tél : 03 68 85 86 00

[vae@unistra.fr](mailto:vae@unistra.fr)

#### Nature et sanction de la prestation

*Cette action est une action de Validation des acquis de l'expérience.*

*Elle donne lieu au dépôt d'un dossier de VAE, qui sera soumis à un jury de VAE. Le jury de VAE décide de la validation totale, partielle ou du refus de validation du diplôme visé.*

<b>A</b>			
Accidentés de la main	73	Autobiographie	91
Accompagnement en fin de vie	91	Automatisme	113,117
Accompagnement vers et dans l'emploi	79	<b>B</b>	
Achats	43	B to B	93 à 98
Actifs immatériels / actifs incorporels	29	B to C	93 à 98
Action de prévention	71	Baccalauréat	50
Action sociale	62	Base de données	100,103,125
Administration d'entreprise	12 à 14	Bien-être	11
Administration publique	61 à 66	Big data	124
Administrer un site web	102	Biographie hospitalière	91
Agile	104	Biotech	25,26
Agressivité, violences	58	Black Belt	118
Algèbre relationnelle	103	Blanchiment	40
Alsacien-mosellan	37	Blended learning	79,101
Alternance	18	Blockchain	92
Amélioration continue	31,106,114,115,118 à 121	Burn-out	72
Analyse de données	60,123 à 125	Business objects	103
Analyse financière criminelle	44	<b>C</b>	
Analyse quantitative	60	C/C++	122
Analyste de données	107 à 109	Cartographie	60
Anglais	25,26,84,85	CAWEB	84
Animation formation	80	CFTN	78
ANOVA	123	Chargé d'étude en démographie	60
Anxiété	71	Chef de projet	32,112
Application robotique	122	Client	93 à 98
Apports de la méditation dans le management	19	Client/Serveur	103
Apprentissage	77	Clientèle	10
Apprentissage Bayésien	108	Clustering	108,124
Arbres de décision	108	Cobot	117
Articles de sport	83	Codéveloppement	21,22
Assertivité	22	Cohésion d'équipe	52
Assistant gestion santé au travail	68	Coinbase	92
Assistant-réalisateur Multimedia	101	Collaborateur médecin	69
Assurance qualité	106,116	Commerce du sport	83
Audit	28,45	Commercial	93 à 98
Audit financier	45	Communication	57,86
Audit qualité	116	Communication des entreprises	82
		Communication des groupes	88,89,101
		Communication écrite	89,101
		Communication interne	52
		Communication interpersonnelle	21,22
		Communication Non Violente (CNV)	21
		Communication responsable	82
		Communication technique	85
		Communication web	84
		Community manager	86
		Compétences	76
		Compliance officer	40
		Conception créative	31
		Conception de site web	102
		Conception de systèmes éducatifs	78
		Conception inventive	31
		Conception pédagogique	78
		Concours	63 à 66
		Conduite de projets	104,105,117
		Conduite du changement	118 à 120
		Conflit interpersonnel	21
		Conformité	40
		Conseil financier	45
		Consommation	10
		Contentieux	29
		Contrat de travail	38
		Contrôle de gestion	46
		Couleurs et management	20
		Création d'entreprise	17
		Création de sites web	84,85
		Créativité	27,31
		Criminalité	44
		CRM	93,96
		Cryptomonnaies	92
		CSRD	33
		Culture	90
		Cyberattaque / Cybermenaces	47
		Cybercriminalité	44
		Cybersécurité	41,47
		<b>D</b>	
		DAEU	50
		Data analyst	60
		Data scientist	107 à 109,124,125
		Datavisualisation	60
		Deep Learning	107 à 109
		Deeptech	25,26
		Démarche qualité	116

Démographie	60	Entretien de recadrage	22	Gestion de conflits	21,57
Dépression	71	Environnement	42,6	Gestion de contenu	84
Deuil	91	Environnement et développement durable	82	Gestion de crise	30
Développement commercial	93 à 98	Environnement et santé	68	Gestion de données	60
Développement durable	33	Environnements numériques	89	Gestion de l'agressivité	58
Développement web	101	Epuisement professionnel et sophrologie	72	Gestion de la paie	53
Devenir formateur	80	Equipe commerciale	97	Gestion de la qualité informatique	106
Didactique	80	Equivalence baccalauréat	50	Gestion de la violence	58
Diplôme d'accès aux études universitaires	50	Espace Européen	18	Gestion de production	13,14
Distribution du sport	83	Etat dépressif	71	Gestion de projet	16,24,32,104,105,114,115
Documentation électronique	89	Ethique de la communication responsable	82	Gestion de projets informatiques	100,104,105
Données de santé	41	Etude et suivi des populations	60	Gestion des émotions	56,57
Dreamweaver	102	Européen	18	Gestion des priorités	54
Droit	28,37,39 à 42	Evaluation de la formation	76 à 80	Gestion des ressources humaines	13,14,51,52
Droit administratif	63,64	Evaluation des politiques publiques	60	Gestion des risques	62
Droit de l'internet	39	Excellence opérationnelle	114,115,118 à 120	Gestion des risques informatiques	106
Droit du travail	38	Extraction de données	60	Gestion du social	53
Droit local	37	<b>F</b>		Gestion du temps	54
Droit pénal douanier	44	Feedback constructif	22	Global sourcing	43
Droit public	35,63 à 66	Fin de vie	91	Gouvernance des données de santé	41
Droit social	38	Finance	12 à 14,45	Green Belt	118,119
Durabilité	33	Finances publiques	61 à 66	<b>H</b>	
<b>E</b>		Flash	102	Hôtellerie	10,11
E-learning	77 à 79	Format de données SAS	125	<b>I</b>	
E-marketing	86	Formateur à distance	80	IA	96,107 à 109
Earned Value Method	105	Formation	51,76,79	IEEPI	28,29
Ecologie	42	Formation de formateurs	79,8	IFC	76
Ecosystème Deeptech	25,26	Formation des adultes	76,79	Illustrator	102
Ecoute	21,22,91	Formation des collaborateurs médecins	69	Industrie 4.0	117
Ecoute des marchés	87	Formation et nouvelles technologies	77	Infirmier du travail	68,71
Edition	90	Fraude	40	Information	39,89
Education santé	68	<b>G</b>		Informatique	39,89
Efficacité professionnelle	54	Gantt	32,104	Informatique industrielle	113,117
Electricité	113	Génie mécanique	113	Ingénierie	16,24,27
Electrotechnique	117	Gérer ses priorités	54	Ingénierie d'affaires	16
Emotions	20,55,56	Gérer son temps	54	Ingénierie de la créativité	27,31
Emotions et management	20,21	Gérer un projet	24,32	Ingénierie de la formation	76
Emotions et sophrologie	56	Gestion	13,14,17,46	Ingénierie de projets	24
Enjeux sociétaux en entreprise	82	Gestion client	93	Ingénierie informatique	100
ENNEAGRAMME	57	Gestion d'entreprise	13,14	Ingénierie juridique et fiscale	44
Enquête patrimoniale	44	Gestion d'événements	88	Ingénierie pédagogique	76,79
Entrepreneuriat	17,18,25,26	Gestion de base de données	60	Innovation	24 à 29,31,86,114,115
Entreprise 4.0	114,115	Gestion de carrières	51	Innovation pédagogique	78
Entreprise agile	25,26				
Entreprise citoyenne	82				
Entretien avec l'employeur	71				
Entretien clinique	71				
Entretien de motivation	22				



Insertion et réorientation professionnelles	76	Management de la performance	97,114,115	ODD	33
Intelligence artificielle	31,93,96,107 à 109,121	Management de la qualité	116	Organiser son temps	54
Intelligence économique	98	Management de projet	32,105,116,118 à 120	Organismes sociaux	62
Intelligence émotionnelle	55	Management du tourisme	10	ORSEC	30
Interactive learning	80	Management et médicaments	14	Outils de communication en entreprise	82
International	43,113	Management public	61	Outils de formation en ligne	80
Internet	39,101,129,136	Manager avec les couleurs et les émotions	20	Outils numériques éducatifs	78
Invention	31	Manager face à la pression	19	Outils statistiques usuels	123
Investigation financière	44	Marketing	10,12,16,83,86 à 88,90	<b>P</b>	
IPAG	61 à 66	Masses de données	107 à 109	Paie	53
ISO 26000	33	Médecin du travail	71	PDCA	32
ITIL	106	Médias sociaux	86	Pédagogie	80
<b>J</b>		Méditation et neurosciences	15	Pédagogie innovante	77,78
Juriste	40	Méditation pour gérer stress et pression	19	Perceptron multicouche	109
Juste à Temps	114,115	Medtech	25,26	Performance publique	61
<b>K</b>		Menace cyber	47	Performances industrielles	114,115
Kmeans / KNN	108	Metaverse	92	Personnalités difficiles	57
KTT	29	Méthode Agile	104	PERT	104
<b>L</b>		Méthode DISC	20,93,94,97	Photoshop	85,102
Langage R	123,124	Méthode SCRUM	104	Pilotage des performances	118 à 120
Langues	84,134	Méthode TRIZ	27,31,121	Pilotage stratégique	46
Leadership	15,22	Méthode XP	104	PL/SQL	103
Lean	114,115,118 à 120	Méthodes d'organisation	54	Planification	32
Lean Office	118,119	Méthodologie	100	PME	18
Lean Six Sigma	115,118 à 120	Méthodologie conduite de projets	32,62	POAP	92
Législation et normes RSE	82	Méthodologie Prince 2	105	Politique familiale	60
Livre	90	Métiers de l'Édition	90	Politiques publiques	60,62
Localisation de contenu	84,85	Métiers de l'Internet	101	Pollution	42
Localization	85	Métiers de la santé	68	Population	60
Logistique	112	Modèle entité-association	103	Portefeuille électronique	92
Loisirs sportifs	11	Monde du vin	92	PQQCCQO	32
LPATC	101	Motivation	22	Pratique médicale	69
LPFA	79	Multilingues	84	Préparation concours fonction publique	63 à 66
Lutte contre la criminalité	44	Multimédia	39,84,85,101	Prévention	68
<b>M</b>		<b>N</b>		Prévention de l'épuisement	72
Machine Learning	107,109	Négociation	21,29,38,87,93 à 98	Prévention de la criminalité	44
Main blessée et urgences	73	Neurosciences	15	Prévention des fraudes	40
Maintenance technique	117	NFT	92	PRINCE	105
Management	10 à 22,27,52,53,86,93,97,112,114	NIS 2	47	Processus de veille	47,93,98
Management de l'entreprise	13,14,16,45,46,51,62	Non Fungible Token	92	Produits sportifs	83
Management de l'innovation	25 à 27	Normalisation	103	Programmation robotique	122
Management de la maintenance	13,14,17	Nuisances	42	Projections de population	60
		Numérique	89	Projet Deeptech	25,26
		<b>O</b>		Projets informatiques	100
		Objet connecté	117	Projets innovants	24
				Projets multimédia	101
				Propriété industrielle	28

Propriété intellectuelle 25 à 29,39

Protection des données personnelles 47  
 Protection sociale 38  
 Psychologie du travail 52  
 Python 107,109,122

**Q**

Qualité 116  
 Qualité informatique 106

**R**

Réalisation d'enquêtes et d'entretiens 60  
 Réalisation de projets 101  
 Recherche et développement 31,121  
 Récit de vie 91  
 Recrutement 51  
 Recueil de données 60  
 Rédaction technique 85  
 Relation client 93 à 98  
 Relations collectives et individuelles de travail 38  
 Relations interpersonnelles 52  
 Renseignement financier 44  
 Reporting extra-financier 33  
 Représentation du personnel 38  
 Reprise d'entreprise 17  
 Réseaux de neurones 107,124  
 Réseaux informatiques 100  
 Réseaux neuronaux 107  
 Résiliences 42  
 Responsabilité Sociétale des Entreprises 33,82  
 Responsable de formation 76  
 Ressources humaines 12,51 à 53  
 Restauration 10  
 Restitution des résultats 60  
 RGDP 47  
 Risque informatique 106  
 Risque juridique 47  
 Risque NRBC 30  
 Risques psychosociaux (RPS) 71,72  
 Risques sociaux 62  
 Robot Operating System (ROS2) 122  
 Robotique 122  
 RSE 33,82  
 Rstudio 123,124

**S**

Santé au travail 68 à 73  
 Santé numérique 41  
 SAS 125  
 Sciences des données 107 à 109  
 SCIN 89  
 Sécurité de l'information 41  
 Sécurité financière 40  
 Services sportifs 83  
 SGBD 103  
 Simulation 30,71,114  
 Site web 84,85,102  
 Situation sanitaire exceptionnelle 30  
 Situations d'urgence 30  
 Six Sigma 114  
 Smart contrats 92  
 Social 53  
 Social selling 93,96  
 Soins palliatifs 91  
 Sophrologie 56,70,72  
 Spatial 92  
 Sport 11,83  
 SQL 103  
 Start-up 25,26  
 Statistique 123 à 125  
 Statistique publique 60  
 Stratégie 12,27,28,43,87  
 Stratégies de communication RSE 82  
 Stratégies pédagogiques adaptatives 78  
 Structure de bien-être 11  
 Suicide en entreprise 71  
 Suivi de cohortes 60  
 Supply chain 43,112  
 SWOT 32  
 SYNVA 77  
 Système numérique 77  
 Système robotique 122  
 Systèmes 39,100  
 Systèmes automatisés 117  
 Systèmes d'information 39,41

**T**

Tableau de bord 60  
 Tai chi chuan : aide au management 19  
 Team Building 105  
 Technical communication 85  
 Technicien santé au travail 68

Techniques administratives 65,66

Techniques de communication 101  
 Techniques pédagogiques 80  
 Techniques rédactionnelles RSE 82  
 Technologies digitales 41  
 Technologies numériques en formation 78  
 Temps : gestion sur son lieu de travail 54  
 TIC 86  
 Tourisme 10,11  
 Traitement de données 123  
 Transactions commerciales 93  
 Transfert de technologie 29  
 Transfrontalier 90  
 Transition écologique 33  
 Travail 68  
 Trouble du stress post-traumatique 71

**U**

Univers virtuel 92  
 Usine du Futur 117

**V**

Validation des Acquis de l'Experience (VAE) 140  
 Veille technologique 27  
 Vente 83,93 à 98  
 Vigneron 92  
 Violences 58  
 Virtuel 77

**W**

Wallet 92  
 Web 84 à 86,101  
 Web3 92  
 Webmarketing 86  
 Webmaster 101,102  
 Weka 109  
 Wellness 11

**Y**

Yellow Belt 120

*Ce catalogue est édité à 12 100 exemplaires en août 2024*

*Au service*

**Formation Continue**

de *l'emploi* et des

Université de Strasbourg

*compétences*

Ouvert au public du lundi au vendredi  
de 8h à 12h et de 13h à 17h

[sfc-contact@unistra.fr](mailto:sfc-contact@unistra.fr)

Site du Service Formation Continue : [sfc.unistra.fr](http://sfc.unistra.fr)

Site de l'Université : [unistra.fr](http://unistra.fr)